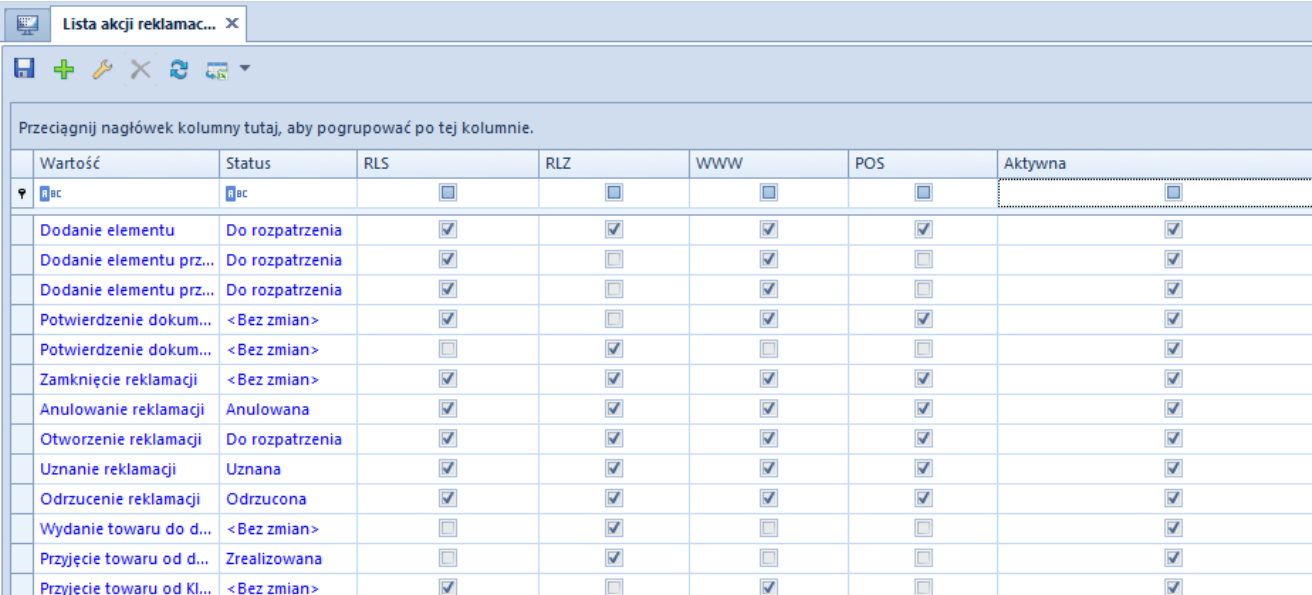


# Akcje reklamacyjne

Użytkownik ma możliwość definiowania akcji reklamacyjnych, które wykorzystywane są podczas realizacji procesu reklamacyjnego.

Zarządzanie oraz definiowanie akcji reklamacyjnych możliwe jest z poziomu *Konfiguracja* → *Handel/Magazyn* → *Akcje reklamacyjne*.



Przeciągnij nagłówek kolumny tutaj, aby pogrupować po tej kolumnie.

Wartość	Status	RLS	RLZ	WWW	POS	Aktywna
bc	bc	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dodanie elementu	Do rozpatrzenia	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Dodanie elementu prz...	Do rozpatrzenia	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Dodanie elementu prz...	Do rozpatrzenia	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Potwierdzenie dokum...	<Bez zmian>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Potwierdzenie dokum...	<Bez zmian>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Zamknięcie reklamacji	<Bez zmian>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Anulowanie reklamacji	Anulowana	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Otworzenie reklamacji	Do rozpatrzenia	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Uznanie reklamacji	Uznana	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Odrzucenie reklamacji	Odrzucona	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Wydanie towaru do d...	<Bez zmian>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Przyjęcie towaru od d...	Zrealizowana	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Przyjęcie towaru od Kl...	<Bez zmian>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Lista akcji reklamacyjnych

Przeddefiniowane akcje reklamacyjne zaznaczone są kolorem niebieskim i nie ma możliwości ich usunięcia, akcje dodane przez użytkownika wyświetlane są w kolorze czarnym.

## Definiowanie akcji reklamacyjnej

Aby dodać nową akcję reklamacyjną należy wybrać przycisk **[Dodaj]**.

The screenshot shows a web form for creating a new complaint action. The form is titled "Ogólne" and includes the following fields and options:

- Akcja** (Action) section:
  - Nazwa:** A text input field for the name of the action.
  - Opis:** A large text area for the description of the action.
  - Status po wykonaniu akcji:** A dropdown menu currently set to "<Bez zmian>".
- Dostępność** (Availability) section:
  - RLS
  - RLZ
  - POS
  - Opublikowana na WWW
- Aktywna** checkbox at the top right.

## Formularz nowej akcji reklamacyjnej

Formularz nowej akcji składa się z zakładki *Ogólne*, która zawiera pola:

- **Nazwa** – pole obowiązkowe, pozwalające na wprowadzenie 50-cio znakowej nazwy (liter lub cyfr), służącej do opisu obiektu. Nazwa akcji reklamacyjnej musi być unikalna.
- **Opis** – pozwala na szersze opisanie danej akcji reklamacyjnej
- **Status po wykonaniu akcji** – status, jaki przyjmie element reklamacji po wykonaniu akcji (po jej zarejestrowaniu)
- **RLS/RLZ** – oznaczenie na jakim typie reklamacji (sprzedaż/zakup) wykorzystywana jest dana akcja
- **POS** – określenie dostępności akcji reklamacyjnej dla stanowiska sprzedażowego POS
- **Opublikowana na WWW** – określenie dostępności akcji reklamacyjnej dla aplikacji WWW
- **Aktywna** – jeśli parametr jest zaznaczony, oznacza to, że dana akcja reklamacyjna może zostać wybrana na szczegółach elementu reklamacji.