

Lista Zawiadomień ZD

Uwaga

Funkcjonalność dostępna wyłącznie w polskiej wersji językowej systemu.

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów w celu rozliczenia ulgi na złe długi należy wygenerować Zawiadomienie ZD (zawiadomienie o skorygowaniu podstawy opodatkowania oraz kwoty podatku należnego).

Na zawiadomieniu ZD ujmowane są faktury, które łącznie spełniają warunki:

- faktura niezapłacona lub zapłacona częściowo
- upłynęło 90 dni od terminu jej płatności
- nie upłynęło jeszcze 2 lata od terminu jej wystawienia
- rodzaj transakcji: *Krajowa*
- parametr *W deklaracji VAT-7: Tak*
- w przypadku faktur zakupu *Odliczenia VAT: Tak* lub *Warunkowo*
- parametr *VAT-ZD: Tak* (możliwość zmiany z poziomu płatności dokumentu)
- parametr *Zawiadomienie ZD: Nie*
- zaznaczony parametr *Podatnik VAT czynny*
- odznaczony parametr *W likwidacji*

W zależności od ustawienia parametru *Uwzględniaj faktury, których 150/90 dni minęło w miesiącu, za który liczona jest deklaracja*, dostępnego na definicji typu dokumentu VAT-ZD (*Konfiguracja* → *Typy* → dokument VAT-ZD), na zawiadomieniu ZD ujmowane są:

- tylko te faktury, dla których 150/90 dni od upływu terminu płatności minęło w miesiącu, za który przeliczane jest zawiadomienie – gdy parametr jest zaznaczony
- faktury, dla których 150/90 dni od upływu terminu

płatności minęło w jednym z poprzednich miesięcy, natomiast faktury nie zostały ujęte na poprzednich zawiadomieniach ZD – gdy parametr jest odznaczony

Ogólne Diagram

Parametry

Kod: VAT-ZD

Nazwa: Deklaracja VAT-ZD

Grupa: Księgowe

☐ Uwzględniaj faktury, których 150/90 dni minęło w miesiącu, za który liczona jest deklaracja.

Parametry elementu

Precyzja ceny: 4

Parametr Uwzględniaj faktury, których 150/90 dni minęło w miesiącu, za który liczona jest deklaracja

Przykład

FZV niezapłacona wystawiona 16.11.2018 z terminem płatności 23.11.2018. W lutym 2019 minęło 90 dodatkowych dni do ujęcia na VAT-ZD, jednak w tym miesiącu FZV nie została uwzględniona na zawiadomieniu ZD.

Podczas przeliczania przeliczenia pliku JPK_V7M wraz z zawiadomieniem ZD:

- gdy parametr *Uwzględniaj faktury, których 150/90 dni minęło w miesiącu, za który liczona jest deklaracja* jest odznaczony – na zawiadomieniu ZD za marzec FZV zostanie wykazana
- gdy parametr *Uwzględniaj faktury, których 150/90 dni minęło w miesiącu, za który liczona jest deklaracja* jest zaznaczony – na zawiadomieniu ZD za marzec FZV nie zostanie wykazana

Lista Zawiadomień ZD dostępna jest po wybraniu z menu Księgowość przycisku **[Zawiadomienia ZD]**.

Edytuj

Usuń

Odśwież

Rejestry VAT

Deklaracje

Korekty w rejestrze VAT

Drukuj

Wydruki

Lista

Dokumenty

Lista Zawiadomień ZD

Przeciągnij nagłówek kolumny tutaj, aby pogrupować po tej kolumnie.

Symbol	Kod deklaracji	Wersja	Miesiąc	Rok	Status	Korekta	Wyliczone dla
ZD/2019/5/1	VAT-7(19)	VAT-ZD(1)		5	2019 Zatwierdzony		CA.Clothes&Beauty
ZD/2019/3/1	VAT-7(19)	VAT-ZD(1)		3	2019 Zaakceptowany		CA.Clothes&Beauty
ZD/2019/6/1	VAT-7(19)	VAT-ZD(1)		6	2019 Niezatwierdzony		CA.Clothes&Beauty

Lista Zawiadomień ZD

Na liście znajdują się [standardowe przyciski](#) oraz dodatkowo:

- **[Rejestry VAT]** – otwiera zakładkę VAT-ZD w rejestrach VAT
- **[Deklaracje]** – otwiera listę deklaracji
- **[Korekty w rejestrze VAT]** – przycisk aktywny po zaznaczeniu na liście zawiadomienia ZD, które zostało zaakceptowane lub zatwierdzone. Otwiera okno *Dokumenty korygujące Zawiadomienie ZD*, gdzie prezentowane są dokumenty korygujące wygenerowane do wskazanego zawiadomienia ZD w podziale na zakładki: *Wierzyciel*, *Dłużnik*, *Wierzyciel -dokumenty zapłacone*, *Dłużnik – dokumenty zapłacone*.

Dokument zawiadomienie ZD może zostać usunięty z poziomu *Listy Zawiadomień ZD* za pomocą przycisku **[Usuń]** lub jednocześnie z usunięciem pliku JPK_V7M, do którego został wygenerowany.

