

Czy wiesz, że można znacznie uprościć proces przekazywania dokumentu do kolejnego etapu obiegu?

Zamiast ręcznie wybierać uprawnienia z rozbudowanej listy „*Uprawnienia do następnego etapu*”, można wskazać pracownika bezpośrednio w kontrolce na formularzu dokumentu – z zawężonej i precyzyjnie dobranej listy dostępnych osób.

W momencie kliknięcia przycisku „Przejdź do następnego etapu”,



The screenshot shows a form section titled "Następny etap". Below the title is a dropdown menu with "Akceptacja" selected and a downward arrow. To the right of the dropdown is a circular button with a right-pointing arrow. Below these elements is a button labeled "Przejdź do następnego etapu".

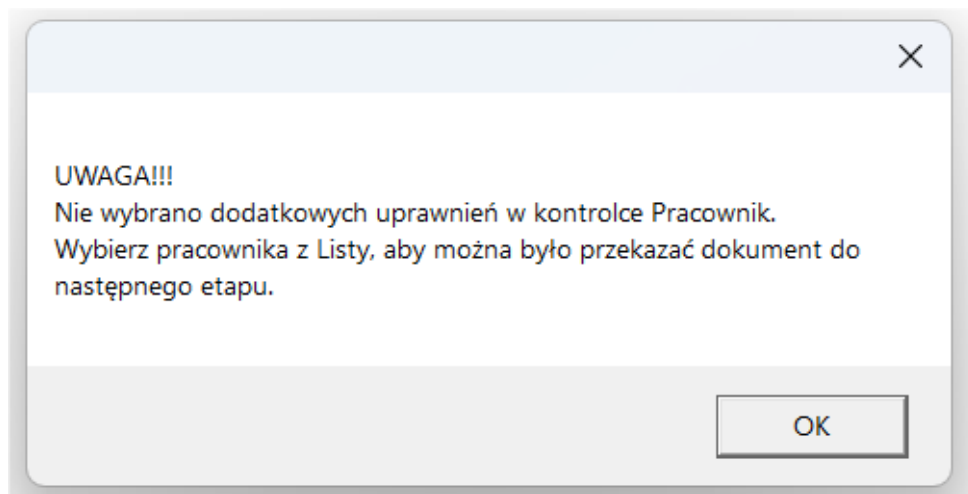
osoba wskazana w kontrolce typu Lista na karcie obiegu **automatycznie zostanie przypisana do uprawnień na kolejny etap**. Dzięki temu dokument trafi do właściwego pracownika, który został wybrany, bez konieczności dodatkowej, ręcznej konfiguracji uprawnień.

Warunkiem koniecznym działania tego mechanizmu jest przypisanie w definicji typu obiegu do etapu, do którego automatycznie przypisujemy wskazanego w kontrolce typu Lista pracownika, użytkownika technicznego (można utworzyć pracownika „Techniczny” bez uprawnień administratora).

W przypadku, **gdy nie zostanie wybrana osoba w kontrolce typu Lista, w momencie przekazania dokumentu do następnego etapu pojawi się komunikat:**

„Nie wybrano dodatkowych uprawnień w kontrolce Pracownik.

Wybierz pracownika z Listy, aby można było przekazać dokument do następnego etapu.”



Komunikat wyświetlany, gdy nie zostanie wybrana osoba w kontrolce typu Lista, w momencie przekazania dokumentu do następnego etapu

<https://pomoc.comarch.pl/dms/wp-content/uploads/2025/08/przekazywaniedynam.mp4>

Konfiguracja przykładu:

1. W ramach typu obiegu **należy dodać następujące kontrolki:**

- **kontrolkę typu Lista „Dział” (identyfikator: Dział) – wypełnianą danymi z bazy danych** na podstawie następującego zapytania SQL:

```
select dcd_id, DCD_Name1 from do.DF_Conf0SDictionary where dcd_type=1 and DCD_Archival=0
```

Konfiguracja kontrolki typu Lista „Dział”

- **kontrolkę typu Lista „Pracownik” (identyfikator: Pracownik)** – w ramach pola „Kontrolki powiązane” należy **wybrać kontrolkę „Dział (Dział)”**; kontrolka „Pracownik” natomiast powinna zostać **wypełniona danymi z bazy danych** na podstawie następującego zapytania SQL:

```
select t2.dcd_id, t2.dcd_Name1 from do.DF_ConfOSTree as t1
inner
join do.DF_ConfOSDictionary as t2 on t1.DC0_DCDId=t2.DCD_ID
inner join do.DF_ConfOSTree as t3 on t1.DC0_DC0Id=t3.DC0_ID
left
join do.DF_ConfOSDictionary as t4 on t4.DCD_ID=t3.DC0_DCDId
where t1.DC0_Archival=0 and t2.dcd_type=2 and t4.DCD_Name1=@Dzial_Text@
```

KARTA OBIEGU

SCHEMAT OBIEGU

USTAWIENIA OBIEGU

Karta obiegu

Dział

Pracownik

Zapytanie SQL

Uwaga! Wprowadzenie niepoprawnych danych może powodować błędy aplikacji.

