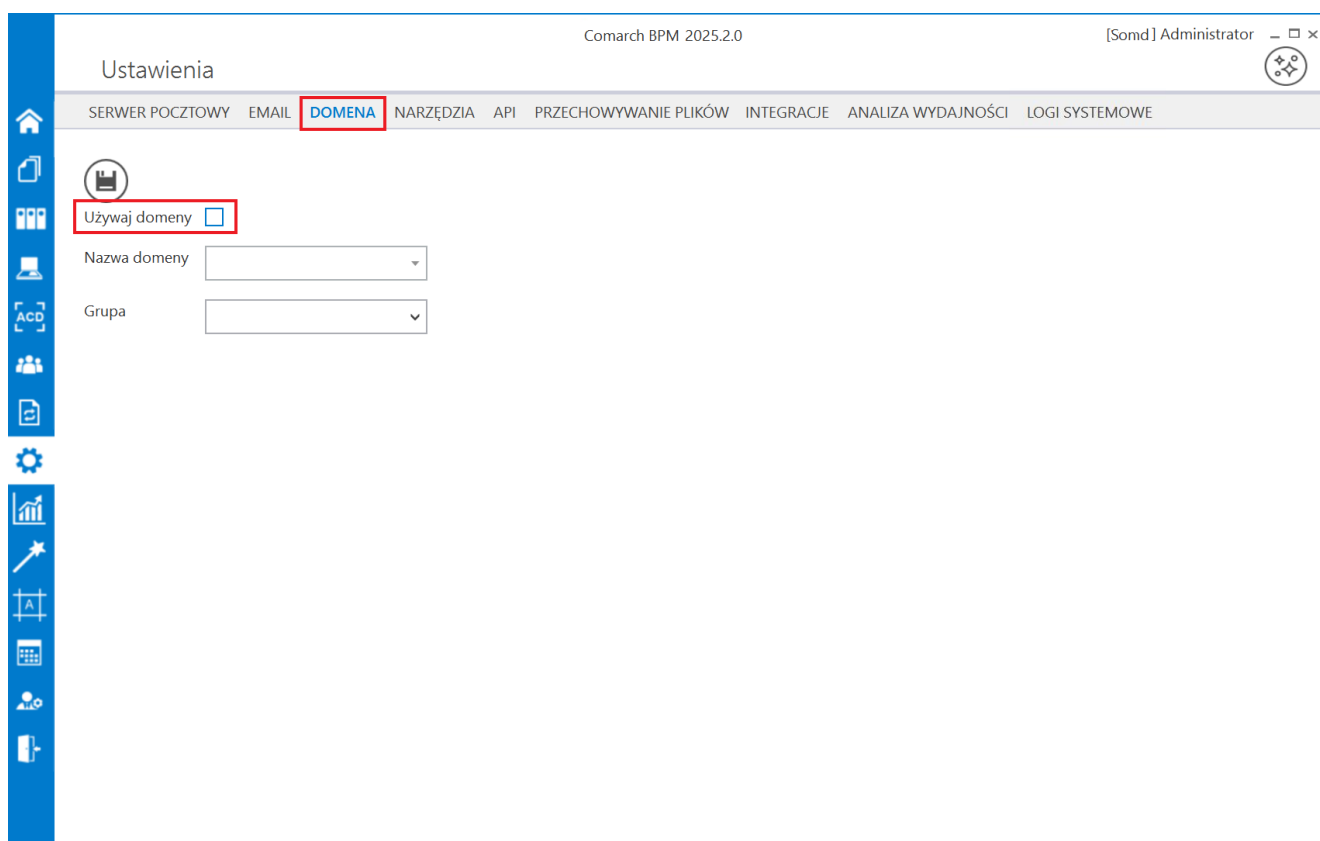


# Domena

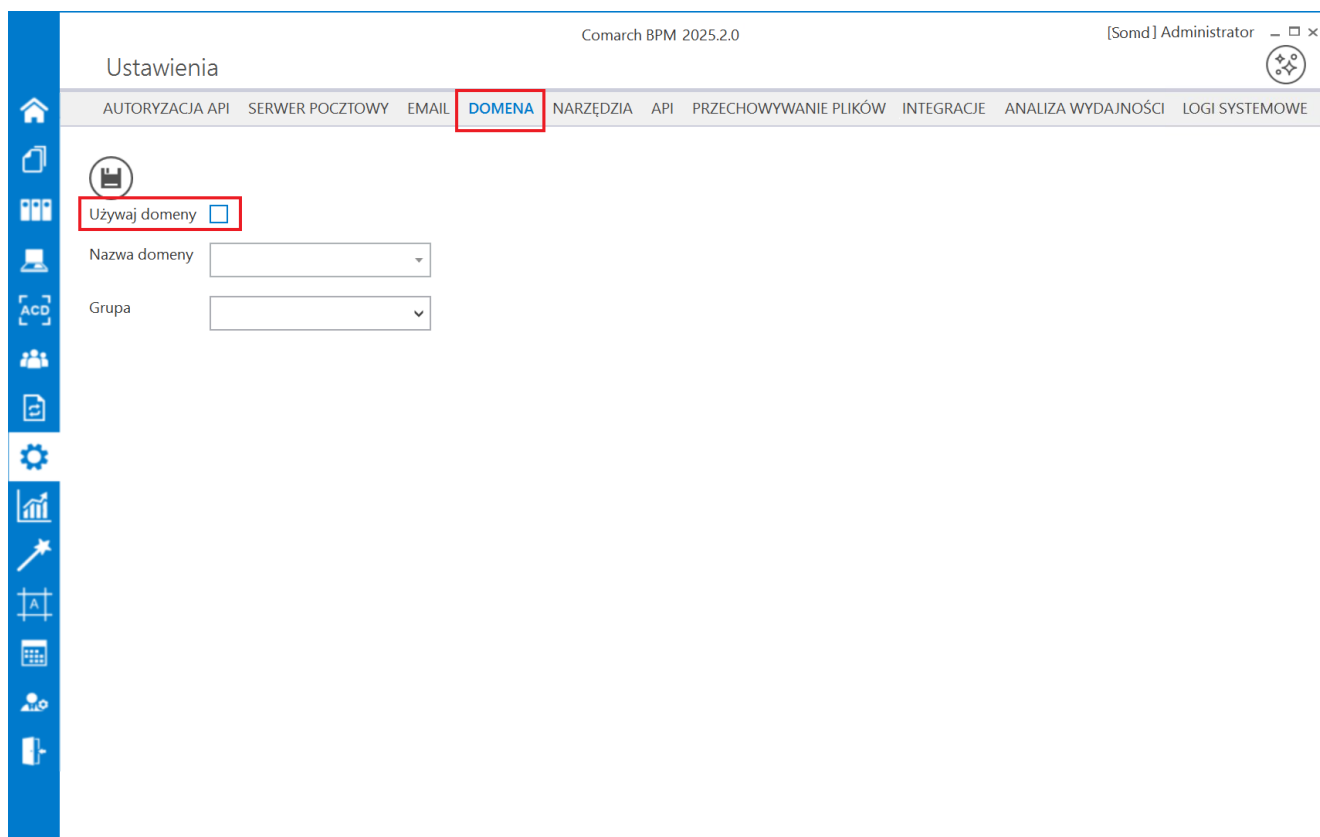
Zakładka „Domena” jest widoczna w ustawieniach aplikacji Comarch BPM (dawniej DMS) **tylko w trybie jednofirmowym** – w **trybie wielofirmowym** pola pełniące analogiczną funkcję znajdują się w definicji danej spółki na zakładce „**Połączenia z ERP**” (zob. [Połączenia z ERP](#)).

Wypełnienie pól na zakładce „Domena” umożliwia wybranym operatorom **logowanie się do Comarch BPM (dawniej DMS) poprzez daną domenę**.