Lista zawiadomień ZD składa się z kolumn:

- **Symbol** – symbol zawiadomienia ZD
- **Kod deklaracji** – symbol deklaracji VAT-7
- **Wersja** – wersja formularza załącznika VAT-ZD
- **Miesiąc** – miesiąc wyliczenia zawiadomienia

- **Rok** – rok wyliczenia zawiadomienia
- **Status** – status zawiadomienia
- **Korekta** – informacja, czy zawiadomienie jest korektą
- **Wyliczone dla** – centrum, dla którego wyliczono zawiadomienie
- **Kod JPK** – symbol pliku JPK_V7M
- **Wersja JPK** – wersja formularza pliku JPK_V7M
- **Status JPK** – status pliku JPK_V7M

oraz kolumn domyślnie ukrytych:

- **Dokumenty korygujące** – informacja, czy do zawiadomienia wygenerowano dokumenty korygujące
- **Status e-deklaracji** – informacja o statusie wysyłki deklaracji VAT, do której zawiadomienie zostało utworzone
- **Wierzyciel** – informacja, czy zawiadomienie posiada zakładkę *Wierzyciel*
- **Właściciel** – właściciel zawiadomienia ZD

Szczegółowy opis działania filtrów znajduje się w kategorii [Wyszukiwanie i filtrowanie danych](#).

Dodawanie zawiadomienia ZD

Zawiadomienie ZD może zostać:

- **Wygenerowane podczas pierwszego przeliczania pliku JPK_V7M**

Podczas pierwszego przeliczania pliku JPK_V7M użytkownik ma możliwość wyboru w panelu bocznym w parametrze *Zawiadomienie ZD* opcji *Nie*, wówczas dokument zawiadomienie ZD nie zostanie wygenerowany, lub opcji *Tak*, wówczas, jeżeli w systemie istnieją dokumenty spełniające warunki ujęcia na zawiadomieniu

ZD, dokument ten zostanie wygenerowany w stanie niezatwierdzonym. Jeżeli w momencie przeliczania pliku JPK_V7M żaden z dokumentów nie spełnia kryteriów ujęcia na zawiadomieniu ZD, zawiadomienie nie zostanie wygenerowane, a system wyświetli komunikat: *„W systemie nie ma dokumentów spełniających ustawowe kryteria ujęcia na dokumencie Zawiadomienie ZD. Dokument nie został wygenerowany.”*

▪ **Degenerowane po wybraniu wartości *Tak* w odpowiednim polu w panelu bocznym**

W przypadku, gdy nie wygenerowano dokumentu zawiadomienie ZD podczas pierwszego przeliczania pliku JPK_V7M, użytkownik ma możliwość dogenerowania go poprzez wskazanie w panelu bocznym w parametrze *Zawiadomienie ZD* opcji *Tak* i ponowne przeliczenie pliku JPK_V7M.

Uwaga

W systemie istnieje kontrola jednokrotnego generowania Zawiadomienia ZD. Oznacza to, iż nie ma możliwości jednoczesnego wygenerowania Zawiadomienia ZD do deklaracji VAT-7 i Zawiadomienia ZD do pliku JPK_V7M za ten sam okres.

Uwaga

Dla zawiadomień ZD liczonych za okresy od stycznia 2019 uwzględniane są dokumenty, w przypadku których upłynęło 90 dni od terminu płatności. Dla zawiadomień ZD liczonych za okresy wcześniejsze uwzględniane są dokumenty, w przypadku których upłynęło 150 dni od terminu płatności.

Na zawiadomieniu wykazywane są tylko faktury, nie są uwzględniane dokumenty korygujące. Każda faktura wykazywana jest w tylu pozycjach, ile ma płatności.

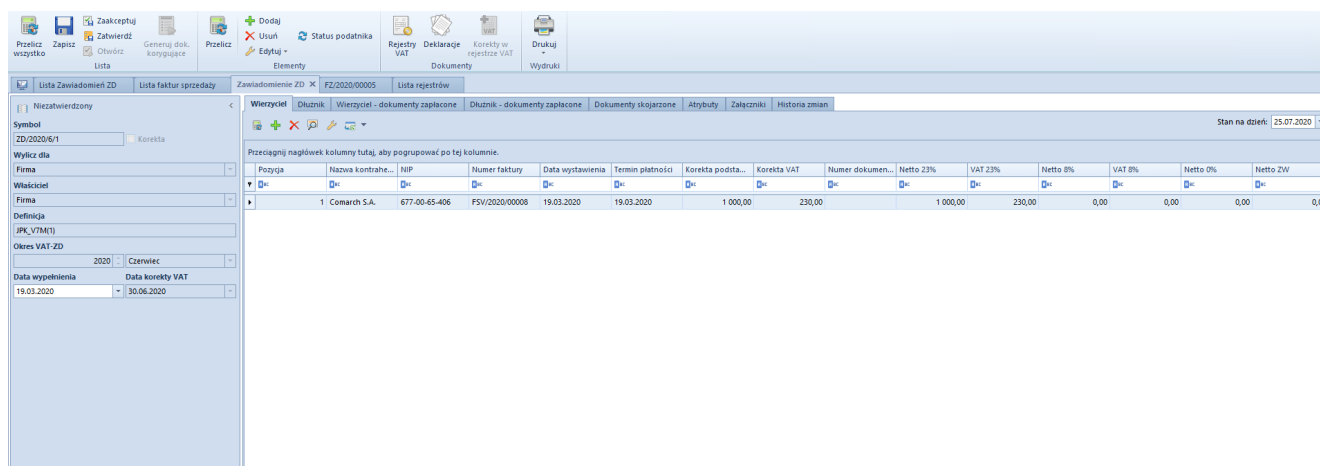
Uwaga

Faktury korygujące niezapłacone (nieskompensowane) nie są

wykazywane na zawiadomieniu ZD. Należy je wcześniej skompensować z fakturą i wykazać tylko pozostałą niezapłaconą część z faktury.