Treść zapytania:

```

1 select t2.dcd_id, t2.dcd_Name1 from do_DF_ConfosTree as t1
2 inner join do_DF_ConfosDictionary as t2 on t1.DCO_DCDId=t2.DCD_ID
3 inner join do_DF_ConfosTree as t3 on t1.DCO_DCOId=t3.DCO_ID
4 left join do_DF_ConfosDictionary as t4 on t4.DCD_ID=t3.DCO_DCDId
5 where t1.DCO_Archival=0 and t2.dcd_type=2 and t4.DCD_Name1=@Dzial_Text@

```

Kontrolki

^Userid

^DocumentId

^ParentDocumentId

^WorkflowId

Składnia:

SELECT int, varchar(4000), int

Int – ID pozycji

Varchar(4000) – nazwa pozycji.

Int – ID pozycji domyślnej.

Przykład:

BEGIN TRY

SELECT 1 'Przelina' ?

Zapisz

Zamknij

Kontrolki

Szukaj

ZAKŁADKA 1

Karta obiegu

[Lista] Dział

[Lista] Pracownik

Lista

Nazwa wyświetlana

Pracownik

Nazwa (identyfikator)

Pracownik

Prezentuj na całej szerokości

☐

Ustaw kontrolkę na początku wiersza

☐

Pokaż na liście

☐

Inicjowanie wartości i zmiana wartości (obserwator)

Inicjowanie

SQL OD

Rodzaj identyfikatora

Int

Pokaż

Usuń

Inicjuj przy każdym otwarciu dokumentu

☐

Kontrolki powiązane

Dział (Dział)

Dodaj

Trójka

Tryb pracy

Wyszukiwanie

☒ Szukaj po dowolnym ciągu znaków

Definicja kontrolki typu Lista „Pracownik”

2. Następnie należy **przypisać użytkownika Technicznego na definicji typu obiegu do etapu, do którego ma zostać przekazany dokument – w przykładzie jest to etap „Akceptacja”**

Należy zapisać wprowadzone zmiany.

Dynamiczne uprawnienia_Lista

Prefix: UPRRL

←

🏠

🔍

🗑️

KARTA OBIEGU

SCHEMAT OBIEGU

USTAWIENIA OBIEGU

Etapy

Szukaj

Rejestracja

Akceptacja

Księgowość

Archiwizacja

Diagram

```

graph TD
    Rejestracja --> Akceptacja
    Akceptacja --> Księgowość
    Księgowość --> Archiwizacja

```

Etap

OGÓLNE

UPRAWNIENIA

PRZEKAZANIE

MAIL

KONTROLKI

PARAMETRY

Cołnij dokument

Właściciel dokumentu

Uprawnienia do etapu

Uprawnienia dodatkowe

☐

Zawężanie uprawnień na wcześniejszym etapie

☐

Dostęp do dok. dla operatora niepracującego z dok.

☐

Uprawnienia

Typ

Wartość

Pracownik

Techniczny

Dodaj

🗑️

Przypisanie użytkownika Technicznego

3. Na bazie BPM należy **zmodyfikować procedurę On.DocumentPropagation.**

Uwaga

Należy pamiętać, aby w ramach przykładu procedury On.DocumentPropagation **zmienić Id typu obiegu dla DFH_Id na id typu obiegu, którego ma dotyczyć.**

Jeżeli:

- zmieniono identyfikator kontrolki „Pracownik”, wówczas należy wpisać aktualny identyfikator dla DK0_Name
- zmieniono nazwę etapu na inną niż „Akceptacja”, wówczas należy wprowadzić nazwę etapu dla DDS_Name

