

Wydruk listy dokumentów w formie książki nadawczej

Funkcjonalność oferuje **możliwość wydrukowania listy dokumentów w formie książki nadawczej**. Działanie funkcjonalności **uzależnione jest od aktywności parametru „Wydruk książki nadawczej”** w sekcji „Lista dokumentów jako książka nadawcza” na zakładce „Ustawienia obiegu” w menu „Definicje obiegu dokumentów”.

Comarch DMS 2024.3.0 [Company 1] Administrator

Projekt Prefix: PRO

KARTA OBIEGU SCHEMAT OBIEGU **USTAWIENIA OBIEGU**

Ogólne

Lista dokumentów jako książka nadawcza

☒ Wydruk książki nadawczej

Etap 1: Ustaw

Elementy

Dane Kontrahenta: [Tekst] Kontrahent

Adres odbiorcy: [Tekst] Adres kontrahenta

Zadeklarowana wartość: [Liczba stałoprzecinkowa] Wartość Netto

Masa: Brak

Nr nadawczy: [Tekst] Numer dokumentu

Uwagi: [Tekst] Opis

Opłata: Brak

Kwota pobrania: [Liczba stałoprzecinkowa] Wartość Brutto

Dane własne

Ustawienia dla aplikacji mobilnej

Filtry

Ustawienia obiegu – Lista dokumentów jako książka nadawcza

Na definicji typu obiegu należy określić etapy obiegu, z których będą pobierane dokumenty na wydruk książki nadawczej z listy dokumentów. W konfiguracji funkcjonalności należy także przypisać kontrolki z karty obiegu na dokumencie do poszczególnych kontrolek parametrów na wydruku książki

nadawczej w sekcji „Lista dokumentów jako książka nadawcza” (Ustawienia obiegu).

Dane wprowadzone do kontrolek na szczegółach dokumentu na karcie obiegu będą **przenoszone do wydruku książki nadawczej**. Nie ma konieczności prezentowania tych kontrolek na liście dokumentów – wartości i tak zostaną ujęte na wydruku.

Szerokość poszczególnych kolumn wydruku można zmodyfikować w tabeli do.DF_ConfStampDictionary.

Możliwość wydrukowania książki nadawczej uwarunkowana jest dodatkowo uprawnieniem pracownika „Wydruk książki nadawczej”.

Comarch DMS 2024.3.0

[Firma X] ADMIN

Struktura organizacyjna

Domyślna spółka

Szukaj

Firma X

Dział 1

Działy

Pracownicy

Stanowiska

Szukaj

Adam Nowak (AdamNowak)

Administrator (Administrator)

Administrator systemu (ADMIN)

Administrator2 (Administrator2)

Administrator3 (Administrator3)

Anna Maj (AnnaMaj)

Anna Nowa (AnnaNowa)

Barbara Bar (BarbaraBar)

Cecylia Kowal (CecyliaKowal)

Dorota Nowak (DorotaNowak)

MaciejMan (MaciejMan)

MarekKról (MarekKrol)

Marlena Kawa (MarlenaKawa)

Pracownik

OGÓLNE

UPRAWNIENIA

TYPY OBIEGU

DANE OSOBOWE

API

Uprawnienia ogólne

Praca z dokumentem

Funkcjonalności

Inicjowanie obiegu na podstawie skanu dok.

Automatyczne generowanie dokumentów

Wydruk książki nadawczej

Eksport listy dokumentów do arkusza

Kreator raportów i dashboardów

Konfiguracja automatycznego trybu pracy

Praca z modulem

Nie

Tak

Tak

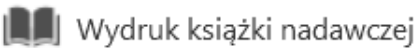
Nie

Nie

Nie

Obieg Dokumentów i Repozytorium

Uprawnienie do wydruku książki nadawczej



[Wydruk książki nadawczej] znajduje

się pod ikoną  na liście dokumentów.

Wydruk książki nadawczej może być wykonany **dla dokumentów z konkretnego typu obiegu lub dla wszystkich typów dokumentów**. Zakres dat, z jakich zostaną ujęte dokumenty na wydruku określany jest na panelu bocznym.

Na panelu bocznym z filtrami określa się także, **czy na wydruku powinny pojawić się dokumenty zakończone i nieaktywne**. Funkcjonalność książki nadawczej prezentowana jest **w oparciu o listę dokumentów aktualnie wyświetlonych**.