Jeżeli płatność faktury została ujęta na zawiadomieniu ZD, to nie ma możliwości:

- podziału płatności faktury
- zmiany terminu płatności faktury
- zmiany podmiotu płatności
- usunięcia faktury z systemu



Formularz zawiadomienia ZD

W menu okna *Zawiadomienie ZD* znajdują się [standardowe przyciski](#) oraz dodatkowo:

- **[Przelicz wszystko]** – przycisk aktywny dla zawiadomienia w buforze. Przelicza wszystkie zakładki zawiadomienia ZD.
- **[Zaakceptuj]** – przycisk aktywny dla zawiadomienia w buforze
- **[Zatwierdź]** – przycisk aktywny dla zawiadomienia w buforze oraz zaakceptowanego
- **[Otwórz]** – przycisk aktywny dla zawiadomienia zaakceptowanego. Umożliwia przywrócenie statusu *Bufor* dla zawiadomienia.

- **[Generuj dok. korygujące]** – umożliwia wygenerowanie brakujących dokumentów korygujących
- **[Przelicz]** – przycisk aktywny dla zawiadomienia w buforze. Przelicza otwartą zakładkę zawiadomienia ZD.
- **[Dodaj]** – przycisk aktywny dla zawiadomienia w buforze. Otwiera [zakładkę VAT-ZD](#) w rejestrach VAT przefiltrowaną zgodnie z [założeniami ujęcia faktury na zawiadomieniu ZD](#).
- **[Usuń]** – przycisk aktywny dla zawiadomienia w buforze po zaznaczeniu faktury. Usuwa zaznaczone pozycje.
- **[Edytuj]** – przycisk aktywny po zaznaczeniu faktury. Po wybraniu przycisku dostępna jest lista opcji:
 - *Edytuj dokument* – otwiera formularz faktury VAT dla zaznaczonej pozycji
 - *Edytuj płatność* – otwiera formularz płatności dla zaznaczonej pozycji
 - *Edytuj dokument korygujący* – otwiera formularz faktury VAT dokumentu korygującego wygenerowanego do zaznaczonej pozycji
- **[Status płatnika]** – przycisk aktywny dla zawiadomienia w buforze. Po wybraniu przycisku na otwartej zakładce zawiadomienia zostanie dodana kolumna *Podatnik VAT czynny* oraz zostanie zweryfikowany status kontrahenta na dzień weryfikacji zgodnie z ustawieniami na [karcie kontrahenta](#). Jeżeli kontrahent w dniu przeliczenia zawiadomienia nie jest już czynnym podatnikiem VAT, to nie powinien być ujęty na zawiadomieniu i należy usunąć pozycję związaną z kontrahentem.
- **[Rejestry VAT]** – otwiera listę rejestrów VAT na [zakładce VAT-ZD](#)
- **[Deklaracje]** – otwiera [listę deklaracji](#)
- **[Korekty w rejestrze VAT]** – przycisk aktywny dla zawiadomienia zaakceptowanego lub zatwierdzonego. Otwiera listę *Dokumenty korygujące Zawiadomienie ZD*, na której w podziale na zakładki *Wierzyciel*, *Dłużnik*, *Wierzyciel – dokumenty zapłacone* oraz *Dłużnik – dokumenty zapłacone* prezentowane są dokumenty korygujące

wygenerowane do zawiadomienia ZD.

Formularz zawiadomienia ZD składa się z elementów:

Panel boczny

Status – możliwe statusy zawiadomienia ZD to *Niezatwierdzony*, *Zaakceptowany*, *Zatwierdzony*.

Symbol – nieedytowalny przez użytkownika numer zawiadomienia ZD

Korekta – parametr zaznaczony, jeżeli zawiadomienie ZD zostało wygenerowane do korekty pliku JPK_7M, w przeciwnym przypadku parametr jest odznaczony.

Wylicz dla – pole nieedytowalne, uzupełniane na podstawie pola *Wylicz dla* pliku JPK_V7M, do którego został wygenerowany dokument zawiadomienie ZD

Właściciel – pole nieedytowalne, uzupełniane na podstawie pola *Właściciel* pliku JPK_V7M, do którego został wygenerowany dokument zawiadomienie ZD

Definicja – pole, w którym należy wskazać definicję formularza pliku JPK_V7M. Domyślnie ustawiana jest definicja obowiązująca w okresie wyliczania zawiadomienia.

Okres VAT-ZD – pole nieedytowalne, uzupełniane na podstawie pola *Miesiąc* pliku JPK_V7M, do którego został wygenerowany dokument zawiadomienie ZD

Data wypełnienia – uzupełniane na podstawie pola *Data wypełnienia* pliku JPK_V7M, do którego został wygenerowany dokument zawiadomienie ZD. Pole można edytować do momentu zatwierdzenia lub zaakceptowania zawiadomienia ZD.

Data korekty VAT – pole nieedytowalne, uzupełniane ostatnim dniem miesiąca, za który przeliczany był plik JPK_V7M, do którego został wygenerowany dokument zawiadomienie ZD

Zakładka *Wierzyciel*

Zakładka zawiera listę faktur sprzedaży, które spełniają ustawowe kryteria ujęcia na zawiadomieniu ZD oraz będą stanowić podstawę do wygenerowania korekt podstawy opodatkowania i podatku należnego.

