

Masowe przesyłanie dokumentów

Od wersji 2022.0 możliwe jest **masowe przesyłanie plików do Repozytorium**.

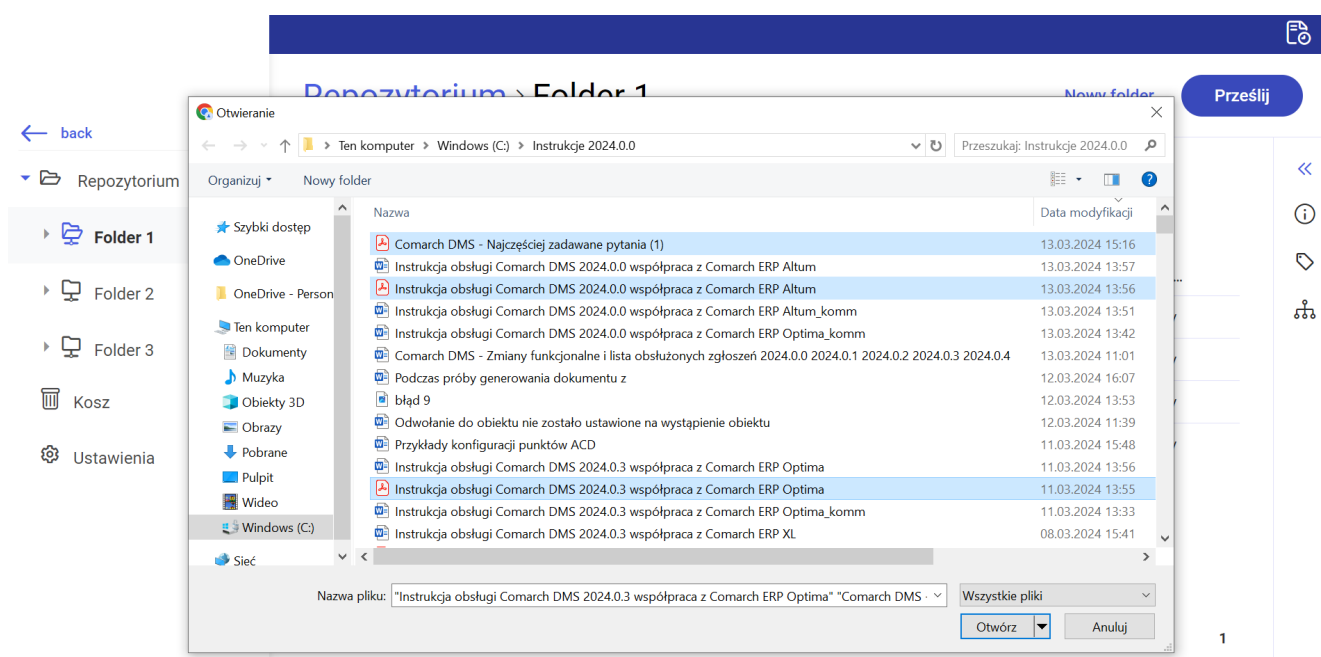
Po kliknięciu w prawym górnym rogu okna Repozytorium w

Prześlij

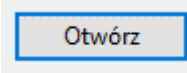
przycisk **[Prześlij]** zostaje otwarte **okno dialogowe**, w którym można zaznaczyć jeden lub więcej plików, które będą przesłane do Repozytorium.

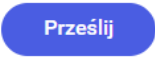
Uwaga

Nie jest możliwe przesyłanie do Repozytorium całych folderów razem z zawartością – można jednak wejść do folderu i zaznaczyć wszystkie pliki, które się w nim znajdują, do przesłania.

