

Historia artykułu

Historia artykułu pozwala na przeglądanie wszystkich operacji wykonywanych na wybranym artykule. Aby przejść do historii artykułu, należy wybrać przycisk [**Historia**] dostępny w menu głównym lub w panelu ergonomicznym nad listą artykułów.

Uwaga

Dla artykułów typu *Komplet* z zaznaczonym parametrem *Pobieraj składniki na dokument* przycisk [**Historia**] jest nieaktywny.

Formularz historii artykułu podzielony jest na zakładki: *Chronologicznie*, *Wg grup kontrahentów* oraz *Wg kodów kontrahentów*.

W historii widoczne są wyłącznie te dokumenty, do których ma dostęp operator zalogowany w ramach danego centrum.

Zakładka *Chronologicznie*

Zakładka *Chronologicznie* zawiera chronologicznie ułożoną listę transakcji, w których brał udział dany artykuł oraz listę *Ilość towaru na magazynie (wg daty przyjęcia/wydania)*

Pierwsza lista składa się z kolumn:

- **Kod kontrahenta** – kod kontrahenta, na którego wystawiono dokument transakcji
- **Nazwa kontrahenta** – nazwa kontrahenta, na którego wystawiono dokument transakcji
- **Typ** – typ dokumentu transakcji
- **Ilość** – ilość towaru wyrażona w jednostce podstawowej
- **Wartość** – wartość całkowita artykułu na dokumencie
- **Cena** – cena jednostkowa artykułu na dokumencie
- **Data** -data wystawienia dokumentu transakcji
- **Numer dokumentu**
- **Wartość/koszt nabycia**
- **Waluta**

- **Stan** (domyślnie ukryta) – stan dokumentu transakcji

W przypadku francuskich baz danych z metodą kolejkowania AVCO dokumenty anulowane prezentowane są na liście dwukrotnie – z datą wystawienia/magazynową oraz z datą anulowania. Wartości anulowanych dokumentów w kolumnach *Ilość*, *Wartość*, *Wartość/Kosz nabycia* prezentowane są ze znakiem przeciwnym.

Lista *Ilość towaru na magazynie* prezentuje ilość towaru znajdującą się w danym magazynie wyliczoną na podstawie danych z listy transakcji. Lista zawiera dwa wiersze i składa się z kolumn:

- **Stan** – stan początkowy lub stan końcowy towaru na magazynie
- **Data** – data stanu początkowego lub końcowego towaru na magazynie
- **Ilość** – ilość towaru dostępna na magazynie w danym dniu
- **Wartość zakupu**
- **Wartość nabycia** – wartość zakupu powiększona o koszty dodatkowe (np. transport)
- **Waluta**

Kod kontrahenta	Nazwa kontr...	Typ	Ilość	Wartość	Cena	Data	Numer dokumentu	Wartość/Kos...	Stan	Waluta
Piccolo	Piccolo Sp. z ...	PC	10,0000	731,60	73,16		PC/CB/2018/00001		Zatwierdzony	PLN
Justyna Kaczmarek	Justyna Kacz...	FS	1,0000	73,16	73,16	09/06/2018	FS/2018/00017/CB	0,00	Zatwierdzony	PLN

Stan	Data	Ilość	Wartość zakupu	Wartość nabycia	Waluta
Stan początkowy			0,0000	0,00	0,00 PLN
Stan końcowy			90,0000	1.975,50	1.975,50 PLN

Zakładka **Chronologicznie**

Zakładka *Chronologicznie zasoby*

Zakładka *Chronologicznie zasoby* jest dostępna wyłącznie dla baz danych z metodą kolejkowania AVCO. Zawiera listę transakcji, w których brał udział dany artykuł i które miały wpływ na jego stan na magazynie. Oprócz kolumn, które znajdują się również na liście w zakładce *Chronologicznie*, lista zawiera dodatkowe kolumny:

- **AVCO cena jednostkowa nabycia**
- **AVCO wartość nabycia**

Kolumny domyślnie ukryte:

- **Cena jednostkowa zakupu**
- **Wartość zakupu**

Zakładka *Wg grup kontrahentów*

Zakładka *Wg grup kontrahentów* zawiera informacje o łącznej ilości i wartości transakcji, w których brał udział dany artykuł, posortowane według grup kontrahentów, na których zostały wystawione dokumenty transakcji. Lista składa się z kolumn:

- **Kod grupy**
- **Nazwa grupy**
- **Ilość**
- **Wartość**
- **Cena (średnia)**
- **Waluta**

Historia artykułu - ... X

Chronologicznie Wg grup kontrahentów Wg kodów kontrahentów

Przeciągnij nagłówek kolumny tutaj, aby pogrupować po tej kolumnie.

