

Dodawanie wielu dokumentów do kontrolki typu Załącznik

W wersji 2025.0.0 umożliwiono dodawanie wielu plików do kontrolki typu Załącznik w nowej aplikacji web Comarch DMS.

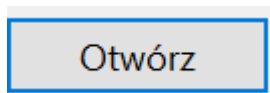
Dodawanie plików do kontrolki załącznik, która nie współpracuje z Comarch DMS Repozytorium

Aby dodać wiele plików do kontrolki typu załącznik, która nie współpracuje z Repozytorium, należy kliknąć w przycisk **Dodaj** [Dodaj] dostępny w ramach kontrolki, a następnie w ramach okna „Dodaj Załącznik”:

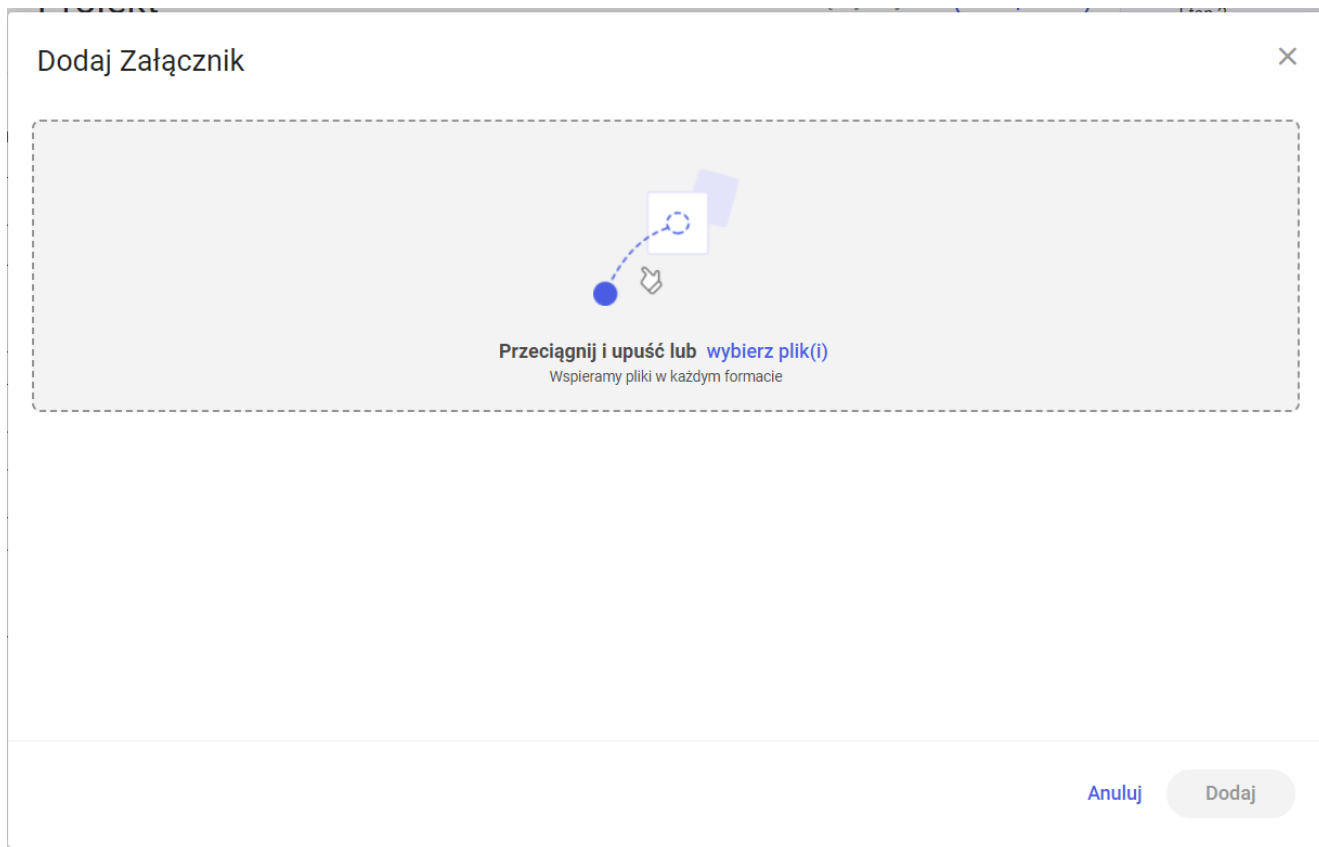
- Wybrać pliki z dysku, przeciągnąć je i upuścić w centralnej części okna

