

# Definiowanie załącznika

# nowego

W celu zdefiniowania nowego załącznika należy wybrać przycisk **[Dodaj]** z menu szybkiego dostępu lub z grupy przycisków *Lista*.

The screenshot shows a software window titled 'Załącznik'. It has three tabs: 'Ogólne', 'Obiekty', and 'Atrybuty'. The 'Ogólne' tab is active. It contains several input fields and dropdown menus. The 'Kod' field is highlighted in yellow. The 'Nazwa' field is empty. The 'Język' dropdown is set to 'Polski'. The 'Typ' dropdown is set to 'Obraz'. The 'Rozmiar' field is empty. The 'Format danych' dropdown is set to 'Plik w bazie'. The 'Zapisywanie' dropdown is set to 'Plik w bazie'. The 'URL' field is empty. The 'Właściciel' dropdown is set to 'Firma'. To the right of these fields is a 'Dostępność' section with a header and several checkboxes: 'B2B', 'Mobile', 'e-Sklep', 'wszystko.pl', 'Aukcja eBay', 'BI', and 'Comarch POS'. Below the 'Ogólne' section is a 'Tłumaczenia' section with a table. The table has three columns: 'Język', 'Kod', and 'Nazwa'. The first row has 'pl' in all three columns. Below the table is a 'Przeciągnij nagłówki kolumny tutaj, aby pogrupować po tej kolumnie.' instruction. At the bottom of the form are buttons for 'Zamknij' and 'Edytuj filtr'. The right side of the form is a large empty area with the text 'Brak obrazu danych'.

## Formularz definiowania załącznika

W menu dostępne są standardowe przyciski zapisu oraz zamknięcia formularza. Grupa przycisków *Załączniki* zawiera następujące opcje:

**[Wczytaj z pliku]** – wczytuje plik załącznika ze wskazanego miejsca na dysku. Po wybraniu pliku część informacji na formularzu zostanie uzupełniona automatycznie.

**[Skanuj]** – wczytuje skanowany plik bezpośrednio do załącznika

**[Podgląd pliku]** – umożliwia podgląd załącznika w zewnętrznym programie, który odczytuje plik danego typu w systemie operacyjnym

**[Zapisz do pliku]** – umożliwia zapisanie załącznika we

wskazanym miejscu na komputerze, np. gdy załącznik był dodawany poprzez skanowanie

Formularz załącznika składa się z zakładek: *Ogólne*, *Obiekty* i *Atrybuty*.

## **Zakładka *Ogólne***

Na formatce dostępne są następujące elementy definiujące załącznik:

- **Kod** – pole obowiązkowe, wartość unikalna. Jeśli użytkownik nie wpisze żadnej wartości, to po wczytaniu pliku pole zostanie uzupełnione nazwą załącznika bez rozszerzenia.
- **Nazwa** – pole obowiązkowe, wartość nie musi być unikalna. Jeśli użytkownik nie wpisze żadnej wartości, to po wczytaniu pliku pole zostanie uzupełnione nazwą załącznika bez rozszerzenia.
- **Aktywne** – parametr domyślnie zaznaczony. Jeśli parametr zostanie odznaczony, nie będzie możliwości dołączenia załącznika do obiektu.
- **Język** – rozwijana lista wyboru języka, w jakim definiowana jest nazwa załącznika. Lista obsługiwanych w systemie wersji językowych pobierana jest ze słownika uniwersalnego *Języki*.
- **Właściciel** – pole wyboru właściciela załącznika
  - Z poziomu firmy głównej domyślnie zostanie ustawiona firma główna z możliwością zmiany na inne centrum typu *Firma* oraz opcje *Wszyscy*. Na podstawie wybranej opcji określana jest dostępność załącznika w strukturze firmy. Po wskazaniu konkretnej firmy załącznik będzie dostępny w innych centrach do niej podrzędnych.
  - Z poziomu innego centrum, w polu *Właściciel* domyślnie zostanie wskazana firma, do której zalogowany jest operator. Istnieje możliwość zmiany właściciela wyłącznie na opcję *Wszyscy*.

Jeśli użytkownik nie wprowadzi wartości dla poniższych pól, zostaną one uzupełnione automatycznie po wczytaniu pliku załącznika za pomocą przycisku [**Wczytaj z pliku**]:

- **Typ** – rozwijana lista wyboru jednego z typów plików zdefiniowanych w słowniku uniwersalnym *Typy załączników*
- **Rozmiar** – określa wielkość załącznika wyrażoną w bajtach
- **Format danych** – określa rozszerzenie danych, np. \*.bmp dla mapy bitowej
- **Zapisywanie** – wskazuje miejsce zapisu załącznika. Wartość domyślnie pobierana jest z definicji typu załącznika w słowniku uniwersalnym.
  - Plik w bazie – jeśli rozmiar wczytywanego pliku przekroczy wartość określoną w bajtach dla tego typu załącznika, system nie pozwoli na zapis załącznika i wyświetli stosowny komunikat.
  - Plik w folderze załączników
  - URL
- **URL** – pole wskazujące bezpośrednio ścieżkę do pliku na dysku

Sekcja *Dostępność* umożliwia udostępnienie załącznika w poszczególnych modułach/aplikacjach współpracujących z Comarch ERP Altum:

- B2B (Pulpit kontrahenta)
- Mobile
- e-Sklep
- Aukcja eBay
- BI
- Comarch POS
- WMS Zarządzanie i WMS Magazynier – widoczne tylko po zainstalowaniu *Comarch WMS Zarządzanie* i *Comarch WMS Magazynier*

W sekcji *Tłumaczenia* użytkownik może dodać plik załącznika w innym języku niż aktualnie wybrany.

## Przykład

Dla załącznika o nazwie *Instrukcja.pdf* w języku polskim można w sekcji *Tłumaczenia* dołączyć plik *Manual.pdf* w języku angielskim. Dzięki temu z poziomu załącznika w języku angielskim widoczne jest powiązanie z załącznikiem w języku polskim. Takie funkcjonowanie połączeń między obiektami pozwala na łatwe i szybkie dodawanie kolejnego tłumaczenia załącznika. Powiązane załączniki w innych językach będą widoczne z poziomu dowolnego załącznika w danym języku.

Nowe tłumaczenie można dodać za pomocą przycisku [**Dodaj**] w panelu ergonomicznym obszaru *Tłumaczenia* lub z grupy przycisków *Tłumaczenia* w menu, a następnie wskazać z listy odpowiedni załącznik w innym języku i potwierdzić przyciskiem [**Wybierz**].

Usunięcie danego tłumaczenia skutkuje usunięciem go również dla innych załączników, na których było ono widoczne.

## Zakładka *Obiekty*

Zakładka zawiera listę obiektów, do których dany załącznik został przypisany w systemie. W tym miejscu można modyfikować dany obiekt za pomocą przycisku [**Edytuj**]. Przypisywanie załączników do obiektów jest opisane w artykule *Przypisywanie załączników do obiektu*.

## Zakładka *Atrybuty*

W tym miejscu użytkownik ma możliwość dołączania atrybutu do załącznika. Szczegółowy opis tej funkcji znajduje się w artykule *Przypisywanie wartości atrybutu do obiektu*.