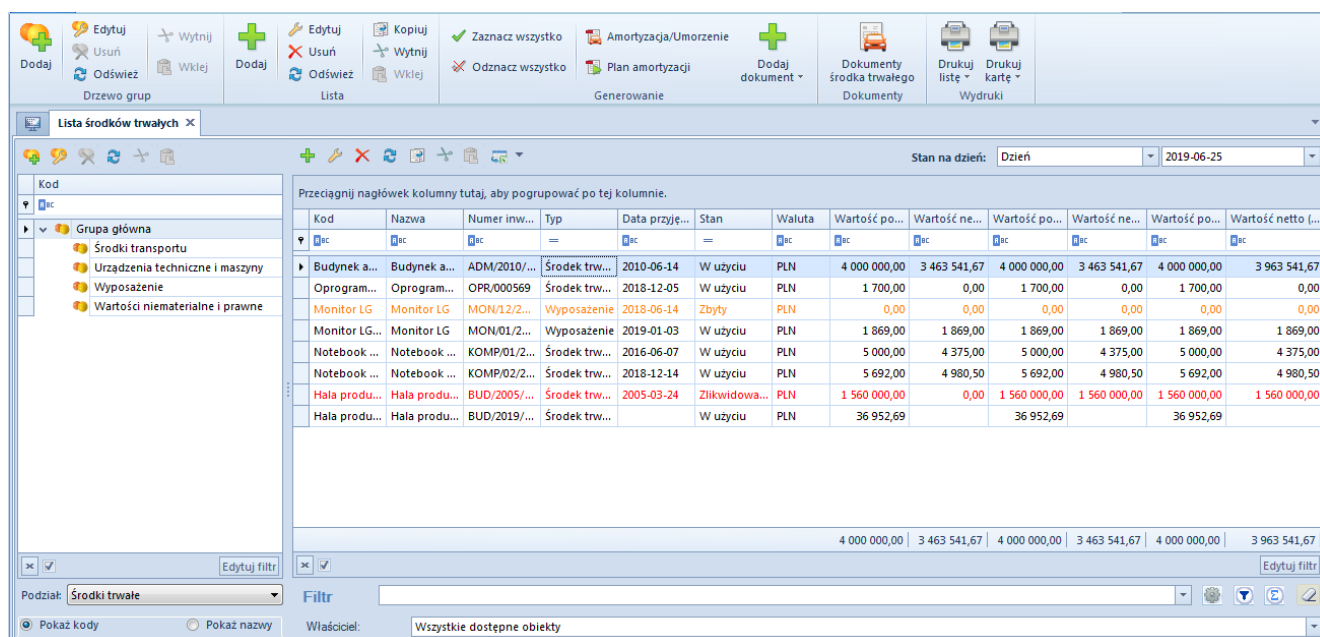


# Lista środków trwałych

Lista środków trwałych dostępna jest z poziomu menu *Środki trwałe* pod przyciskiem [**Środki trwałe**] i składa się z sekcji dotyczącej grup środków trwałych oraz listy środków trwałych. Z poziomu tej listy można dodawać nowe karty środków trwałych oraz przeglądać istniejące.



The screenshot shows the 'Lista środków trwałych' application window. The main area contains a table with the following data:

Kod	Nazwa	Numer inw...	Typ	Data przyje...	Stan	Waluta	Wartość po...	Wartość ne...	Wartość po...	Wartość ne...	Wartość po...	Wartość netto (...)
Budynek a...	Budynek a...	ADM/2010/...	Środek trw...	2010-06-14	W użyciu	PLN	4 000 000,00	3 463 541,67	4 000 000,00	3 463 541,67	4 000 000,00	3 963 541,67
Oprogram...	Oprogram...	OPR/000569	Środek trw...	2018-12-05	W użyciu	PLN	1 700,00	0,00	1 700,00	0,00	1 700,00	0,00
Monitor LG...	Monitor LG	MON/12/2...	Wyposażenie	2018-06-14	Zbyty	PLN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Monitor LG...	Monitor LG	MON/01/2...	Wyposażenie	2019-01-03	W użyciu	PLN	1 869,00	1 869,00	1 869,00	1 869,00	1 869,00	1 869,00
Notebook ...	Notebook ...	KOMP/01/2...	Środek trw...	2016-06-07	W użyciu	PLN	5 000,00	4 375,00	5 000,00	4 375,00	5 000,00	4 375,00
Notebook ...	Notebook ...	KOMP/02/2...	Środek trw...	2018-12-14	W użyciu	PLN	5 692,00	4 980,50	5 692,00	4 980,50	5 692,00	4 980,50
Hala produ...	Hala produ...	BUD/2005/...	Środek trw...	2005-03-24	Zlikwidowa...	PLN	1 560 000,00	0,00	1 560 000,00	1 560 000,00	1 560 000,00	1 560 000,00
Hala produ...	Hala produ...	BUD/2019/...	Środek trw...		W użyciu	PLN	36 952,69		36 952,69		36 952,69	

