

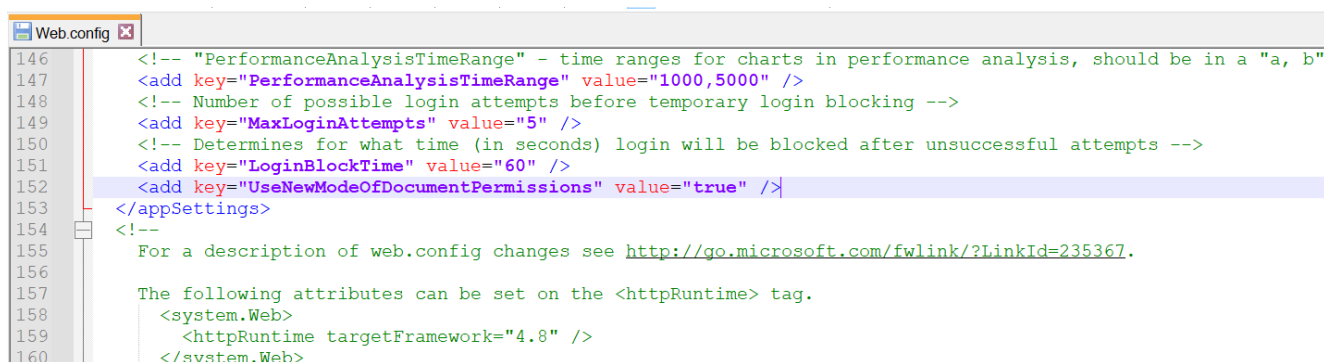
Nowy mechanizm uprawnień do dokumentów

Od wersji 2024.2.0 można skorzystać z nowego mechanizmu uprawnień. W tym celu operator powinien kolejno:

1. dodać wpis `<add key="UseNewModeOfDocumentPermissions" value="true" />` do sekcji appSettings znajdującej się w pliku Web.config w folderze z plikami aplikacji serwerowej.

Uwaga

Od wersji 2024.3.0 klucz jest domyślnie dodawany do pliku Web.config.



```
146 <!-- "PerformanceAnalysisTimeRange" - time ranges for charts in performance analysis, should be in a "a, b"
147 <add key="PerformanceAnalysisTimeRange" value="1000,5000" />
148 <!-- Number of possible login attempts before temporary login blocking -->
149 <add key="MaxLoginAttempts" value="5" />
150 <!-- Determines for what time (in seconds) login will be blocked after unsuccessful attempts -->
151 <add key="LoginBlockTime" value="60" />
152 <add key="UseNewModeOfDocumentPermissions" value="true" />
153 </appSettings>
154 <!--
155 For a description of web.config changes see http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=235367.
156
157 The following attributes can be set on the <httpRuntime> tag.
158 <system.Web>
159 <httpRuntime targetFramework="4.6" />
160 </system.Web>
```

Dodawanie nowego klucza „UseNewModeOfDocumentPermissions” w sekcji appSettings w pliku Web.config

Uwaga

Jeżeli nie dodano klucza lub ustawiono jego wartość na „false”, wówczas aplikacja korzysta ze starego mechanizmu uprawnień do dokumentów.

2. wyliczyć uprawnienia dla istniejących dokumentów (chyba, że baza Comarch DM jest nowa i pusta). W tym celu należy zastosować jeden z poniższych sposobów:

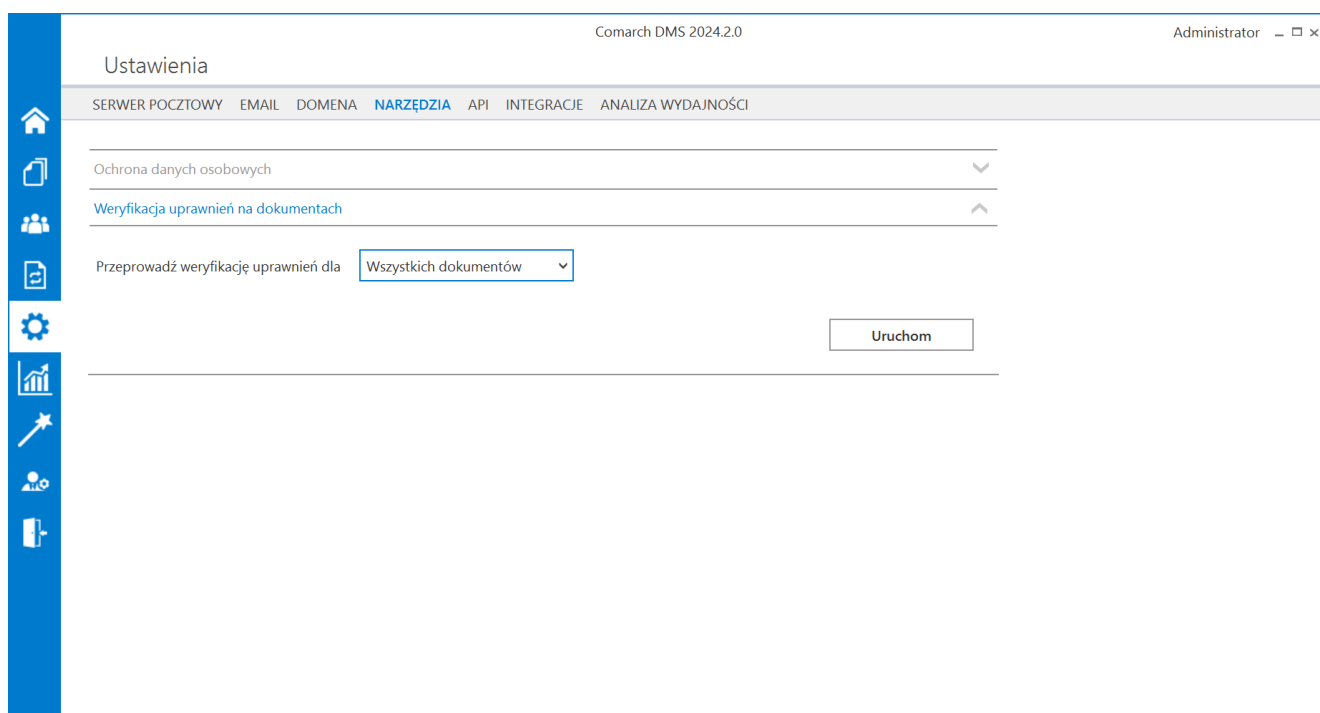
- uruchomić procedurę **exec do.RecalculateDocumentPermissions** (z domyślnymi parametrami) na odpowiedniej bazie Comarch DMS

lub

- uruchomić weryfikację uprawnień z poziomu aplikacji desktop Comarch DMS – po dodaniu klucza „UseNewModeOfDocumentPermissions” i zalogowaniu się do aplikacji desktop jako administrator w ramach zakładki „Narzędzia” dostępna jest dodatkowa sekcja „Weryfikacja uprawnień na dokumentach”. W tej sekcji należy wybrać opcję „Wszystkich dokumentów”, a następnie kliknąć

Uruchom

[Uruchom]

