Ustawienia

Zakładka "Ustawienia" zawiera dwie zakładki:

- Szczegóły dokumentu
- <u>Preferencje</u>

≡	COMARCH			* 🖻 A
	UMS	Ustawienia		
ඛ	Start	Szczególy dokumentu Preferencje		
۵	Dokumenty	Ustawienia panelu szczegółów dokumentu		
١	Repozytorium	Widok panelu	Domyślnie rozwinięte szczegóły dokumentu	
±00	Raporty			
**	Rezerwacje	Wyświetl historię przekazania zaczynając od etapu:	Aktualny	Edytuj
ø	Ustawienia			
		Ustawienia sekcji dokumentu		
		DIa wszystkich typów obiegu	Ostatnio ustawione dla danego obiegu	Edytuj
		Przekazanie dokumentu		
		Po przekazaniu dokumentu	Pozostań na dokumencie	Edytuj

Widok zakładki "Ustawienia"

Szczegóły dokumentu

W ramach zakładki "Szczegóły dokumentu" użytkownik może określić swoje preferencje dotyczące panelu "Szczegóły dokumentu" widocznego po kliknięciu ikony [«] po prawej stronie dokumentu (zob. Panel szczegółów dokumentu).

Na zakładce "Szczegóły dokumentu" znajdują się trzy sekcje:

- Ustawienia panelu szczegółów dokumentu w ramach tej sekcji dostępne są następujące parametry:
 - Widok panelu domyślnie opcja " Domyślnie rozwinięte szczegóły dokumentu" nie jest zaznaczona – wówczas panel "Szczegóły dokumentu" domyślnie rozwija się na zakładce "Informacje". Jeśli użytkownik zaznaczy opcję "Domyślnie rozwinięte szczegóły dokumentu", wówczas może wybrać, która zakładka będzie domyślnie widoczna po rozwinięciu panelu (Informacje, Status, Komentarze lub Uprawnienia). W tym celu użytkownik powinien zaznaczyć kółko obok danej opcji, a

następnie kliknąć przycisk [Zapisz] dostępny w ramach sekcji. Przycisk pozostaje wyszarzony aż do czasu zmiany oznaczenia domyślnie widocznej zakładki.

Ustawienia

Szczegóły dokumentu	Preferencje	
Ustawienia panelu szczeg	jółów dokumentu	
Widok panelu	Domyślnie rozwinięte szczegóły dokumentu	
	O Informacje	
	⊖ Status	
	Komentarze	
	O Uprawnienia	Zapisz
Wyświetl historię przekaza zaczynając od etapu:	ania Aktualny	Zmień

Zmiana zakładki, która jest domyślnie widoczna po rozwinięciu panelu "Szczegóły dokumentu"

≡					* 🖻 ዶ
	← Projekt		Więcej akcji 🗸 🛛 Zapisz	Przekaż do Zgoda kierownika 🗸	Przekaż
ស	PROJ/22/12/2023 -			Pokaż szczegóły przeka	azania 🗸
٥	Karta obiegu		<u>^</u>	Szczegóły dokumentu	»
		1		Komentarze (1)	(j)
000	Wartość netto				0
:::	Stawka VAT (w %)]		Etap 2 · 6 gru 2023	~^
¢				Uzupełnij wartość netto.	م
	Kwota VAT				D
	Wartość brutto	Do wiadomości	Treść maila		
		0 / 900			
			0 / 900		

Panel "Szczegóły dokumentu" na dokumencie po dokonaniu zmiany w ramach parametru "Widok panelu" na zakładce "Ustawienia" – po otwarciu panelu domyślnie wyświetla się zakładka "Komentarze"

Wyświetl historię przekazania zaczynając od etapu

parametr jest domyślnie ustawiony na "Aktualny"
wówczas w ramach panelu "Szczegóły dokumentu" na dokumencie w zakładce "Status" widoczna jest historia przekazywania dokumentu, zaczynając od etapu, na którym aktualnie znajduje się dokument, do pierwszego etapu; jeśli użytkownik naciśnie

Zmień
link[Zmień], wówczas może zmienić
ustawienie parametru na "Pierwszy" i zapisać

Zapisz

zmianę, naciskając przycisk

[Zapisz]

dostępny w ramach sekcji. W takim przypadku w ramach panelu "Szczegóły dokumentu" na dokumencie w zakładce "Status" widoczna jest historia przekazywania dokumentu od pierwszego etapu do aktualnego. Użytkownik może zrezygnować z Anuluj dokonania zmiany, klikając przycisk [Anuluj] – wtedy nastąpi powrót do dotychczasowego ustawienia.