Kod grupy	Nazwa grupy	Ilość	Wartość	Cena (średnia)	Waluta
Grupa główna	Grupa główna	365,0000	16515,08	45,25	PLN
PL	Kontrahenci krajowi	362,0000	16302,92	45,04	PLN
Śląskie	Śląskie	215,0000	8940,35	41,58	PLN
Podkarpackie	Podkarpackie	51,0000	2194,86	43,04	PLN
Producenci	Producenci	73,0000	2238,72	30,67	PLN
e-Sklep	e-Sklep	72,0000	5079,95	70,55	PLN
Pomorskie	Pomorskie	24,0000	405,02	16,88	PLN
Małopolskie	Małopolskie	43,0000	2992,25	69,59	PLN
Dolnośląskie	Dolnośląskie	3,0000	73,16	24,39	PLN

Edytuj filtr

Filtr

Data przyjęcia/wydania: od: 01/01/2018 do: 31/12/2018

Magazyn: <wszystkie>

Kontrahent:

Stan dokumentu: <wszystkie>

Typ dokumentu: zaznacz wszystkie

- magazynowe przychodowe
- magazynowe rozchodowe
- handlowe przychodowe
- handlowe rozchodowe

Zakładka Wg kontrahentów

Zakładka Wg kodów kontrahentów

Zakładka *Wg kodów kontrahentów* zawiera informacje o łącznej ilości i wartości transakcji, w których brał udział dany artykuł, posortowane według kodów kontrahentów, na których zostały wystawione dokumenty transakcji. Lista składa się z kolumn:

- Kod kontrahenta
- Nazwa kontrahenta
- Ilość
- Wartość
- Cena (średnia)
- Waluta

Historia artykułu - ...

Chronologicznie | Wg grup kontrahentów | **Wg kodów kontrahentów**

Przeciągnij nagłówek kolumny tutaj, aby pogrupować po tej kolumnie.

Kod kontrahenta	Nazwa kontrahenta	Ilość	Wartość	Cena (średnia)	Waluta
		61,0000	1338,95	21,95	PLN
Alpaka pl	Alpaka pl Sp. z o.o.	31,0000	1243,76	40,12	PLN
COMARCH	Comarch S.A.	11,0000	753,55	68,50	PLN
Dominika Pawłowska	Dominika Pawłowska	1,0000	0,00	0,00	PLN
Hayden Morgan	Hayden Morgan	1,0000	73,16	73,16	PLN
Iwona Chmielewska	Iwona Chmielewska	12,0000	775,50	64,63	PLN
Justyna Kaczmarek	Justyna Kaczmarek	4,0000	405,02	101,26	PLN
Krzysztof Sobczak	Krzysztof Sobczak	12,0000	731,60	60,97	PLN
Laneco	Laneco Lab	2,0000	43,86	21,93	PLN

Filtr

Data przyjęcia/wydania: od: 01/01/2018 do: 31/12/2018

Magazyn: <wszystkie>

Kontrahent:

Stan dokumentu: <wszystkie>

Typ dokumentu: zaznacz wszystkie

- magazynowe przychodowe
- magazynowe rozchodowe
- handlowe przychodowe
- handlowe rozchodowe

Zakładka Wg kodów kontrahentów

Uwaga

Jeśli dokument zostanie wystawiony na pracownika, wówczas pole w kolumnie *Kod kontrahenta* w zakładkach *Chronologicznie* i *Wg kodów kontrahentów* pozostaje puste. Taki dokument nie jest widoczny w zakładce *Wg grup kontrahentów*.

Filtrowanie

Pod każdą z list znajduje się filtr, który pozwala na wyszukiwanie transakcji według:

- **Daty przyjęcia/wydania**
- **Magazynu**
- **Kontrahenta**
- **Stanu dokumentu** – dostępne wartości to *Zatwierdzony* i *Niezatwierdzony*
- **Typu dokumentu**

Filtr

Data przyjęcia/wydania: od: 01/01/2018 do: 31/12/2018

Magazyn: <wszystkie>

Kontrahent:

Stan dokumentu: <wszystkie>

Typ dokumentu: zaznacz wszystkie

- magazynowe przychodowe
- magazynowe rozchodowe
- handlowe przychodowe
- handlowe rozchodowe

Filtr historii artykułu

Szczegółowy opis działania filtrów znajduje się w kategorii

Wyszukiwanie i filtrowanie danych.