Zakładka *Wierzyciel* przeliczana jest zgodnie z polem *Stan na dzień*, które domyślnie ustawione jest na 25. dzień kolejnego miesiąca, za który składane jest zawiadomienie. W przypadku zmiany daty w polu *Stan na dzień* należy ponownie przeliczyć zakładkę zawiadomienia.

Zakładka *Dłużnik*

Zakładka zawiera listę faktur zakupu, które spełniają ustawowe kryteria ujęcia na zawiadomieniu ZD oraz będą stanowić podstawę do wygenerowania korekt podstawy opodatkowania i podatku naliczonego.

Zakładka *Dłużnik* przeliczana jest zgodnie z polem *Stan na dzień*, które domyślnie ustawione jest na ostatni dzień miesiąca, za który składane jest zawiadomienie. W przypadku zmiany daty w polu *Stan na dzień* należy ponownie przeliczyć zakładkę zawiadomienia.

Zakładka *Wierzyciel* – dokumenty zapłacone

Zakładka zawiera listę faktur sprzedaży, które albo zostały wykazane na zawiadomieniu ZD na zakładce *Wierzyciel* jako niezapłacone w terminie 150 lub 90 dni od terminu ich płatności i wygenerowano do nich dokumenty korygujące albo na ich płatności w polu *VAT-ZD* wybrano wartość *Poza systemem*. W momencie częściowej lub całkowitej zapłaty, faktury sprzedaży kwalifikowane są ponownie na zawiadomieniu ZD na zakładce *Wierzyciel* – dokumenty zapłacone.

Zakładka *Wierzyciel* – dokumenty zapłacone przeliczana jest

zgodnie z polem *Stan na dzień*, które domyślnie ustawione jest na ostatni dzień miesiąca, za który składane jest zawiadomienie. W przypadku zmiany daty w polu *Stan na dzień* należy ponownie przeliczyć zakładkę zawiadomienia.

Zakładka *Dłużnik – dokumenty zapłacone*

Zakładka zawiera listę faktur zakupu, które albo zostały wykazane na zawiadomieniu ZD na zakładce *Dłużnik* jako niezapłacone w terminie 150 lub 90 dni od terminu ich płatności i wygenerowano do nich dokumenty korygujące albo na ich płatności w polu *VAT-ZD* wybrano wartość *Poza systemem*. W momencie częściowej lub całkowitej zapłaty, faktury zakupu kwalifikowane są ponownie na zawiadomieniu ZD na zakładce *Dłużnik – dokumenty zapłacone*.

Zakładka *Dłużnik – dokumenty zapłacone* przeliczana jest zgodnie z polem *Stan na dzień*, które domyślnie ustawione jest na ostatni dzień miesiąca, za który składane jest zawiadomienie. W przypadku zmiany daty w polu *Stan na dzień* należy ponownie przeliczyć zakładkę zawiadomienia.

Zakładka *Dokumenty skojarzone*

Zakładka zawiera listę deklaracji oraz dokumentów korygujących powiązanych z zawiadomieniem ZD.

Zakładki *Atrybuty, Załączniki, Historia zmian*

Szczegółowy opis zakładek znajduje się w artykule [Zakładki Kody rabatowe, Opis analityczny, Atrybuty, Załączniki i Historia zmian](#).

Akceptowanie zawiadomienia ZD

W celu zaakceptowania zawiadomienia należy wybrać przycisk **[Zaakceptuj]** z grupy przycisków *Lista*. Podczas akceptowania

zawiadomienia ZD użytkownik decyduje, czy od razu wygenerować dokumenty korygujące podstawę opodatkowania i kwotę podatku.

Dokumenty korygujące generowane są jako dokumenty wewnętrzne oraz oznaczone parametrem *Korekta VAT-ZD* w panelu bocznym dokumentu. Parametr ten nie podlega edycji. Dokumenty korygujące można również wygenerować używając przycisku [**Generuj dok. korygujące**]. Dokumenty korygujące generowane są pojedynczo do poszczególnych faktur.

Zaakceptowane zawiadomienie ZD można ponownie cofnąć do bufora za pomocą przycisku [**Otwórz**], która pozwala na zmianę statusu dokumentu, jeżeli nie zostały do niego wygenerowane dokumenty korygujące lub zostały już usunięte oraz plik JPK_V7M, którego dotyczy dane zawiadomienie nadal jest w buforze. Jeżeli dokumenty korygujące zostały wygenerowane do zawiadomienia należy je najpierw usunąć. Użytkownik może odszukać dokumenty korygujące w rejestrach VAT lub z poziomu zawiadomienia ZD po wybraniu przycisku [**Korekty w rejestrze VAT**]. Zostanie otwarta lista *Dokumenty korygujące Zawiadomienie ZD* umożliwiająca usunięcie, podgląd, wydruk lub zaksięgowanie dokumentów korygujących.

Wskazówka

Proponowane rejestry i serie dla dokumentów korygujących podstawę opodatkowania i wartość podatku można zmienić z poziomu *Konfiguracja → Struktura Firmy → Firma → Dokumenty → Zawiadomienie ZD (ZD) → zakładka Ogólne* w sekcji *Generowanie dokumentów korygujących podstawę opodatkowania i kwotę podatku*.