Historia przekazania dokumentu od aktualnego do pierwszego etapu, widoczna w zakładce "Status" w panelu "Szczegóły dokumentu" – gdy zaznaczono ustawienie domyślne "Aktualny"

Ustawienia

Szczegóły dokumentu	Preferencje			
Ustawienia panelu szczeg	gółów <mark>d</mark> okument	u		
Widok panelu		Domyślnie rozwinięte szczegóły dokumentu		_
Wyświetl historię przekaz zaczynając od etapu:	ania	AktualnyPierwszy	Anuluj	Zapisz

Wybór opcji "Pierwszy" w ramach parametru "Wyświetl historię przekazania zaczynając od etapu"

 Ustawienia sekcji dokumentu – w ramach tej sekcji po Zmień
 [Zmień] użytkownik może
 określić, w jaki sposób mają być wyświetlane sekcje na
 dokumencie. Dostępne są trzy opcje:

- Ostatnio ustawione (domyślna) sekcje na dokumencie są wyświetlane jako rozwinięte lub zwinięte, w zależności od tego, jak zostały ostatnio ustawione;
- Zawsze rozwinięte sekcje na dokumencie są wyświetlane w formie rozwiniętej;
- Zawsze zwinięte sekcje na dokumencie są wyświetlane w formie zwiniętej

Zapisz

Użytkownik może zrezygnować z dokonania zmiany, klikając

Anuluj przycisk [Anuluj] – wtedy nastąpi powrót do dotychczasowego ustawienia widoczności sekcji.

Aby zmienić sposób wyświetlania sekcji, należy kliknąć na

wybraną opcję na liście i nacisnąć przycisk
[Zapisz] dostępny w ramach sekcji.

U	stawienia sekcji dokumentu			
	Określ zachowanie sekcji na szczegółach dokumentów dla	Ostatnio ustawione	^	Anuluj Zapisz
	wszystkich typów obiegu	Ostatnio ustawione		
P	rzekazanie dokumentu	Zawsze rozwinięte		
F		Zawsze zwinięte		

Widok sekcji "Ustawienia sekcji dokumentu"

- Przekazanie dokumentu w ramach tej sekcji użytkownik określa, co nastąpi po przekazaniu dokumentu. Dostępne są trzy opcje:
 - Powrót na listę po przekazaniu dokumentu zostanie wyświetlona lista dokumentów;
 - Przejdź do następnego dokumentu po przekazaniu dokumentu zostanie wyświetlony następny dokument z listy;
 - Pozostań na dokumencie po przekazaniu dokumentu zostanie wyświetlony przekazany dokument.

Użytkownik może zrezygnować z dokonania zmiany, klikając

Anuluj przycisk [Anuluj] – wtedy nastąpi powrót do dotychczasowego ustawienia.

Aby zmienić ustawienie, należy kliknąć na wybraną opcję na

Zapisz

[Zapisz] dostępny w

liście i nacisnąć przycisk ramach sekcji.

Po przekazaniu dokumentu	Powrót na listę	^	Anuluj	Zapisz
	Powrót na listę			
	Przejdź do następnego dokumentu			
	Pozostań na dokumencie			

Widok sekcji "Przekazanie dokumentu"

Preferencje

Przekazanie dokumentu

W ramach zakładki "Preferencje" użytkownik może ustawić język aplikacji i preferowany widok listy dokumentów, od wersji 2024.3.0 może również włączyć logowanie dwustopniowe.

				※ 뿯 A
UMS	Ustawienia			
公 Start	Szczegóły dokumentu Preferencje			
Dokumenty	Język aplikacji			
Repozytorium	Wybrany jezyk	Polski		Zmień
00 Raporty		- OOM		2.111011
🛗 Rezerwacje	Widok listy dokumentów			
🔞 Ustawienia	Wybrany widok	Kompaktowy		Zmień
	Logowanie dwuetapowe			
	Używaj aplikacji Google Authenticator, aby generować kody weryfikacyjne w celu lepszego zabezpieczenia konta.	Wyłączone		Zmień

Widok zakładki "Preferencje"

Na zakładce "Preferencje" znajdują się trzy sekcje:

 Język aplikacji – po kliknięciu w link [Zmień] użytkownik może wybrać język, w jakim ma być wyświetlana **aplikacja**. Należy wybrać z listy jeden z następujących języków:

- Polski;
- English (angielski);
- Deutsch (niemiecki);
- Français (francuski).