The screenshot shows the 'Ustawienia' (Settings) window of Comarch BPM 2025.2.0. The 'DOMENA' tab is selected and highlighted with a red box. The 'Używaj domeny' checkbox is checked and highlighted with a red box. Below it are two dropdown menus for 'Nazwa domeny' and 'Grupa'.

Zakładka „Domena” w Comarch BPM (dawniej DMS) Standalone

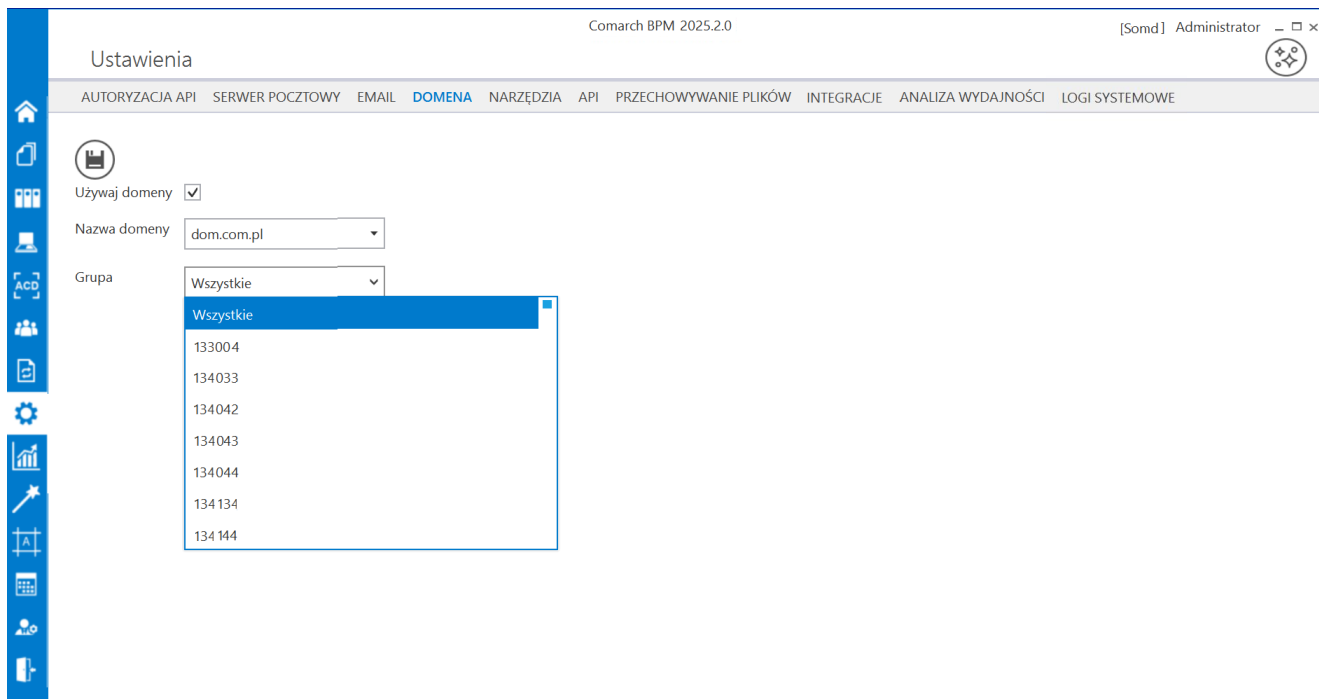


Zakładka „Domena” w Comarch BPM (dawniej DMS) we współpracy z Comarch ERP Optima

Aby możliwe było logowanie się za pomocą domeny, należy zaznaczyć checkbox „Używaj domeny”.

