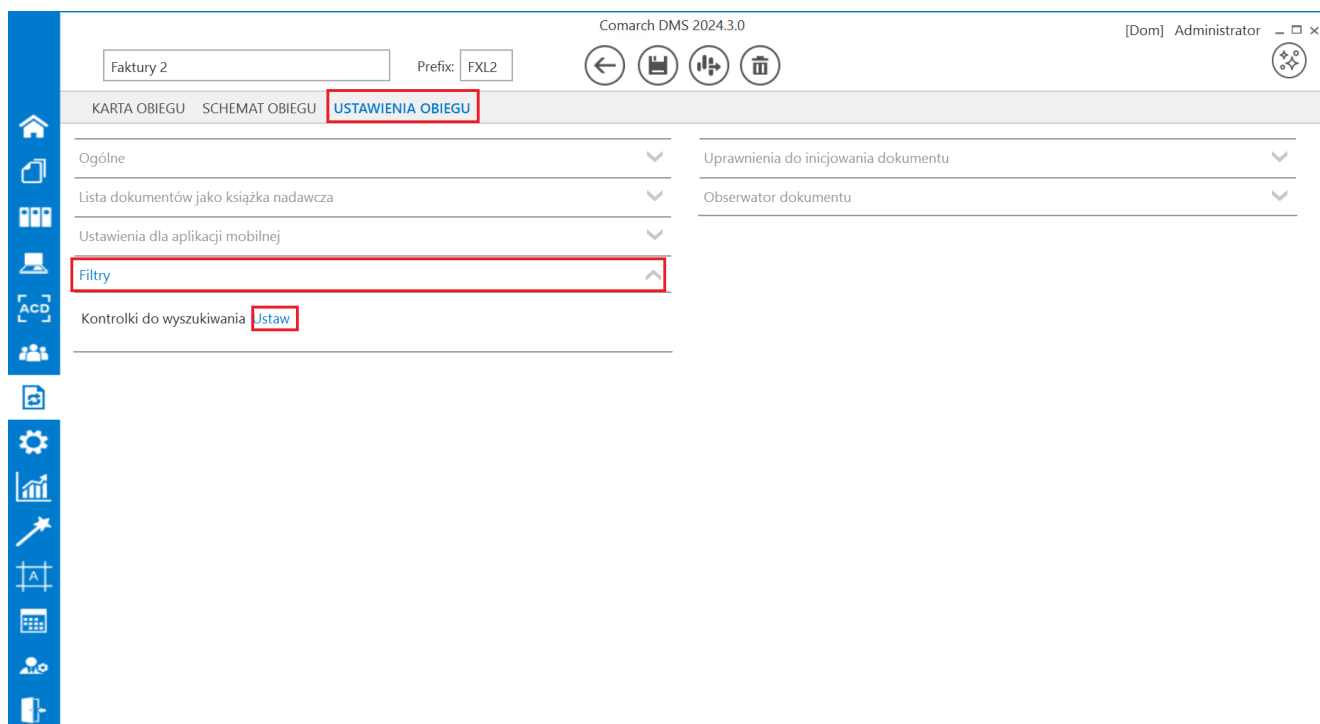


Filtry (wyszukiwanie zaawansowane)

Funkcjonalność umożliwia wyszukiwanie dokumentów na liście dokumentów w oparciu o kombinacje wartości kilku kontroltek z danego typu obiegu dokumentu.

Podczas definiowania typu obiegu na zakładce **Ustawienia Obiegu** w sekcji **Filtry** użytkownik może wybrać kontrolki uprzednio dodane na karcie obiegu.

Na podstawie wartości w tych kontrolkach będzie możliwe wyszukiwanie danego dokumentu na liście.