Użytkownik może zrezygnować z dokonania zmiany, klikając Anuluj przycisk [Anuluj] – wtedy nastąpi powrót do dotychczasowego ustawienia. Aby zmienić ustawienie, należy kliknąć na wybraną opcję na

liście i nacisnąć przycisk Zapisz [Zapisz] dostępny w ramach sekcji. Zmiana języka następuje po zapisaniu zmiany, bez konieczności ponownego zalogowania.

Ustawienia

Szczegóły dokumentu	Preferencje					
Język aplikacji						
Wybrany język		Polski				
		English			Apului	Zapiez
		O Deutsch			Anuluj	Zapisz
		Français				

Widok sekcji "Język aplikacji"

- Zmień
- Widok listy dokumentów po kliknięciu w link
 [Zmień] użytkownik może wybrać jedną z następujących opcji:
 - Domyślny wówczas dokumenty na liście wyświetlane są w standardowy sposób, tak jak na poniższej ilustracji:

Dokumenty			Wyszukaj dokument		Q	Więcej a	kcji ∨ Utwórz dokument
Obieg: Wszystkie > Projek	t S	Status: U mnie 🗙	Data przekazania: od 13.09.2024	Więcej filtrów Przywro	óć domyślne filtry		
Nr dokumentu 🍦		Nazwa obiegu 🌲	Nazwa etapu 🗢	Data przekazania 🌩	Status 💠	Etap 🌩	Czas na realizację zadania 💠 🛛 Zo
PRO/12/11/2024	0	Projekt	Dekretacja	2024-11-12	Niezakończony	Przypisany do Ciebie	1 godzina 26 minut
PRO/14/11/2024	0	Projekt	Dekretacja	2024-11-12	Niezakończony	Przypisany do Ciebie	1 godzina 25 minut
PRO/13/11/2024	0	Projekt	Dekretacja	2024-11-12	Niezakończony	Przypisany do Ciebie	1 godzina 25 minut
PR0/17/11/2024	0	Projekt	Dekretacja	2024-11-12	Niezakończony	Przypisany do Ciebie	1 godzina 24 minut
PRO/15/11/2024	0	Projekt	Dekretacja	2024-11-12	Niezakończony	Przypisany do Ciebie	1 godzina 24 minut
PRO/24/11/2024		Projekt	Rejestracja	2024-11-12	Niezakończony	Przypisany do Ciebie	
PRO/23/11/2024		Projekt	Rejestracja	2024-11-12	Niezakończony	Przypisany do Ciebie	
PRO/21/11/2024		Projekt	Rejestracja	2024-11-12	Niezakończony	Przypisany do Ciebie	
PRO/20/11/2024		Projekt	Rejestracja	2024-11-12	Niezakończony	Przypisany do Ciebie	
PRO/19/11/2024		Projekt	Rejestracja	2024-11-12	Niezakończony	Przypisany do Ciebie	
PRO/18/11/2024	9	Projekt	Rejestracja (<)	2024-11-12	Niezakończony	Przypisany do Ciebie	

Domyślny wygląd listy dokumentów

 Kompaktowy – ustawienie widoku, w którym poszczególne pozycje na liście mają zmniejszony rozmiar tak, że na stronie widoczne jest więcej dokumentów.

