

# Po włączeniu na Typie obiegu Wydruku Książki nadawczej, na wydruku wyświetlane są dane z nowoutworzonych dokumentów. Co zrobić, aby widoczne były dane z dokumentów przed włączeniem wydruku książki nadawczej?

Mechanizm konfiguracji wydruku książki nadawczej na pocztę działa od momentu skonfigurowania (włączenia) tej funkcjonalności.

Problemem jest tutaj mapowanie kolumn wydruku z kontrolkami karty obiegu. Nie możemy zmapować kontrolek we wcześniejszych konfiguracjach, ponieważ tych kontrolek mogło tam np. nie być. Dokumenty są widoczne od instancji konfiguracji, w której została skonfigurowana funkcjonalność książki nadawczej i kolejnych konfiguracji, w których są pamiętane mapowania kontrolek.

---

## Dlaczego w wersji webowej

**nie jest widoczna ikona drukarki, aby wywołać standardowy wydruk karty obiegu? W wersji desktopowej jest taka możliwość.**

Standardowy wydruk karty obiegu, jest to dedykowany wydruk jedynie dla wersji desktopowej. Nie można go wywołać z poziomu wersji webowej.

W wersji webowej ikona drukarki będzie widoczna, jeśli pod typ obiegu podejmiemy jakiś raport (zob. [Kreator raportów i dashboardów – uprawnienia](#)).

---

**Jakie warunki muszą być spełnione, aby po przekazaniu dokumentu do kolejnego etapu zostało dodane zadanie w terminarzu w Comarch ERPXL?**

Zadanie zostaje dodane do terminarza operatora XL'owego jeśli:  
– na właściwościach etapu zaznaczony jest parametr „Umieść zadanie w Terminarzu ERP XL”, – uprawniony operator ma przypisanego pracownika w systemie Comarch ERP XL. Scenariusz pracy: Zadanie zostało przekazane do etapu, w którym jest

zaznaczony parametr „Umieść zadanie w Terminarzu ERP XL”. Aplikacja dodała zadanie do terminarza operatora/ów przypisanego/przypisanych do etapu. Zadanie prezentowane jest w terminarzu od momentu przekazania zadania do etapu gdy został ustawiony czas na realizację zadania. Zadanie pozostaje w terminarzu do czasu wykonania, czyli przekazania do następnego etapu w aplikacji Comarch DMS.

---

**Czy jest możliwe automatyczne inicjowanie dokumentów w DMS na podstawie skanów w zdefiniowanym folderze? Dokumenty są różne, tzn. nie mają kodów EAN. Na podstawie np 10 skanów ma zostać zainicjowanych 10 dokumentów automatycznie.**

Aby automatycznie inicjować dokumenty, które nie mają wskazanego kodu kreskowego i każdy skan ma tworzyć osobny dokument, należy w oknie Inicjowania dokumentów wybrać jedynie Typ obiegu i kontrolkę z załącznikiem. Nie należy ustawiać kontrolki z kodem kreskowym, wówczas pojawi się komunikat: 'Inicjowanie dokumentów bez wybranej kontrolki kodu kreskowego spowoduje utworzenie nowego dokumentu dla każdego z załączników'.

---

**Operator w DMS ma uprawnienia administratora i posiada prawo do usuwania dokumentów. Na liście dokumentów widzi dokumenty, ale dla niektórych ikona kosza jest nieaktywna. Dlaczego?**

Operator, który ma uprawnienia administracyjne i prawo do usuwania dokumentów może z poziomu listy usunąć dokumenty o statusie 'Przypisane do Ciebie'. Natomiast dokumenty o statusie 'Nieprzypisane do Ciebie' może usunąć po wejściu w dany dokument. Uzasadnieniem takiego działania jest to, aby przed usunięciem takiego dokumentu operator otwierając jego okno zweryfikował, czy nie jest to coś ważnego i czy na pewno należy go usunąć.

---

**Jak wyeliminować ryzyko wprowadzenia kilka razy tego**

# samego dokumentu w Comarch DMS?

Istnieje możliwość ustawienia blokady zduplikowania numerów obcych dokumentów u danego kontrahenta. Odpowiednie zapytanie odwołujące się do numeru obcego i kontrahenta w bazie XL należy umieścić w kontrolce typu Komunikat i powiązać kontrolkę Komunikat z kontrolką Kontrahent i kontrolką typu tekst, w której wpisywany będzie numer obcy dokumentu.

---

**Dlaczego checkboxy w kontrolce Dokument ERP XL/Dokument Elektroniczny: Zatwierdzenie merytoryczne dokumentu, Zatwierdzenie formalno-rachunkowe są nieaktywne do zaznaczenia?**

Wygenerowany/podpięty dokument musi być zatwierdzony (odznaczony check do bufora) aby pojawiła się możliwość zatwierdzenia merytorycznego. Po zatwierdzeniu merytorycznym i wykonaniu dekretacji możliwe jest zatwierdzenie formalno-rachunkowe.

---

# **Dlaczego pomimo ustawienia mapowania załączników w kontrolce Dokument ERP XL, nie mapują się one na wygenerowany dokument do ERPXL?**

W przypadku pracy na dwóch oddzielnych bazach: Comarch ERP XL i Comarch DMS należy zweryfikować ustawienia w pliku web.config. W obszarze należy wskazać wartość FALSE, czyli zapisywanie załączników w bazie ERPXL. Jeśli jest ustawienie na TRUE, wówczas załączniki są zapisywane w bazie obiegowej i pomimo zmapowania nie będą się przenosiły na wygenerowany dokument. W przypadku pracy na jednej wspólnej bazie, załączniki będą mapować się niezależnie od wartości pola w web.config.

---

# **Czy istnieje możliwość tworzenia własnych raportów w Comarch DMS?**

W kreatorze raportów jest możliwość utworzenia nowego raportów lub edycji istniejącego. Instrukcja obsługi kreatora raportów

opisana jest na stronie producenta pod poniższym linkiem:  
<https://documentation.devexpress.com/DashboardWin/15758>

---

# **Czy można zawęzić wymiary analityczne widoczne na opisie analitycznym w kontrolce Dokument ERP XL?**

Wymiary można zawęzać dla wskazanego operatora Comarch DMS. Warunki zawężające listę wymiarów analitycznych można zdefiniować poprzez tabelę `cdn.DO_DimensionCondition`, która znajduje się w bazie Comarch ERP XL. Zawężanie można wykonać także poprzez dodatkową aplikację Comarch DMS Dimensions dostępną z poziomu folderu instalacyjnego Comarch DMS.