Przykład modyfikacji procedury On.DocumentPropagation:

```
ALTER PROCEDURE [do].[OnDocumentPropagation]
```

```
@WorkflowId as int = NULL, -- DSH_ID z tabeli DF_ConfDSHead
```

```
@StageId as int = NULL,-- DDS_ID z tabeli DF_ConfDSDictionary
```

```
@DocumentId as int = NULL, -- DWD_ID z tabeli DF_Work
```

```
@PropagatedById as int = NULL, -- DCD_ID z tabeli  
DF_ConfOSDictionary
```

```
@DocumentOwnerId as int = NULL, -- DWD_DCDOwnerId z tabeli  
DF_Work
```

```
@IsAutomaticPropagation as bit = NULL
```

```
AS
```

```
-----Początek-----
```

```
BEGIN
```

```
DECLARE @ErrorMessage NVARCHAR(MAX);
```

```
BEGIN TRY
```

```
/* Warunek przekazania dokumentu w określonym typie obiegu i etapie */
```

```
IF EXISTS (
```

```
SELECT 1
```

```
FROM do.R0_StageActive
```

```
WHERE DFH_Id = 6 /* Id typu obiegu Dynamiczne uprawnienia Lista */
```

```
AND DDS_Name = 'Akceptacja' /* Nazwa etapu, do którego przekazujemy dokument */
```

```
AND DWD_ID = @DocumentId
```

```
)
```

```
BEGIN
```

```
/* Sprawdzenie, czy nie zostały wybrane uprawnienia w kontrolce Pracownik */
```

```
IF EXISTS (
```

```
SELECT 1
```

```
FROM do.DF_ConfCFCardDokFlow c
```

```

JOIN do.df_workcf w ON c.DK0_ID = w.DWC_DK0Id

WHERE c.DK0_Name = 'Pracownik' -- identyfikator kontrolki
lista

AND w.DWC_DWDId = @DocumentId

AND w.DWC_ValueListPos IS NULL

)

BEGIN

/* Rzucenie komunikatu, jeśli nie wybrano uprawnień w
kontrolce typu Lista o nazwie Pracownik */

SET @ErrorMessage = 'UWAGA!!! ' + CHAR(13) + CHAR(10) +

'Nie wybrano dodatkowych uprawnień w kontrolce Pracownik.' +
CHAR(13) + CHAR(10) +

'Wybierz pracownika z Listy, aby można było przekazać dokument
do następnego etapu.';

THROW 50001, @ErrorMessage, 1;

END

/* Dodanie dynamicznych uprawnień */

INSERT INTO do.DF_WorkDSAccess ([WSA_DWSId], [WSA_DCDId],
[WSA_DCPIId], [WSA_TypeAccess], [WSA_Archival])

SELECT DISTINCT

s.DWS_ID,

w.DWC_ValueListPos,

NULL,

```

```

0,

0

FROM do.RO_ControlsValue c

JOIN do.DF_WorkCF w ON w.DWC_DK0Id = c.DK0_ID

JOIN do.RO_StageActive s ON s.DWD_ID = w.DWC_DWDId

WHERE c.DK0_Name = 'Pracownik' -- identyfikator kontrolki
lista

AND w.DWC_DWDId = @DocumentId;

END

END TRY

BEGIN CATCH

/* Obsługa błędów */

DECLARE @CatchErrorMessage NVARCHAR(MAX) = ERROR_MESSAGE();

DECLARE @ErrorSeverity INT = ERROR_SEVERITY();

DECLARE @ErrorState INT = ERROR_STATE();

RAISERROR (@CatchErrorMessage, @ErrorSeverity, @ErrorState);

END CATCH

END

```

4. Następnie należy utworzyć nowy dokument i **wybrać pracownika w kontrolce typu Lista o nazwie Pracownik (identyfikator: Pracownik)**

Uwaga

Pomimo przypisania użytkownika Technicznego dokumentu nie można przekazać (pojawia się stosowny komunikat), dopóki nie zostanie wybrany pracownik w kontrolce typu Lista o nazwie Pracownik.

The screenshot displays a web application interface for document management. On the left is a blue sidebar with icons for home, documents, and various tools. The main area is divided into two panels. The left panel, titled 'Karta obiegu', contains two dropdown menus labeled 'Dział' and 'Pracownik'. A modal dialog box is centered over this panel, displaying the following text: 'UWAGA!!! Nie wybrano dodatkowych uprawnień w kontrolce Pracownik. Wybierz pracownika z Listy, aby można było przekazać dokument do następnego etapu.' with an 'OK' button. The right panel, titled 'Przebieg', shows a flow diagram with a yellow box labeled 'Rejestracja' and a timestamp 'Administrator 25.06.2025 15:03'. Below the flow diagram are sections for 'Uprawnienia do obecnego etapu', 'Następny etap' (with a dropdown set to 'Akceptacja' and a right arrow button), and 'Uprawnieni do wybranego etapu'. The bottom section contains a table with columns 'Typ' and 'Wartość', showing 'Pracownik' and 'Techniczny', followed by a 'Dodaj' button and a link 'Osoby uprawnione do następnego etapu'.

Wyświetlanie komunikatu przy próbie rzekazania dokumentu do kolejnego etapu, gdy nie wybrano pracownika w kontrolce typu Lista

5. Po wybraniu pracownika dokument zostaje przekazany do tej osoby.

UPRL/15/6/2025

Data utworzenia : 25-06-2025

Karta obiegu

Dział: Księgowość

Pracownik: Adam Nowak

Przebieg

Administrator
25.06.2025 15:03

Rejestracja (1 minuta)

Administrator
25.06.2025 15:04

Akceptacja

Uprawnienia do obecnego etapu

Typ	Wartość
Pracownik	Techniczny
Pracownik	Adam Nowak

Następny etap

Księgowość

Uprawnieni do wybranego etapu

Typ	Wartość
-----	---------

Widok dokumentu po przekazaniu do następnego etapu do wybranego pracownika

Rozpoczynasz pracę z Comarch BPM (dawniej DMS) i chcesz dowiedzieć się, jak korzystać z programu? A może masz już podstawową wiedzę o Comarch BPM (dawniej DMS) i chcesz dowiedzieć się więcej?