Uwaga

Po wygenerowaniu dokumentów korygujących podstawę opodatkowania i kwotę podatku należy ponownie przeliczyć plik JPK_V7M, aby dokumenty te zostały na niej ujęte. Dokumenty korygujące podstawę opodatkowania i kwotę podatku wykazywane są również w odpowiednich polach pliku JPK_V7M.

Zatwierdzanie zawiadomienia ZD

W celu zatwierdzenia zawiadomienia należy wybrać przycisk **[Zatwierdź]** z grupy przycisków *Lista*. Zawiadomienie musi być zaakceptowane z wygenerowanymi dokumentami korygującymi. W momencie pobrania UPO status zawiadomienia analogicznie jak w przypadku deklaracji zostanie zmieniony automatycznie na *Zatwierdzony*.

Zatwierdzony dokument zawiadomienie ZD można przywrócić do stanu *Zaakceptowany* za pomocą opcji *Cofnij zatwierdzenie* dostępnej z listy zawiadomień ZD pod prawym przyciskiem myszy. Operacja jest możliwa do wykonania, o ile plik JPK_V7M nie został zatwierdzony.

Uwaga

W przypadku, gdy do pliku JPK_V7M zostało wygenerowane zawiadomienie ZD, należy w pierwszej kolejności zmienić status zawiadomienia na *Zaakceptowany* i wygenerować dokumenty korygujące, a następnie zmienić status pliku JPK. Jeżeli zawiadomienie ZD nie zostanie zaakceptowane nie ma możliwości zaakceptowania ani zatwierdzenia pliku JPK_V7M.

Korekta zawiadomienia ZD

W przypadku generowania korekty do pliku JPK_V7M, generowana jest korekta zawiadomienia ZD (na takich samych zasadach jak zawiadomienie ZD) oznaczona w panelu bocznym dokumentu nieedytowalnym parametrem *Korekta*. Korekta zawiadomienia ZD, analogicznie jak korekta pliku JPK_v7M, ma charakter całościowy, uwzględnia wszystkie dokumenty zakwalifikowane do ujęcia w danym miesiącu.

Jeżeli dokument został już ujęty na zawiadomieniu ZD, to nie można go usunąć z korekty zawiadomienia ZD. Użytkownik zostanie o tym poinformowany komunikatem: „*Dokument jest ujęty na Zawiadomieniu [Numer zawiadomienia ZD]. Usunięcie dokumentu*

nie jest możliwe.”

Pozycja	Nazwa kontrahenta	NIP	Numer faktury	Data wystawienia	Termin płatności	Korekta podsta...	Korekta VAT	Numer dokumen...	Netto 23%	VAT 23%	Netto 0%	VAT 0%	Netto 0%	Netto ZW
1	Comarch S.A.	677-00-45-406	FSV/2020/00008	19.03.2020	19.03.2020				1 000,00	230,00			0,00	0,00

Formularz korekty zawiadomienia ZD

Na korekcie zawiadomienia ZD elementy dokumentu prezentowane są w podziale na informację *Było* i *Jest*. System porównuje dane z zawiadomienia pierwotnego oraz dane aktualne. W przypadku korekty zawiadomienia ZD generowane są dokumenty korygujące podstawę opodatkowania i kwotę podatku tylko dla dokumentów, które nie były uwzględnione lub uległy zmianie w stosunku do poprzedniego zawiadomienia ZD.

Dodawanie pliku JPK_V7M

Plik JPK_V7M to plik obejmujący część ewidencyjną i deklaracyjną. Część ewidencyjna dotyczy rejestrów VAT. Za pomocą pliku JPK_V7M eksportowane są informacje zawarte w rejestrach VAT (faktury zakupu i sprzedaży) dla danej firmy. Część deklaracyjna pliku JPK_V7M zastąpiła deklarację VAT-7 i VAT-7K.

Uwaga

W przeciwieństwie do pozostałych plików JPK, aby walidacja

pliku JPK_V7M przebiegła prawidłowo, nie ma konieczności uzupełniania adresu podmiotu w strukturze firmy. Aby dodać w systemie plik JPK dotyczący rejestrów VAT, należy z poziomu menu *Główne / JPK*, w sekcji dostępnych rodzajów plików podświetlić pole *JPK_V7M* i wybrać opcję **[Dodaj]**.

The screenshot shows a software interface for managing JPK_V7M files. The left sidebar contains several sections:

- Symbol:** JPK_V7M
- Cel złożenia:** 0
- Wylicz dla:** Firma
- Definicja:** JPK_V7M(1)
- Data:** Miesiąc: 2020-04
- Współczynnik rzeczowy:** 0,00 %
- Zawiadomienie ZD:** Tak
- Kod urzędu:** 1212
- Urząd:** 1212
- Adres e-mail:**
- Telefon:**
- Status e-pliku:** Nie wysłano
- Data wysłania:**
- Data odebrania:**
- Numer referencyjny:**
- Właściciel:** Firma

The main right area is titled **Nagłówki** and contains a table with two columns: **Nazwa** and **Wartość**. The table lists various headers and their values:

Nazwa	Wartość
KodFormularza	JPK_V7M (1)
WariantFormularza	1
DataWytworzeniaJPK	
CelZłożenia	
KodUrzędu	
Rok	
Miesiąc	
KodFormularzaDekl	VAT-7 (21)
WariantFormularzaDekl	21
Email	
Telefon	

Dodawanie pliku JPK_V7M

Dla pliku JPK_V7M spośród listy *Dokumentów źródłowych* aktywny jest przycisk **[Rejestry VAT]** oraz **[Deklaracje]**. Użytkownik może z niego korzystać przy weryfikacji poprawności danych zawartych w pliku JPK_V7M.

