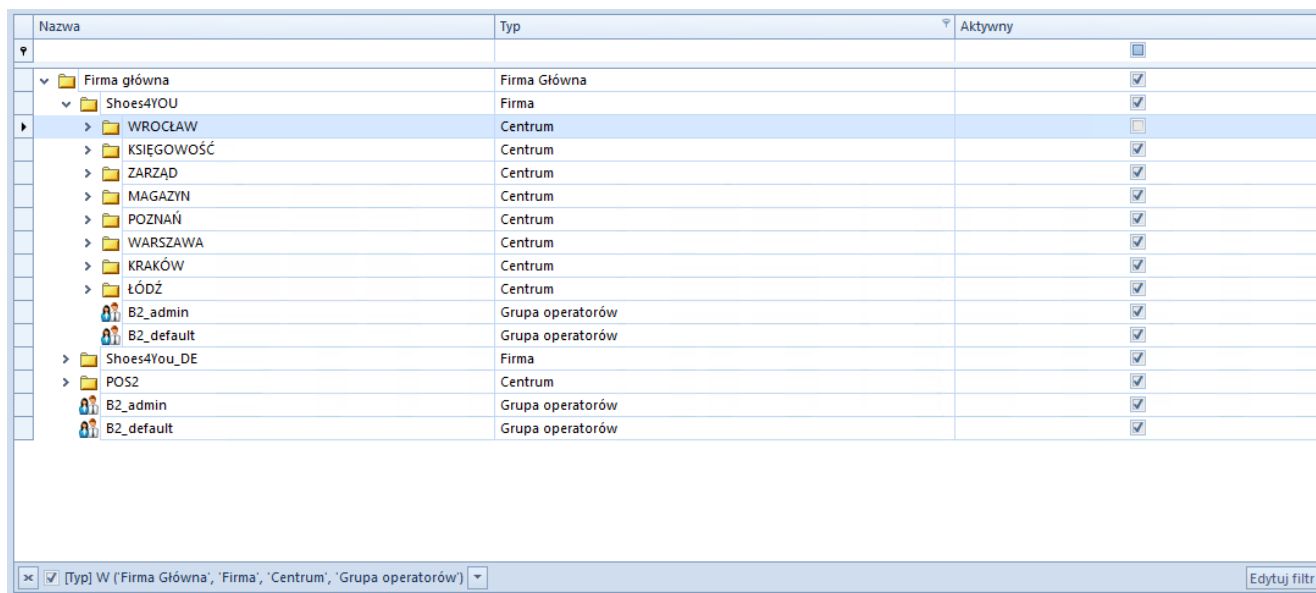


Struktura praw

W menu *Konfiguracja* → *Struktura firmy* → *Struktura praw* znajduje się lista wszystkich centrów zdefiniowanych w systemie. W tym miejscu użytkownik ma możliwość dodawania nowych centrów w strukturze firmy.



Nazwa	Typ	Aktywny
▼ Firma główna	Firma Główna	<input checked="" type="checkbox"/>
▼ Shoes4YOU	Firma	<input checked="" type="checkbox"/>
▶ WROCŁAW	Centrum	<input type="checkbox"/>
▶ KSIĘGOWOŚĆ	Centrum	<input checked="" type="checkbox"/>
▶ ZARZĄD	Centrum	<input checked="" type="checkbox"/>
▶ MAGAZYN	Centrum	<input checked="" type="checkbox"/>
▶ POZNAŃ	Centrum	<input checked="" type="checkbox"/>
▶ WARSZAWA	Centrum	<input checked="" type="checkbox"/>
▶ KRAKÓW	Centrum	<input checked="" type="checkbox"/>
▶ ŁÓDŹ	Centrum	<input checked="" type="checkbox"/>
▶ B2_admin	Grupa operatorów	<input checked="" type="checkbox"/>
▶ B2_default	Grupa operatorów	<input checked="" type="checkbox"/>
▶ Shoes4You_DE	Firma	<input checked="" type="checkbox"/>
▶ POS2	Centrum	<input checked="" type="checkbox"/>
▶ B2_admin	Grupa operatorów	<input checked="" type="checkbox"/>
▶ B2_default	Grupa operatorów	<input checked="" type="checkbox"/>

× [Typ] W ('Firma Główna', 'Firma', 'Centrum', 'Grupa operatorów')

Przykładowe drzewo struktury praw

Lista prezentowana jest w formie drzewa, które w przejrzysty sposób ukazuje wzajemne relacje pomiędzy centrami (podrzędności, nadrzędności, a także równoległości) oraz przypisane do nich grupy operatorów.

