

Współpraca z dowolnym programem OCR – konfiguracja

Spis treści artykułu

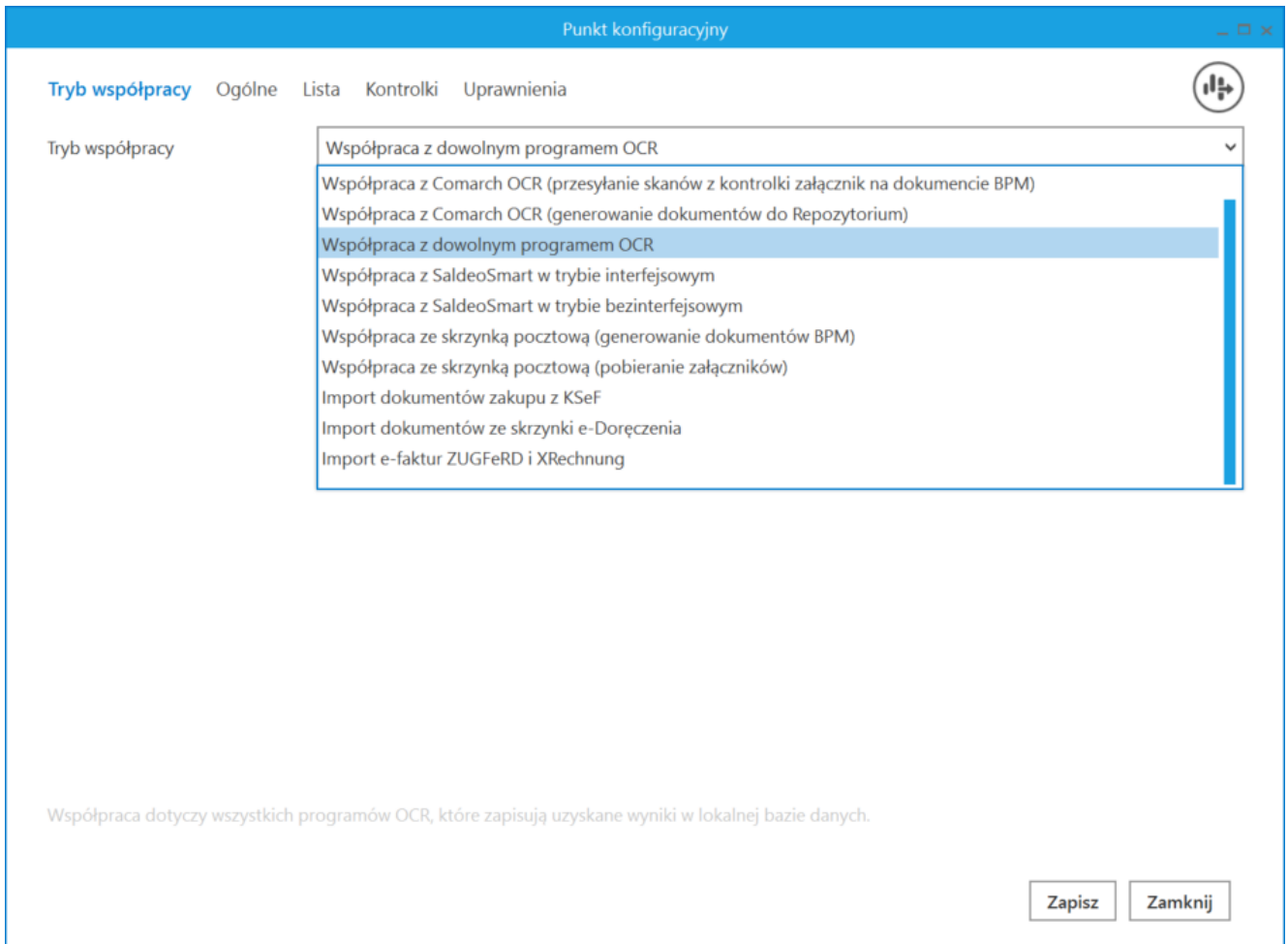
- [Dodawanie nowego punktu i zakładka „Tryb współpracy”](#)
- [Zakładka „Ogólne”](#)
- [Zakładka „Lista”](#)
- [Zakładka „Kontrolki”](#)
- [Zakładka „Uprawnienia”](#)
- [Procesowanie dokumentów](#)

Dodawanie nowego punktu i zakładka „Tryb współpracy”

Aby utworzyć punkt konfiguracyjny typu „Współpraca z dowolnym programem OCR” należy w oknie „Automatyczne generowanie dokumentów” dodać nowy punkt konfiguracyjny za pomocą ikony



. Na liście trybów pracy punktu dostępna jest opcja „Współpraca z dowolnym programem OCR”.



Punkt konfiguracyjny, zakładka Tryb współpracy – współpraca z dowolnym programem OCR

Zakładka „Ogólne”

Punkt konfiguracyjny

Tryb współpracy **Ogólne** Lista Kontrolki Uprawnienia

Nazwa punktu

Typ obiegu

Połączenie do bazy [Zmień](#)

Informacja o utworzonych dokumentach [Utwórz tabelę](#) [Pokaż zapytanie](#) [Polecenie INSERT](#)

Informacja o utworzonych dokumentach

W tabeli DF_WorkAPProcess będą przechowywane informacje o utworzonych dokumentach (id dokumentu oraz id punktu). Jeżeli zostało zdefiniowane połączenie do bazy MS SQL, możesz utworzyć tabelę za pomocą przycisku Utwórz tabelę. Jeżeli współpracujesz z innym serwerem niż MS SQL kliknij Pokaż zapytanie i w oparciu o zaprezentowany wzorzec utwórz tabelę ręcznie.

Definicja punktu konfiguracyjnego typu „Współpraca z dowolnym programem OCR”, zakładka Ogólne

Po wskazaniu trybu współpracy z dowolnym programem OCR należy na zakładce „Ogólne” uzupełnić następujące dane:

- **Nazwa punktu** – określić nazwę pod jaką punkt konfiguracyjny będzie widoczny na liście punktów
- **Typ obiegu** – wskazać typ obiegu, w ramach którego będą generowane dokumenty; od wersji 2026.0.0 należy dokonać wyboru jednego lub wielu typów obiegu – po kliknięciu w pole rozwijana jest lista wszystkich typów obiegu dostępnych w systemie, a administrator powinien zaznaczyć checkbox obok jednego lub więcej typu obiegu – liczba zaznaczonych typów obiegu może być dowolna.

Jeśli lista jest długa, po prawej stronie dostępny jest suwak. Gdy operator zaznaczy typy obiegu i kliknie obok listy, wówczas zostanie ona zamknięta, a w polu „Typ obiegu” będzie widoczny napis „Wybrano: [liczba wybranych typów obiegu]”.

Uwaga

Aby możliwy był zapis punktu konfiguracyjnego ACD, konieczne jest wybranie co najmniej jednego typu obiegu w polu „Typ obiegu”.

- **Połączenie do bazy** – po kliknięciu na link *Zmień* możliwe jest ustawienie połączenia do bazy danych, w której [program OCR](#) zapisuje przetworzone dane – dostępne są 2 opcje wyboru typu serwera: *MS SQL Server* (jeśli jest to połączenie do bazy Microsoft SQL Serwer) lub *Niestandardowe* (jeśli jest to połączenie do bazy innej niż Microsoft SQL Serwer) .

Punkt konfiguracyjny

Tryb współpracy **Ogólne** Lista Kontrolki Uprawnienia

Nazwa punktu

Typ obiegu Wybrano: 2

Połączenie do bazy

Informacja o utworzonych dokumentach

Zmiana wartości na podstawie kontroltek obserwowanych (Obserwatory)

- Delegacja
- Dokumenty
- Faktury
- Faktury zakupu KSeF
- Projekt

Informacja o utworzonych dokumentach

W tabeli DF_WorkAPPProcess będą przechowywane informacje o utworzonych dokumentach (id dokumentu oraz id punktu). Jeżeli zostało zdefiniowane połączenie do bazy MS SQL, możesz utworzyć tabelę za pomocą przycisku Utwórz tabelę. Jeżeli współpracujesz z innym serwerem niż MS SQL kliknij Pokaż zapytanie i w oparciu o zaprezentowany wzorzec utwórz tabelę ręcznie.

