

# Definiowanie punktu konfiguracyjnego

Spis treści artykułu

- [Dodawanie nowego punktu i zakładka „Tryb współpracy”](#)
- [Zakładka „Ogólne”](#)
- [Zakładka „Lista”](#)
- [Zakładka „Kontrolki”](#)
- [Zakładka „Uprawnienia”](#)

## Dodawanie nowego punktu i zakładka „Tryb współpracy”

W punkcie konfiguracyjnym współpracującym ze skrzynką pocztową w trybie generowania dokumentów możliwe jest tworzenie nowych dokumentów Comarch DMS na podstawie informacji znajdujących się w wiadomościach e-mail, pobieranych ze wskazanej skrzynki pocztowej. Możliwe jest przeniesienie do dokumentu Comarch DMS wybranych załączników, treści maila oraz adresatów.

### Uwaga

Zastrzegamy, że mogą pojawić się sytuacje, w których w ramach mechanizmu punktów ACD we współpracy ze skrzynką mailową pobranie załącznika z maila nie jest możliwe. Tego typu sytuacje nie zależą od mechanizmów zastosowanych w Comarch DMS, są związane z niestandardowymi formatami mailowymi generowanymi przez aplikacje trzecie, za pośrednictwem których maile są wysyłane.

W takich sytuacjach należy zweryfikować nadawcę wiadomości email i ewentualnie zapytać, czy mail może zostać wysłany za

pomocą innego narzędzia.

Aby utworzyć punkt konfiguracyjny współpracujący ze skrzynką pocztową w trybie generowania dokumentów Comarch DMS, należy w

menu głównym Comarch DMS wejść w zakładkę ACD



[Automatyczne generowanie dokumentów] i za pomocą ikony



dodać nowy punkt konfiguracyjny.

W oknie „Punkt konfiguracyjny” w polu „**Tryb współpracy**” należy wskazać typ punktu, w tym przypadku: „Współpraca ze skrzynką pocztową (generowanie dokumentów DMS)”.

W oknie *Tryb współpracy* należy również uzupełnić pola:

- **Serwer poczty przychodzącej** – serwer poczty dla danego konta pocztowego, np. imap.domena.pl
- **Port** – port dla danego konta pocztowego, np. 993
- **Metoda uwierzytelniania** – pole dodane w wersji 2022.0.4, w której umożliwiono korzystanie w Comarch DMS z kont pocztowych w usłudze Microsoft Office 365. W ramach tego pola można wybrać jedną z dwóch opcji:
  - Login i hasło – dla skrzynek pocztowych, które nie są w usłudze Microsoft Office 365
  - OAuth2 – dla kont pocztowych w usłudze Microsoft Office 365

Uwaga

W Comarch DMS nie są obsługiwane konta mailowe Google z autoryzacją OAuth2.

- **Metoda szyfrowania** – metoda szyfrowania danego konta pocztowego – można też wybrać opcję „Automatyczne” lub „Brak”

- **Użytkownik** – login użytkownika do konta pocztowego
- **Hasło** – hasło użytkownika do konta pocztowego; pole widoczne tylko wtedy, gdy w polu „Metoda uwierzytelniania” wybrano opcję „Login i hasło”

Jeśli w polu „Metoda uwierzytelniania” wybrano opcję „Login i hasło”, wówczas w polach „Login” i „Hasło” należy wpisać login oraz hasło użytkownika skrzynki pocztowej.

Od wersji 2024.2.0 obok pola „Hasło” dostępny jest checkbox „Pokaż hasło”. Zaznaczenie parametru powoduje wyświetlenie treści wprowadzonej w polu „Hasło”, co umożliwia weryfikację poprawności hasła.