Kolumna *Typ* zawiera rodzaj centrum struktury, natomiast kolumna *Aktywny* wskazuje możliwość logowania się do poszczególnych centrów.

Dla nowo kreowanych baz struktura praw zawiera wyłącznie jedno centrum – *Firma Główna*. Jest to główne centrum struktury firmy (root), do którego można definiować inne centra.

W przypadku konwersji bazy danych ze starszych wersji systemu niż Comarch ERP Altum 2015.0, pojawi się komunikat dotyczący konfiguracji konwersji struktury praw:

W wersji 2015.0 w systemie Comarch ERP Altum wprowadzona została możliwość obsługi wielu firm w jednej bazie danych. Do drzewa struktury uprawnień do węzła głównego można dodać nowy typ centrum: Firma. Podczas konwersji bazy danych z wcześniejszej wersji należy zdecydować, czy dotychczasowe centrum główne ma nim pozostać, czy też ma zostać przekonwertowane na Firmę. Jeżeli dotychczasowe centrum główne pozostanie węzłem głównym (nadrzędnym), to nowo dodawane centra typu Firma będą w stosunku do niego podrzędne. W przypadku przekonwertowania centrum głównego na Firmę dodany zostanie nowy węzeł główny, a nowo dodawane centra typu Firma umiejscowione będą w strukturze na tym samym poziomie, co dotychczasowe centrum główne.

Pozostaw węzeł główny bez zmian

Skonwertuj węzeł główny na centrum typu Firma

Zapisz

Anuluj

Wybór opcji *Pozostaw węzeł główny bez zmian* oznacza, że dana firma (root) pozostanie firmą główną. Natomiast po wyborze opcji *Skonwertuj węzeł główny na centrum typu Firma*, do struktury zostanie dodany o poziom wyżej nowy węzeł główny (root) – *Firma Główna*.

Model wielofirmowy daje możliwość obsługi wielu firm w jednej bazie danych. Węzeł *Firma główna* może pełnić w tym przypadku funkcję:

- centrum administracyjnego z dostępem do wszystkich danych, obiektów i dokumentów wykorzystywanych w centrach podrzędnych
- firmy prowadzącej działalność operacyjną i jednocześnie będącą jednostką nadrzędną w stosunku do pozostałych firm (centrów typu *Firma*)

Centrum typu *Firma* może funkcjonować jako odpowiednik jednego z przedsiębiorstw w holdingu, natomiast pozostałe centra struktury odpowiadają jednostce podziału w obrębie danej firmy.

Standardowe przyciski edycji/usuwania danego obiektu (centrum) z drzewa struktury oraz jej odświeżania znajdują się w pasku menu. Edycja danej firmy z poziomu struktury praw umożliwia dostęp do tych samych funkcji jak w przypadku edycji firmy (do której aktualnie zalogowany jest użytkownik) z poziomu *Konfiguracja → Struktura Firmy → Firma*.

Na pulpicie systemu można utworzyć skrót do edycji danego centrum za pomocą opcji *Dodaj skrót na pulpicie Altum*, dostępnej w menu kontekstowym (prawy przycisk myszy).

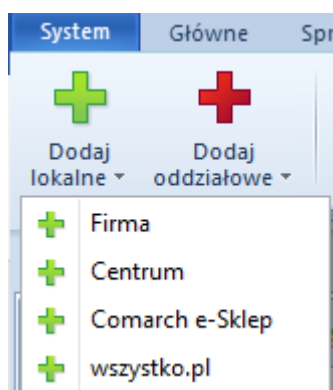
Za pomocą przycisków **[W górę]**/**[W dół]** użytkownik zarządza położeniem zaznaczonego centrum w strukturze. Przycisk **[Dołącz grupę]** otwiera listę grup operatorów zdefiniowanych w systemie. Użytkownik ma możliwość wskazania na niej grupy, która ma zostać dołączona do centrum. Przycisk **[Odłącz grupę]** usuwa grupę z centrum struktury. Operatorzy, którzy nie należą do żadnej z grup dołączonych do danego centrum, nie mają możliwości logowania się do tego centrum struktury.