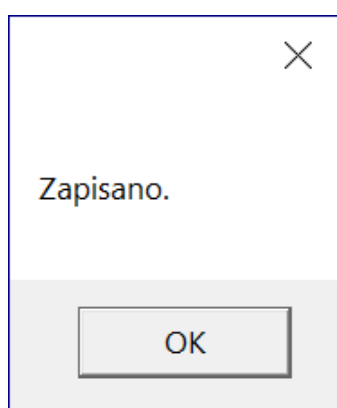
Następnie w ramach pola „Nazwa domeny” należy wybrać nazwę odpowiedniej domeny z rozwijanej listy.

Po wybraniu domeny konieczne jest również dokonanie wyboru grupy, w ramach której ma nastąpić logowanie. Jeżeli administrator nie chce dokonać zawężenia do jednej grupy, może wybrać opcję „Wszystkie”, znajdującą się na szczycie listy.



Wybór grupy w ramach danej domeny

Wprowadzone zmiany **należy zapisać**, klikając w ikonę  **[Zapisz]**. Gdy dokonano zapisu, zostanie wyświetlony następujący komunikat:

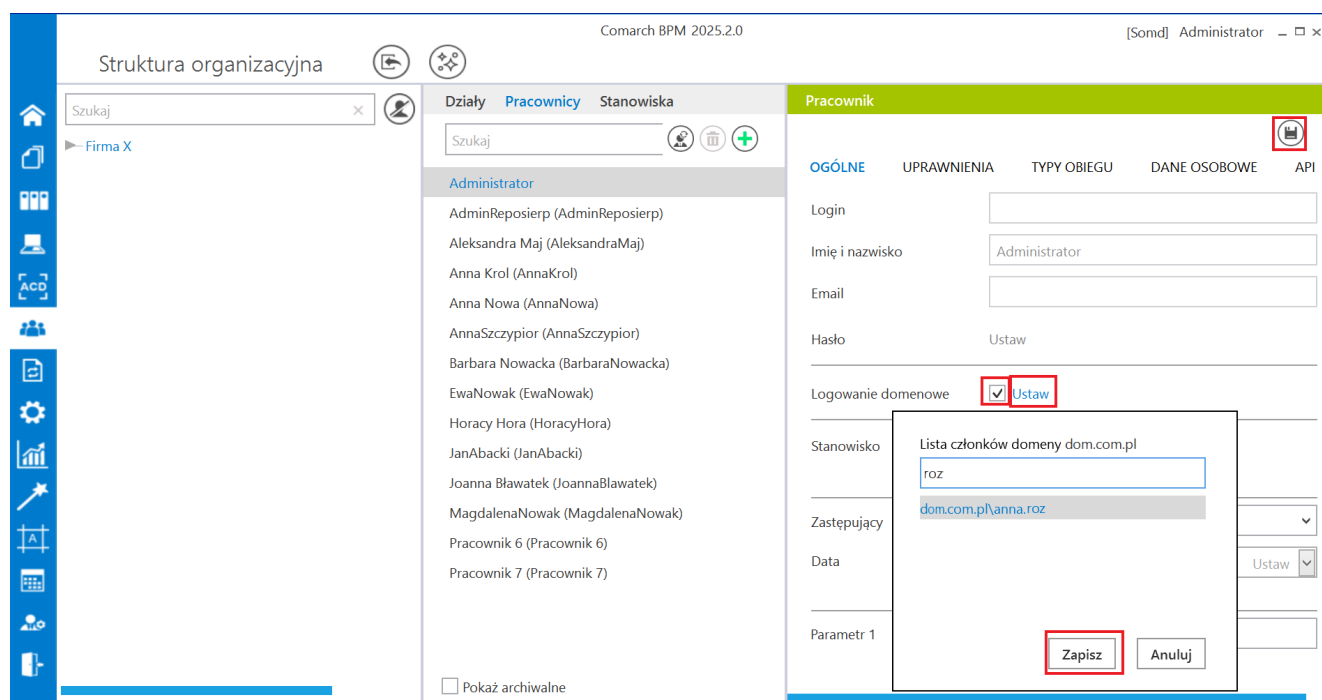


Komunikat  
wyświetlany po  
zapisaniu  
ustawień w  
zakładce „Domena”