Punkt konfiguracyjny

Tryb współpracy Ogólne Lista Kontrolki Uprawnienia

Tryb współpracy: Współpraca ze skrzynką pocztową (generowanie dokumentów DMS)

Typ konta: IMAP

Serwer poczty przychodzącej: serwer\_poczty\_przychodzącej Port: 993

Metoda uwierzytelniania: Login i hasło Metoda szyfrowania: Automatyczne

Login: login\_uzytkownika\_poczty

Hasło: haslo\_uzytkownika\_poczty ☒ Pokaż hasło

Zapisz Zamknij

Definiowanie punktu konfiguracyjnego „Współpraca ze skrzynką pocztową (generowanie dokumentów DMS)” – zakładka „Tryb

współpracy”, gdy w polu „Metoda uwierzytelniania” wybrano opcję „Login i hasło” i zaznaczono checkbox „Pokaż hasło”

Jeśli natomiast w polu „Metoda uwierzytelniania” wybrano opcję „OAuth2”, wówczas pod polem „Login” pojawia się przycisk

Autoryzacja

[Autoryzacja], który należy nacisnąć po poprawnym uzupełnieniu pozostałych pól.

Punkt konfiguracyjny

Tryb współpracy Ogólne Lista Kontrolki Uprawnienia

Tryb współpracy: Współpraca ze skrzynką pocztową (generowanie dokumentów DMS)

