Elementy okna

Funkcjonalność jest dostępna w menu Skany dokumentów



Funkcjonalność masowego skanowania oferuje możliwość automatycznego generowania dokumentów w Comarch DMS na podstawie zeskanowanych dokumentów.

Na typie obiegu musi być zdefiniowana przynajmniej jedna kontrolka typu załącznik. Funkcjonalność skanowania masowego jest dostępna dla operatorów, którzy w sekcji uprawnień

pracownika (zakładka ^{CD} Struktura organizacyjna, zakładka Uprawnienia, sekcja Funkcjonalności) mają wybraną wartość "Tak" w parametrze "Inicjowanie obiegu na podstawie skanu dokumentu". Funkcjonalność jest dostępna tylko w desktopowej wersji aplikacji Comarch DMS.

Dracowni	
FIACOWIN	

OGÓLNE UPRAWNIENIA TYPY OBIEGU DANE OSOBOWE Uprawnienia ogólne Praca z dokumentem Imicjowanie obiegu na podstawie skanu dok. Imicjowanie obiegu na podstawie skanu dok. Inicjowanie obiegu na podstawie skanu dok. Tak Imicjowanie obiegu na podstawie skanu dok. Automatyczne generowanie dokumentów Nie Wydruk książki nadawczej Nie Eksport listy dokumentów do arkusza Nie Kreator raportów i dashboardów Tak						\smile
Uprawnienia ogólne Praca z dokumentem Funkcjonalności Inicjowanie obiegu na podstawie skanu dok. Automatyczne generowanie dokumentów Wydruk książki nadawczej Eksport listy dokumentów do arkusza Kreator raportów i dashboardów	ogólne	UPRAWNIENIA		TYPY OBIEGU	DANE OSOBOWE	API
Praca z dokumentem Funkcjonalności Inicjowanie obiegu na podstawie skanu dok. Automatyczne generowanie dokumentów Wydruk książki nadawczej Eksport listy dokumentów do arkusza Kreator raportów i dashboardów	Uprawnieni	a ogólne				\sim
Funkcjonalności Inicjowanie obiegu na podstawie skanu dok. Tak Automatyczne generowanie dokumentów Nie Wydruk książki nadawczej Nie Eksport listy dokumentów do arkusza Nie Kreator raportów i dashboardów Tak	Praca z dok	umentem				\sim
Inicjowanie obiegu na podstawie skanu dok.TakAutomatyczne generowanie dokumentówNieWydruk książki nadawczejNieEksport listy dokumentów do arkuszaNieKreator raportów i dashboardówTak	Funkcjonalr	ności				~
Automatyczne generowanie dokumentówNieWydruk książki nadawczejNieEksport listy dokumentów do arkuszaNieKreator raportów i dashboardówTak	Inicjowanie podstawie	obiegu na skanu dok.	Tak			~
Wydruk książki nadawczejNieEksport listy dokumentów do arkuszaNieKreator raportów i dashboardówTak	Automatyc generowan dokumentó	zne ie ów	Nie			~
Eksport listy dokumentów do arkuszaNieKreator raportów i dashboardówTak	Wydruk ksi nadawczej	ążki	Nie			~
Kreator raportów i dashboardów Tak	Eksport list dokumenté	y ów do arkusza	Nie			~
	Kreator rap dashboarde	oortów i ów	Tak			~
Praca z modułem Obieg Dokumentów i Repozytorium	Praca z mo	dułem	Obi	eg Dokumentów	i Repozytorium	~

Nadawanie pracownikowi uprawnień do skanowania masowego

Wskazówka Została oprogramowana funkcjonalność inicjowania dokumentów na podstawie zeskanowanych dokumentów typu .pdf i wielostronicowych plików typu .tiff.



[Odśwież] – ikona. za pomocą której odświeżana jest

lista skanów (zob. Konfiguracja masowego skanowania).

