

Autozapis w nowym interfejsie www – pominięcie formatki kreowania dokumentu

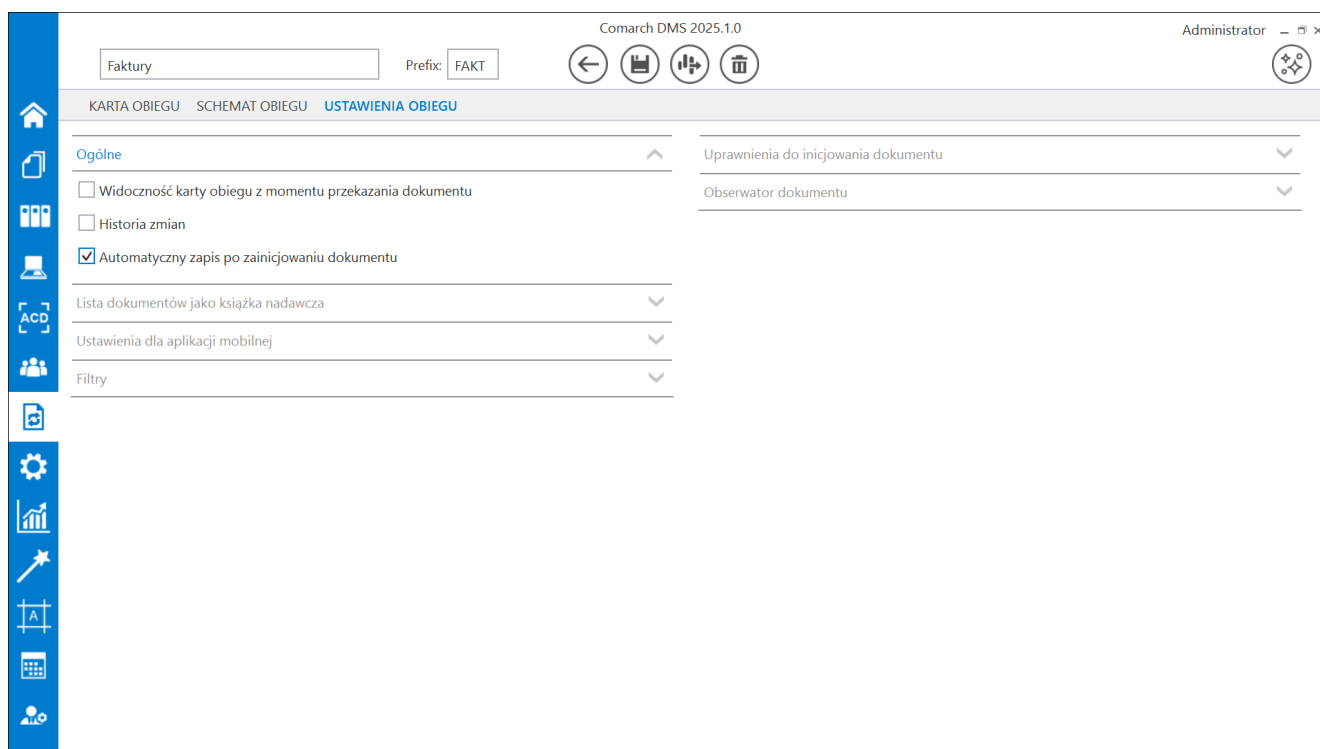
Zmiany funkcjonalne w wersji 2025.1.0

W wersji 2025.1.0 wprowadzono zmianę dotyczącą dodawania nowego dokumentu w nowej aplikacji web Comarch DMS, jeśli w aplikacji desktop na definicji obiegu na zakładce „Ustawienia obiegu” w sekcji „Ogólne” zaznaczono parametr „Automatyczny zapis po zainicjowaniu dokumentu”.

Wówczas, po wybraniu typu obiegu, dla którego zaznaczono ten

Utwórz dokument

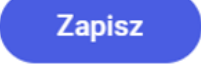
parametr i po kliknięciu w przycisk **[Utwórz dokument]** utworzy się nowy dokument z numerem dokumentu, a okno „Utwórz nowy dokument” zostanie pominięte.



Zaznaczanie parametru „Automatyczny zapis po zainicjowaniu dokumentu”

W przypadku, jeśli dokument jest inicjowany z poziomu kolumny typu Dokumenty w obiegu w kontrolce typu Dane tabelaryczne, wówczas również stosowana jest opcja automatycznego zapisu, jeśli parametr na definicji obiegu, którego dokument jest tworzony, został zaznaczony. W przeciwnym wypadku przed dodaniem dokumentu zostanie wyświetlona formatka „Utwórz nowy dokument”.

Gdy operator podejmie próbę opuszczenia widoku zainicjowanego dokumentu w trakcie edycji wartości, wówczas zostanie wyświetlone okno „Czy zapisać zmiany?”, w ramach którego możliwy jest wybór jednej z trzech opcji:

-  **[Zapisz]** – wówczas nastąpi utworzenie i zapisanie dokumentu
- **Odrzuć** **[Odrzuć]** – wtedy nowy dokument nie zostanie zapisany
- Znak X – w takim przypadku okno zostanie zamknięte, a dokument będzie można nadal edytować i zapisać ręcznie.

Czy zapisać zmiany?



Stracisz wprowadzone zmiany jeśli ich nie zapiszesz.

Odrzuć

Zapisz

Okno „Czy zapisać zmiany?”