Aby ustawić logowanie domenowe dla wybranego operatora administrator powinien następnie:

1. Przejść na zakładkę „Struktura organizacyjna”
2. Wybrać **kartę danego pracownika**
3. W sekcji „Ogólne” zaznaczyć checkbox w polu „Logowanie domenowe,,.
4. Po zaznaczeniu checkboxa kliknąć w znajdujący się obok link „Ustaw”, a następnie w ramach pola „Lista członków domeny [nazwa członków domeny]” **wpisać frazę pochodzącą z nazwy osoby**, która należy do danej domeny i której dane domenowe mają zostać powiązane z danym pracownikiem.

Z wyświetlonej listy należy **wybrać odpowiednią pozycję** i nacisnąć przycisk  **[Zapisz]**.



The screenshot shows the 'Struktura organizacyjna' (Organizational Structure) section of the Comarch BPM 2025.2.0 application. The 'Pracownicy' (Employees) tab is selected, and a list of employees is displayed. The 'Administrator' employee is selected. The 'Ogólne' (General) tab is active, and the 'Logowanie domenowe' (Domain login) checkbox is checked. The 'Ustaw' (Set) button is highlighted. A modal window titled 'Lista członków domeny dom.com.pl' (Domain members list) is open, showing a list of domain members. The 'Zapisz' (Save) button in the modal is highlighted.

Wybór członka domeny z listy po wpisaniu frazy pochodzącej z

nazwy osoby należącej do domeny

**Na karcie pracownika na zakładce „Ogólne”** automatycznie wprowadzone zostają :

- w polu „**Login**” – wybrany login do domeny
- w polu „**Imię i nazwisko**” – imię i nazwisko przypisane w ramach domeny
- w polu „**Email**” – adres email związany z domeną
- w polu „**Hasło**” (niewidoczne) – hasło do domeny

Powyższe pola **nie mogą zostać edytowane** do czasu odznaczenia parametru „**Logowanie domenowe**” na karcie pracownika.

#### Uwaga

Aby wprowadzone zmiany (zarówno włączenie, jak i wyłączenie logowania domenowego) zostały zachowane, przed opuszczeniem

karty pracownika należy zapisać zmiany za pomocą ikony **[Zapisz]**.



Struktura organizacyjna

Comarch BPM 2025.2.0 [Somd] dom.com.pl\anna.roz

Szukaj

Firma X

Działy Pracownicy Stanowiska

Szukaj

AdminReposierp (AdminReposierp)

Aleksandra Maj (AleksandraMaj)

Anna Krol (AnnaKrol)

Anna Nowa (AnnaNowa)

**Anna Roz (dom.com.pl\anna.roz)**

AnnaSzcypior (AnnaSzcypior)

Barbara Nowacka (BarbaraNowacka)

EwaNowak (EwaNowak)

Horacy Hora (HoracyHora)

JanAbacki (JanAbacki)

Joanna Bławatek (JoannaBławatek)

MagdalenaNowak (MagdalenaNowak)

Pracownik 6 (Pracownik 6)

Pracownik 7 (Pracownik 7)

☐ Pokaż archiwalne

Pracownik

OGÓLNE UPRAWNIENIA TYPY OBIEGU DANE OSOBOWE API

Login dom.com.pl\anna.roz

Imię i nazwisko Anna Roz

Email anna.roz@dom.pl

Hasło Ustaw

Logowanie domenowe ☒ Ustaw

Stanowisko Prezes

Zastępujący

Data Ustaw Ustaw

☐ Bez ograniczeń

Parametr 1

Karta pracownika, sekcja „Ogólne” po ustawieniu logowania domenowego

Od tej pory dany operator może logować się do Comarch BPM (dawniej DMS) za pomocą **tego samego loginu i hasła**, jakiego używa do **logowania się do danej domeny**.