[Sprawdź Szkolenia Comarch BPM!](#)

Czy wiesz, że za pomocą procedury SQL do.OnAfterDocumentCreated możliwe jest automatyczne podpięcie wszystkich załączników z e-maila do dokumentu BPM, w tym logiczne rozdzielenie plików zOCR-owanych od pozostałych, które nie podlegają przetwarzaniu?

Zastosowanie

Dzięki tej konfiguracji złożonej z dwóch punktów ACD (Współpraca ze skrzynką pocztową (pobieranie załączników i Współpraca z Comarch OCR) oraz procedury SQL (do.OnAfterDocumentCreated), możliwa jest precyzyjna kontrola nad załącznikami pobranymi z **maila**, które trafiają do tworzonego dokumentu BPM. Mechanizm ten ma zastosowanie w procesach, gdzie dokumenty są pobierane ze skrzynki pocztowej i w mailu oprócz **dokumentu PDF**, który ma zostać **zOCR-owany**, są również **inne załączniki**, które powinny zostać **podpięte** podczas tworzenia dokumentu BPM, ale nie są przeznaczone do przetwarzania przez OCR.

Celem jest pobranie **wszystkich załączników** dołączonych do

maila i podpięcie ich na dokument BPM z zachowaniem logicznej separacji oraz zapewnieniem, że plik główny jest podpięty pod kontrolkę o nazwie **Załącznik**, a pozostałe pliki z maila są podpięte pod osobną kontrolkę o nazwie **Pozostałe załączniki**.

Zawartość przykładu

- **Definicja Typu Obiegu (Workflow):** Wzorcowy ścieżka obiegu dokumentu kosztowego z kontrolką typu **Załącznik** o nazwie **Załącznik**, do której będzie pobierany plik po przetworzeniu przez **OCR** oraz drugą kontrolką tego samego typu o nazwie **Pozostałe załączniki**, do której będą pobierane pozostałe pliki z maila.
- **Punkt konfiguracyjny ACD:** Wzorcowy konfiguracja, która jest odpowiedzialna za pobranie ID dokumentu OCR, Załącznika oraz wszystkich kluczowych danych nagłówkowych (NIP, Kontrahent, Dane kontrahenta, Data zakupu, Data wystawienia, Termin płatności, Forma płatności, Waluta) oraz inicjację dokumentu obiegowego.
- **Procedura SQL (do.OnAfterDocumentCreated):** Procedura odpowiedzialna za logiczną segregację, eliminację wtórnych wystąpień oraz wstawienie załączników do odpowiednich kontrolek na karcie obiegu.

Uwaga

- W **definicji typu obiegu** w kontrolkach są **zapytania SQL**, które odwołują się do bazy danych **Comarch ERP XL**
- W punkcie ACD dla zapytania pobierającego **Kontrahenta** należy wskazać właściwą nazwę bazy **ERPXL**
- Punkt **ACD Współpraca ze skrzynką pocztową (pobieranie załączników)** należy skonfigurować we **własnym zakresie**.

[Kliknij tutaj, aby pobrać przykład](#)

Zasada działania

Mechanizm opiera się na sekwencyjnym działaniu **dwóch punktów ACD i procedury SQL**:

- **Etap I (ACD Współpraca ze skrzynką pocztową)**: Na skrzynkę zostaje wysłany mail, który zawiera **główny plik pdf** oraz **pozostałe pliki**. Po pobraniu wiadomości użytkownik **pozostawia** tylko plik pdf, który ma zostać przetworzony przez OCR, pozostałe pliki, które nie będą przetwarzane przez OCR **usuwa**.
- **Etap II (ACD Współpraca z Comarch OCR)**: Plik główny PDF po pobraniu z maila zostaje zaczytany przez Comarch OCR. Następnie wygenerowany do Comarch BPM.
- **Etap III (Procedura SQL – OnAfterDocumentCreated)**: Podczas generowania dokumentu w BPM z punktu **ACD Współpraca z Comarch OCR** jest wywoływana procedura **do.OnAfterDocumentCreated**, która podpiną przetworzony przez **OCR** plik PDF pod kontrolkę **Załącznik**, a do kontrolki **Pozostałe załączniki** są podpinane pozostałe pliki z warunkiem wykluczającym plik główny.

Konfiguracja przykładu

1. **Utworzono kontrolkę [Załącznik](#)**: Na karcie obiegu dodano kontrolkę typu **Załącznik** o nazwie **Załącznik** (identyfikatorze **Zalacznik**), do której będzie podpinany przetworzony przez OCR dokument.

