

Informacje ogólne

System Comarch ERP Altum zawiera szereg funkcji pozwalających użytkownikowi na modyfikację wyglądu interfejsu:

- Informacje dotyczące ustawień podstawowych i skrótów klawiszowych znaleźć można w kategorii [Informacje ogólne](#)
- Działanie menu i najczęściej używanych przycisków zostało opisane w kategorii [Menu systemu](#)
- Informacje dotyczące układu, dostosowywania i formatowania okien, a także eksportu danych, zawarte są w kategorii [Okna, formularze i listy](#)
- Opcje związane z wyszukiwaniem, sortowaniem i filtrowaniem danych w systemie zostały opisane w kategorii [Wyszukiwanie i filtrowanie danych](#)
- Bardziej zaawansowane modyfikacje interfejsu wykonywane są przy pomocy dedykowanych narzędzi: [edytor interfejsu](#) służy do zmiany wyglądu i zawartości wszystkich kluczowych okien (takich jak formularze i listy), natomiast [edytor profili](#) pozwala użytkownikowi dostosować menu główne oraz pulpit systemu do indywidualnych potrzeb i preferencji

Ustawienia podstawowe

Poniższy artykuł zawiera informacje o podstawowych ustawieniach związanych z interfejsem i personalizacją systemu.

W menu *System* → *Konfiguracja* zakładka *Ogólne* zawiera ustawienia związane z wyglądem i domyślnym językiem systemu.

Ustawienia

Domyślny język: pl-PL Domyślny kraj: Polska

Wygląd

Tło: ...

Układ tła: Powiększenie

Prezentacja zakładek

Lokalizacja: U góry Orientacja: Domyślna

Skróty WWW

+ × ↑ ↓

	Nazwa	Adres serwisu	Sposób prezentacji	Grafika	Aktywne
	bc	bc	=	bc	<input type="checkbox"/>
▶	Comarch-Nowości	http://www.comarch.pl/erp/oferta/produkty/comarch_altum/nov...	W oknie aplikacji	CA	<input checked="" type="checkbox"/>
	YouTube	http://www.youtube.com/user/cdn4company	W przeglądarce	YouTube	<input checked="" type="checkbox"/>
	Facebook	http://www.facebook.com/comarcherp	W przeglądarce	f	<input checked="" type="checkbox"/>
	iBard24	http://www.ibard24.pl	W przeglądarce	24	<input checked="" type="checkbox"/>
	BI Point	http://bipoint.comarch.pl/	W oknie aplikacji	BI	<input checked="" type="checkbox"/>
	e-Sklep	https://www.comarch-cloud.pl/produkt/comarch-erp-esklep	W przeglądarce	Cloud	<input checked="" type="checkbox"/>
	Comarch Mobile	http://www.comarch.pl/erp/aplikacje-mobilne	W przeglądarce	CA	<input checked="" type="checkbox"/>
	Oferta wszystko.pl	https://www.erp.comarch.pl/informacjeproduktowe/wszystko/1/3	W oknie aplikacji	CA	<input checked="" type="checkbox"/>

Edytuj filtr

Zakładka **Ogólne** w menu **System** → **Konfiguracja**

Na zakładce tej użytkownik może:

- Sprawdzić domyślny dla bazy danych język (pole nieedytowalne)
- Zdefiniować domyślny kraj systemu (wartość wybrana w tym miejscu będzie automatycznie podpowiadać się w ramach definiowanych w systemie adresów)
- Wybrać tło aplikacji przez wskazanie pliku graficznego z komputera oraz ustawić jego układ
- Określić lokalizację i orientację zakładek