Uwaga

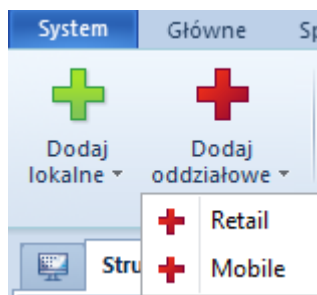
Nie można odłączyć grupy *B2_admin* od głównego centrum struktury firmy.

Przyciski służące do definiowania nowego centrum struktury praw:

- **[Dodaj lokalne]** – otwiera formularz definiowania nowego centrum lokalnego struktury firmy, w zależności od wybranego typu:
 - *Firma*
 - *Centrum*
 - *Comarch e-Sklep*



[Dodaj oddziałowe] – otwiera formularz definiowania nowego centrum odległego struktury firmy dla typu *Mobile*



Dodawanie centrum typu *Firma*

Aby utworzyć nowe centrum typu *Firma*, należy wybrać przycisk **[Dodaj lokalne]**, a następnie **[Firma]**.

Uwaga

Centrum typu *Firma* może być dodawane tylko do firmy głównej.

W otwartym formularzu firmy należy odpowiednio uzupełnić dane w panelu bocznym formularza, dane na poszczególnych zakładkach oraz ustalić uprawnienia do obiektów dostępne po wybraniu przycisku **[Dostępność obiektów]**. Szczegółowe informacje o dostępności obiektów znajdują się w artykule *Dostępność obiektów*.

Uwaga

Dla centrum typu *Firma* musi zostać dołączony jeden domyślny *Typ ceny* (rozchodowej i przychodowej) oraz *Typ kursu* (którego waluta bazowa jest zgodna z walutą systemową firmy). W przeciwnym wypadku zapis firmy nie będzie możliwy.

Dodawanie centrum lokalnego

Aby utworzyć nowe centrum typu *Centrum*, należy wybrać przycisk **[Dodaj lokalne]**, a następnie **[Centrum]**. Kolejne kroki definiowania centrum przebiegają tak samo jak opisano powyżej.

Dodatkowo w panelu bocznym znajduje się parametr *Utwórz pieczętkę dla centrum*, który umożliwia zastosowanie na

wydrukach dokumentów innych danych adresowych niż dla firmy.

Typ	Numer	Domyślny	Aktywny
=	ec	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Formularz nowego centrum lokalnego

Dodawanie centrum *Comarch E-Sklep*

Aby utworzyć nowe centrum typu *Comarch e-Sklep*, należy wybrać przycisk [**Dodaj lokalne**], a następnie [**Comarch e-Sklep**]. Definiowanie centrum *Comarch e-Sklep* jest analogiczne do dodawania centrum lokalnego, przy czym dodatkowo należy uzupełnić dane w zakładce *Synchronizacja* oraz w panelu *Dostępność obiektów* określić uprawnienia do obiektów m.in. *Grupy kontrahentów*, *Grupy artykułów*, *Wartość słownika uniwersalnego* oraz *Jednostki miary pomocnicze*.

Typ	Numer	Domyślny	Aktywny
=	ec	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Formularz nowego centrum typu e-Sklep

Dodawanie centrum odległego *Mobile*

Aby utworzyć nowe centrum odległe typu *Mobile*, należy wybrać przycisk [**Dodaj oddziałowe**], a następnie [**Mobile**]. Definiowanie centrum *Mobile* przebiega tak samo jak dodawanie centrum typu lokalnego, przy czym dodatkowo należy uzupełnić dane w zakładce *Synchronizacja* oraz w panelu *Dostępność obiektów* określić uprawnienia do obiektów m.in. *Grupy kontrahentów* oraz *Grupy artykułów*.