[Załącznik] Załącznik

Załącznik

OGÓLNE

ARCHIWA

Nazwa wyświetlana

Załącznik

Nazwa (identyfikator)

Zalacznik

Podpisy elektroniczne PDF

☐

Mobilny podpis

☐

Zablokuj usuwanie załączników

☐

Prezentuj na całej szerokości

☐

Ustaw kontrolkę na początku wiersza

☐

Wersjonowanie pliku

Nie

Kontrolka typu Załącznika o nazwie Załącznik

2. **Utworzono kontrolkę Załącznik:** Na karcie obiegu dodano kontrolkę typu **Załącznik** o nazwie **Pozostałe załączniki** (identyfikatorze **PozostaleZalaczniki**), do której będą podpinane pozostałe pliki z maila.

[Załącznik] Pozostałe załączniki

Załącznik

OGÓLNE ARCHIWA

Nazwa wyświetlana	Pozostałe załączniki
Nazwa (identyfikator)	PozostałeZalaczniki
Podpisy elektroniczne PDF	☐
Mobilny podpis	☐
Zablokuj usuwanie załączników	☐
Prezentuj na całej szerokości	☐
Ustaw kontrolkę na początku wiersza	☐
Wersjonowanie pliku	Nie ▼

Kontrolka typu Załącznika o nazwie Pozostałe załączniki

3. **Utworzono kontrolkę ID_dokumentuOCR:** Na karcie obiegu dodano kontrolkę typu **Liczba całkowita** o nazwie (identyfikatorze) **ID_dokumentuOCR**, do której będzie zapisywane ID OCR-owanego dokumentu.

4. **Punkt ACD:** Utworzono punkt: **ACD – Współpraca z Comarch OCR** do odczytywania danych z dokumentów pdf.



Punkt konfiguracyjny

Tryb współpracy **Ogólne** Lista Kontrolki Uprawnienia

Nazwa punktu

Faktura kosztowa + załączniki

Typ obiegu

Faktura kosztowa + pozostałe Załączniki

Rodzaj transakcji

Zakup

Typ dokumentu

Faktura

Domyślna forma płatności

Język dokumentu

Polski

Rozpoznawanie kodów kreskowych

Wyłączone

Nazwy atrybutów na liście dokumentów w punkcie ACD

Atrybut 1

Atrybut 2

Atrybut 3

Zapisz

Zamknij

Punkt ACD Współpraca z Comarch OCR – zakładka Ogólne

5. **Utworzono kontrolki:** W punkcie ACD na zakładce **Kontrolki** dodano kontrolki:

- **Załącznik (identyfikator Załącznik)**, do której będzie podpinany przetworzony przez OCR dokument i przypisano zapytanie:

```
select OCD_SourceContent, OCD_FileName from D0.OC_Documents
left join do.DF_WorkAPProcess on OCD_ID = APW_DocumentID1
where OCD_ID=@ID1@
```


- **ID_dokumentuOCR**, do której będzie pobierane ID dokumentu OCR i przypisano zapytanie:

select @Id1@

Punkt konfiguracyjny

Tryb współpracy Ogólne Lista **Kontrolki** Uprawnienia

Załącznik (Zalacznik) Pobierz plik z bazy danych

Numer dokumentu (Numerdokumentu)

Kontrahent (Kontrahent)

Dane kontrahenta (Danekontrahenta)

Waluta (Waluta)

Termin płatności (Terminplatnosci)

Forma płatności (Formaplatnosci)

Data wystawienia (Datawystawienia)

Data zakupu (Datazakupu)

IDdokumentuOCR (ID_dokumentuOCR)

Dodaj

```

1
2
3 select OCD_SourceContent, OCD_FileName from
4 DO_OC_Documents left join do.DF_WorkAPProcess on
5 OCD_ID = APW_DocumentID1
6 where OCD_ID=@ID1@

```

Test zapytania SQL

Składnia:
 SELECT Varbinary, varchar(100)
 Varbinary – obraz skanu zapisany w bazie
 varchar(100) - typ pliku
 Przykład:
 BEGIN TRY
 select scan, 'pdf' from tabela
 where Id = @Id1@
 END TRY
 BEGIN CATCH