							* B A
Dokumenty			Wyszukaj dokument		Q	Więcej a	kcji ∨ Utwórz dokument
Obieg: Wszystkie > Projekt	S	Status: U mnie 🗙	Data przekazania: od 13.09.2024	Więcej filtrów Przywro	óć domyślne filtry		
Nr dokumentu 🜩		Nazwa obiegu 🌲	Nazwa etapu 🌩	Data przekazania 🌲	Status 🌩	Etap ≑	Czas na realizację zadania 💠 Zos
PR0/12/11/2024	0	Projekt	Dekretacja	2024-11-12	Niezakończony	Przypisany do Ciebie	1 godzina 27 minut
PR0/14/11/2024	0	Projekt	Dekretacja	2024-11-12	Niezakończony	Przypisany do Ciebie	1 godzina 26 minut
PR0/13/11/2024	0	Projekt	Dekretacja	2024-11-12	Niezakończony	Przypisany do Ciebie	1 godzina 26 minut
PR0/17/11/2024	0	Projekt	Dekretacja	2024-11-12	Niezakończony	Przypisany do Ciebie	1 godzina 25 minut
PRO/15/11/2024	0	Projekt	Dekretacja	2024-11-12	Niezakończony	Przypisany do Ciebie	1 godzina 25 minut
PR0/24/11/2024		Projekt	Rejestracja	2024-11-12	Niezakończony	Przypisany do Ciebie	
PR0/23/11/2024		Projekt	Rejestracja	2024-11-12	Niezakończony	Przypisany do Ciebie	
PR0/21/11/2024		Projekt	Rejestracja	2024-11-12	Niezakończony	Przypisany do Ciebie	
PR0/20/11/2024		Projekt	Rejestracja	2024-11-12	Niezakończony	Przypisany do Ciebie	
PR0/19/11/2024		Projekt	Rejestracja	2024-11-12	Niezakończony	Przypisany do Ciebie	
PR0/18/11/2024	9	Projekt	Rejestracja (<)	2024-11-12	Niezakończony	Przypisany do Ciebie	

Kompaktowy wygląd listy dokumentów

Użytkownik może zrezygnować z dokonania zmiany, klikając Anuluj przycisk [Anuluj] – wtedy nastąpi powrót do dotychczasowego ustawienia. Aby zmienić ustawienie, należy zaznaczyć kółko obok wybranej opcji i nacisnąć przycisk [Zapisz] dostępny w ramach sekcji. Włak listy dokumentów Włak listy dokumentów Włak listy dokumentów

Sekcja "Widok listy dokumentów"

Logowanie dwuetapowe – sekcja dodana w wersji 2024.3.0;
 w ramach tej sekcji operator może włączyć lub wyłączyć

logowanie dwuetapowe. Jeżeli operator chce włączyć logowanie dwuetapowe, wówczas powinien kliknąć w link

Zmień [Zmień], znajdujący się obok pola "Używaj aplikacji Google Authenticator, aby generować kody weryfikacyjne w celu lepszego zabezpieczenia konta".

		* 🖻 A
DMS	Ustawienia Szczegóły dokumentu Preferencje	
Dokumenty	Język aplikacji	
RepozytoriumRezerwacje	Wybrany język Polski	Zmień
Ø Ustawienia	Widok listy dokumentów	
	Wybrany widok Domyślny	Zmień
	Logowanie dwuetapowe	
	Używaj aplikacji Google Authenticator, aby generować kody weryfikacyjne w celu lepszego Wyłączone zabezpieczenia konta.	Zmień

Zakładka "Ustawienia", zakładka "Preferencje" – wybór opcji "Zmień" w sekcji "Logowanie dwuetapowe"

Po kliknięciu w link "Włącz logowanie dwuetapowe".

[Zmień] zostaje otwarte okno

				※ 🗟 유
් Start	Ustawienia	Włącz logowanie dwuetapowe	×	
Dokumenty	Język aplikacji	1. Pobierz aplikację Google Authenticator na urządzeniu mobilnym.		
 Repozytorium Rezerwacje 	Wybrany język	 Zeskanuj kod QR lub przepisz kod do aplikacji Google Authenticator. Zapisz klucz bezpieczeństwa na zewnętrznym nośniku. Dzięki temu będziesz mógł odzyskać dostęp do konta np. podczas utraty telefonu. Wpisz kod weryfikacyjny z aplikacji Google Authenticator. 		Zmień
Ø Ustawienia	Widok listy dokumente			
	Wybrany widok			Zmień
	Logowanie dwuetapov			
	Używaj aplikacji Gooç Authenticator, aby ger weryfikacyjne w celu l zabezpieczenia konta	XMGT YKPJ GUU7 3UWN Wpisz kod weryfikacyjny z aplikacji Google Authenticator. Kod weryfikacyjny		Zmień
		Anuluj Zapisz		

Zakładka "Ustawienia", zakładka "Preferencje", sekcja "Logowanie dwuetapowe" z oknem "Włącz logowanie dwuetapowe"

Następnie operator musi kolejno wykonać następujące czynności:

Pobrać aplikację Google Authenticator na urządzeniu mobilnym

2. Otworzyć aplikację Google Authenticator

3. W aplikacji Google Authenticator kliknąć w przycisk "Dodaj kod"

4. Wybrać jedną z następujących możliwych ścieżek postępowania:

 kliknąć w opcję "Zeskanuj kod QR" w aplikacji Google Authenticator i zeskanować kod QR widoczny w oknie "Włącz logowanie dwuetapowe" w aplikacji Comarch DMS kliknąć w opcję "Wpisz klucz konfiguracyjny" w aplikacji Google Authenticator, a następnie w polu "Nazwa konta" wprowadzić nazwę, pod jaką będzie widoczne konto w aplikacji Google Authenticator, a w polu "Twój klucz bezpieczeństwa" wpisać 16-cyfrowy kod dostępny poniżej kodu QR w oknie "Włącz logowanie dwuetapowe" w Comarch DMS. Po wprowadzeniu wartości należy nacisnąć przycisk "Dodaj" w aplikacji Google Authenticator

5.Zapisać 16-cyfrowy kod z pola poniżej kodu QR na nośniku zewnętrznym – umożliwi to dostęp do konta w przypadku utraty lub usterki urządzenia mobilnego

6.W polu "Wpisz kod weryfikacyjny z aplikacji Google Authenticator" dostępnym w oknie "Włącz logowanie dwuetapowe" w Comarch DMS wpisać 6-cyfrowy kod weryfikacyjny wyświetlany w aplikacji Google Authenticator, zanim upłynie jego ważność, oznaczona zanikającym niebieskim kołem (kod jest ważny 60 sekund) – jeśli dany kod wygasł, w Comarch DMS należy wpisać kolejny wygenerowany kod

Zapisz

7. Kliknąć przycisk

[Zapisz].

Włącz logowanie dwuetapowe

- 1. Pobierz aplikację Google Authenticator na urządzeniu mobilnym.
- 2. Zeskanuj kod QR lub przepisz kod do aplikacji Google Authenticator.
- 3. Zapisz klucz bezpieczeństwa na zewnętrznym nośniku. Dzięki temu będziesz mógł odzyskać dostęp do konta np. podczas utraty telefonu.
- 4. Wpisz kod weryfikacyjny z aplikacji Google Authenticator.

7DWD SKRX XTLC FE43
Wpisz kod weryfikacyjny z aplikacji Google Authenticator. Kod weryfikacyjny 939 285
Anuluj Zapisz

Okno "Włącz logowanie dwuetapowe" w nowej aplikacji web Comarch DMS – wprowadzanie kodu w polu "Wpisz kod weryfikacyjny z aplikacji Google Authenticator"

Kiedy operator zeskanuje kod albo wprowadzi klucz bezpieczeństwa w aplikacji Google Authenticator, urządzenie mobilne zostanie połączone z serwerem DMS. Następnie Google Authenticator działa bez konieczności podłączenia do Internetu na podstawie czasu – należy jedynie co pewien czas umożliwiać aplikacji połączenie z Internetem, aby została dokonana synchronizacja zegara. Po wprowadzeniu prawidłowego kodu weryfikacyjnego i

Zapisz

naciśnięciu przycisku **[Zapisz]** okno "Włącz logowanie dwuetapowe" zostaje zamknięte, logowanie dwuetapowe zostaje włączone, a w polu "Logowanie dwuetapowe" w sekcji "Używaj aplikacji Google Authenticator, aby generować kody weryfikacyjne w celu lepszego zabezpieczenia konta" wyświetlana jest wartość "Włączone".

COMARCH DMS			ະ 🕫 ዳ
	Ustawienia		
Dokumenty	Język aplikacji		
RepozytoriumRezerwacje	Wybrany język	Polski	Zmień
🔯 Ustawienia	Widok listy dokumentów		
	Wybrany widok	Domyślny	Zmień
	Logowanie dwuetapowe		
	Używaj aplikacji Google Authenticator, aby generować kody weryfikacyjne w celu lepszego zabezpieczenia konta.	Włączone	Zmień

Zakładka "Ustawienia", zakładka "Preferencje", sekcja "Logowanie dwuetapowe" – widok po włączeniu logowania dwuetapowego dla operatora

Wyłączenie weryfikacji dwuetapowej przez operatora w nowej aplikacji web Comarch DMS

Aby wyłączyć logowanie dwuetapowe dla danego operatora w nowej aplikacji web Comarch DMS, należy przejść na zakładkę

Ustawienia [Ustawienia], a później do zakładki "Preferencje". Następnie należy sprawdzić w sekcji "Logowanie dwuetapowe", którą dodano w wersji 2024.3.0, czy w polu "Używaj aplikacji Google Authenticator, aby generować kody weryfikacyjne w celu lepszego zabezpieczenia konta" wybrana jest opcja "Włączone"– jeśli tak, operator powinien kliknąć w

link **Zmień [Zmień]**, znajdujący się obok tego pola.