Na funkcjonalność książki nadawczej **nie mają wpływu** właściwości kontrolek typu: wymagalność, widoczność, tylko do odczytu. Kolejność dokumentów na wydruku uzależniona jest od bieżącej kolejności na liście dokumentów.

Na formatce *Drukuj* prezentowany jest **panel konfiguracyjny, w którym należy wskazać drukarkę i określić ilość kopii wydruku**. Wydruk możliwy jest **tylko w widoku poziomym kartki**.

Data nadania określa czas wykonania wydruku książki nadawczej. Data ta nie musi być tożsama z zakresem dat, z jakich są ujęte dokumenty.

Wartości prezentowane na pieczętce dokumentu definiowane są w tabeli `DF_ConfStampDictionary` – zawierającej pola: `DCS_CompanyID` – numer porządkowy firmy w przypadku wielofirmowości oraz `DCS_line1`, `DCS_line2`, `DCS_line3` – pola do zdefiniowania adresu i nazwy firmy.

Comarch DMS 2024.3.0 Administrator

Drukuj

Drukarka:
RICOH Class Driver

Kopie:
1

Drukuj

Nadawca:
Firma P Sp. z o.o.
u.l. Jarzębinowa 13
31-864 Kraków

Pocztowa Książka Nadawcza
Data nadania: 2019-09-26
Strona: 1 / 1

Lp.	Numer dokumentu	Dane Kontrahenta	Adres odbiorcy	Zadeklarow...	Masa	Nr nadawczy	Uwagi	Opiata	Kwota pob...
1	PKN/1/9/2019	[KAJAK2] KAJAK	Popiełuski 15 32-050 Skawina	2000,000	16,000				
2	PKN/2/9/2019	[KARTKA] Kartka	Żelazna 16 32-444 Głogoczów	350,000	12,000				
3	PKN/3/9/2019	[P9] P9 Sp. z o.o.	Cybernetyki 4 02-677 Warszawa	1500,000	14,000				
4	PKN/4/9/2019	[COMARCH] COMARCH SPÓŁKA AKCYJNA	al. Jana Pawła II 39A 31-864 Kraków	3500,000	28,000				
5	PKN/5/9/2019	[COMARCH] COMARCH SPÓŁKA AKCYJNA	al. Jana Pawła II 39A 31-864 Kraków	2400,000	21,000				

Wydruk listy dokumentów w formie pocztowej książki nadawczej

Oprócz powyższej formy wydruku listy dokumentów, udostępniono **wydruk książki nadawczej zgodny z szablonem Poczty Polskiej**. Wydruk dostępny jest jako predefiniowany raport (R*) Pocztowa książka nadawcza lub wydruk sPrint (*sPrint) Pocztowa książka nadawcza.

Aby użytkownik mógł wyświetlić raport lub wydruk, należy nadać mu stosowne uprawnienia w kreatorze raportów i dashboardów na zakładce *Uprawnienia* i określić miejsce wywołania raportu lub wydruku – **Lista dokumentów**.

Comarch DMS 2024.3.0

[Company 1] Administrator

Kreator raportów i dashboardów

KREATOR DASHBOARDÓW

KREATOR RAPORTÓW

KREATOR WYDRUKÓW SPRINT

UPRAWNIENIA

Lista raportów i dashboardów	Uprawnienia do wyświetlania raportów i dashboardów	Miejsce wywołania raportu
(D*) Dokumenty przeterminowane	Nazwa spółki	☒ Pokaż na liście raportów
(D*) Ilość dokumentów operatora w etapie	Typ	Typ obiegu
(D*) Ilość dokumentów	Wartość	Miejsce wywołania
(D*) Uprawnienia na właściwościach operatora	Company 1	Projekt
(R*) Poczтовая książka nadawcza	Pracownik	Lista dokumentów
(R*) Historia zmian dokumentu	AnnaMaj	
(sPrint*) Poczтовая książka nadawcza	Dodaj	Dodaj
(sPrint*) Historia zmian dokumentu		

Dostęp do zakładki „Raporty i dashboardy” w panelu bocznym jest nadawany użytkownikowi automatycznie gdy zostanie dla niego zdefiniowane przynajmniej jedno uprawnienie do raportu lub dashboardu. Po nadaniu uprawnień konieczne jest wylogowanie i ponowne zalogowanie do aplikacji.