Zapisz Zamknij

Punkt ACD Współpraca z Comarch OCR – zakładka Kontrolki

6. **Punkt ACD:** Utworzono punkt **Współpraca ze skrzynką pocztową (pobieranie załączników)**.


```
DECLARE @DWCID_Glowne INT
```

```
DECLARE @DWCID_Inne INT
```

```
DECLARE @DDSID INT
```

```
DECLARE @OCDID INT
```

```
DECLARE @MLM_Id INT
```

```
DECLARE @MLA_Id_Glownego INT
```

```
DECLARE @OCD_FileName_String VARCHAR(MAX)
```

```
/* 1. POBIERANIE ZMIENNYCH */
```

```
/* Pobranie ID Kontrolki 'Załączniki' (kontrolka główna) */
```

```
SELECT @DWCID_Glowne = DWC_ID FROM do.R0_ControlsValue WHERE  
DWD_ID = @DocumentId AND DKO_Name = 'Zalacznik'
```

```
/* Pobranie ID Kontrolki 'Pozostałe załączniki' (kontrolka  
pomocnicza) */
```

```
SELECT @DWCID_Inne = DWC_ID FROM do.R0_ControlsValue WHERE  
DWD_ID = @DocumentId AND DKO_Name = 'PozostaleZalaczniki'
```

```
/*Pobranie ID dokumentu przetworzonego przez OCR(klucz do  
identyfikacji pliku głównego)*/
```

```
SELECT @OCDID = Value FROM do.R0_ControlsValue WHERE DWD_ID =  
@DocumentId AND DKO_Name = 'ID_dokumentuOCR'
```

```
/* Pobranie ID etapu (Stage ID), na którym znajduje się  
obecnie dokument */
```

```
SELECT @DDSID = DDS_ID FROM do.R0_StageActive WHERE DWD_ID =  
@DocumentId
```

```
/* 2. POBRANIE ID GŁÓWNEGO ZAŁĄCZNIKA (@MLA_Id_Glownego) -  
Poprawne Parsowanie */
```

```

SELECT @OCD_FileName_String = OCD_FileName

FROM do.OC_Documents

WHERE OCD_id = @OCDID

/* Użycie parsowania (Trzeci segment to MLA_Id, pierwszy to
MLM_Id) */

DECLARE @Pos1 INT = CHARINDEX('_', @OCD_FileName_String);

DECLARE @Pos2 INT = CHARINDEX('_', @OCD_FileName_String, @Pos1
+ 1);

DECLARE @Pos3 INT = CHARINDEX('_', @OCD_FileName_String, @Pos2
+ 1);

IF @Pos3 > 0

BEGIN

SET @MLM_Id = CAST(SUBSTRING(@OCD_FileName_String, 0, @Pos1)
AS INT);

SET @MLA_Id_Głownego = CAST(

SUBSTRING(

@OCD_FileName_String,

@Pos2 + 1,

@Pos3 - @Pos2 - 1

)

AS INT);

END

ELSE

```

BEGIN

SET @MLM_Id = 0;

SET @MLA_Id_Głownego = 0;

END

/* 3. CZYSZCZENIE: USUŃ PLIKI WCZEŚNIEJ WSTAWIONE DO KONTROLKI
GŁÓWNEJ

To jest konieczne, aby usunąć plik o "długiej nazwie"
wstawiony przez system OCR */

DELETE FROM do.DF_WorkCFBin

WHERE DWB_DWCID = @DWCID_Głowne;

/* 4. CZĘŚĆ 1: Wstawianie GŁÓWNEGO ZAŁĄCZNIKA (Załączniki)

Cel: Wstaw oryginalny plik (krótsza nazwa) */

INSERT INTO do.DF_WorkCFBin (DWB_ID, [DWB_DWCID], [DWB_BIN],
[DWB_Name], [DWB_Size], [DWB_Archival], [DWB_CreateDate],
[DWB_CompanyId], [DWB_ModificationData], [DWB_DDSID],
[DWB_DCDID], [DWB_AngleOfRotation])

SELECT

NEWID(),

@DWCID_Głowne, /* Podpinanie pod główną kontrolkę */

MLA_Content,

MLA_FileName, /* Wstawia KRÓTSZĄ, ORYGINALNĄ NAZWĘ */

DATALENGTH(MLA_Content),

0,

```

    GETDATE(),

    1,

    GETDATE(),

    @DDSID,

    1,

    0

FROM do.ML_Mail_Attachments

WHERE

MLA_MailId = @MLM_Id

/* WARUNEK UNIKALNY: TYLKO ten załącznik, który ma ID głównego
dokumentu */

AND MLA_Id = @MLA_Id_Głownego

/* 5. CZĘŚĆ 2: Wstawianie POZOSTAŁYCH ZAŁĄCZNIKÓW
(PozostałeZałączniki)

-- Cel: Wstaw WSZYSTKO inne, co NIE jest plikiem GŁÓWNYM. */

INSERT INTO do.DF_WorkCFBin (DWB_ID, [DWB_DWCID], [DWB_BIN],
[DWB_Name], [DWB_Size], [DWB_Archival], [DWB_CreateDate],
[DWB_CompanyId], [DWB_ModificationData], [DWB_DDSID],
[DWB_DCDID], [DWB_AngleOfRotation])

SELECT

    NEWID(),

    @DWCID_Inne, -- Podpinanie pod dodatkową kontrolkę

    MLA_Content,