Zapisz Zamknij

Widok zakładki „Ogólne” w ramach konfiguracji punktu ACD typu „Współpraca z dowolnym programem OCR”, gdy w polu „Typ obiegu” jest wybieranych wiele typów obiegu

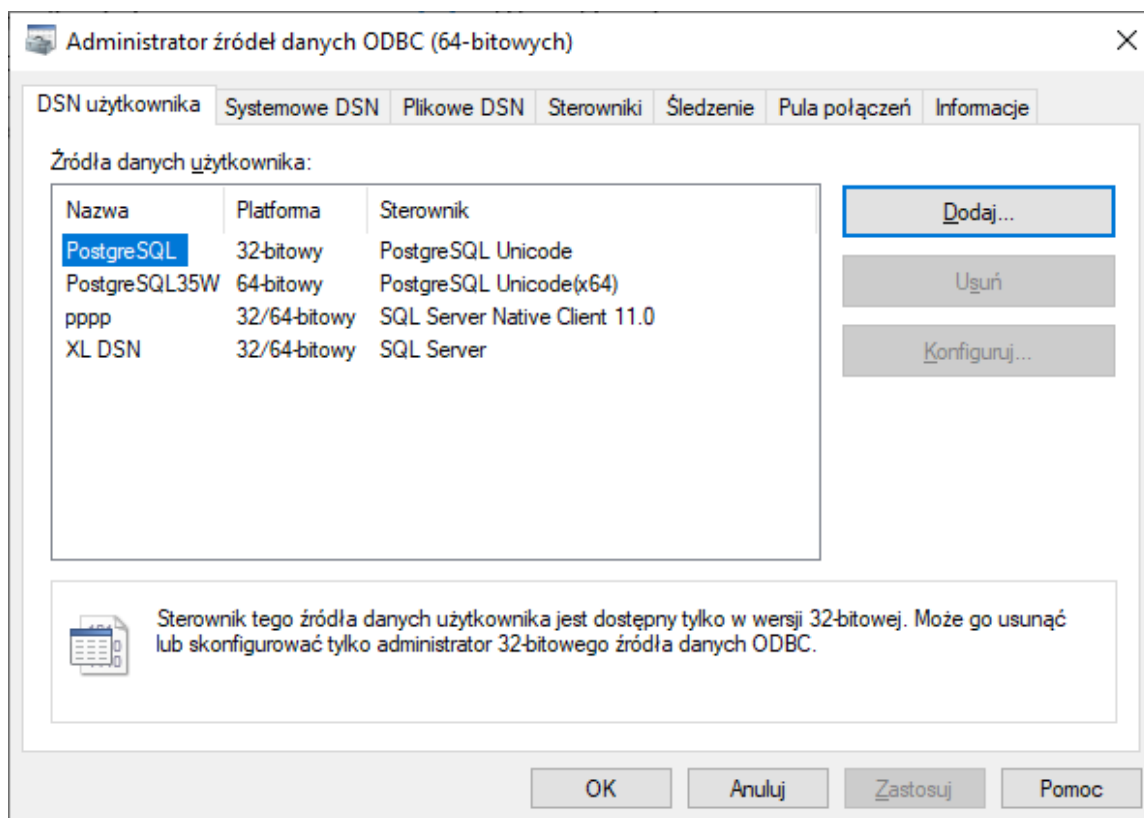
W przypadku dostępu do serwera SQL połączenie do bazy danych jest realizowane z poziomu serwera IIS.

Wskazówka

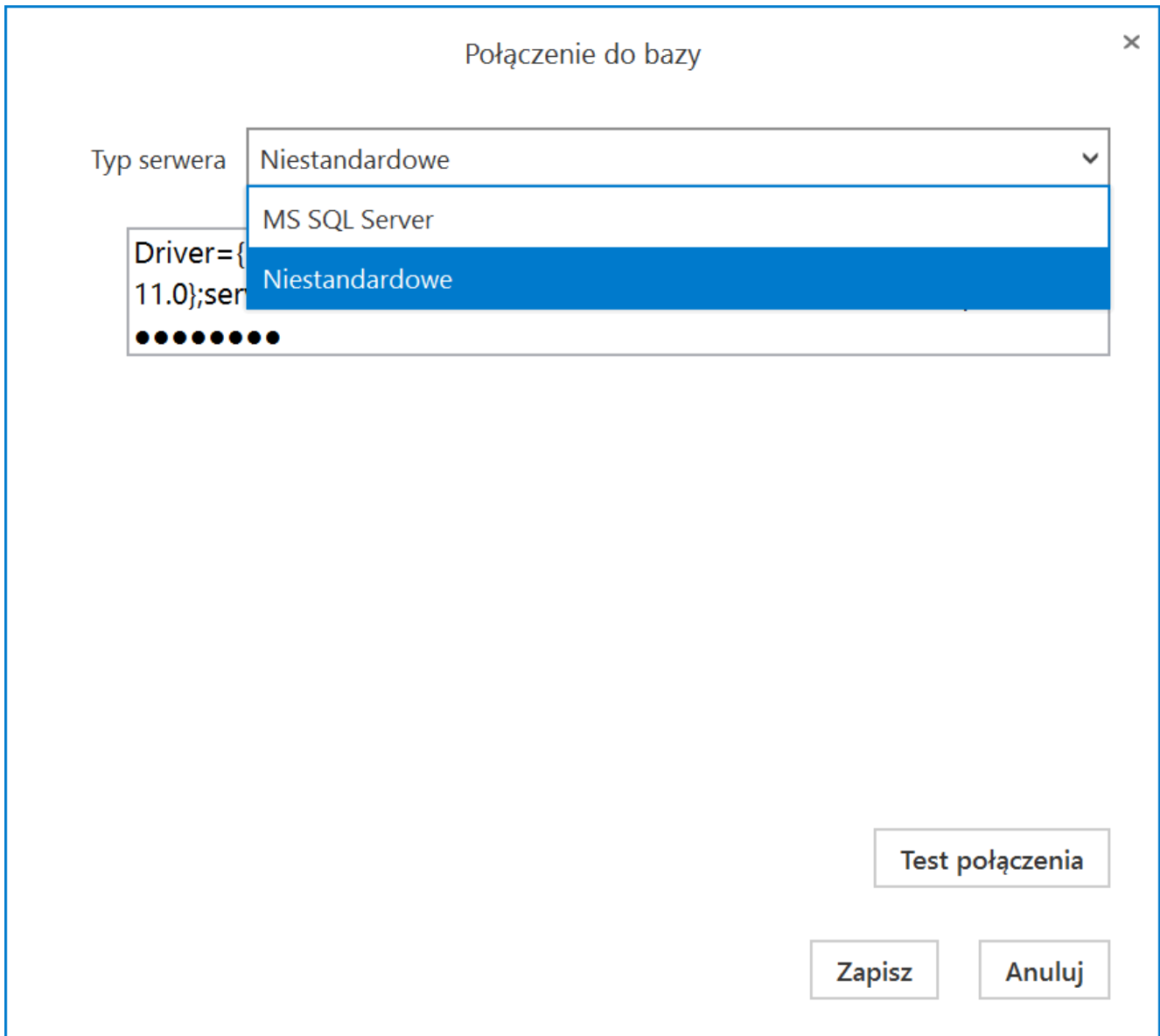
Podczas konfiguracji połączenia do bazy danych pomocna może być strona: <https://www.connectionstrings.com/postgresql/>
Należy pobrać ze strony producenta serwera SQL odpowiedni sterownik. W przypadku PostgreSQL sterowniki można znaleźć na stronie: <https://www.postgresql.org/ftp/odbc/versions/msi/>

Podczas testowania połączenia do serwera SQL pomocna jest

aplikacja „Administrator źródeł danych ODBC” – można w niej m.in. sprawdzić, jakie sterowniki są już zainstalowane na komputerze (na serwerze IIS).



Aplikacja „Administrator źródeł danych ODBC”

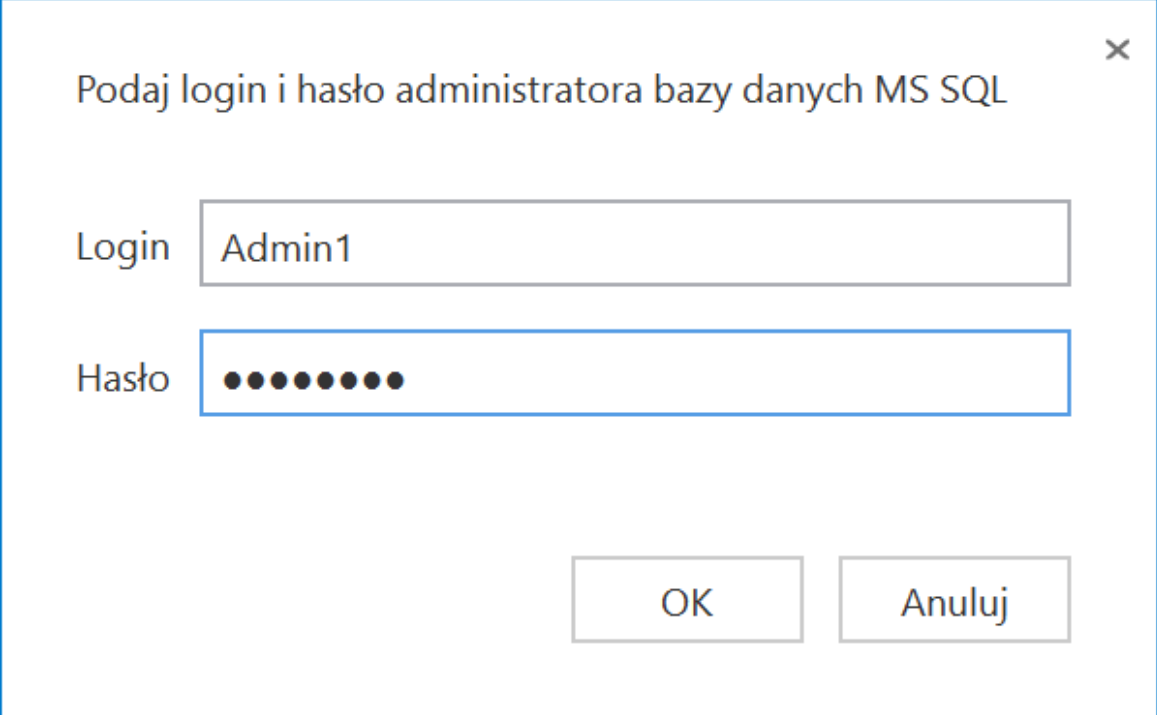


Okno wyboru typu serwera, otwarte po kliknięciu w link „Zmień”

- **Informacja o utworzonych dokumentach** – w ramach tego pola dostępne są trzy linki:

Utwórz tabelę – jeśli zdefiniowano połączenie do bazy MS SQL, wówczas po kliknięciu na ten link należy wprowadzić login i hasło administratora, aby móc utworzyć tabelę DF_WorkAPPProcess (tabelę, która przechowuje informacje o utworzonych dokumentach – id dokumentu i id punktu). Aby utworzyć tabelę przechowującą informacje o utworzonych dokumentach w bazie pracującej na innym serwerze niż MS SQL konieczne jest przygotowanie odpowiedniego

zapytania. Następnie należy uruchomić je w menadżerze zapytań serwera.