W sekcji *Zawiadomienie ZD* dostępny jest przycisk **[Zawiadomienie ZD]**. Wybranie przycisku podnosi do edycji powiązany z plikiem JPK_V7M dokument zawiadomienie ZD. Jeżeli do pliku JPK_V7M nie został wygenerowany dokument zawiadomienie ZD, pojawi się komunikat: „Do danego pliku JPK_V7M nie istnieje powiązany dokument: Zawiadomienie ZD.”

W oknie pliku JPK_V7M, z menu głównego dostępna jest standardowa lista *Plik JPK* z przyciskami. Pełny opis listy

znajduje się w rozdziale [Dodawanie plików JPK](#).

Okno pliku JPK_V7M składa się z panelu z parametrami w lewej części okna oraz z następujących zakładek:

- **Nagłówek**
- **Deklaracja**
- **Ewidencja sprzedaży**
- **Ewidencja zakupu**
- **Atrybuty**
- **Załączniki**
- **Historia zmian**
- **Powiązane**

Panel z parametrami – parametry charakterystyczne dla pliku JPK_VAT

- **Cel złożenia** – pole wyświetlające liczby z zakresu od 0 do 999. W polu system wyświetla kolejny numer, w stosunku do wygenerowanych i zapisanych na liście plików JPK_V7M za dany miesiąc. Każdy plik otrzymuje swój unikatowy numer, co oznacza, że nie ma możliwości, aby utworzyć dwa pliki JPK_V7M za ten sam zakres czasowy z takim samym numerem celu złożenia. W przypadku dodania pierwszego pliku JPK_V7M za dany miesiąc w polu *Cel złożenia* zostanie automatycznie wskazana cyfra 0, natomiast korekty pliku będą otrzymywać kolejne numery: 1,2,3 itd.
- **Korekta** – pole dostępne w momencie generowania kolejnego pliku JPK_V7M za dany miesiąc. Dostępne możliwości dokonania korekty to korekta *Deklaracji* i korekta *Ewidencji*.
- **Współczynnik rzeczywisty** – określa współczynnik sprzedaży związany z zakupami zwolnionymi i opodatkowanymi. Zakupy odpowiednio odcenione w systemie (odliczenie VAT *Warunkowo*) zostaną wykazane w pliku JPK w wartości wynikającej ze współczynnika.
- **Zawiadomienie ZD** z dostępnymi opcjami *Tak* lub

- **Adres e-mail** – pole nieobowiązkowe, przechowuje adres e-mail podatnika. Jeśli z poziomu *Konfiguracja → Struktura firmy → Firma → Deklaracje*, zostanie uzupełnione pole *JPK e-mail*, po przeliczeniu pliku JPK_V7M, pole zostanie automatycznie uzupełnione.
- **Telefon** – pole nieobowiązkowe, przechowuje adres e-mail podatnika. Jeśli z poziomu *Konfiguracja → Struktura firmy → Firma → Deklaracje*, zostanie uzupełnione pole *JPK telefon*, po przeliczeniu pliku JPK_V7M, pole zostanie automatycznie uzupełnione.

Zakładka Nagłówek

Po przeliczeniu pliku JPK_V7M na zakładce wyświetlane są informacje dotyczące podatnika, urzędu skarbowego oraz okresu, za jaki generowany jest plik JPK_V7M, zgodnie z ustawieniami parametrów w panelu bocznym.

Nagłówek	
Deklaracja Ewidencja sprzedaży Ewidencja zakupu Atrybuty Załączniki Historia zmian Powiązane	
Przeciągnij nagłówek kolumny tutaj, aby pogrupować po tej kolumnie.	
Nazwa	Wartość
Dec	Dec
KodFormularza	JPK_V7M (1)
WariantFormularza	1
DataWytworzeniaJPK	2020-03-31
CelZlozenia	0
KodUrzedu	
Rok	2020
Miesiac	4
KodFormularzaDekl	VAT-7 (21)
WariantFormularzaDekl	21
NIP	6770065406
PełnaNazwa	Comarch S.A.
Email	comarch@comarch.pl
Telefon	
Pouczenie	W przypadku niewpłacenia w obowiązującym terminie podatku podlegającego wpłacie do urzędu s...
Pouczenie	Za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy i przez to narażenie podatku na uszczuplenie grozi od...

Zakładka Nagłówek w pliku JPK_V7M

Informacje dotyczące danych podatnika oraz urzędu skarbowego pobierane są ze struktury firmy, zakładki *Deklaracje* (*Konfiguracja → Struktura firmy → Firma → Deklaracje*).

Dodatkowo, w przypadku pliku JPK_V7M, użytkownik podczas rozpoczynania pracy z systemem ma możliwość wprowadzenia współczynnika sprzedaży opodatkowanej do całkowitej w polu

Współczynnik rzeczywisty. W kolejnych latach współczynnik liczony jest automatycznie na podstawie danych z poprzedniego roku, przy czym użytkownik może skorygowania wartości wyliczonej przez program. Po wprowadzeniu współczynnika nie należy ponownie przeliczać deklaracji.