Typ konta: IMAP

Serwer poczty przychodzącej: serwer\_poczty\_przychodzącej Port: 993

Metoda uwierzytelniania: OAuth2 Metoda szyfrowania: Automatyczne

Login: login\_użytkownika\_poczty

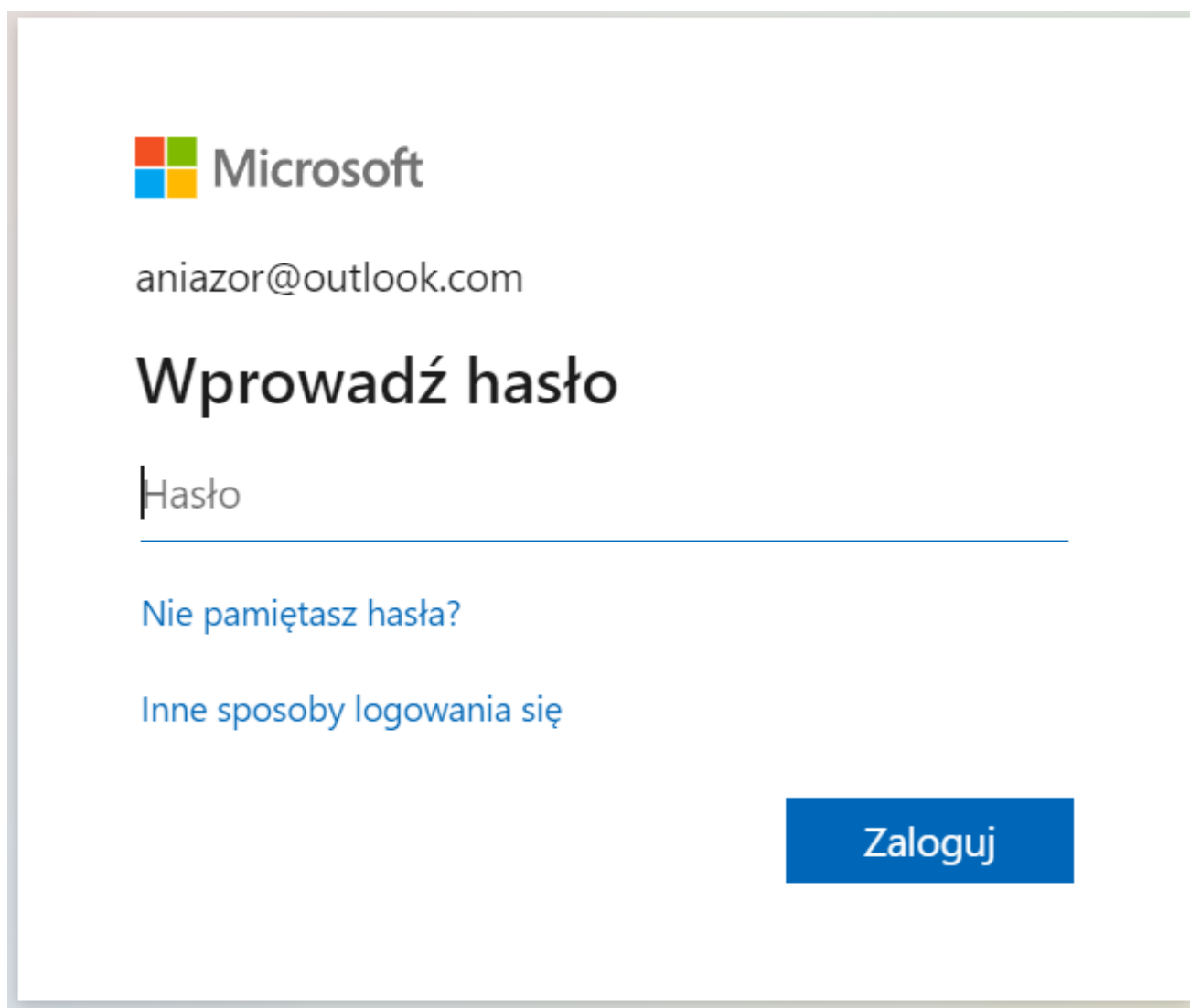
Autoryzacja

Zapisz Zamknij

Definiowanie punktu konfiguracyjnego „Współpraca ze skrzynką pocztową (generowanie dokumentów DMS)” – zakładka „Tryb współpracy”, gdy w polu „Metoda uwierzytelniania” wybrano opcję „OAuth2”

Wówczas zostanie otwarta domyślna przeglądarka w systemie Windows, z oknem logowania do usługi office 365.

W oknie należy uzupełnić hasło i nacisnąć przycisk „Zaloguj”.



Microsoft

aniazor@outlook.com

## Wprowadź hasło

Hasło

[Nie pamiętasz hasła?](#)

[Inne sposoby logowania się](#)

**Zaloguj**

Przykładowe okno logowania do usługi Office 365

Jeżeli użytkownik nie przyznał wcześniej uprawnień do pracy z Comarch DMS dla danego konta pocztowego (np. w zakładce „Serwer pocztowy”), wtedy w ramach przeglądarki zostaje otwarte okno, w którym należy wyrazić zgodę na dostęp

aplikacji Comarch DMS do skrzynki pocztowej. Aby możliwe było korzystanie ze skrzynki pocztowej w ramach usługi Office 365 należy wybrać przycisk „Tak”.



aniazor@outlook.com



## Przysłać aplikacji dostęp do informacji?

COMARCH S.A.

**Aplikacja Comarch DMS musi uzyskać Twoje zezwolenie na wykonywanie następujących działań:**



### **Zachowaj dostęp do danych, do których aplikacja Comarch DMS ma dostęp**

Umożliwia aplikacji Comarch DMS wyświetlanie i aktualizowanie danych, do których udzielono jej dostępu, nawet wtedy, gdy obecnie jej nie używasz. Nie daje to aplikacji Comarch DMS żadnych dodatkowych uprawnień.



### **Uprawnienia do odczytu i zapisu wiadomości**

Aplikacja Comarch DMS będzie mogła odczytywać, aktualizować, tworzyć i usuwać wiadomości e-mail w Twojej skrzynce pocztowej. Nie obejmuje to uprawnień do wysyłania wiadomości.



### **Uprawnienia do odczytu i zapisu wiadomości**

Aplikacja Comarch DMS będzie mogła odczytywać, aktualizować, tworzyć i usuwać wiadomości e-mail w Twojej skrzynce pocztowej. Nie obejmuje to uprawnień do wysyłania wiadomości.



### **Dostęp do wysyłania wiadomości e-mail ze skrzynki pocztowej**

Aplikacja Comarch DMS będzie mogła wysyłać wiadomości e-mail w Twoim imieniu ze skrzynki pocztowej.