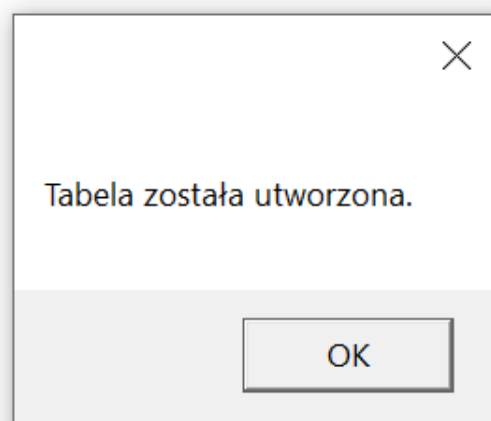
Podaj login i hasło administratora bazy danych MS SQL

Login Admin1

Hasło ●●●●●●●●●●

OK Anuluj

Logowanie do bazy MS SQL po kliknięciu w link „Utwórz tabelę”

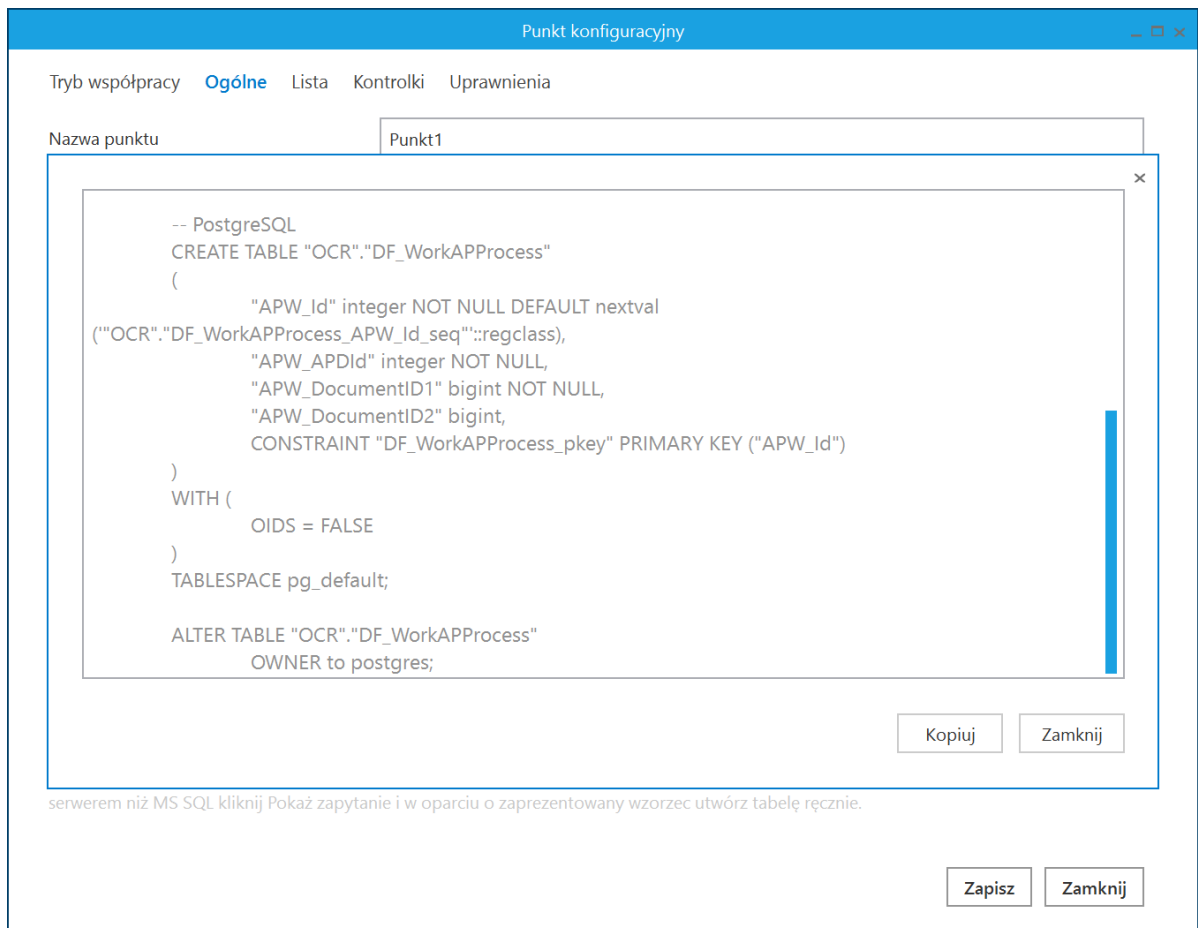


Komunikat o utworzeniu tabeli po zalogowaniu do bazy MS SQL

Pokaż zapytanie – po kliknięciu w ten link otwiera się okno, w którym dostępne są wzorce zapytań potrzebnych do utworzenia tabeli przechowującej informacje o utworzonych dokumentach w bazie MS SQL lub PostgreSQL. Wzorce można skopiować za pomocą przycisku „Kopiuj” .

W przypadku PostgreSQL przykład zapytania został zaprezentowany poniżej:

```
CREATE TABLE "OCR"."DF_WorkAPPProcess"
(
  "APW_Id"          integer          NOT          NULL          DEFAULT
nextval('"OCR"."DF_WorkAPPProcess_APW_Id_seq"'::regclass)
,
  "APW_APDId"      integer          NOT          NULL,
  "APW_DocumentID1" bigint          NOT          NULL,
  "APW_DocumentID2" bigint,
  CONSTRAINT      "DF_WorkAPPProcess_pkey"  PRIMARY  KEY
  ("APW_Id")
)
WITH (
  OIDS = FALSE
)
TABLESPACE pg_default;
ALTER TABLE "OCR"."DF_WorkAPPProcess"
OWNER to postgres;
```



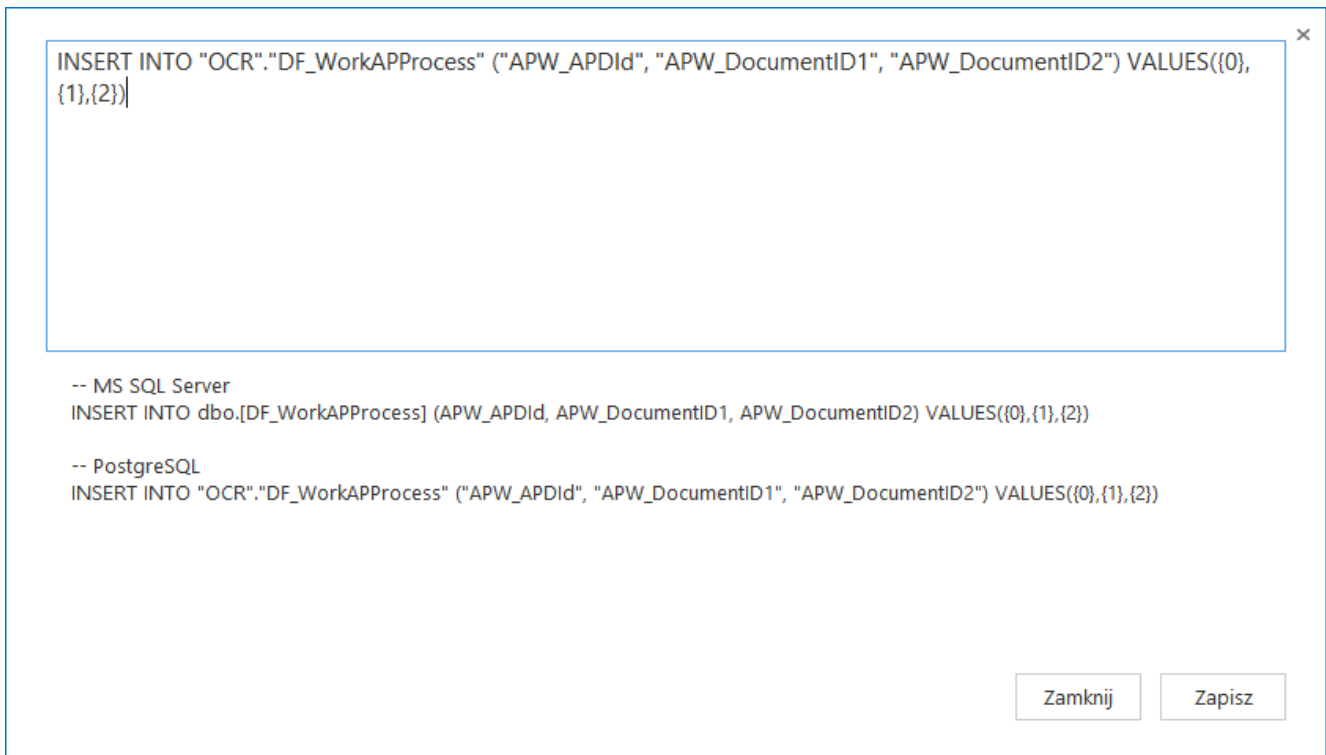
Wzorce zapytania widoczne po kliknięciu w link „Pokaż zapytanie”

Polecenie INSERT – po kliknięciu w ten link zostaje otwarte okno, w którym można ustawić zapytanie, poprzez które Comarch BPM (dawniej DMS) dodaje rekordy do tabeli DF_WorkAPProcess. Zależnie od zastosowanego serwera SQL mogą występować nieznaczne różnice w składniach poleceń. W przypadku PostgreSQL konieczne jest wprowadzenie odpowiedniej składni. W ramach okna dostępne są przykłady polecenia insert dla MS SQL Server i dla PostgreSQL.