Skróty WWW

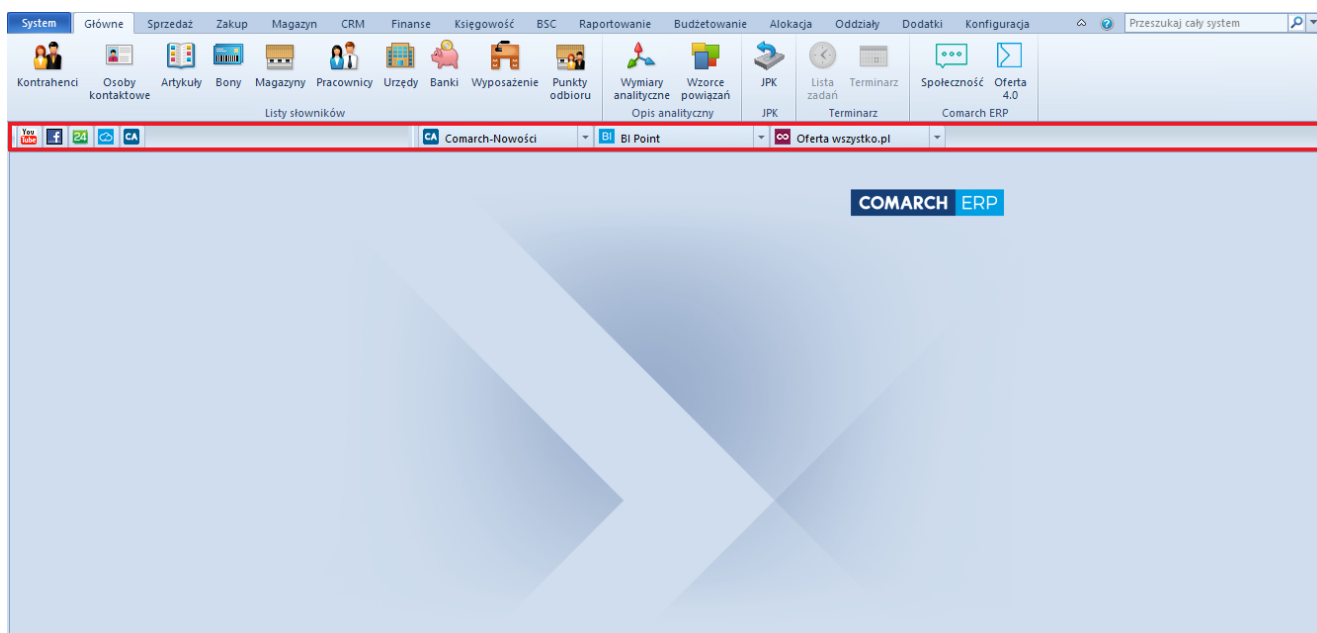
W ostatniej sekcji zakładki *Ogólne* użytkownik może wybrać wyświetlane w aplikacji skróty do stron WWW związanych z produktami Comarch ERP lub zdefiniować własne skróty i ustalić sposób ich prezentacji – w oknie aplikacji lub w przeglądarce internetowej.

Domyślnie w systemie dodane są następujące skróty pozwalające na szybkie otworzenie stron związanych z produktami Comarch

ERP:

- **Comarch-Nowości** – skrót do aktualności w ofercie Comarch ERP
- **YouTube** – skrót do kanału Comarch, na którym prezentowane są zapisy z konferencji i ważnych wydarzeń, szkolenia i materiały produktowe
- **Facebook** – skrót do profilu Comarch ERP na Facebooku
- **iBard24** – skrót do strony poświęconej aplikacji do zarządzania danymi w firmie
- **BI Point** – skrót do strony serwisu wykorzystywanego we współpracy z aplikacją Comarch POS
- **e-Sklep** – skrót do strony poświęconej platformie Comarch e-Sklep
- **Comarch Mobile** – skrót do strony poświęconej aplikacjom mobilnym dla firm

Pasek ze skrótami WWW zostanie wyświetlony po wybraniu opcji *Pokaż pasek WWW* z menu kontekstowego na pulpicie systemu.

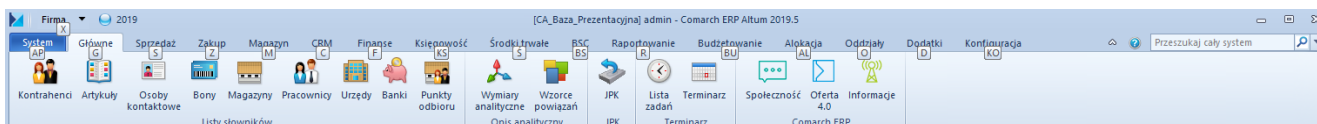


Pasek WWW

Skróty klawiszowe

Praca z klawiaturą

Po uruchomieniu programu w górnej części okna widoczne jest [menu główne \(wstążka\)](#). Uruchomienie obsługi systemu za pomocą skrótów klawiszowych nastąpi po wybraniu lewego klawisza <Alt>. Nad obiektami menu pojawią się wówczas litery symbolizujące skrót do każdego z elementów wstążki. Przyjęto regułę, że skróty odpowiadają pierwszym literom nazw zakładek, obiektów itd. Jeżeli w danym kontekście jest więcej niż jedna nazwa zaczynająca się od tej samej litery, skróty są dwuliterowe i zawierają kolejne litery z nazwy.