Lub

- Kliknąć w link **wybierz plik(i)** [wybierz plik(i)], znajdujący się pośrodku okna, w otwartym oknie wybrać pliki do przesłania, zaś później kliknąć przycisk



[Otwórz] .



Widok okna „Dodaj Załącznik” z linkiem „wybierz plik(i)”

„wybierz plik(i)”

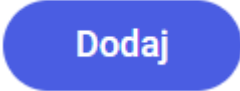
Po przeciągnięciu plików lub po dodaniu ich z okna dialogowego w dolnej części okna „Dodaj Załącznik” zostanie wyświetlona lista wybranych plików, a w górnej części okna – miniaturowy podgląd aktualnie wybranego na liście pliku. Jeśli na liście znajduje się dużo plików, obok dostępny jest pasek przewijania.

Operator może zmienić nazwę każdego z plików na liście, a także zrezygnować z dodawania któregoś z plików, naciskając

znak  obok danej pozycji. Istnieje również możliwość wybrania kolejnych plików poprzez ich przeciągnięcie i

upuszczenie lub poprzez kliknięcie w link [wybierz plik\(i\)](#) **[wybierz plik(i)]**.

Po ewentualnej edycji listy plików do dodania należy nacisnąć

 Dodaj

przycisk **[Dodaj]** – wówczas wybrane pliki zostaną dodane w ramach danej kontrolki typu Załącznik.

✕

Dodaj Załącznik



Przeciągnij i upuść lub [wybierz plik\(i\)](#)

Nazwa załącznika 226_1_73_FS-3_20_knt_2022-2023-02-01_13-26-17-801_2023-04-20_09-25-05-361	✕
Nazwa załącznika 226_1_73_FS-3_20_knt_2022-2023-03-02_11-42-04-832_2023-06-22_14-52-41-137_2023-06-22_15-10-14-580	✕
Nazwa załącznika 226_1_73_FS-3_2023-07-17_13-56-34-287_2023-07-19_12-50-30-111_2023-07-20_11-49-10-156	✕
Nazwa załącznika	