Na potrzeby przykładu dla PostgreSQL wprowadzono:

```
INSERT INTO "OCR"."DF_WorkAPProcess" ("APW_APDIId",  
"APW_DocumentID1", "APW_DocumentID2") VALUES({0},{1},{2})
```

Jeżeli polecenie INSERT nie zostanie wprowadzone, Comarch BPM (dawniej DMS) zastosuje domyślne polecenie INSERT dla MS SQL Server.



```
INSERT INTO "OCR"."DF_WorkAPProcess" ("APW_APDIId", "APW_DocumentID1", "APW_DocumentID2") VALUES({0},
{1},{2})
```

```
-- MS SQL Server
INSERT INTO dbo.[DF_WorkAPProcess] (APW_APDIId, APW_DocumentID1, APW_DocumentID2) VALUES({0},{1},{2})

-- PostgreSQL
INSERT INTO "OCR"."DF_WorkAPProcess" ("APW_APDIId", "APW_DocumentID1", "APW_DocumentID2") VALUES({0},{1},{2})
```

Zamknij Zapisz

Polecenie INSERT, edytor zapytań

- **Zmiana wartości na podstawie kontrolek obserwowanych (Obserwatory)** – pole dodane w wersji 2026.0.0; umożliwia wyłączenie obserwatorów, które wykonują się w czasie dodawania dokumentów do obiegu z punktu ACD. Jeśli w polu parametru:
 - Wybrano wartość „Włączona” – wartości kontrolek mogą zostać nadpisane podczas generowania dokumentu do obiegu, zgodnie z kontrolkami obserwowanymi; wartość domyślna;
 - Wybrano wartość „Wyłączona” – wartości kontrolek nie zostaną nadpisane zgodnie z kontrolkami obserwowanymi podczas generowania dokumentu do obiegu (wartości zgodne z podglądem w punkcie

ACD) .

Punkt konfiguracyjny

Tryb współpracy **Ogólne** Lista Kontrolki Uprawnienia

Nazwa punktu

Typ obiegu

Połączenie do bazy [Zmień](#)

Informacja o utworzonych dokumentach [Utwórz tabelę](#) [Pokaż zapytanie](#) [Polecenie INSERT](#)

Zmiana wartości na podstawie kontrolek obserwowanych (Obserwatory)

Informacja o utworzonych dokumentach

W tabeli DF_WorkAPPProcess będą przechowywane informacje o utworzonych dokumentach (id dokumentu oraz id punktu). Jeżeli zostało zdefiniowane połączenie do bazy MS SQL, możesz utworzyć tabelę za pomocą przycisku Utwórz tabelę. Jeżeli współpracujesz z innym serwerem niż MS SQL kliknij Pokaż zapytanie i w oparciu o zaprezentowany wzorzec utwórz tabelę ręcznie.

Rys 533. Definicja punktu konfiguracyjnego typu „Współpraca z dowolnym programem OCR”, zakładka „Ogólne”

Zakładka „Lista”

Na zakładce „Lista” należy wprowadzić zapytanie SQL – za jego pośrednictwem będzie wyświetlana lista przeprosesowanych dokumentów OCR. Zapytanie powinno uwzględniać warunek na dokumenty Comarch BPM (dawniej DMS), które zostały już wygenerowane, tak aby pokazywać dokumenty, dla których jeszcze nie wygenerowano dokumentów Comarch BPM (dawniej DMS). Do przygotowania takiego zapytania są potrzebne informacje z tabeli DF_WorkAPPProcess, gdzie są odnotowywane id już

wygenerowanych dokumentów.

Przykład

```
SELECT "Id" , 0, "Number" FROM "OCR"."Documents"  
left join "OCR"."DF_WorkAPProcess" on "Id" = "APW_DocumentID1"  
and „APW_APDIId”={id punktu ACD}  
where "APW_DocumentID1" is null
```

Składnia zapytania: SELECT int, int, text(100)

Punkt konfiguracyjny

Tryb współpracy Ogólne **Lista** Kontrolki Uprawnienia

```
1 SELECT "Id" , 0, "Number" FROM "OCR"."Documents"  
2 left join "OCR"."DF_WorkAPProcess" on "Id" = "APW_DocumentID1" and „APW_APDIId”=1  
3 where "APW_DocumentID1" is null
```

Składnia:
SELECT int, int, varchar(100)
int ID1, ID2 - identyfikatory dokumentu (skanu)
varchar - nazwa

Przykład:
BEGIN TRY
select cast (Id as bigint), 0, number from dbo.Documents
left join dbo.DF_WorkAPProcess on Id = APW_DocumentID1 -- tabela przetworzonych dokumentów
where APW_DocumentID1 is null
-- warunek dla bazy SaldeoSMART
--and company_program_id = '@SaldeoCompany@' AND queue_user = '@SaldeoLogin@'
END TRY
BEGIN CATCH

Test zapytania SQL

Zapisz Zamknij


Zakładka „Lista”

Zakładka „Kontrolki”

Na zakładce „Kontrolki” poprzez zapytania SQL można zainicjować wartości kontrolek, które znajdują się na powiązonym typie obiegu. Aby takie wiązanie było możliwe udostępniono parametr @Id1@, pod który jest podstawiany id dokumentu, który został zaznaczony na liście.

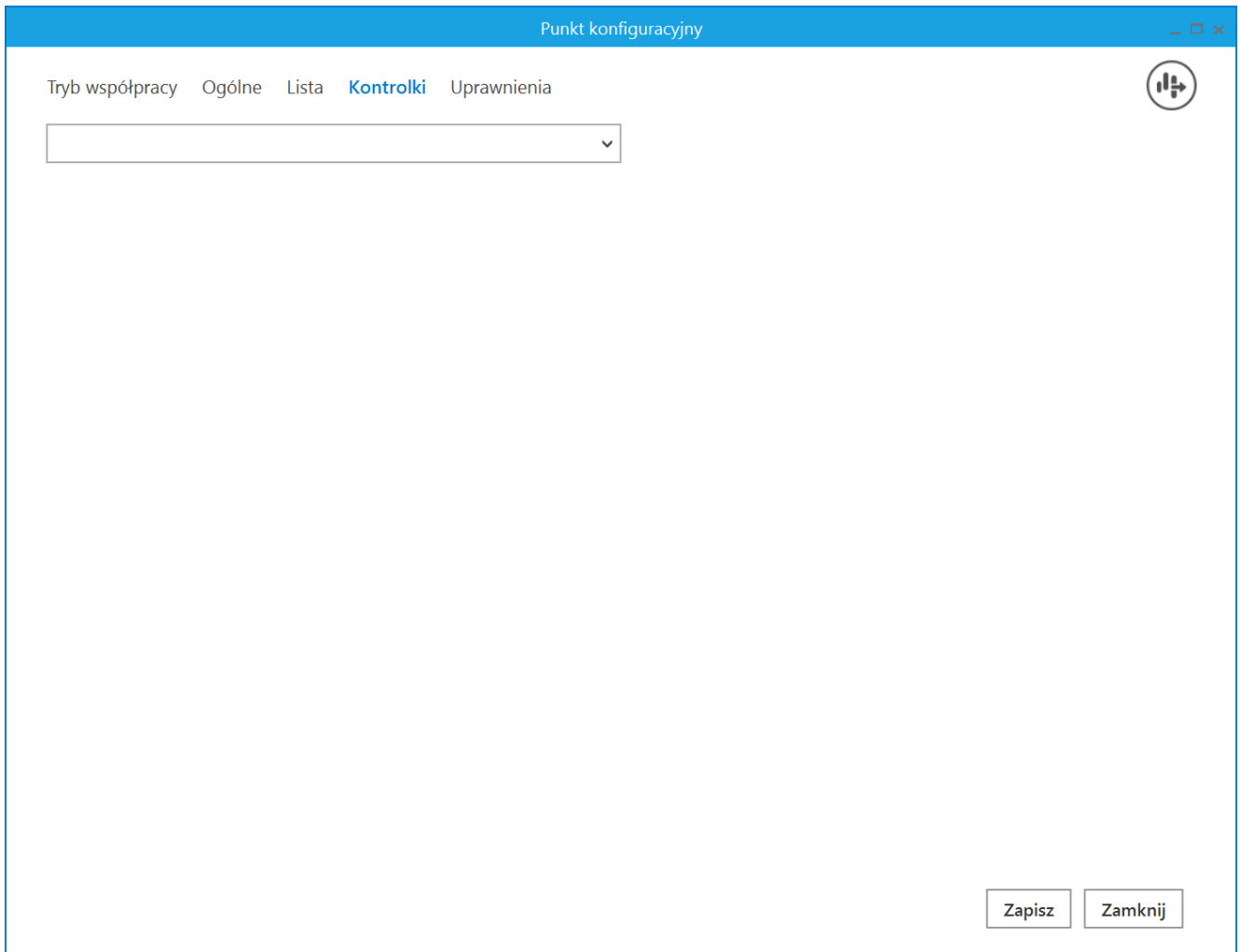
W wersji 2026.0.0 zmodyfikowano zakładkę „Kontrolki” dostępną podczas konfiguracji punktu ACD w taki sposób, aby możliwe było odrębne definiowanie mapowania kontrolek dla każdego typu obiegu wybranego na zakładce „Ogólne”.