Zakładka *Deklaracja*

Po przeliczeniu pliku JPK_V7M na zakładce wyświetlane są pozycje pliku JPK_V7M zgodnie z ustawieniami parametrów w panelu bocznym. Każda pozycja oznaczona jest odpowiednim symbolem wyświetlanym w kolumnie *Pole*, przykładowo dla pozycji *Dostawa towarów oraz świadczenie usług na terytorium kraju, zwolnione od podatku* wyświetlany jest symbol P_10.

Uwaga

Dla pierwszego pliku JPK_V7M należy ręcznie wpisać wartość w polu *Kwota nadwyżki z poprzedniej deklaracji*. Dodatkowo, jeżeli po wpisaniu wartości plik zostanie przeliczony, to wartość ta zostanie usunięta, więc należy ją na nowo uzupełnić.

Nagłówek

Deklaracja

Ewidencja sprzedaży

Ewidencja zakupu

Atrybuty

Załączniki

Historia zmian

Powiązane

Przeciągnij nagłówek kolumny tutaj, aby pogrupować po tej kolumnie.

Lp	Pole	Nazwa	Wartość
1		Liczba wierszy sprzedaży	3
2		Podatek należny	314,00
3		Podatek należny z wyłączeniem faktur FP	314,00
4		Liczba wierszy zakupu	0
5		Podatek naliczony	0,00
6		ROZLICZENIE PODATKU NALEŻNEGO	
7	P_10	Dostawa towarów oraz świadczenie usług na terytorium kraju, zwolnione od podatku	16 800
8	P_11	Dostawa towarów oraz świadczenie usług poza terytorium kraju	0
9	P_12	w tym świadczenie usług, o których mowa w art. 100 ust. 1 pkt 4 ustawy	0
10	P_13	Dostawa towarów oraz świadczenie usług na terytorium kraju, opodatkowane stawką 0%	0
11	P_14	w tym dostawa towarów, o której mowa w art. 129 ustawy	0
12	P_15	Dostawa towarów oraz świadczenie usług na terytorium kraju, opodatkowane stawką 5% - NETTO	0
13	P_16	Dostawa towarów oraz świadczenie usług na terytorium kraju, opodatkowane stawką 5% - VAT	0
14	P_17	Dostawa towarów oraz świadczenie usług na terytorium kraju, opodatkowane stawką 7% albo 8% - NETTO	6 800
15	P_18	Dostawa towarów oraz świadczenie usług na terytorium kraju, opodatkowane stawką 7% albo 8% - VAT	544
16	P_19	Dostawa towarów oraz świadczenie usług na terytorium kraju, opodatkowane stawką 22% albo 23% - NETTO	-1 000
17	P_20	Dostawa towarów oraz świadczenie usług na terytorium kraju, opodatkowane stawką 22% albo 23% - VAT	-230
18	P_21	Wewnątrzwspólnotowa dostawa towarów	0
19	P_22	Eksport towarów	0
20	P_23	Wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów-NETTO	0
21	P_24	Wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów-VAT	0
22	P_25	Import towarów podlegający rozliczeniu zgodnie z art.33a ustawy-NETTO	0
23	P_26	Import towarów podlegający rozliczeniu zgodnie z art.33a ustawy-VAT	0
24	P_27	Import usług z wyłączeniem usług nabywanych od podatników, do których stosuje się art. 28b ustawy-NETTO	0
25	P_28	Import usług z wyłączeniem usług nabywanych od podatników, do których stosuje się art. 28b ustawy -VAT	0
26	P_29	Import usług nabywanych od podatników do których stosuje się art. 28b ustawy-NETTO	0
27	P_30	Import usług nabywanych od podatników do których stosuje się art. 28b ustawy-VAT	0
28	P_31	Dostawa towarów oraz świadczenie usług, dla których podatnikiem jest nabywca zgodnie z art.17 ust.1 pkt 5 ustawy - NETTO	0
29	P_32	Wysokość podatku należnego z tytułu dostawy towarów, dla których podatnikiem jest nabywca zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 5 ustawy - ...	0
30	P_33	Kwota podatku należnego od towarów i usług objętych spisem z natury, o którym mowa w art. 14 ust. 5 ustawy	0
31	P_34	Zwrot odliczonej lub zwróconej kwoty wydatkowanej na zakup kas rejestrujących, o którym mowa w art. 111 ust. 6 ustawy	0

Zakładka Deklaracja w pliku JPK_V7M

Uwaga

Faktury VAT sprzedaży, na których parametr *Typy dokumentów JPK* przyjmuje wartość *FP*, są ujmowane wyłącznie w części ewidencyjnej pliku JPK_V7M (nie są ujmowane w części deklaracyjnej), niezależnie od wartości parametru V7M. Sprzedaż paragonowa wykazywana jest w części deklaracyjnej wyłącznie na podstawie dokumentu ZSD/KSD lub innego dokumentu zbiorczego, na którym parametr *Typy dokumentów JPK* przyjmuje wartość inną niż *FP*.

Zakładka *Ewidencja sprzedaży*

Na zakładce *Ewidencja sprzedaży* w pliku JPK_V7M zestawione są faktury sprzedaży, które zostały wprowadzone w systemie w okresie wskazanym w pliku JPK.

