

Struktura organizacyjna w trybie wielofirmowym

Po zdefiniowaniu nowych spółek na formatce „Połączenia z ERP”, operator powinien utworzyć strukturę organizacyjną dla **każdej ze spółek** na zakładce „Struktura organizacyjna”.

Dla **każdej spółki** operator powinien zdefiniować **nowe działy/pracowników/stanowiska**.

Operatorzy, działy i stanowiska, które są utworzone w jednej spółce **nie są** widoczne w pozostałych spółkach.

Uwaga

Uprawnienia nadane pracownikowi mają zastosowanie tylko do spółki, w ramach której zostały nadane. Wyjątkiem jest tu uprawnienie „Administrator”.

Operator z aktywnym uprawnieniem „Administrator” widzi dokumenty każdej ze spółek. Pozostali operatorzy widzą dokumenty, do których są uprawnieni.

Zdefiniowane w aplikacji **typy obiegu** są **wspólne** dla wszystkich spółek. Jednak uprawnienia dostępu lub odmowy dostępu do poszczególnych typów obiegu są uzależnione od indywidualnych ustawień operatora w każdej spółce.

Może się zdarzyć, że np. w Spółce 1, operator (sekretarka) ma dostęp do typu obiegu „Obieg 1” a w Spółce 2, ten sam pracownik ma zabroniony dostęp do tego typu obiegu.

Comarch DMS 2023.1.1

[Domyślna spółka] Administrator

Struktura organizacyjna

Szukaj

Firma X

- Dział 1
 - Dział 1.1
- Dział 2
 - Dział 2.1

Domyślna spółka

Firma ABC

Działy Pracownicy Stanowiska

Szukaj

Administrator (Administrator)

AdminReposierp (AdminReposierp)

Aleksandra Maj (AleksandraMaj)

Anna Krol (AnnaKrol)

Anna Nowa (AnnaNowa)

AnnaSzczybior (AnnaSzczybior)

Barbara Nowacka (BarbaraNowacka)

EwaNowak (EwaNowak)

JanAbacki (JanAbacki)

Joanna Bławatek (JoannaBławatek)

MagdalenaNowak (MagdalenaNowak)

☐ Pokaż archiwalne

Pracownik

OGÓLNE

UPRAWNIENIA

TYPY OBIEGU

DANE OSOBOWE

API

Login

AnnaNowa

Imię i nazwisko

Anna Nowa

Email

Hasło

Ustaw

Stanowisko

Dodaj

Zastępujący

Data

23.08.2022

23.08.2022

☐ Bez ograniczeń

Parametr 1

Zmiana spółki na formatce Struktura organizacyjna