W tym celu w górnej części zakładki dodano pole, po kliknięciu w które rozwijana jest lista typów obiegu przypisanych do danego punktu ACD na zakładce „Ogólne”. Gdy zostanie wybrany typ obiegu, wówczas poniżej dostępny będzie obszar, w ramach którego można zdefiniować kontrolki dla danego typu obiegu. Pozostałe ustawienia dotyczące zakładki „Kontrolki” nie ulegają zmianie – aby dodać kontrolkę do mapowania, należy

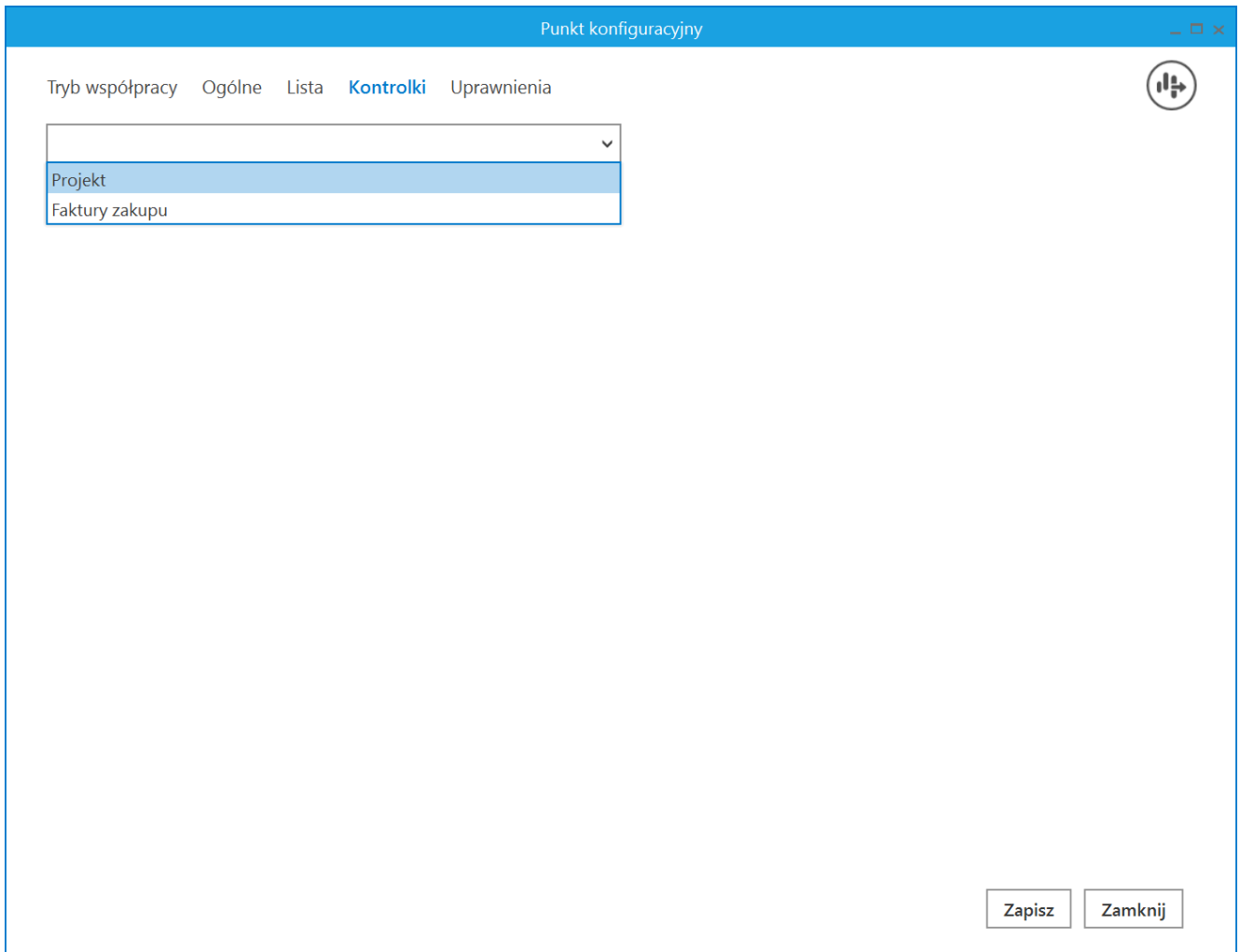
kliknąć w przycisk **Dodaj** [Dodaj], a następnie wprowadzić odpowiednie zapytanie SQL w polu znajdującym się po prawej stronie okna. Mapowanie danej kontrolki można usunąć, klikając w ikonę kosza  na prawo od nazwy kontrolki

Uwaga

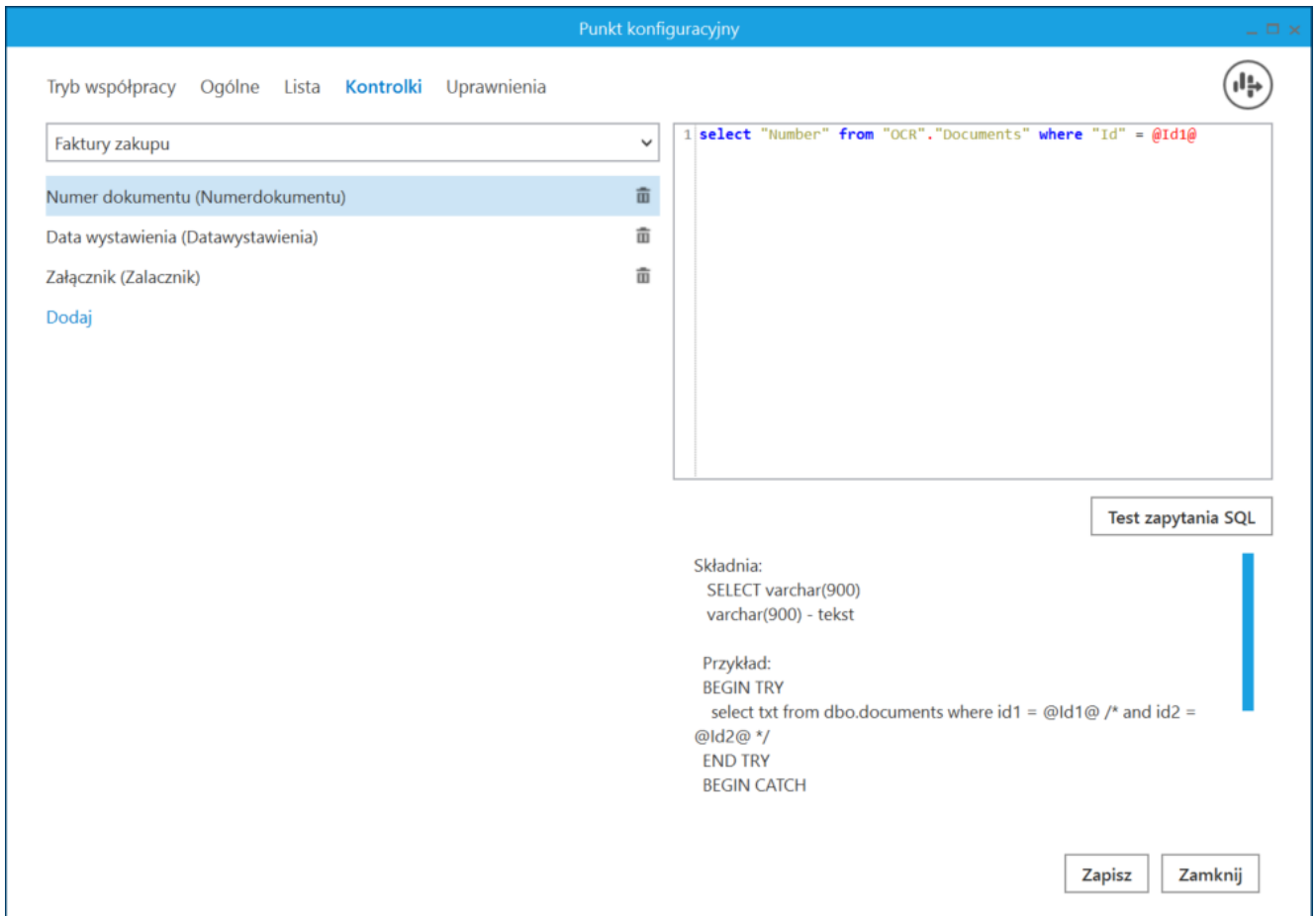
Jeśli dany typ obiegu zostanie odznaczony w polu „Typ obiegu” na zakładce „Ogólne” podczas konfiguracji punktu ACD, wówczas nie będzie również dostępny do wyboru na zakładce „Kontrolki”.