## Lista środków trwałych

Na liście środków trwałych znajdują się standardowe przyciski oraz dodatkowo:

- [**Kopiuj**] – umożliwia kopiowanie karty środka trwałego. Na kartę nowego środka trwałego są kopiowane: ustawienie parametru *W budowie*, *Kod*, *Nazwa*, *Typ*, *KŚT*, *Miejsce użytkowania*, *Osoba odpowiedzialna*, *Sposób zakupu*, *Tory amortyzacji*, *Metoda amortyzacji*, *Stawka amortyzacji*, *Współczynnik*, *Liczba miesięcy*, *Sezonowość*, *Zawieszenie amortyzacji*, *Opis analityczny*, *Atrybuty* i *Załączniki*.
- [**Amortyzacja/Umorzenie**] – generuje odpisy amortyzacyjne dla zaznaczonych środków trwałych
- [**Plan amortyzacji**] – generuje plan amortyzacji dla zaznaczonych środków trwałych

- **[Dodaj dokument]** – umożliwia dodanie dokumentów środków trwałych
- **[Dokumenty środka trwałego]** – umożliwia podgląd dokumentów środków trwałych. Przycisk jest dostępny, gdy na liście zaznaczono jeden środek trwały. Po wybraniu przycisku zostanie otwarta lista dokumentów zaznaczonego środka trwałego, z poziomu której można dodawać, edytować, usuwać, księgować oraz drukować dokumenty środka trwałego.

Lista środków trwałych jest listą historyczną, umożliwiającą weryfikację danych na określony dzień zgodnie z datą wskazaną w polu *Stan na dzień*. Domyślnie lista środków trwałych prezentuje stan zgodny z datą bieżącą.

Dla parametru *Stan na dzień* można wskazać wartość:

- **Dzień** – wyświetlane są wartości środków trwałych na wskazany dzień
- **Miesiąc** – wyświetlane są wartości środków trwałych na ostatni dzień wskazanego miesiąca
- **Rok** – wyświetlane są wartości środków trwałych na ostatni dzień wskazanego roku kalendarzowego

Lista środków trwałych składa się z kolumn:

- **Kod**
- **Nazwa**
- **Numer inwentarzowy**
- **Typ**
- **Data przyjęcia** – data przyjęcia z karty środka trwałego lub kolumna pusta w przypadku środka trwałego w budowie
- **Stan** – przyjmuje wartości *W użyciu*, *Zlikwidowany* lub *Zbyty* w zależności od zaznaczenia *Daty likwidacji/Daty zbycia* na formularzu środka trwałego
- **Waluta**
- **Wartość początkowa (bilansowa/podatkowa/MSR)** – dostępność kolumn zależy od torów zaznaczonych w

konfiguracji

- **Wartość netto (bilansowa/podatkowa/MSR)** – dostępność kolumn zależy od torów zaznaczonych w konfiguracji

domyślnie ukryte:

- **Data likwidacji**
- **Data zbycia**
- **Kod kreskowy**
- **KŚT**
- **Miejsce użytkowania**
- **Opis**
- **Osoba odpowiedzialna**
- **W budowie** – kolumna niedostępna do edycji. Opcja zaznaczona, jeżeli na karcie środka trwałego zaznaczono parametr *W budowie*.
- **Wartość bieżąca brutto (bilansowa/podatkowa/MSR)** – dostępność kolumn zależy od torów zaznaczonych w konfiguracji
- **Wielotorowość** – kolumna niedostępna do edycji. Opcja zaznaczona, jeżeli na karcie środka trwałego aktywowano więcej niż jeden tor amortyzacji.
- **Właściciel**
- **Załącznik** – w kolumnie wyświetlana jest miniatura załącznika

Środki trwałe zlikwidowane wyświetlane są na liście w kolorze czerwonym, natomiast środki trwałe zbyte w kolorze pomarańczowym.

Szczegółowy opis działania filtrów znajduje się w kategorii Wyszukiwanie i filtrowanie danych.