Zaakceptowanie tych uprawnień oznacza zezwolenie tej aplikacji na korzystanie z Twoich danych w sposób określony w jej [warunkach użytkowania usługi](#) i [zasadach zachowania poufności informacji](#). Możesz zmienić te uprawnienia na stronie <https://microsoft.com/consent>. [Pokaż szczegóły](#)

Nie

Tak

---

Okno zgody na dostęp Comarch DMS do skrzynki pocztowej

Wówczas w przeglądarce zostaje wyświetlone okno informujące o zalogowaniu. Jeśli uprawnienia dla Comarch DMS były już wcześniej przyznane, przejście do tego ekranu następuje bezpośrednio po logowaniu.

# COMARCH

**Gratulacje! Zostałeś zalogowany**

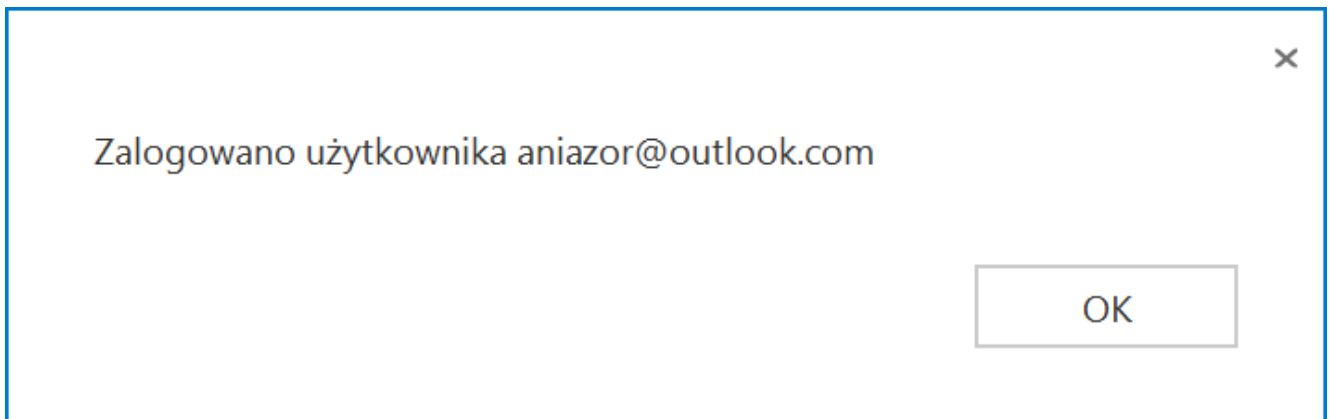
Zamknij kartę i wróć do aplikacji



Okno informujące o zalogowaniu

Jeżeli autoryzacja przebiegła pomyślnie, wówczas po zamknięciu okna przeglądarki w aplikacji Comarch DMS zostaje wyświetlony komunikat „Zalogowano użytkownika [login użytkownika poczty]”.





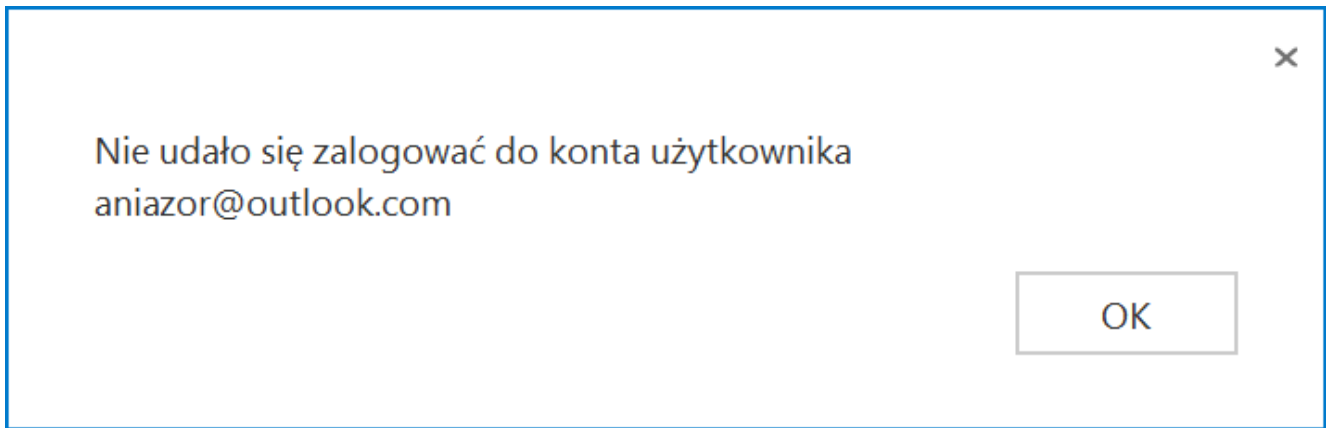
Przykładowy komunikat wyświetlany, gdy autoryzacja przebiegła pomyślnie