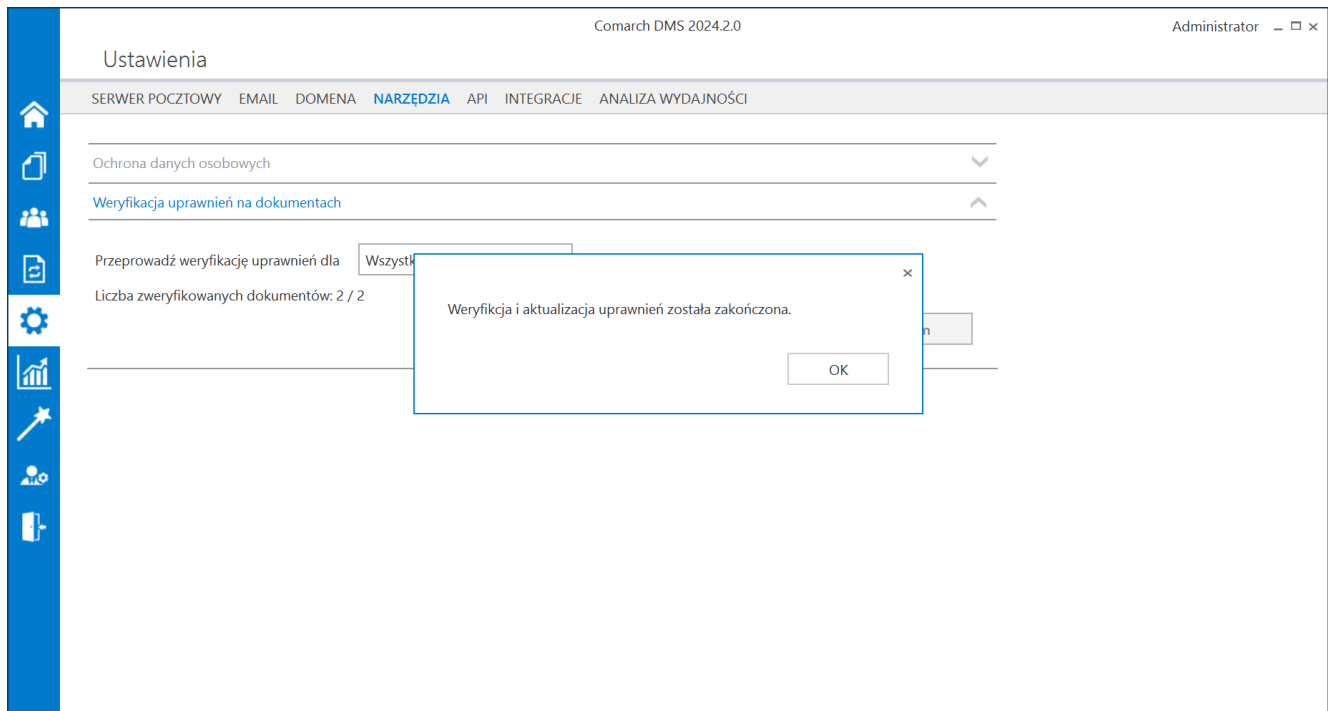


Sekcja „Weryfikacja uprawnień na dokumentach”

Uruchom

Po naciśnięciu **[Uruchom]** następuje weryfikacja uprawnień do wszystkich dokumentów. W ramach sekcji „Weryfikacja uprawnień na dokumentach” zostaje wyświetlona

liczba zweryfikowanych dokumentów, a następnie pojawia się komunikat informujący o zakończeniu weryfikacji. Po kliknięciu „Ok” okno komunikatu zostaje zamknięte.



Komunikat wyświetlany po zakończeniu weryfikacji uprawnień

Wyliczenie uprawnień wystarczy przeprowadzić raz, kiedy mechanizm jest użyty po raz pierwszy na danej bazie. Nowe uprawnienia podczas pracy z Comarch DMS, jak w przypadku przekazywania dokumentów, zmian w strukturze organizacyjnej, są wyliczane automatycznie.

Nowy mechanizm uprawnień jest wykorzystywany w następujących miejscach:

- na liście dokumentów (procedura `GetDocumentList`),
- przy wyszukiwaniu dokumentów w kontrolce typu Dokumenty w obiegu (procedura `GetDocumentsLookup2`),
- przy zliczaniu dokumentów na drzewie obiegów (procedura `UserDocumentsCountByWorkflowType2`),

- przy statystykach „Twoje dokumenty” na zakładce „Start” w nowej aplikacji webowej (procedura StatCountAll2),
- przy statystykach „Top 5 Twoich obecnych obiegów” na zakładce „Start” w nowej aplikacji webowej (procedura StatTopProcess)

Wskazówka

Uprawnienia do dokumentów są zapisywane w dwóch nowych tabelach: **do.DF_WorkOSWorkDoc** (W00) (dla dokumentów o statusie „Niezakończony”) oraz **do.DF_WorkOSClosedDoc** (W0C) (dla dokumentów o statusie „Zakończony”).

Od wersji 2025.0.0 wyłączono widoczność dokumentów z typu obiegu Repozytorium w nowej aplikacji web w przypadku włączonego nowego mechanizmu uprawnień do dokumentów – tzn. jeśli w pliku web.config w folderze z plikami aplikacji serwerowej klucz „UseNewModeOfDocumentPermissions” ma wartość „true”.