Widok zakładki „Kontrolki” w ramach konfiguracji punktu ACD typu „Współpraca z dowolnym programem OCR” przed wyborem typu obiegu



Widok zakładki „Kontrolki” w ramach konfiguracji punktu ACD typu „Współpraca z dowolnym programem OCR” z listą typów obiegów przypisanych do danego punktu ACD do wyboru



Mapowanie na kontrolkę typu tekst

Przykład

Przykładowe mapowania:

- Nr dokumentu:

```
select "Number" from "OCR"."Documents" where "Id" = @Id1@
```

- Data sprzedaży

```
select "Sale_date" from "OCR"."Documents" where "Id" = @Id1@
```

- Kontrahent

```
select NULL , "Contractor_Short_Name" from "OCR"."Documents"
where "Id" = @Id1@
```

- Wartość dokumentu

```
select "Sum" from "OCR"."Documents" where "Id" = @Id1@
```

▪ Załącznik

W poniższym przykładzie zaprezentowano podpięcie załącznika, który znajduje się na dysku. Można także pobierać załączniki z bazy danych, jeśli program OCR ma opcję zapisania załącznika jako dane binarne.

```
select 'c:\_Dokumenty\' || "FileName" from "OCR"."Documents"  
where "Id" = @Id1@
```

Punkt konfiguracyjny

Tryb współpracy Ogólne Lista **Kontrolki** Uprawnienia

Faktury zakupu Pobierz plik Z dysku

Numer dokumentu (Numerdokumentu)

Data wystawienia (Datawystawienia)

Załącznik (Zalacznik)

Dodaj

```
1 select 'c:\_Dokumenty\' || "FileName" from "OCR"."Documents" where "Id" = @Id1@
```

Test zapytania SQL

Składnia:
SELECT varchar (255)
Varchar(255) – ścieżka do pliku
Przykład:
BEGIN TRY
select 'c:\scan\doc\' + FileName + '.pdf' from tabela
where Id = @Id1@
END TRY
BEGIN CATCH
DECLARE @ErrorMessage varchar(max) = 'W zapytaniu wystąpił błąd : ' +

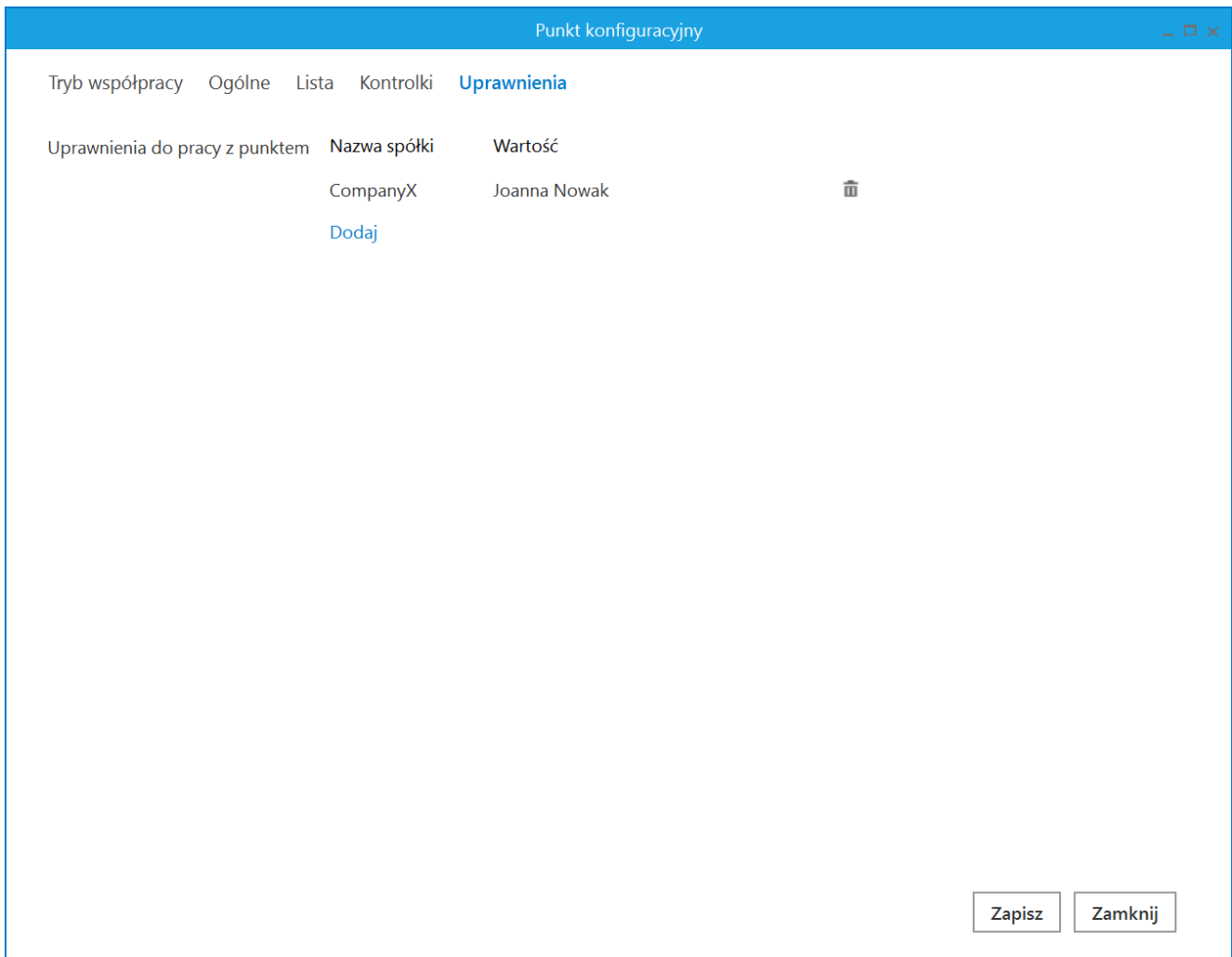
Zapisz Zamknij

Mapowanie na kontrolkę typu załącznik

Zakładka „Uprawnienia”

Na zakładce „Uprawnienia” należy wskazać pracowników, którzy będą mogli procesować dokumenty w ramach punktu. Uprawnienia mogą być dodawane wyłącznie poprzez wskazanie pracowników, nie ma możliwości dodania uprawnień dla pracowników wskazanego działu czy pracowników zajmujących

określone stanowisko.



Zakładka „Uprawnienia”

Przykład

Przykład współpracy z dowolnym programem OCR zapisującym przepracowane dane do bazy PostgreSQL został przedstawiony w dokumencie **“Przykłady konfiguracji punktów ACD”**, który jest dostępny na indywidualnych stronach dla [Klientów](#) i [Partnerów](#) w obszarze Comarch BPM (dawniej DMS) -> Przykłady

Procesowanie dokumentów

Kiedy ustawiono już punkt konfiguracyjny, jak przedstawiono

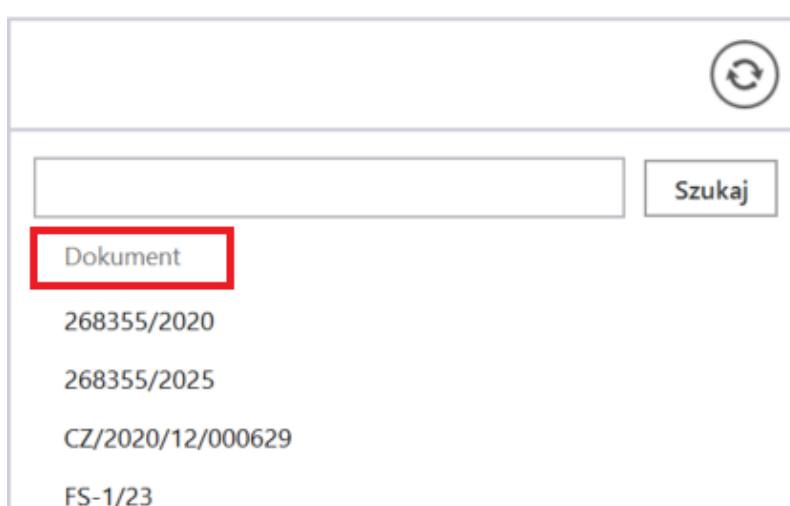
powyżej, można przystąpić do przesyłania i procesowania dokumentów .

Z prawej strony okna automatycznego generowania dokumentów znajduje się lista dokumentów przeprocesowanych przez program OCR, dla których nie zostały jeszcze wygenerowane dokumenty Comarch BPM (dawniej DMS).

W wersji 2022.0.3 w ramach punktów ACD współpracujących z OCR w nagłówku listy przeprocesowanych dokumentów dodano kolumnę *Numer dokumentu* (aktualnie *Dokument*). W ramach kolumny widoczny jest odczytany przez OCR numer dokumentu.

Uwaga

Jeśli w ramach pola *Dokument* na dokumencie wpisano jedynie litery, wówczas taki numer nie zostaje przez OCR rozpoznany jako numer dokumentu, a na liście wyświetlany jest wykrzyknik i informacja "brak numeru".



Nagłówek nad listą przeprocesowanych dokumentów


Domyślna kolejność wyświetlania listy to kolejność przetworzenia dokumentów, tak, jak było do tej pory.


Kiedy operator kliknie w nazwę kolumny *Dokument*, wtedy nastąpi posortowanie listy w następującej kolejności (od góry listy):

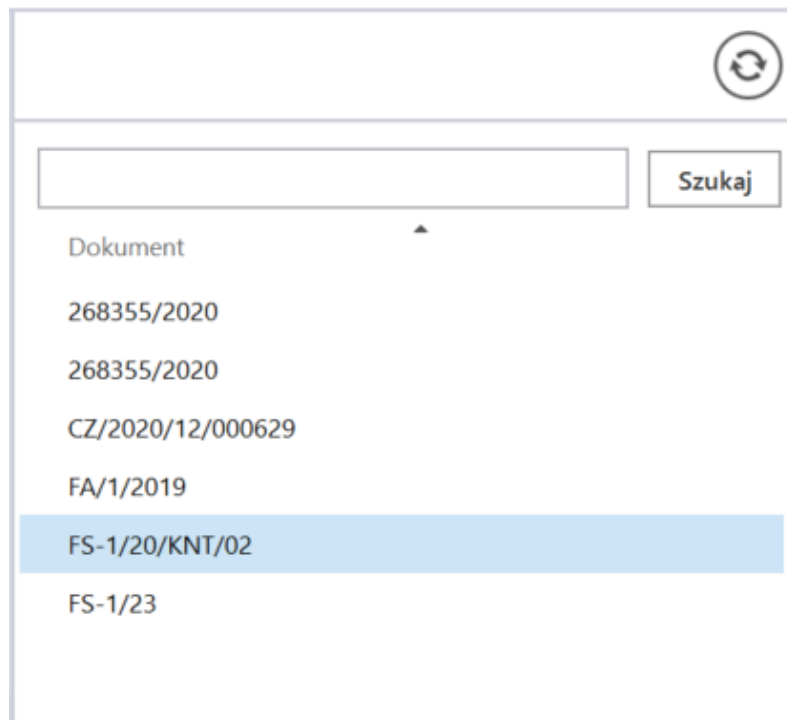
- Numery dokumentów, które zawierają same cyfry – uszeregowane w kolejności numerycznej
- Numery dokumentów, które zawierają zarówno cyfry, jak i litery oraz znaki specjalne – uszeregowane najpierw alfabetycznie (a-z), a następnie według kolejności numerycznej (0-9)

Uwaga

Znaki specjalne zostają pominięte w sortowaniu.