COMARCH		* 🖻 A
DMS	Ustawienia Szczegóły dokumentu Preferencje	
Dokumenty	Język aplikacji	
 Repozytorium Rezerwacje 	Wybrany język Polski	Zmień
🔯 Ustawienia	Widok listy dokumentów	
	Wybrany widok Domyślny	Zmień
	Logowanie dwuetapowe	
	Używaj aplikacji Google Authenticator, aby generować kody weryfikacyjne w celu lepszego zabezpieczenia konta.	Zmień

Zakładka "Ustawienia", zakładka "Preferencje" – wybór opcji "Zmień" w sekcji "Logowanie dwuetapowe"

Po kliknięciu w link "Wyłącz logowanie dwuetapowe".

[Zmień] zostaje otwarte okno

Wyłącz logowanie d	wuetapowe	×
Chcesz wył	ączyć logowanie dwuetapowe?	
Uwaga! Wyłączenie logowa	nia dwuetapowego spowoduje obniżenie bezpiec Twojego konta.	czeństwa
Wpisz kod v	veryfikacyjny z aplikacji Google Authenticator.	
	Kod weryfikacyjny	
	Anuluj	Zapisz

Okno "Wyłącz logowanie dwuetapowe"

Następnie w polu "Wpisz kod weryfikacyjny z aplikacji Google Authenticator" dostępnym w oknie "Wyłącz logowanie dwuetapowe" w Comarch DMS wpisać 6-cyfrowy kod weryfikacyjny wyświetlany w aplikacji Google Authenticator, zanim upłynie jego ważność, oznaczona zanikającym niebieskim kołem (kod jest ważny 60 sekund) – jeśli dany kod wygasł, w Comarch DMS należy wpisać kolejny wygenerowany kod. Później operator powinien kliknąć

> Zapisz [Zapisz].

przycisk

Wyłącz logowanie dwuetapowe X	
Chcesz wyłączyć logowanie dwuetapowe?	
Uwaga! Wyłączenie logowania dwuetapowego spowoduje obniżenie bezpieczeństwa Twojego konta.	
Wpisz kod weryfikacyjny z aplikacji Google Authenticator. Kod weryfikacyjny 173 769	
Anuluj Zapisz	

Okno "Wyłącz logowanie dwuetapowe" w nowej aplikacji web Comarch DMS – wprowadzanie kodu w polu "Wpisz kod weryfikacyjny z aplikacji Google Authenticator"

Po wprowadzeniu prawidłowego kodu weryfikacyjnego i

Zapisz

naciśnięciu przycisku [Zapisz] okno "Wyłącz logowanie dwuetapowe" zostaje zamknięte, logowanie dwuetapowe zostaje wyłączone, a w polu "Używaj aplikacji Google Authenticator, aby generować kody weryfikacyjne w celu lepszego zabezpieczenia konta" w sekcji "Logowanie dwuetapowe" wyświetlana jest wartość "Wyłączone".

			* 🖪 A
් Start	Ustawienia Szczegóły dokumentu Preferencje		
Dokumenty	Język aplikacji		
RepozytoriumRezerwacje	Wybrany język	Polski	Zmień
🔯 Ustawienia	Widok listy dokumentów		
	Wybrany widok	Domyślny	Zmień
	Logowanie dwuetapowe		
	Używaj aplikacji Google Authenticator, aby generować kody weryfikacyjne w celu lepszego zabezpieczenia konta.	Wylączone	Zmień

Zakładka "Ustawienia", zakładka "Preferencje", sekcja "Logowanie dwuetapowe" – widok po wyłączeniu logowania dwuetapowego dla operatora

Rozpoczynasz pracę z Comarch DMS i chcesz dowiedzieć się, jak korzystać z programu? A może masz już podstawową wiedzę o Comarch DMS i chcesz dowiedzieć się więcej?

<u>Sprawdź Szkolenia Comarch DMS!</u>

Powrót do początku artykułu