Kiedy użytkownik zostanie zalogowany, autoryzacja w usłudze Office 365 będzie wykonywana za pomocą tokenów, które będą przekazywane przez API.

#### Uwaga

Jeśli tokeny wygasną, może być konieczne ponowne zalogowanie się użytkownika w usłudze Office 365, aby móc znów korzystać z autoryzacji z zastosowaniem tokenów.

Jeżeli logowanie do konta pocztowego zakończy się niepowodzeniem, w oknie definicji punktu ACD zostanie wyświetlony komunikat: „Nie udało się zalogować do konta użytkownika [login użytkownika poczty]”



Przykładowy komunikat wyświetlany, jeśli próba logowania do usługi Office 365 zakończy się niepowodzeniem

## Zakładka „Ogólne”

Na zakładce „Ogólne” należy w polu:

- **Nazwa punktu** – określić nazwę punktu
- **Typ obiegu** – wybrać typ obiegu, w ramach którego będą tworzone nowe dokumenty Comarch DMS.

Punkt konfiguracyjny

Tryb współpracy **Ogólne** Lista Kontrolki Uprawnienia

Nazwa punktu

Typ obiegu

Pozwalaj na usunięcie z listy i ze skrzynki pocztowej ☐

Po wygenerowaniu dokumentu usuń ze skrzynki mailowej ☐

Kopiuuj tylko załączniki graficzne ☐

Zamknij Zapisz

Definiowanie punktu konfiguracyjnego Współpraca ze skrzynką pocztową (generowanie dokumentów DMS) – zakładka Ogólne

Na zakładce Ogólne dostępne są parametry:

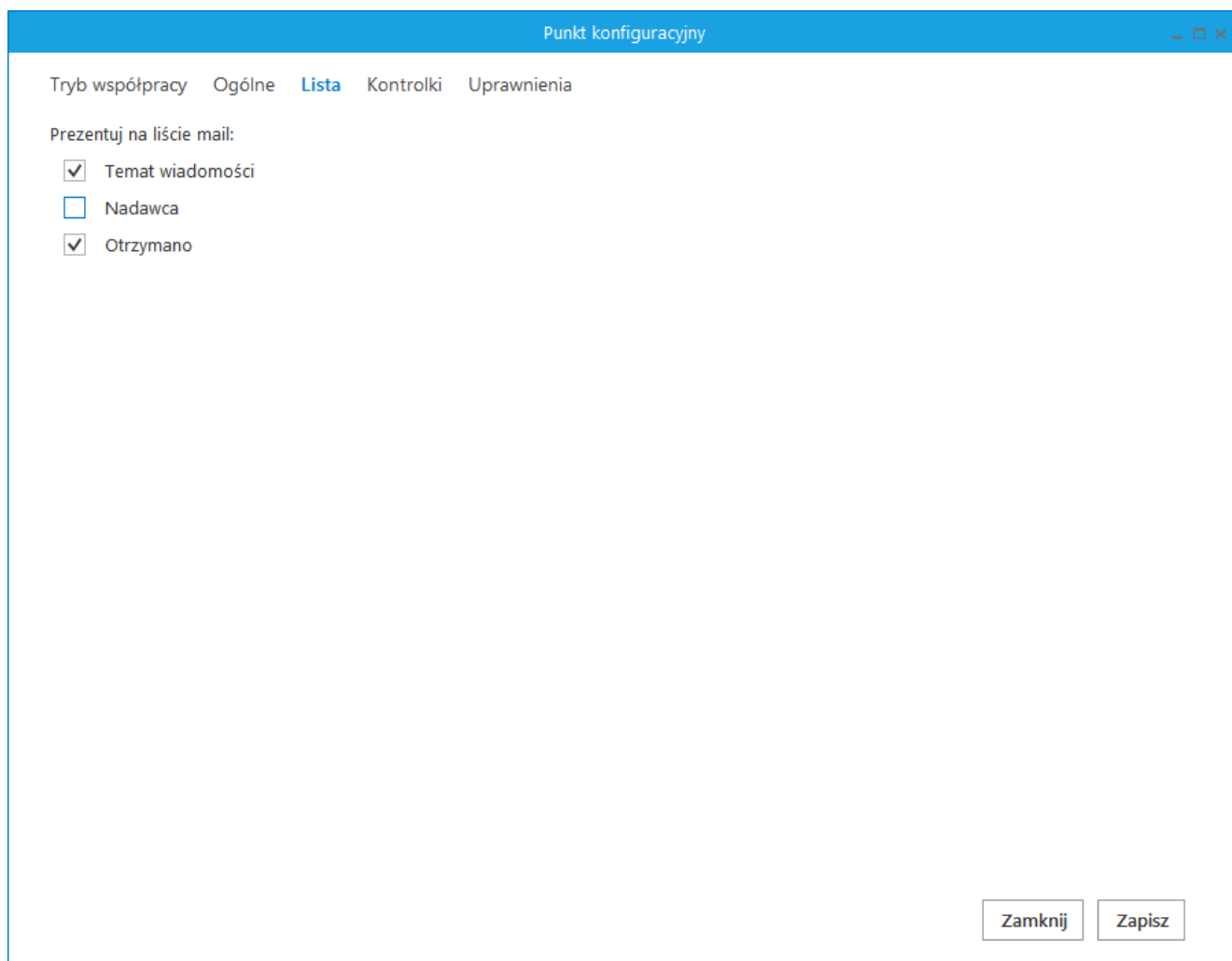
- **Pozwalaj na usunięcie z listy i ze skrzynki pocztowej** – parametr odpowiadający za to, czy operator pracujący z punktem konfiguracyjnym będzie miał możliwość usuwania wiadomości z listy maili w Comarch DMS i ze skrzynki pocztowej, czy tylko z listy maili w Comarch DMS. Gdy parametr jest zaznaczony, na liście maili w punkcie konfiguracyjnym dostępna jest opcja 'Usuń z listy i ze skrzynki pocztowej'.
- **Po wygenerowaniu dokumentu usuń ze skrzynki pocztowej** – zaznaczenie parametru powoduje, że po zainicjowaniu dokumentu w Comarch DMS wiadomość e-mail zostanie

usunięta ze skrzynki pocztowej. Gdy parametr pozostanie odznaczony, wiadomości nie będą usuwane.

- **Kopiuj tylko załączniki graficzne** – zaznaczenie parametru spowoduje, że na dokument w Comarch DMS zostaną przeniesione wyłącznie załączniki graficzne np. pdf, jpg, tif, png.

## Zakładka „Lista”

Na zakładce „Lista” należy wskazać rodzaje kolumn, które będą wyświetlane na liście maili. Dane dotyczące maili mogą być wyświetlane w trzech kolumnach, możliwa jest prezentacja tematu wiadomości, nadawcy i daty otrzymania maila, wymagane jest wyświetlanie przynajmniej jednej z tych kolumn.