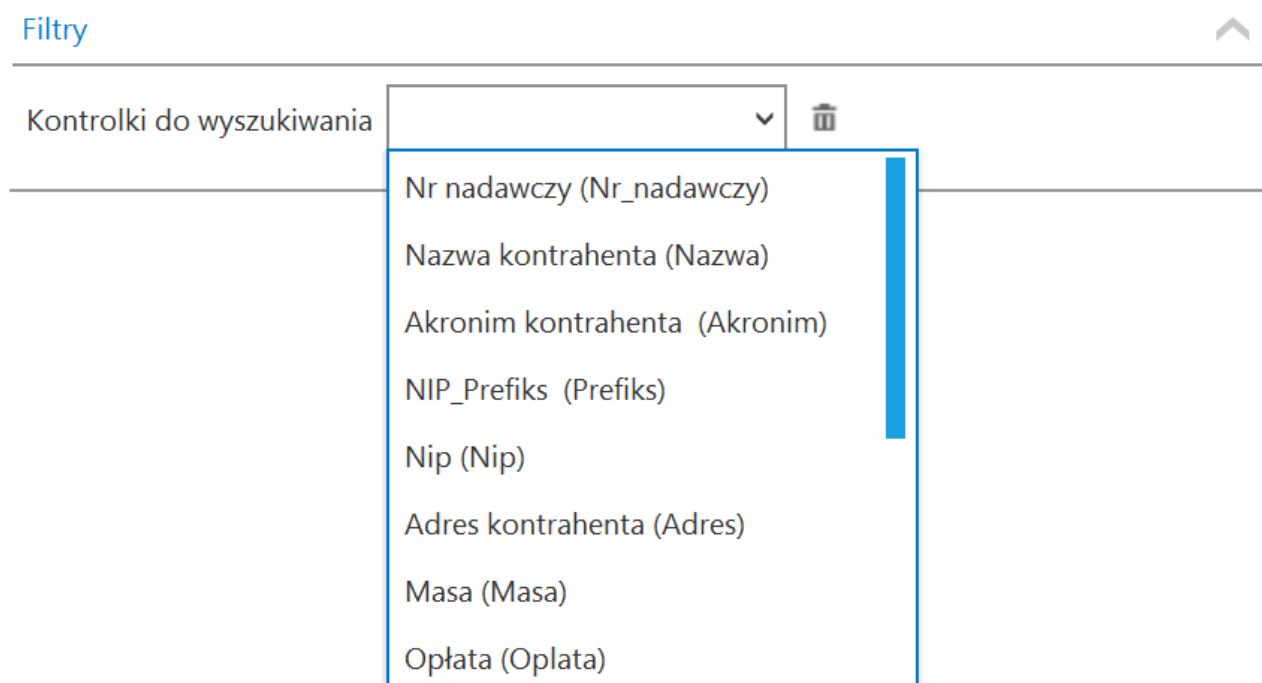


Ustawienia obiegu, sekcja „Filtry”

Kontrolki można **dodać** poprzez przyciśnięcie przycisku „Ustaw”. Aplikacja zaprezentuje **rozwijalną listę kontroltek dostępnych**

dla danego typu obiegu.

Usunięcie kontrolki następuje po przyciśnięciu **ikony kosza**.