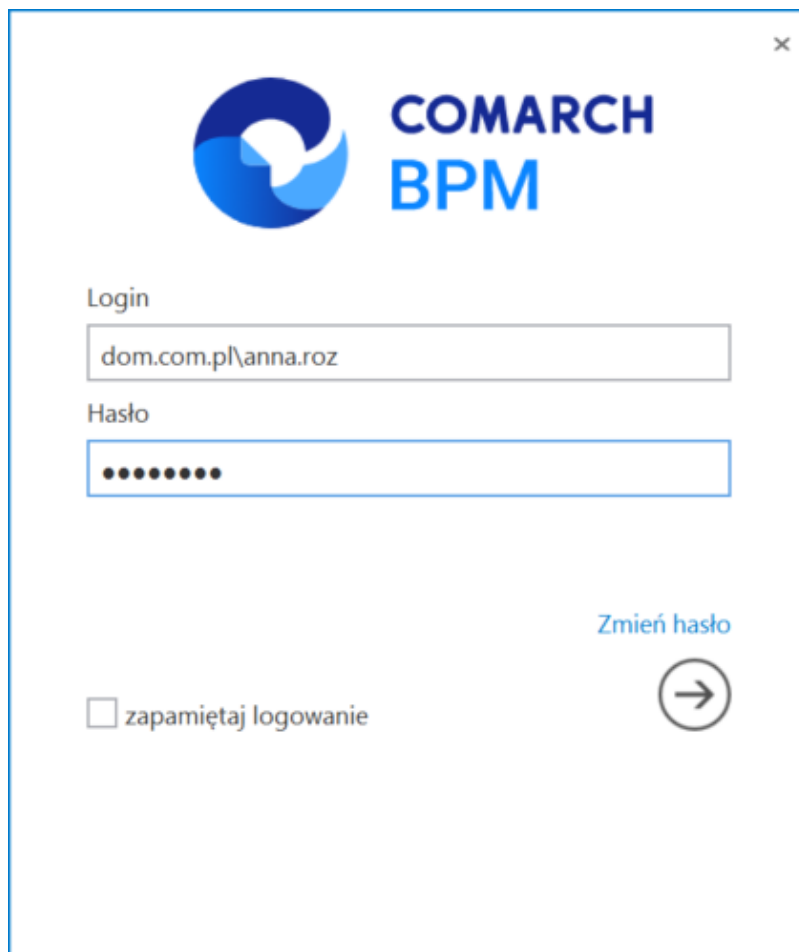
Uwaga  
Jeśli:

- operator, którego zaimportowano z Comarch ERP XL, **korzysta z logowania domenowego**

oraz

- **na definicji operatora** w zakładce *Uprawnienia*, w sekcji *Uprawnienia ogólne*, w ramach pola *Zastosuj login ERP* wybrano opcję *Z konfiguracji*

w takim przypadku **podczas logowania do systemu Comarch ERP XL operator zaloguje się do Comarch ERP XL na konto domenowe** (pomimo ustawienia *Zastosuj login ERP z konfiguracji*).



The screenshot shows the Comarch BPM login interface. At the top left is the Comarch BPM logo, consisting of a blue circular icon with a white swirl and the text 'COMARCH BPM' in blue. Below the logo are two input fields: 'Login' and 'Hasło' (Password). The 'Login' field contains the text 'dom.com.pl\anna.roz'. The 'Hasło' field is masked with ten black dots. To the right of the password field is a blue link that says 'Zmień hasło' (Change password). Below the login fields is a checkbox labeled 'zapamiętaj logowanie' (Remember login). To the right of the checkbox is a circular button with a right-pointing arrow.

Logowanie operatora przez domenę – przykład

Rozpoczynasz pracę z Comarch BPM (dawniej DMS) i chcesz dowiedzieć się, jak korzystać z programu? A może masz już podstawową wiedzę o Comarch BPM (dawniej DMS) i chcesz dowiedzieć się więcej?

[Sprawdź Szkolenia Comarch BPM!](#)

[Powrót do początku artykułu](#)