Gdy użytkownik kliknie w nazwę kolumny *Dokument*, wtedy lista zostanie posortowana według przedstawionej powyżej kolejności, a obok nazwy kolumny zostanie wyświetlony znak strzałki skierowanej w górę  .

Jeśli użytkownik naciśnie nazwę kolumny jeszcze raz, lista zostanie posortowana w kolejności odwrotnej, zaś przy nazwie kolumny zostanie wyświetlony znak strzałki skierowanej w dół  . Kliknięcie jeszcze raz w nazwę kolumny spowoduje posortowanie listy w kolejności pierwotnej.



Posortowana kolumna „Dokument” ze znakiem strzałki obok nazwy kolumny

Po lewej w górnej części znajduje się podgląd skanu, na dole podgląd wartości dokumentu. Kliknięcie przycisku „Generuj” utworzy nowe dokumenty Comarch BPM (dawniej DMS) (w przypadku zaprezentowanym poniżej – sześć nowych dokumentów).

W wersji 2026.0.0 w ramach okna pracującego punktu ACD w ramach podglądu dokumentu umożliwiono wybór typu obiegu, dla którego ma zostać wyświetlony podgląd mapowania kontrolek.

W tym celu pod polem „Punkt konfiguracyjny” dodano pole „Typ obiegu”, w ramach którego z rozwijanej listy można wybrać nazwę typu obiegu przypisanego do danego punktu ACD – musi to być również typ obiegu, do którego operator ma przyznane uprawnienia do inicjowania. Domyślnie wyświetlany jest pierwszy typ obiegu na liście. Po wyborze typu obiegu zostaną dla niego wyświetlone mapowania kontrolek, zgodnie z zakładką „Kontrolki”.

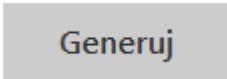
Jeśli dany operator nie ma uprawnień do inicjowania dokumentów w żadnym z typów obiegu przypisanych do danego punktu ACD, wówczas zamiast pola „Typ obiegu” wyświetlany jest napis: „Brak uprawnienia do inicjowania dokumentów dla typu obiegu na wybranym punkcie.”.

W przypadku, jeśli na którymś z typów obiegu wartość/wartości nie zostały zmapowane, wówczas będą widoczne następujące oznaczenia:

- Obok danego dokumentu na liście wyświetlona zostanie czerwona ikona wykrzyknika
- Obok nazwy danego typu obiegu, w którym brakuje danego mapowania, w polu „Typ obiegu” zostanie wyświetlona czerwona ikona wykrzyknika
- Pole, w którym brakuje mapowania, zostanie zaznaczone na czerwono

Gdy wartość/wartości zostaną uzupełnione, wówczas powyższe oznaczenia znikną.

W wersji 2026.0.0 zmodyfikowano również proces generowania dokumentu do obiegu – jeśli operator ma uprawnienia co najmniej do jednego z typów obiegu przypisanych do danego punktu ACD, wtedy po wyborze wartości w polu „Dokumenty” i po

A rectangular button with a light gray background and the text "Generuj" in a dark gray font.

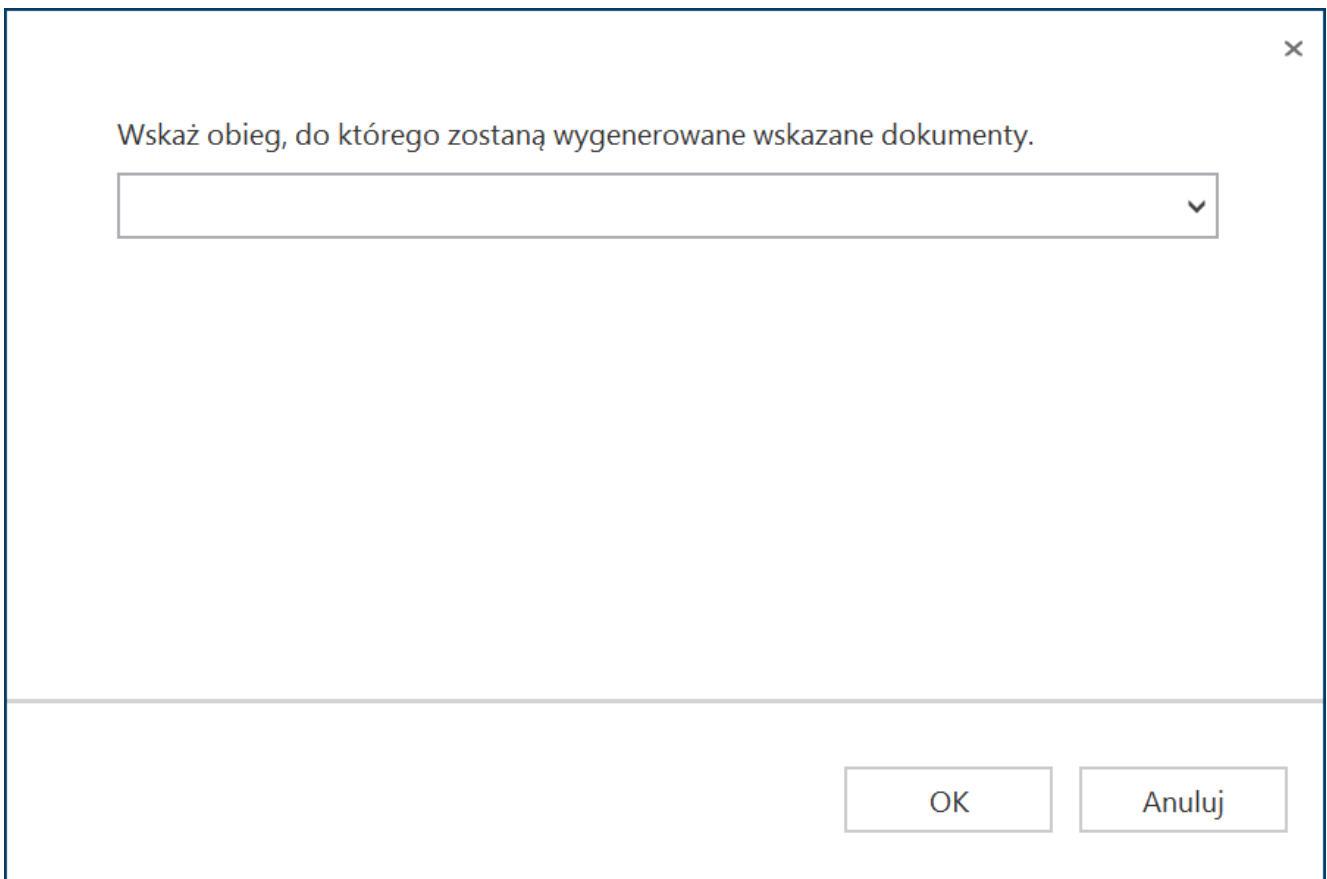
kliknięciu w przycisk **[Generuj]** wyświetlone zostanie okno, w ramach którego należy wybrać z listy typ obiegu, do którego ma zostać wygenerowany dany dokument/dokumenty. Lista składa się z typów obiegu, do których dany operator ma uprawnienie do inicjowania dokumentów; jeżeli lista jest długa, obok dostępny jest suwak. W ramach okna dostępne są następujące przyciski:

OK

- **[OK]** – kliknięcie w ten przycisk potwierdza wybór typu obiegu z listy – jeśli przedtem wybrano obieg, wówczas okno zostanie zamknięte, a dokument (dokumenty) zostanie wygenerowany do wybranego typu obiegu; jeśli operator kliknie w przycisk, a nie wybrał przedtem typu obiegu, wówczas ono nie zostanie zamknięte, a dokument(dokumenty) nie jest generowany ;