Anuluj
Dodaj

Okno „Dodaj Załącznik” po wyborze plików do dodania

Karta obiegu

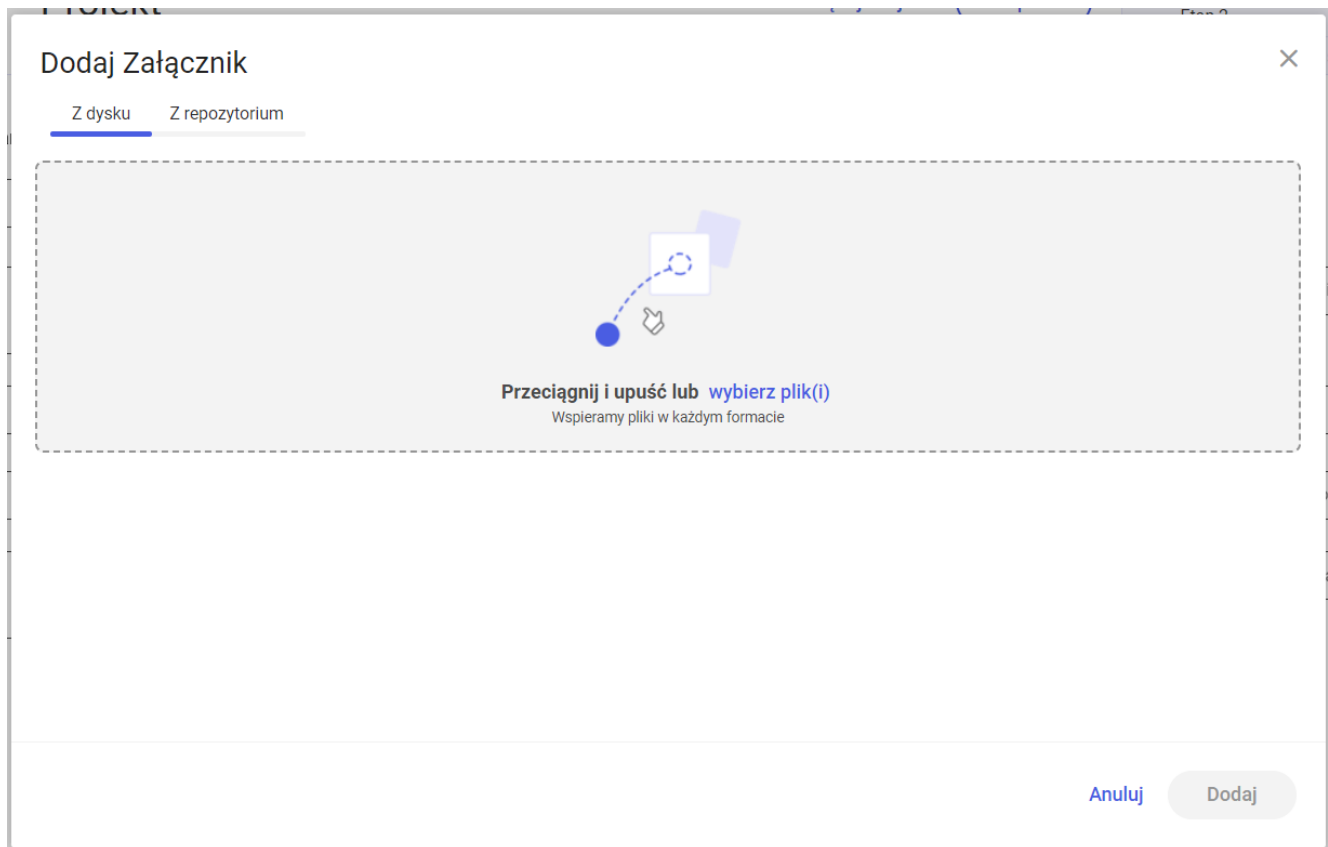
Datum 1 

Załącznik	Dodaj
 226_1_73_FS-3_20_kn...	⋮
 226_1_73_FS-3_20_kn...	⋮
 226_1_73_FS-3_2023-...	⋮
 106144FS320knt202...	⋮
 Document_2023-02-1...	⋮
 Document_2023-02-1...	⋮
 FA_5_23_2023-07-17_...	⋮
 FA_6_23_2023-07-17_...	⋮
 FA_6_23_2023-07-17_...	⋮
 Fa_7_23_2023-07-17_...	⋮
 Fa_7_23_2023-07-17_...	⋮
 Fa_7_23_2023-07-17_...	⋮
 FZ_5_2022_2023-07-1...	⋮
 FZ_6_2022_2023-07-1...	⋮
 FZ_10_2022_2023-07-...	⋮
 FZ_11_2022_2023-07-...	⋮
 PrzykładOCR	⋮

Kontrolka typu Załącznik z dodanymi plikami

Dodawanie plików do kontrolki załącznik, która współpracuje z Comarch DMS Repozytorium

Aby dodać wiele plików do kontrolki typu załącznik, która współpracuje z Repozytorium, należy kliknąć w przycisk **Dodaj** [Dodaj] dostępny w ramach kontrolki, a następnie w ramach okna „Dodaj Załącznik”:



Widok okna „Dodaj Załącznik” z linkiem „wybierz plik(i)” przed przesyłaniem plików, zakładka „Z dysku”