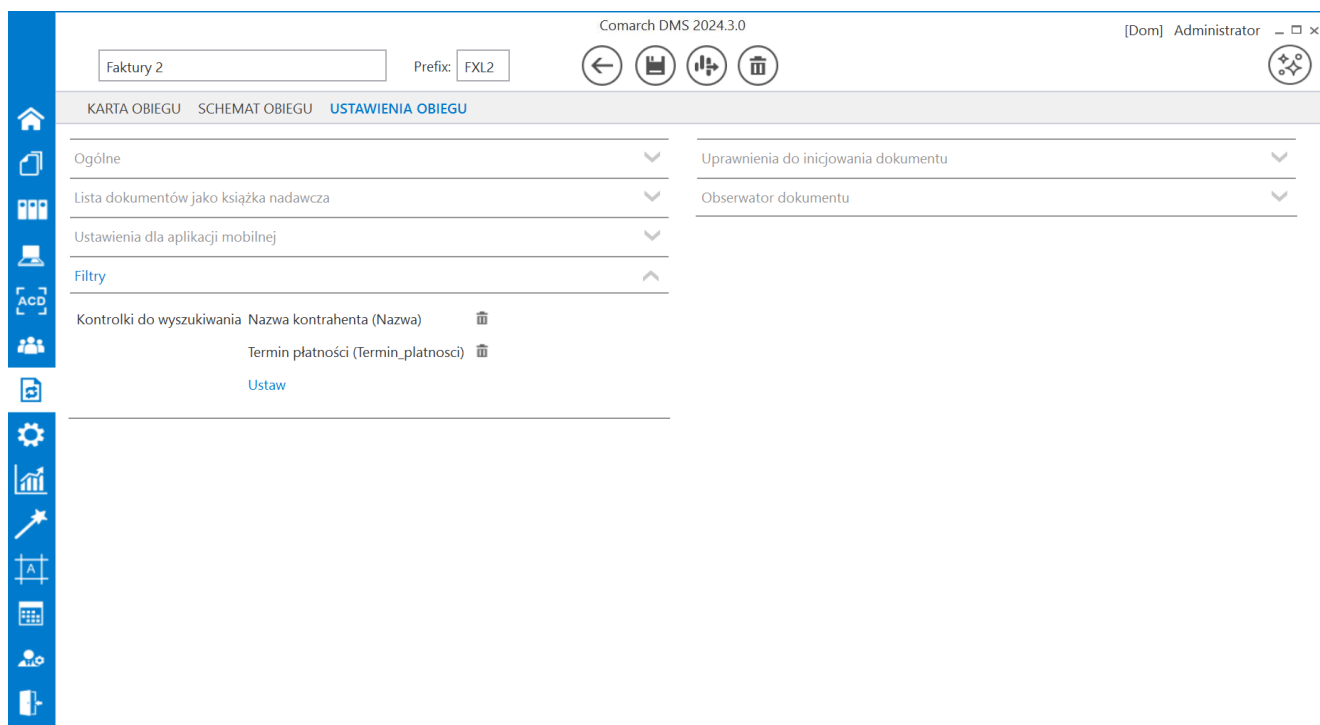


Lista kontroltek do wyboru w sekcji „Filtry” po kliknięciu w przycisk „Ustaw”

Uwaga

Na liście **nie są** prezentowane kontrolki, które:

- posiadają **typ**: Etykieta, Własna akcja, Załącznik, Separator, Dokumenty związane
- posiadają na właściwości „**Pokaż na liście**” ustawioną wartość „**Nie**”



Widok dodanych filtrów – tu przykładowo dla typu obiegu „Faktury 2”

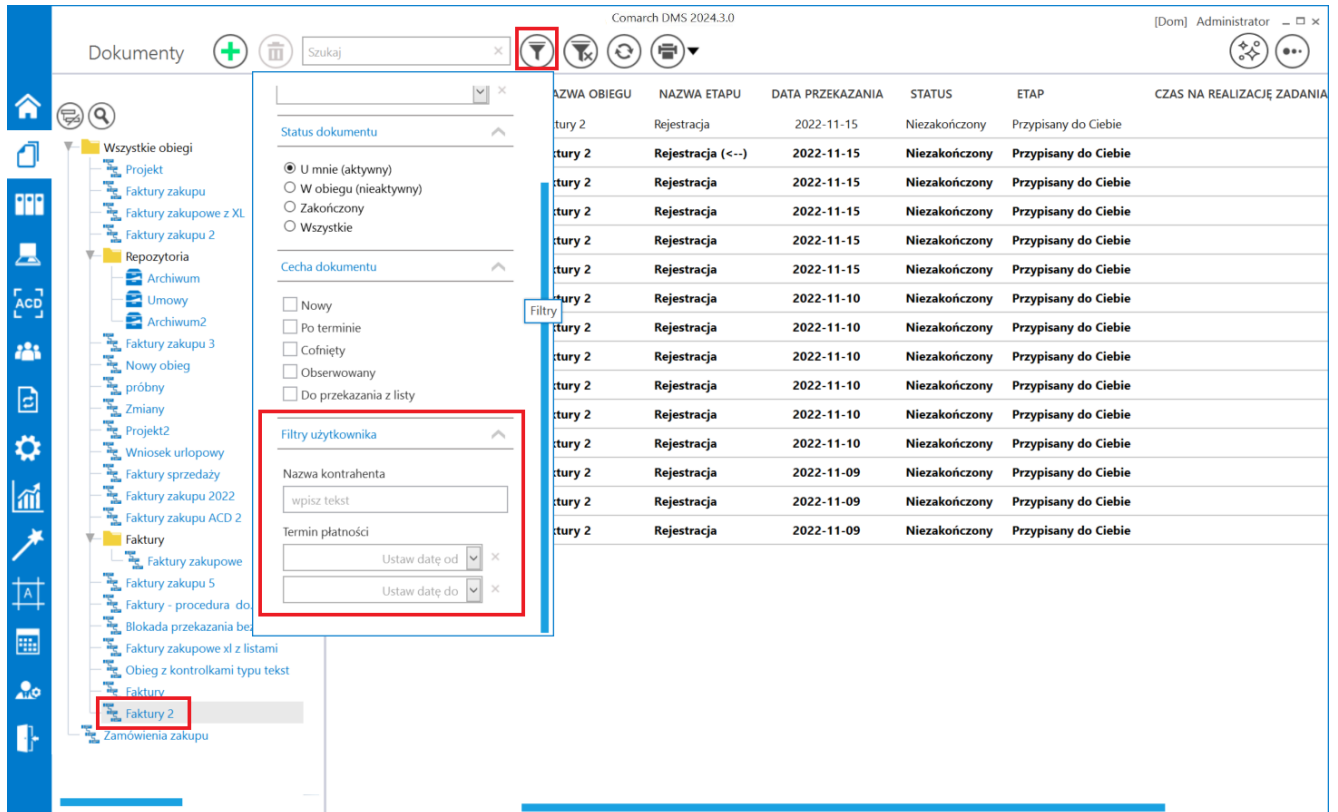
Po dodaniu filtrów i zapisaniu typu obiegu operator może wyszukiwać dokumenty według tak zdefiniowanych filtrów.