Uprawnienia do wyświetlania Pocztovej książki nadawczej na Liście dokumentów

Raport lub wydruk oparty jest o dotychczasową funkcjonalność polegającą na wskazaniu na definicji typu obiegu pól, których wartości przekazywane są do wydruku książki nadawczej.

?

Print

Print with selection

Grid

Navigation

Search

Zoom

Document

Table

Export

Mail

imię i nazwisko (nazwa) oraz adres nadawcy:

1

2

3

4

5

6

7

8

9

ADRESAT (imię i nazwisko lub nazwa)

Dokładne miejsce doręczenia

Kwota zadekl. wartości (zł)

Masa (kg)

Numer nadawczy

Uwagi

Oplata (zł)

Kwota pobrania (zł)

1

Vendor 1

1234

English

2

Vendor 2

5678

English

3

English

Z przeniesienia

Z przeniesienia

Załącznik nr:

Strona: 1 / 1

100%

Wydruk książki nadawczej z predefiniowanego raportu

Wydruk książki nadawczej na pocztę można opisać dodatkową informacją powiązaną z typem obiegu. Dodatkowa informacja pojawi się tylko wtedy gdy wydruk zostanie wywołany z określonego typu obiegu.

Drukarka:

RICOH Class Driver

Kopie:

1

Drukuj

Paczki o dużych gabarytach

Nadawca:

Firma_P Sp. z o.o.
ul. Jarzębinowa 13
31-864 Kraków

Pocztowa Książka Nadawcza

Data nadania: 2019-09-26

Strona: 1 / 1

Lp.	Numer dokumentu	Dane Kontrahenta	Adres odbiorcy	Zadeklarow...	Masa	Nr nadawczy	Uwagi	Opłata	Kwota pob...
1	PKN/1/9/2019	[KAJAK2] KAJAK	Popiełuszki 15 32-050 Skawina	2000,000	16,000				
2	PKN/2/9/2019	[KARTKA] Kartka	Żelazna 16 32-444 Głogoczów	350,000	12,000				
3	PKN/3/9/2019	[P9] P9 Sp. z o.o.	Cybernetyki 4 02-677 Warszawa	1500,000	14,000				
4	PKN/4/9/2019	[COMARCH] COMARCH SPÓŁKA AKCYJNA	al. Jana Pawła II 39A 31-864 Kraków	3500,000	28,000				
5	PKN/5/9/2019	[COMARCH] COMARCH SPÓŁKA AKCYJNA	al. Jana Pawła II 39A 31-864 Kraków	2400,000	21,000				

Ustawienia obiegu – dane własne prezentowane na wydruku pocztowej książki nadawczej

Dodatkową informację można zdefiniować w **Definicje obiegu**



dokumentów -> wybrany typ obiegu-> **Ustawienia obiegu** -> **Lista dokumentów jako książka nadawcza** -> **Dane własne**

Faktura kosztowa

Prefix: FK

KARTA OBIEGU

SCHEMAT OBIEGU

USTAWIENIA OBIEGU

Ogólne

Lista dokumentów jako książka nadawcza

☒ Wydruk książki nadawczej

Etapy wydruku Książki nadawczej

Rejestracja

Ustaw

Elementy

Dane Kontrahenta

Adres odbiorcy

Zadeklarowana wartość

Masa

Nr nadawczy

Uwagi

Oplata

Kwota pobrania

Dane własne

Kontrolki

[Kontrahent] Kontrahent

[Tekst] Adres kontrahenta

[Liczba stałoprzecinkowa] Wartość

[Liczba stałoprzecinkowa] Waga

Brak

Brak

Brak

Brak

Paczki o dużych gabarytach

Uprawnienia do inicjowania dokumentu

Obserwator dokumentu

Ustawienia obiegu – dane własne prezentowane na wydruku pocztowej książki nadawczej

Wskazówka

Adres nadawcy powiązany ze spółką (w trybie jednospółkowym id spółki=1) oraz szerokości poszczególnych kolumn książki nadawczej można definiować w tabeli `do.DF_ConfStampDictionary`

Rozpoczynasz pracę z Comarch DMS i chcesz dowiedzieć się, jak korzystać z programu? A może masz już podstawową wiedzę o Comarch DMS i chcesz dowiedzieć się więcej?

[Sprawdź Szkolenia Comarch DMS!](#)

[Powrót do początku artykułu](#)