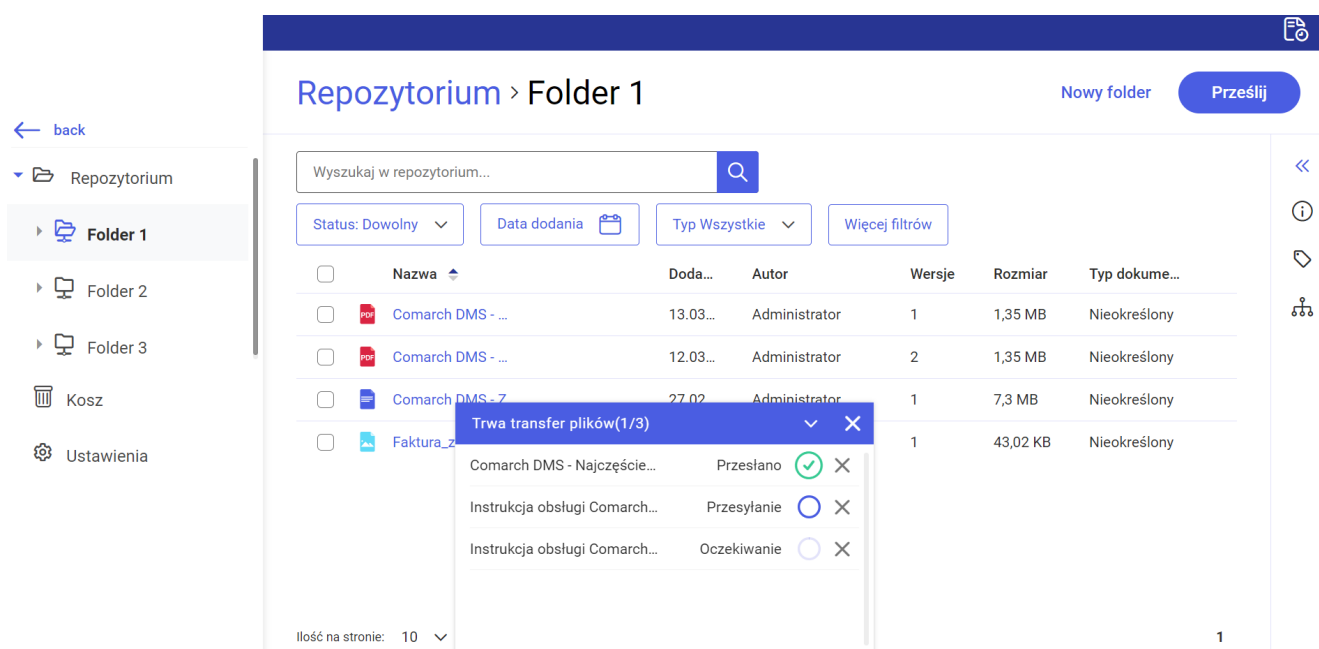


Wybieranie plików do przesłania do Repozytorium

Po wyborze plików należy potwierdzić wybór, klikając w oknie dialogowym przycisk  [Otwórz] . Operator może

również zamiast używać przycisku  [Prześlij] , przeciągnąć plik/pliki i upuścić na obszar listy za pomocą kursora (metodą drag&drop).

W każdej z tych opcji po wyborze plików do transferu zostanie otwarte okno z informacją o postępie transferu każdego z wybranych plików, widoczne na środku ekranu.



Okno Repozytorium z oknem transferu plików

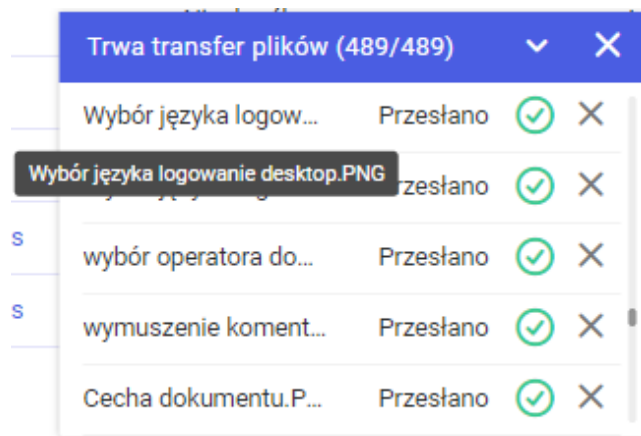
W ramach okna transferu plików dostępne są informacje dotyczące:

- Plików przesłanych
- Plików nieprzesłanych (wyświetlane są wówczas błędy)
- Plików, które są przetwarzane

Okno transferu plików może przyjmować jeden z dwóch stanów:

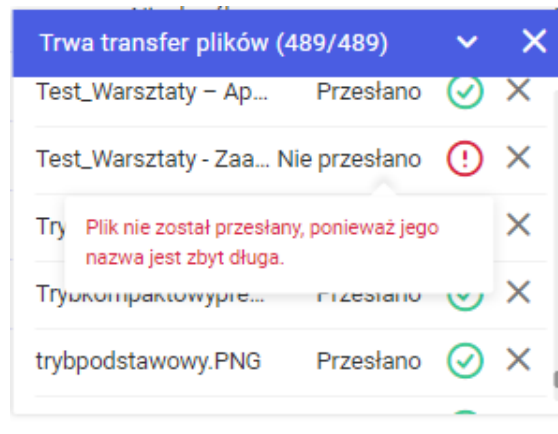
1. **Rozwinięty** – prezentowane są wówczas następujące informacje:

- W nagłówku okna: informacja *Trwa transfer plików (<liczba plików przesłanych w całości/ liczba wszystkich plików, które wybrano do transferu)*
- Nazwy poszczególnych plików z informacją: *Przesłano* (jeśli przesyłanie pliku zakończyło się pomyślnie), *Nie przesłano* (jeśli podczas przesyłania pliku nastąpił błąd), *Przesyłanie* (jeśli plik jest właśnie przesyłany) lub *Oczekuje* (jeżeli plik jest w kolejce do przesłania). Jeśli nazwa pliku jest długa, można wyświetlić ją w całości po przesunięciu na nią kursora
- Ikona  (jeśli plik został pomyślnie przesłany),
ikona  (jeśli plik nie został poprawnie przesłany) lub **kółko pokazujące stan przesyłania poszczególnych plików** (jeżeli trwa transfer danego pliku lub transfer ma się dopiero rozpocząć). W wersji 2023.0.1 została dodana ikona  wraz z informacją, która jest wyświetlana w przypadku, gdy z nieznanego powodu komponent do podpisu cyfrowego nie może dokonać weryfikacji podpisu na załączniku w formacie pdf.
- Znak , za pomocą którego można **anulować transfer danego pliku**



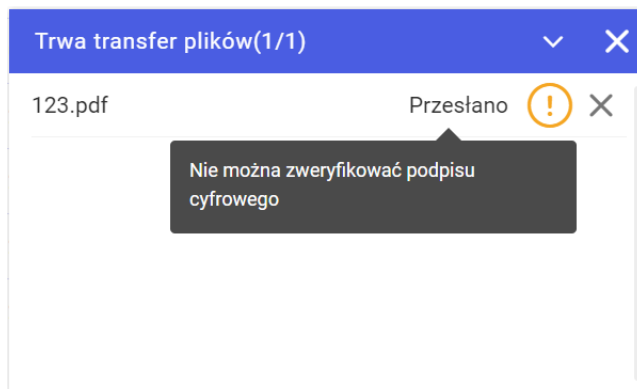
Rozwinięte okno transferu plików z informacją o pełnej nazwie pliku

Jeśli operator przesunie kursor na napis **Nie przesłano** lub na ikonę , zostanie wyświetlona **informacja o przyczynie błędu transferu**.



Okno transferu plików z informacją o powodzie, dla którego plik nie został przesłany

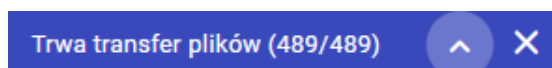
Jeśli operator przesunie kursor na ikonę , wówczas wyświetlana jest informacja **Nie można zweryfikować podpisu cyfrowego**.



Okno transferu plików, jeśli nie można zweryfikować podpisu cyfrowego

2. **Zwinięte** – widoczne są wtedy następujące informacje:

- Informacja o transferze plików *Trwa transfer plików*
- Liczba plików przesłanych w całości/liczba wszystkich plików, które wybrano do transferu