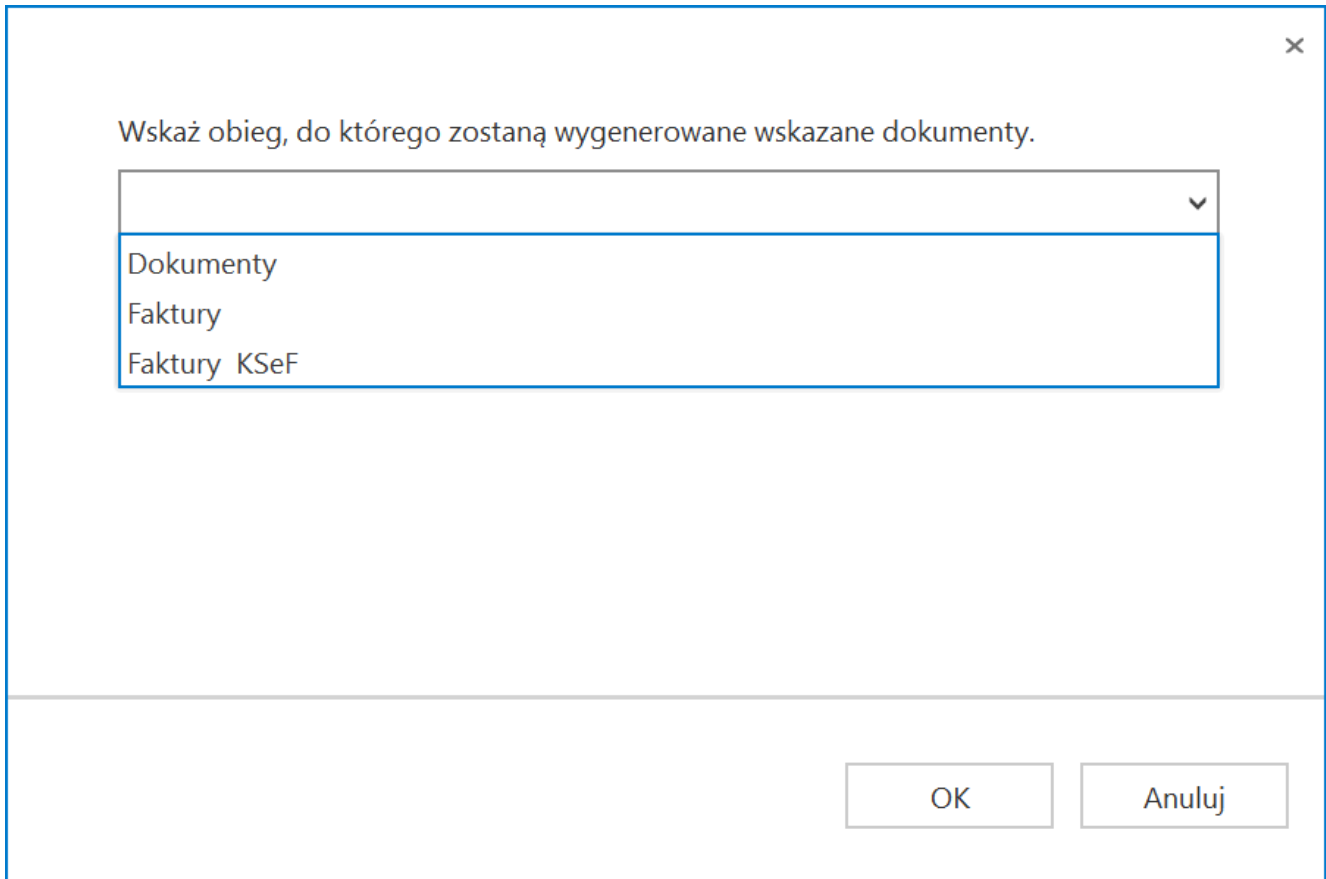
Anuluj

- **[Anuluj]** – naciśnięcie tego przycisku powoduje zamknięcie okna, anuluje wybór typu obiegu i zatrzymuje generowanie dokumentów
- **X** – kliknięcie w ten przycisk powoduje zamknięcie okna, anuluje wybór typu obiegu oraz zatrzymuje generowanie dokumentów



The image shows a screenshot of a software dialog box. At the top right corner, there is a small 'x' icon for closing the window. The main text inside the dialog reads: "Wskaż obieg, do którego zostaną wygenerowane wskazane dokumenty." Below this text is a horizontal dropdown menu with a small downward-pointing arrow on its right side. At the bottom of the dialog, there are two buttons: "OK" on the left and "Anuluj" on the right.

Okno wyświetlone po kliknięciu w przycisk „Generuj” – w tym oknie należy wybrać typ obiegu, do którego mają zostać wygenerowane dane dokumenty



Wskaż obieg, do którego zostaną wygenerowane wskazane dokumenty.

Dokumenty
Faktury
Faktury KSeF

OK Anuluj

The image shows a dialog box with a title bar containing a close button (X). The main text asks the user to select a document type. Below the text is a dropdown menu with three options: 'Dokumenty', 'Faktury', and 'Faktury KSeF'. At the bottom right of the dialog box are two buttons: 'OK' and 'Anuluj'.

Okno wyświetlone po kliknięciu w przycisk „Generuj” z przykładową listą typów obiegu

Jeżeli operator nie ma uprawnień do inicjowania w żadnym z typów obiegu przypisanych do danego punktu ACD, wówczas

przycisk  [Generuj] pozostanie wyszarzony.

Comarch BPM 2026.0.0 Administrator2

Automatyczne generowanie dokumentów

Punkt konfiguracyjny: Dowolny OCR

Typ obiegu: Faktury zakupu

Dokumenty: Tylko wypełnione Generuj

Page Thumbnails Attachments Comments

1 / 1

Data utworzenia: 10-02-2026

Numer dokumentu (Numer_dokumentu): FS-1/20/KNT/02

Data wystawienia (Data_wystawienia): 2020-02-03

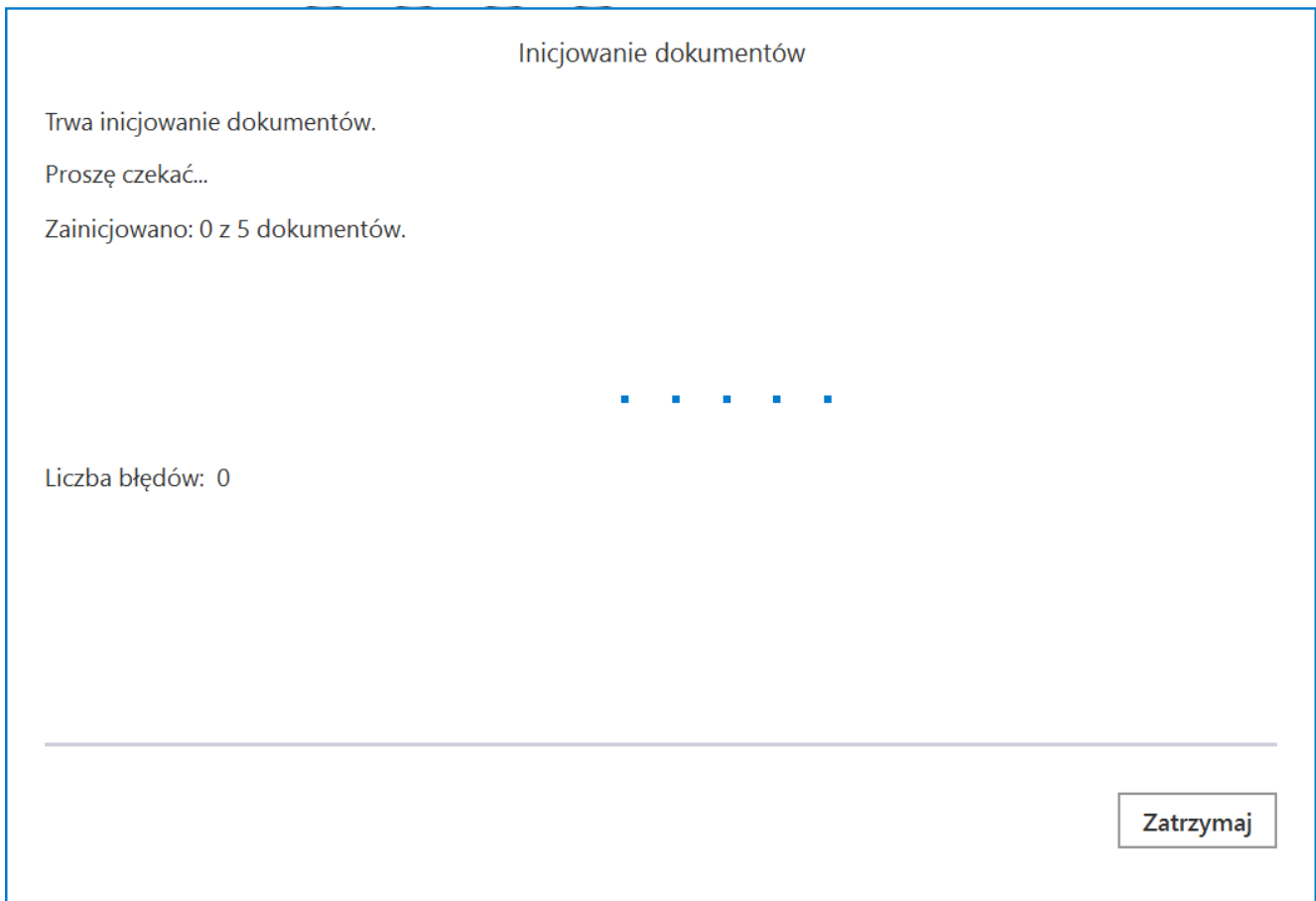
Dokument

- 268355/2020
- 268355/2020
- CZ/2020/12/000629
- FS-1/23
- FS-1/20/KNT/02**
- FA/1/2019

Szukaj

Lista dokumentów

Istnieje możliwość **zatrzymania generowania dokumentów** – w tym celu należy kliknąć w przycisk Zatrzymaj **[Zatrzymaj]**, który znajduje się w oknie „Inicjowanie dokumentów”. Generowanie dokumentów zostanie wówczas przerwane.



Okno „Inicjowanie dokumentów” z przyciskiem „Zatrzymaj”

Rozpoczynasz pracę z Comarch BPM (dawniej DMS) i chcesz dowiedzieć się, jak korzystać z programu? A może masz już podstawową wiedzę o Comarch BPM (dawniej DMS) i chcesz dowiedzieć się więcej?

[Sprawdź Szkolenia Comarch BPM!](#)

[Powrót do początku artykułu](#)