[Ustaw folder] – ikona, po kliknięciu której zostaje otwarte okno, w którym:

- w ramach pola Katalog zeskanowanych dokumentów ustawia się ścieżkę do katalogu na dysku, z którego pobierane będą skany do zainicjowania obiegu dokumentów
- •w ramach pola Dokumenty, których obieg został zainicjowany zaznacza się opcję usunięcia dokumentu z katalogu źródłowego po zainicjowaniu obiegu lub określa się katalog, do którego zostaną przeniesione skany po zainicjowaniu dokumentów

Szczegółowe informacje dostepne są w artykule <u>Konfiguracja</u> <u>masowego skanowania.</u>

Imp	oort dokumentów ze skanowania masowego	×							
Katalog zeskanowanych dokun	nentów:								
C:\edb		Zmień							
Dokumenty, których obieg został zainicjowany: O Usuń z katalogu źródłowego									
② Zapisz do katalogu	C:\Skany z masowego skanowania	Zmień							
	Zapisz	Anuluj							

Okno wyświetlane po kliknięciu ikony "Ustaw folder"

[Automatyczne inicjowanie dokumentu] – automatyczny tryb

pracy inicjowania obiegu dokumentów dla wszystkich zaimportowanych skanów znajdujących się na liście skanów (zob. <u>Automatyczne inicjowanie dokumentu</u>). Ikona prezentowana jest w aplikacji, gdy wybrany został tryb pracy ręczny i umożliwia zmianę trybu pracy.

[Ręczne inicjowanie dokumentu] – ręczny tryb pracy inicjowania obiegu dokumentów dla zaznaczonego pliku/plików na liście skanów dokumentów (zob. <u>Ręczne inicjowanie dokumentu</u>). Ikona prezentowana jest w aplikacji, gdy wybrany jest tryb pracy automatyczny i umożliwia zmianę trybu pracy.

[Pokaż bez kodu kreskowego] – parametr odpowiada za prezentację pustych kontrolek kodu kreskowego na liście skanów. Puste kontrolki mogą być wynikiem braku kodu kreskowego na dokumencie lub niepoprawnego zaczytania kodu z naklejki. Funkcjonalność jest domyślnie nieaktywna. Odznaczenie parametru powoduje prezentację wszystkich skanów dokumentów na liście zarówno z kodami kreskowymi, jak i bez.

[Wczytywanie kodów] – funkcjonalność umożliwiająca wczytanie do kontrolek kodów kreskowych na liście skanów (w kwestii rozpoznawanych typów kodów zob. <u>Rozpoznawanie kodów</u> <u>kreskowych</u>) Wykonanie tej czynności warunkuje możliwość późniejszego inicjowania dokumentów. Ikona dostępna w obydwu trybach inicjowania obiegu dokumentów. W zakresie określania obszaru (prostokąta) na skanie, w którym szukany jest kod kreskowy zob. <u>Konfiguracja skanowanego obszaru</u>. – pole na ewentualny kod kreskowy – wczytany lub wpisany ręcznie

[Skanuj] – za pomocą tego przycisku można dodać dokument bezpośrednio ze skanera (w kwestii opcji dostępnych w ramach okna "Skanowanie" zob. <u>Załącznik – skan dokumentu</u>)

Przybliż] – ikona, której kliknięcie umożliwia powiększenie widoku dokumentu

[Oddal] – ikona, której kliknięcie umożliwia pomniejszenie widoku dokumentu

Iub w prawo. Jednorazowe kliknięcie w ikonę powoduje obrót o 90°

— ikona, która pozwala na przełączanie podglądu między podglądem wbudowanym a DevExpress

ikona, która pozwala na przełączanie podglądu do

ikona wydruku dokumentu przy podglądzie za pomocą DevExpress

— ikona szybkiego wydruku dokumentu przy podglądzie za pomocą DevExpress

— ikona funkcjonalności zmiany ustawień widoku podglądu dokumentuw formie pliku graficznego przy podglądzie za pomocą Devexpress.

– ikony służące do zmiany strony w plikach graficznych przy podglądzie za pomocą DevExpress. Aktywne w przypadku dokumentów w plikach wielostronicowych.

– ikony służące do zmiany strony w plikach PDF przy podglądzie za pomocą DevExpress. Aktywne w przypadku dokumentów w plikach wielostronicowych. 1 / 1

Ð

— ikona służąca do wyboru wyświetlanej strony w plikach PDF przy podglądzie za pomocą DevExpress.

— ikony służące do przejścia na koniec lub początek dokumentu w plikach graficznych przy podglądzie za pomocą DevExpress. Aktywne w przypadku dokumentów w plikach wielostronicowych.

panel do nawigacji po dokumencie w formie pliku graficznego przy podglądzie za pomocą DevExpress

— ikona zmniejszenia skali podglądu dokumentu (zoom -)

— ikona umożliwiająca ustawienie procentowej wielkości podglądu dokumentu

ikona zwiększenia skali podglądu dokumentu (zoom +)

 układ strony w plikach graficznych przy podglądzie za pomocą DevExpress

- układ strony w plikach PDF przy podglądzie za pomocą DevExpress

możliwość ciągłego przewijania pomiędzy stronami dokumentu w plikach graficznych przy podglądzie za pomocą Devexpress