Niezatwierdzony / Nie wysłano

Symbol

JKP_V7M

Cel skłócenia

0

Wycisza

Firma

Definicja

JKP_V7M(1)

Data

Miesiąc

2020-04

Współczynnik rzeczywisty

0,00 %

Zawiadomienie ZD

Nie

Kod urzędu

1212

Urząd

Urząd Skarbowy w Krakowie

Adres e-mail

Telefon

Status e-pliku

Nie wysłano

Data wysłania

Data odebrania

Numer referencyjny

Nagłówek Deklaracja Ewidencja sprzedaży Ewidencja zakupu Atrybuty Załączniki Historia zmian Powiązane

Przećgnij nagłówek kolumny tutaj, aby pogrupować po tej kolumnie.

Lp Sprzedaży	Nr Kontrahenta	Nazwa Kontrahenta	Dowód Sprzedaży	Data Wystawienia	K_19.Sprzedaż 22%23%	K_20.VAT 22%23%	K_21.Netto WDT	K_22.Netto eksport	K_23.Netto WNT	K_24.VAT WNT
1	6770065406	Comarch S.A.	F5/2020/00003	15.04.2020	1 000,00	230,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	6770065406	Comarch S.A.	F5/2020/00001	16.04.2020	1 000,00	230,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Zakładka Ewidencja sprzedaży w pliku JPK_V7M

Zakładka Ewidencja zakupu

Na zakładce Ewidencja zakupu w pliku JPK_V7M zestawione są faktury zakupu, które zostały wygenerowane w systemie w okresie wskazanym w pliku JPK.

Niezatwierdzony / Nie wysłano

Symbol

JKP_V7M

Cel skłócenia

0

Wycisza

Firma

Definicja

JKP_V7M(1)

Data

Miesiąc

2020-04

Współczynnik rzeczywisty

0,00 %

Zawiadomienie ZD

Nie

Kod urzędu

1212

Urząd

Urząd Skarbowy w Krakowie

Adres e-mail

Telefon

Status e-pliku

Nie wysłano

Data wysłania

Data odebrania

Nagłówek Deklaracja Ewidencja sprzedaży Ewidencja zakupu Atrybuty Załączniki Historia zmian Powiązane

Przećgnij nagłówek kolumny tutaj, aby pogrupować po tej kolumnie.

Lp Zakupu	Nr Dostawy	Nazwa Dostawcy	Dowód Zakupu	Data Zakupu	Data Wpływu	K_40.Netto śr. trwał...	K_41.VAT śr. trwał...	K_42.Netto nabycia...	K_43.VAT nabycia...	K_44.Korekta VAT ...	K_45.Korekta VAT ...	K_46.Korekta VAT ...	K_47.Korekta VAT art...
1	6770065406	Comarch S.A.	2/2020	14.04.2020	14.04.2020	0,00	0,00	1 000,00	230,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	6770065406	Comarch S.A.	3/2020	17.04.2020	17.04.2020	0,00	0,00	1 000,00	230,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	6770065406	Comarch S.A.	1/2020	20.04.2020	20.04.2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Zakładka Ewidencja zakupu w pliku JPK_V7M

Uwaga

W przypadku generowania pliku JPK_V7M dla firmy głównej dane pobierane są ze wszystkich firm zdefiniowanych w systemie. Jeśli plik generowany jest dla firmy podrzędnej, dane pobierane do pliku dotyczą tylko tej firmy.

Zakładka Historia zmian

Szczegółowy opis zakładki znajduje się w artykule [Zakładka Kody rabatowe, Opis analityczny, Atrybuty, Załączniki i Historia zmian](#).

Zakładka *Powiązane*

Na zakładce *Powiązane* wyświetlana jest informacja o załącznikach dodanych do pliku JPK_V7M.

Załącznik stanowi integralną część pliku JPK_V7M. Przy przeliczaniu pliku JPK_V7M zawsze przeliczane są wszystkie jego załączniki. Okres przeliczania załącznika jest taki sam jak pliku JPK_V7M.

Dostępne załączniki:

- **Zawiadomienie ZD** – zawiadomienie o skorygowaniu podstawy opodatkowania oraz kwoty podatku należnego

Korekta pliku JPK_V7M

Możliwość generowania korekty pliku JPK_V7M istnieje tylko, jeżeli pierwotny plik został zaakceptowany bądź zatwierdzony.

W celu wygenerowania korekty pliku JPK_V7M należy z poziomu menu *Główne* → *JPK*, w sekcji dostępnych rodzajów plików podświetlić pole *JPK_V7M* i wybrać opcję [**Dodaj**] i w polu data wskazać okres za jaki ma być wygenerowana korekta pliku JPK_V7M.

Istnieje możliwość dokonania korekty pliku JPK_V7M w zakresie:

- wyłącznie części deklaracyjnej – w tym celu w panelu bocznym w polu *Korekta* należy zaznaczyć parametr *Deklaracji*
- wyłącznie części ewidencyjnej – w tym celu w panelu bocznym w polu *Korekta* należy zaznaczyć parametr *Ewidencji*
- części deklaracyjnej oraz części ewidencyjnej – w tym celu w panelu bocznym w polu *Korekta* należy zaznaczyć parametr *Deklaracji* i *Ewidencji*.

Domyślnie zaznaczone są obydwa parametry.

Na korekcie pliku JPK_V7M uwzględniane są wszystkie dokumenty zakwalifikowane do ujęcia w pliku JPK_V7M w danym miesiącu, dlatego korekta ma charakter całościowy.