Jeśli operator wybrał zakładkę „Z dysku”, wówczas może:

- Wybrać pliki z dysku, przeciągnąć je i upuścić w centralnej części okna

lub

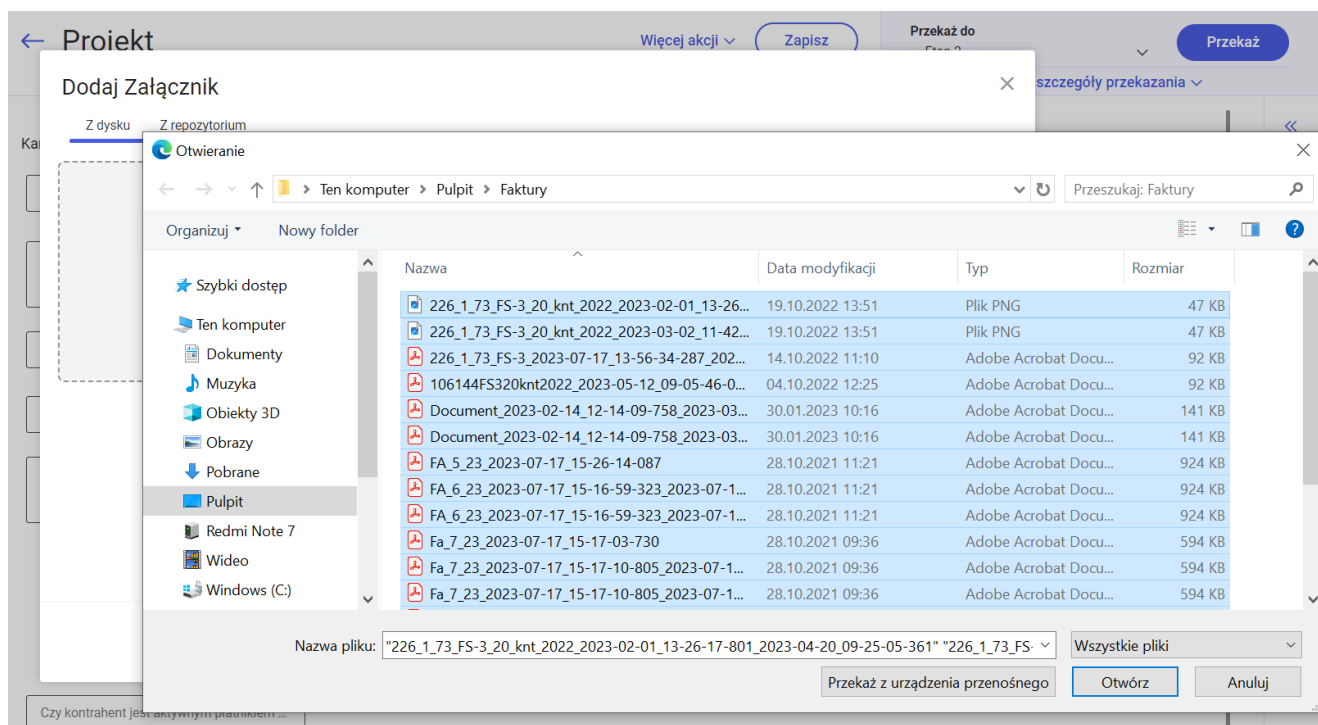
- Kliknąć w link [wybierz plik\(i\)](#) [wybierz plik(i)], znajdujący się pośrodku okna, w otwartym oknie wybrać pliki do przesłania, zaś później kliknąć przycisk

Otwórz

[Otwórz] .



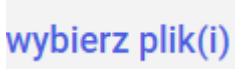
Przeciąganie i upuszczanie plików w oknie „Dodaj Załącznik”,
na zakładce „Z dysku”



Wybór plików do dodania jako załączniki po kliknięciu w link „wybierz plik(i)”, na zakładce „Z dysku”

Po przeciągnięciu plików lub po dodaniu ich z okna dialogowego w dolnej części zakładki „Z dysku” zostanie wyświetlona lista wybranych plików, a w górnej części okna – miniaturowy podgląd aktualnie wybranego na liście pliku. Jeśli na liście znajduje się dużo plików, obok dostępny jest pasek przewijania.