Menu główne ze skrótami klawiszowymi

Wybranie określonej litery na klawiaturze powoduje otwarcie odpowiedniego elementu.

- **X** – pozwala na zmianę centrum
- **AP** – otwiera moduł *Okno konfiguracji*
- **G** – otwiera moduł *Główna*
- **S** – otwiera moduł *Sprzedaż*
- **Z** – otwiera moduł *Zakup*
- **M** – otwiera moduł *Magazyn*
- **C** – otwiera moduł *CRM*
- **F** – otwiera moduł *Finanse*
- **KS** – otwiera moduł *Księgowość*
- **Ś** – otwiera moduł *Środki trwałe*

- **BS** – otwiera moduł *BSC*
- **R** – otwiera moduł *Raportowanie*
- **BU** – otwiera moduł *Budżetowanie*
- **AL** – otwiera moduł *Alokacja*
- **O** – otwiera moduł *Oddziały*
- **D** – otwiera moduł *Dodatki*
- **KO** – otwiera moduł *Konfiguracja*

Używając powyższych skrótów klawiszowych można przejść przez wszystkie dostępne w systemie elementy.

Przejście do niższego poziomu skrótów klawiszowych jest możliwe poprzez wybranie odpowiedniego dla danego kontekstu przycisku. W sytuacji przedstawionej na powyższym rysunku wybranie przycisku <E> (elementy) umożliwi przejście na kontekst elementów otwartej listy.

Dodatkowo operator może przemieszczać się po wstążce za pomocą przycisku <Alt> i strzałek na klawiaturze. Klawisze <Enter> lub <Spacja> powodują wybranie danego przycisku.

Na większości list użytkownik ma również możliwość korzystania z podstawowych klawiszy: <Insert> (dodaje wiersz), <Delete> (usuwa wiersz), <Tab> (przechodzi do kolejnego pola) i <Enter> (akceptuje dodawanie).

Za pomocą klawisza <Insert> możliwe jest również dodanie nowej pozycji na dokumentach z dowolnego miejsca ustawienia kursora, gdy aktywna jest zakładka *Elementy*.

System daje możliwość zdefiniowania własnych skrótów klawiszowych do edycji zawartości konkretnych pól czy przenoszenia kontekstu na listy. Takie kombinacje klawiszy mogą zostać zdefiniowane oddzielnie dla poszczególnych grup użytkowników, jak i dla indywidualnych użytkowników. Szczegółowy opis tej funkcjonalności znajduje się w artykule [Zarządzanie pozycjami interfejsu](#).

Predefiniowane skróty klawiszowe

W systemie są dostępne także inne predefiniowane skróty klawiszowe, które na niektórych formularzach wywołują konkretne zachowania systemu:

- **<Alt> + <F4>** – wyświetla pytanie o zamknięcie systemu
- **<Ctrl> + <F>** – uruchamia panel wyszukiwania danych
- **<Alt> + <strzałka w dół>** – rozwija listę z wartościami
- **<Alt> + <strzałka do góry>** – zwiija listę z dostępnymi wartościami
- **<Ctrl> + <A>** – zaznacza wszystkie pozycje na liście
- **<Ctrl> + <Enter>** – edytuje zaznaczoną na liście pozycję
- **<F5>** – odświeża listę
- **<Insert>** – dodaje pozycję
- **<ESC>** – zamyka aktywne okno

W trybie edycji wiersza (*Edit in Place*) dostępne są następujące skróty:

- **<Insert>** – dodaje pozycję
- **<Ctrl> + <strzałka do góry>** – zwiększa wartość w polu *Ilość* na edytowanym wierszu
- **<Ctrl> + <strzałka w dół>** – zmniejsza wartość w polu *Ilość* na edytowanym wierszu
- **<Strzałka do góry>** – przechodzi na wiersz powyżej
- **<Strzałka w dół>** – przechodzi na wiersz poniżej
- **<Enter>** – uaktywnia komórkę w trybie edycji wiersza (np. w momencie podświetlenia komórki zawierającej jednostkę miary na liście pozycji FS przycisk <Enter> włącza możliwość edycji jednostki)
- **<Delete>** – usuwa wiersz w trybie edycji wiersza
- **<Strzałka w prawo>/ <Strzałka w lewo>** – pozwala na przemieszczanie się po komórkach w wierszu analogicznie do <Tab> i <Shift> + <Tab>

- **<Ctrl> + <Shift> + <C>** – kopiuje zaznaczone obiekty wraz z nagłówkami