```

MLA_FileName,

DATALENGTH(MLA_Content),

0,

GETDATE(),

1,

GETDATE(),

@DDSID,

1,

0

FROM do.ML_Mail_Attachments

WHERE

MLA_MailId = @MLM_Id

/* WARUNEK WYKLUCZAJĄCY GŁÓWNY DOKUMENT: Wyklucz plik,
który ma to samo MLA_Id */

AND MLA_Id <> @MLA_Id_Głownego

/* WYKLUCZENIA (Anty-Smime) */

AND MLA_FileName NOT LIKE '%.smime'

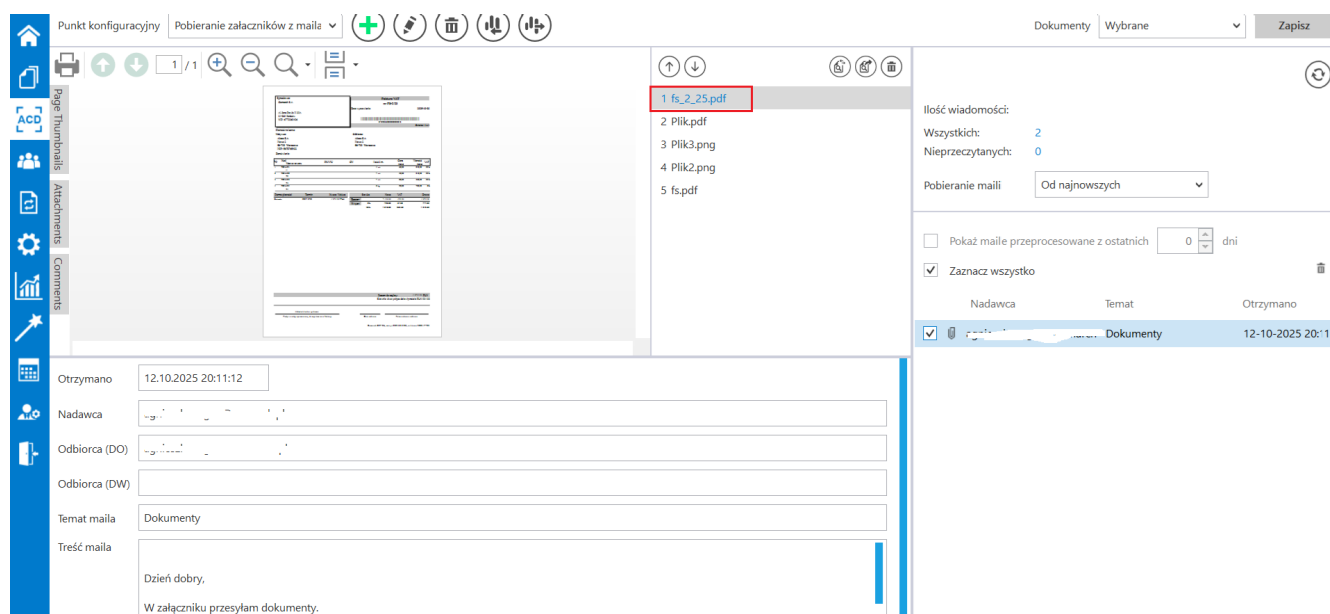
AND MLA_FileName NOT LIKE '%smime%'

AND MLA_FileName NOT LIKE '%.p7s'

AND MLA_FileName NOT LIKE 'ATT%DOC'

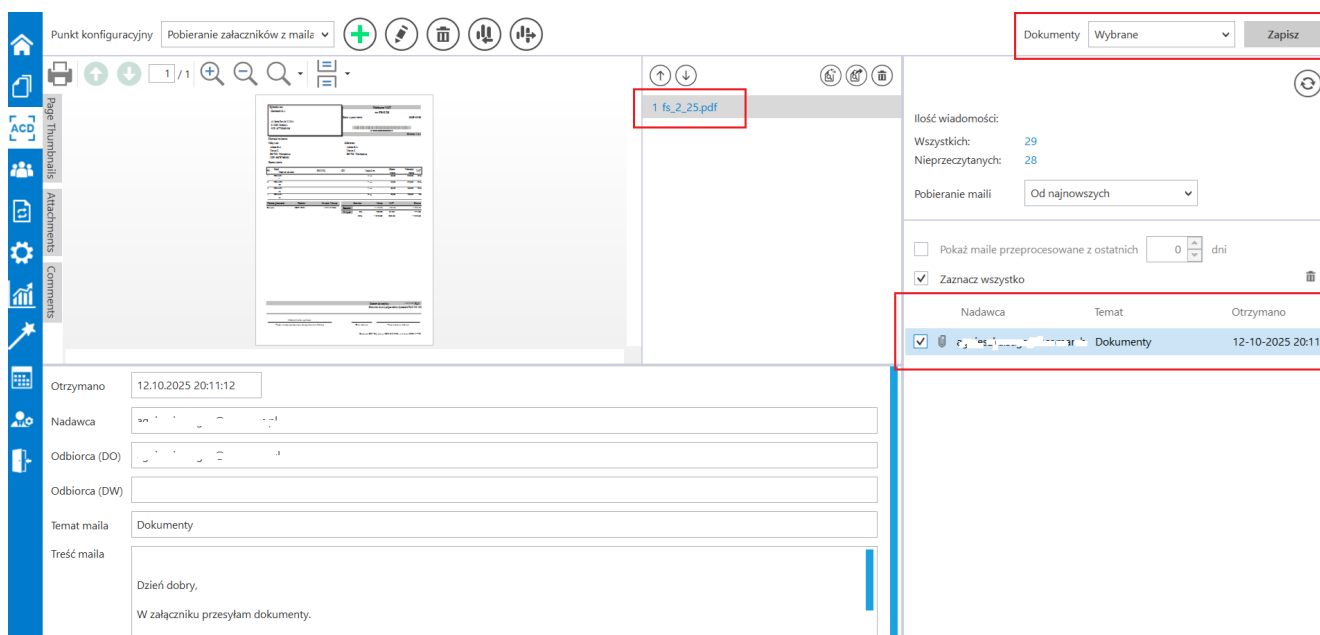
Podpięcie dokumentów pod odpowiednie kontrolki typu Załącznik po utworzeniu dokumentu z punktu ACD Comarch OCR