– przycisk aktywny po zaznaczeniu podglądu dwóch stron

obok siebie w ramach ikony ; przenosi do pierwszej strony wydruku w plikach graficznych przy podglądzie za pomocą DevExpress

przy podglądzie za pomocą DevExpress ikona umożliwiająca zapis na dysku pliku graficznego w formie pliku o typie: .pdf, .html, .mht, .rtf, .xls, .xlsx, . csv, .txt, .img

- M

 przy podglądzie za pomocą DevExpress ikona umożliwiająca zapis pliku graficznego w formie pliku w powyższych typach oraz przesłanie go mailem

Typ obiegu

kontrolka dostępna w obydwu trybach pracy z funkcjonalnością masowego skanowania. W kontrolce wybierany jest typ obiegu, w ramach którego będą inicjowane dokumenty. Nie są obsługiwane typy obiegów, które są utworzone jako obiekty repozytorium dokumentów. Prezentowane są typy obiegów, do których zalogowany operator ma uprawnienia wynikające z prawa do inicjowania i dostępu na zakładce "Typy Obiegu" na właściwościach operatora.

Kontrolka załącznika – kontrolka dostępna w obydwu trybach pracy z funkcjonalnością masowego skanowania. W kontrolce wskazywana jest kontrolka typu załącznik, pod którą zostanie podpięty plik skanu dokumentu.

Kontrolka kodu kreskowego – kontrolka dostępna w obydwu trybach inicjowania dokumentów na podstawie skanu dokumentów. W kontrolce wskazywana jest nazwa kontrolki, do której aplikacja zapisze wartość kodu kreskowego zeskanowanego z dokumentu.

Historia dokumentów

– kontrolka dostępna w ręcznym trybie inicjowania dokumentów na podstawie skanu dokumentów. Lista wartości podpięta pod kontrolkę "Historia dokumentów" zawiera numery dokumentów utworzonych w procesie ręcznego inicjowania dokumentów.

Utwórz

— przycisk uruchamia inicjowanie obiegu dokumentów w trybie ręcznym funkcjonalności masowego skanowania. Przycisk jest nieaktywny jeśli nie zostały wskazane wartości w kontrolkach skanowania automatycznego.

Dowiąż

– przycisk dowiązania skanu dokumentu pod istniejący dokument – wyświetlany tylko, jeśli wybrano dokument w kontrolce "Historia dokumentów".

	Comarch DMS 2022.0.2 [Dom] Administrator – 🗆 🗙												
	Inicjowanie dokumentów												
٥		Fa	ktury zakupu	 ✓ Załącznił 	(✓ Ko	bd		~	FZ/52/10/202	22	✓ Dowiąż	
	8		1/1	$ \oplus $	2, - 븜	-					đ		
-	Pag											100 1 44 EC 2 20 het 2022 02	20.12
	e Thumbi		Sprzedawca: COMARCH S.A					Faktura nr FS-1/20/I	VAT KNT/02			100_1_44_FS-3_20_KNL_2022-03	-30_13
*** 2	ul.Jana Pawła 39 34-670 Kraków NIP: 6770065406						Data wystawienia: 2020-02-03						
≎ ∭	hments		Płatność na konto: Nabywca: ALOZA Lipowa 11/15 99-400 Warszawa NIP: 7751241104			Odbiorca ALOZ Lipowa 99-400	a: ZA 7a 11/15) Warszawa	a					
*		r L	Zamówienia: .p. Kod Nazwa towaru 1 T1	1 Р	KWiU	PCN	I	llość/J.m. 100 szt.	Cena netto 500,00	Wartość VAT netto 50,000.00 23%			
20		1	Forma platności	Termin 2020-07-28	Kwota Waluta 61,500,00 PLN	Razam:	Stawka	Netto 50.000.00	VAT 11.500.00	Brutto 61.500.00			
ŀ			e u cu e e and	2020 V150	2 1940/00 I FIL	W tym:	23%	50,000.00	11,500.00	61,500.00			

Widok okna masowego skanowania z dokumentem wybranym w kontrolce "Historia dokumentów" i widocznym przyciskiem "Dowiąż" Start

— przycisk uruchamia inicjowanie obiegu dokumentów w automatycznym trybie pracy funkcjonalności masowego skanowania. Przycisk jest nieaktywny jeśli nie zostały wskazane wartości w kontrolkach skanowania automatycznego.