Operator może zmienić nazwę każdego z plików na liście, a także zrezygnować z dodawania któregoś z plików, naciskając

znak  obok danej pozycji. Istnieje również możliwość wybrania kolejnych plików poprzez ich przeciągnięcie i upuszczenie lub poprzez kliknięcie w link **wybierz plik(i)**  **[wybierz plik(i)]**.

Jeżeli na definicji danej kontrolki dodano więcej niż jeden typ dokumentu, wówczas obok pola z nazwą pliku dostępne jest

Typ dokumentu
Faktura



również pole **[Typ dokumentu]**, w ramach którego można wybrać typ dokumentu, który ma zostać przypisany do danego pliku w Repozytorium.

Po ewentualnej edycji listy plików do dodania należy nacisnąć

Dodaj

przycisk **[Dodaj]** – wówczas wybrane pliki zostaną dodane w ramach danej kontrolki typu Załącznik.

Dodaj Załącznik

Z dysku Z repozytorium

Przeciągnij i upuść lub [wybierz plik\(i\)](#)

Nazwa załącznika
226_1_73_FS-3_20_knt_2022_2023-02-01_13-26-17-801_2023-04-20_09-25-05-361

Nazwa załącznika
226_1_73_FS-3_20_knt_2022_2023-03-02_11-42-04-832_2023-06-22_14-52-41-137_2023-06-22_15-10-14-580

Nazwa załącznika
226_1_73_FS-3_2023-07-17_13-56-34-287_2023-07-19_12-50-30-111_2023-07-20_11-49-10-156

Anuluj **Dodaj**

Okno „Dodaj Załącznik”, zakładka „Z dysku” po wyborze plików do dodania

Dodaj Załącznik

Z dysku

Z repozytorium



Przeciągnij i upuść lub [wybierz plik\(i\)](#)

Nazwa załącznika

Instrukcja obsługi Comarch DMS 2024.3.0 współpraca z Comarch ERP Optima

Typ dokumentu

Faktura

Nazwa załącznika

Instrukcja obsługi Comarch DMS 2024.3.0 współpraca z Comarch ERP XL

Typ dokumentu

Faktura

Anuluj

Dodaj

Okno „Dodaj Załącznik”, zakładka „Z dysku” po wyborze plików do dodania (gdy na definicji danej kontrolki wybrano więcej niż jeden typ dokumentu)

Załącznik		Dodaj
	226_1_73_FS-3_20_knt_2022_2...	⋮
	226_1_73_FS-3_20_knt_2022_2...	⋮
	226_1_73_FS-3_2023-07-17_13...	⋮
	106144FS320knt2022_2023-05...	⋮
	Document_2023-02-14_12-14-0...	⋮
	Document_2023-02-14_12-14-0...	⋮
	FA_5_23_2023-07-17_15-26-14-...	⋮
	FA_6_23_2023-07-17_15-16-59-...	⋮
	FA_6_23_2023-07-17_15-16-59-...	⋮
	Fa_7_23_2023-07-17_15-17-03-...	⋮
	Fa_7_23_2023-07-17_15-17-10-...	⋮
	Fa_7_23_2023-07-17_15-17-10-...	⋮
	FZ_5_2022_2023-07-17_15-17-...	⋮
	FZ_6_2022_2023-07-17_15-17-...	⋮
	FZ_10_2022_2023-07-17_15-17-...	⋮

Kontrolka typu Załącznik z dodanymi plikami

Rozpoczynasz pracę z Comarch DMS i chcesz dowiedzieć się, jak korzystać z programu? A może masz już podstawową wiedzę o Comarch DMS i chcesz dowiedzieć się więcej?

[Sprawdź Szkolenia Comarch DMS!](#)

[Powrót do początku artykułu](#)