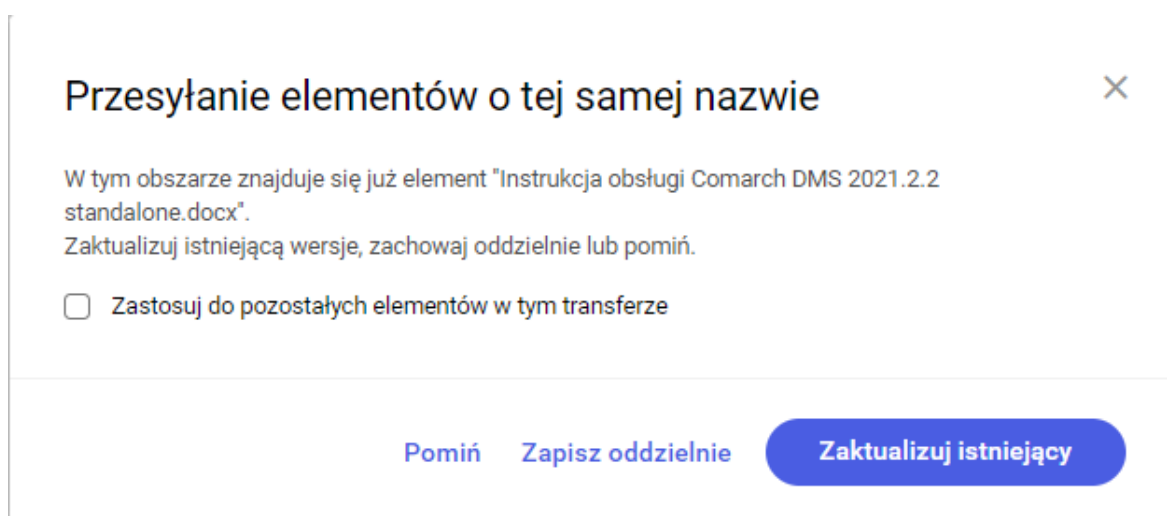


Zwinięte okno transferu plików

Okno transferu plików można **rozwijać**  lub **zwijać**  za

pomocą strzałki dostępnej w nagłówku okna. Wybór znaku  w ramach nagłówka okna transferu plików powoduje **anulowanie wszystkich trwających transferów jednocześnie**.

Jeżeli w lokalizacji, do której jest przesyłany plik o danej nazwie, znajduje się już plik o takiej samej nazwie, wówczas wyświetlony zostaje poniższy komunikat:



Komunikat wyświetlany przy próbie transferu pliku o nazwie jednakowej z nazwą pliku znajdującego się w lokalizacji docelowej

W ramach komunikatu można wybrać **jeden z trzech przycisków**:

- **Pomiń** [Pomiń] – wówczas **plik nie będzie dodany do Repozytorium**
- **Zapisz oddzielnie** [Zapisz oddzielnie] – **plik zostanie dodany do Repozytorium jako osobny plik z dopisanym do nazwy numerem wersji w nawiasie**, np. <nazwa> (1)

Zaktualizuj istniejący

- [Zaktualizuj istniejący] – plik zostanie dodany do Repozytorium jako najnowsza (aktualna) wersja pliku, który już znajduje się w repozytorium

Jeżeli operator zaznaczy w ramach komunikatu checkbox

☒ Zastosuj do pozostałych elementów w tym transferze

[Zastosuj do pozostałych elementów w tym transferze], wtedy wybrana w ramach komunikatu opcja zostanie zastosowana w stosunku do wszystkich pozostałych przesyłanych elementów.

Jeśli w oknie transferu pliku znajdują się pliki o statusie **Przesyłanie** lub **Oczekuje**, a operator próbuje zamknąć przeglądarkę, wówczas zostanie wyświetlony poniższy komunikat:

Wyjść z witryny?

Wprowadzone zmiany mogły nie zostać zapisane.

Wyjdź

Anuluj

Komunikat wyświetlany przy próbie zamknięcia przeglądarki podczas trwającego transferu plików

Możliwy jest wówczas wybór opcji:

- **Anuluj** – w takim przypadku przeglądarka nie zostanie zamknięta, a transfer plików będzie kontynuowany
- **Wyjdź** – po kliknięciu tego przycisku transfer ulegnie przerwaniu, natomiast przeglądarka zostanie zamknięta

Rozpoczynasz pracę z Comarch DMS Repozytorium i chcesz dowiedzieć się, jak korzystać z programu? A może masz już podstawową wiedzę o Comarch DMS Repozytorium i chcesz dowiedzieć się więcej?

[Sprawdź Szkolenia Comarch DMS Repozytorium!](#)

[Powrót do początku artykułu](#)