1. Do punktu ACD **Współpraca ze skrzynką pocztową (pobieranie załączników)** pobrano wiadomość e-mail z załącznikami. Tylko jeden plik ma zostać przetworzony przez OCR, a pozostałe powinny zostać usunięte z listy ręcznie przez użytkownika.



Punkt ACD – pobranie wiadomości e-mail z załącznikami

2. Po usunięciu pozostałych plików, które nie podlegają przetworzeniu przez **OCR**, został zaznaczony mail i dokument z listy zapisano do folderu, który jest wskazany z powiązanym punktem **ACD Współpraca z Comarch OCR (Faktura kosztowa + załączniki)**.



Zapis dokumentu pdf do przetworzenia

3. Dokument został pobrany przez punkt **OCR (Faktura kosztowa + załączniki)**. Po zaznaczeniu dokumentu i kliknięciu na przycisk **Generuj** dokument został utworzony w **Comarch BPM** w ramach typu obiegu wskazanego w tym punkcie.

Punkt konfiguracyjny Faktura kosztowa + załączniki

Dokumenty Wybrane Generuj

1/1

Włącz procesowanie dokumentów
Przepracowane: 1

Zaznacz wszystko Szukaj

Dokument

☒ FS-2/25

Data utworzenia : 13-10-2025

Numer dokumentu (Numer_dokumentu)
FS-2/25

Kontrahent (Kontrahent)
[COMARCH] COMARCH SPÓŁKA AKCYJNA

Dane kontrahenta (Dane_kontrahenta)
Aleja Jana Pawła II 39 A 31-864 Kraków

Waluta (Waluta)
PLN

Termin płatności (Termin_płatności)
2025-10-03

Forma płatności (Forma_płatności)
Gotówka

Data wystawienia (Data_wystawienia)
2025-10-03

Data zakupu (Data_zakupu)
2025-10-03

ID_dokumentuOCR (ID_dokumentuOCR)
7

Generowanie dokumentu

Dokumenty Szukaj

NUMER	NAZWA OBIEGU	NAZWA ETAPU	DATA PRZEKAZANIA	STATUS	ETAP
FA+ACD/3/10/2025	Faktura kosztowa + pozostałe Załączniki	Rejestracja dokumentu	2025-10-13	Niezakończony	Przypisany do Ciebie

Wszystkie (1)
PROCEDURY (1)
do.OnAfterDocumentCreated ('
Faktura kosztowa + pozost

Utworzony dokument na liście dokumentów

4. Dokument główny został podpięty pod kontrolkę **Załącznik**, a pozostałe pliki z maila pod kontrolkę **Pozostałe załączniki**.

FA+ACD/6/10/2025

Dokumenty

Data utworzenia : 13-10-2025

Dane ogólne

Załącznik

fs_2_25

Numer dokumentu

FS-2/25

Data zakupu

3.10.2025

Pozostałe załączniki

Plik

fs

Plik2

Plik3

Data wystawienia

3.10.2025

Data wpływu

13.10.2025

Podpięcie dokumentu przetworzonego przez OCR wraz z pozostałymi załącznikami.

Rozpoczynasz pracę z Comarch BPM (dawniej DMS) i chcesz dowiedzieć się, jak korzystać z programu? A może masz już podstawową wiedzę o Comarch BPM (dawniej DMS) i chcesz dowiedzieć się więcej?

[Sprawdź Szkolenia Comarch BPM!](#)

[Powrót do początku artykułu](#)