W tym celu powinien kolejno:

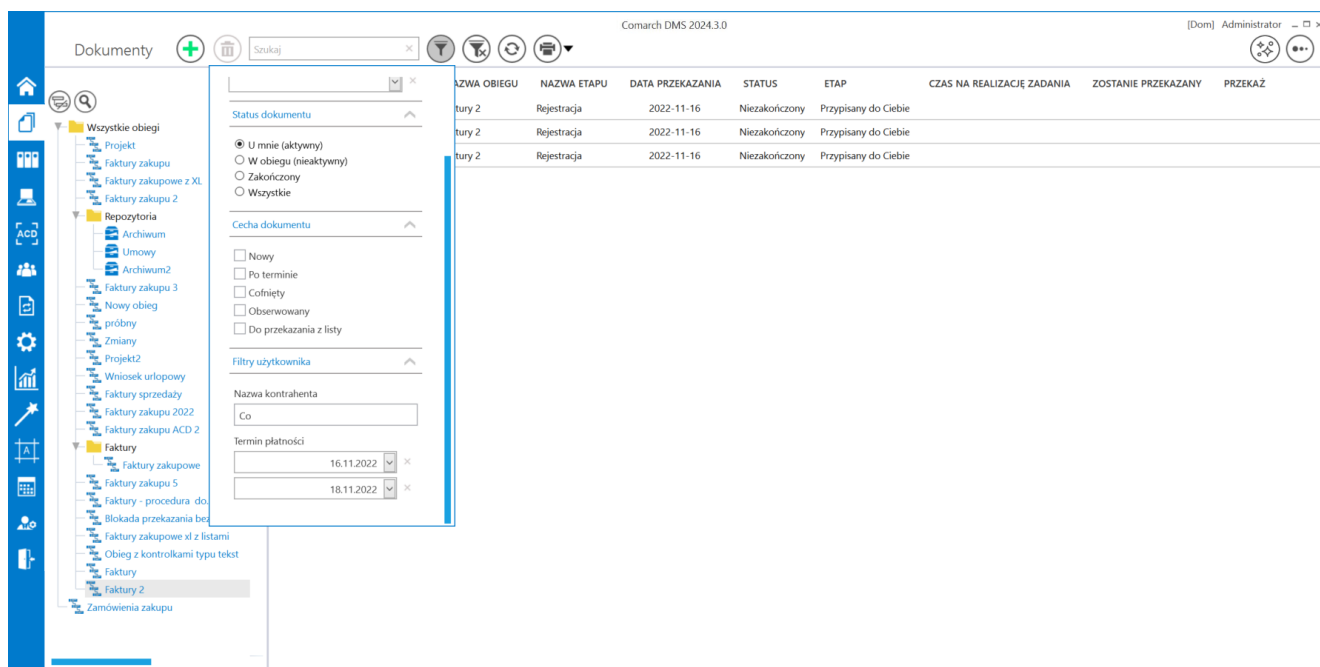
1. **przejsć** na zakładkę  **[Dokumenty w obiegu]**,
2. **kliknąć** na liście typów obiegu **na typ obiegu, dla którego dodano filtry**
3. **nacisnąć** przycisk  **[Filtry]**
4. w wyświetlonym wówczas oknie **znaleźć sekcję „Filtry użytkownika”**, w której dostępne są zdefiniowane w ustawieniach obiegu filtry.

Aby **wyszukiwać** według nich dokumenty, wystarczy **wpisać frazę lub/i wybrać zakres dat, według których ma się odbyć**

wyszukiwanie, w zależności od typów kontrolek wybranych w ramach filtrów.



Sekcja „Filtry użytkownika” na liście dokumentów danego obiegu



Filtrowanie dokumentów według filtrów użytkownika

Aby **usunąć filtrowanie**, należy kliknąć na przycisk  **[Usuń filtry]**, podobnie jak w przypadku innych filtrów (zob. [Elementy okna](#)).

Rozpoczynasz pracę z Comarch DMS i chcesz dowiedzieć się, jak korzystać z programu? A może masz już podstawową wiedzę o Comarch DMS i chcesz dowiedzieć się więcej?

[Sprawdź Szkolenia Comarch DMS!](#)

[Powrót do początku artykułu](#)