Punkt konfiguracyjny

Tryb współpracy Ogólne **Lista** Kontrolki Uprawnienia

Prezentuj na liście mail:

☒ Temat wiadomości

☐ Nadawca

☒ Otrzymano

Zamknij Zapisz

Definiowanie punktu konfiguracyjnego Współpraca ze skrzynką pocztową (generowanie dokumentów DMS) – zakładka Lista

## Zakładka „Kontrolki”

Po określeniu, które kolumny będą wyświetlane na liście maili, należy przejść do zakładki „Kontrolki”, na której zostanie określone mapowanie danych pochodzących z wiadomości e-mail na dokument Comarch DMS.

Punkt konfiguracyjny

Tryb współpracy

Ogólne

Lista

**Kontrolki**

Uprawnienia

Nadawca

Temat

Treść maila

Załączniki

Dodaj

select MLM\_Subject from do.ML\_Mails  
where MLM\_Id = @Id1@

Test zapytania SQL

Składnia:

SELECT varchar(900)  
varchar(900) - tekst

Przykład:

BEGIN TRY  
select txt from dbo.documents where id1 = @Id1@ /\* and  
id2 = @Id2@ \*/  
END TRY  
BEGIN CATCH  
DECLARE @ErrorMessage varchar(max) = 'W zapytaniu

Zamknij

Zapisz

Definiowanie punktu konfiguracyjnego Współpraca ze skrzynką pocztową (generowanie dokumentów DMS) – zakładka kontrolki

Na dokument w Comarch DMS mogą być mapowane informacje o nadawcy, odbiorcy, dacie otrzymania maila, temacie i treści maila oraz załączniki. W przypadku mapowania załączników, wystarczy wskazać kontrolkę typu załącznik, do której mają zostać dodane załączniki z maila, to mapowanie jest predefiniowane i nie wymaga wprowadzania polecenia SQL.

Definicja zapytań SQL dla kontrolek opiera się na tabeli do.ML\_Mails.

```
CREATE TABLE [do].[ML_Mails](
[MLM_Id] [int] IDENTITY(1,1) NOT NULL, – Identyfikator maila
```

(@Id1@)

[MLM\_MessageId] [int] NULL, – Identyfikator maila w skrzynce pocztowej

[MLM\_Date] [datetime] NULL, – Data wysłania

[MLM\_From] [varchar](255) NULL, – Od kogo

[MLM\_To] [varchar](max) NULL, – Do kogo

[MLM\_Cc] [varchar](max) NULL, – Do kogo – kopia

[MLM\_Subject] [nvarchar](500) NULL, – Temat maila

[MLM\_BodyText] [text] NULL – Treść maila

Przykłady zapytań SQL do wprowadzenia w ramach zakładki „Kontrolki”:

▪ **Temat maila:**

```
select MLM_Subject from do.ML_Mails  
where MLM_Id = @Id1@
```

▪ **Nadawca maila** (Od kogo pochodzi wiadomość mailowa):

```
select MLM_From from do.ML_Mails  
where MLM_Id = @Id1@
```

▪ **Treść maila:**

```
select MLM_BodyText from do.ML_Mails  
where MLM_Id = @Id1@
```

▪ **Data otrzymania maila** (jeżeli we właściwościach wybranej kontrolki typu data ustawiono wyświetlanie czasu – wówczas mapowana jest również godzina otrzymania maila, jeśli nie – tylko data dzienna)

```
select MLM_Date from do.ML_Mails
where MLM_Id = @Id1@
```

- **Adres mailowy DW** (adres mailowy osoby, który nadawca dodał w polu „Do wiadomości”)

```
select MLM_Cc from do.ML_Mails
where MLM_Id = @Id1@
```

### Wskazówka

@Id1@ w przypadku trybu pracy „Współpraca ze skrzynką pocztową (generowanie dokumentów DMS)” to zawsze MLM\_Id z tabeli do.ML\_Mails.

Comarch DMS 2024.3.0 [Dom] Administrator

Automatyczne generowanie dokumentów

Punkt konfiguracyjny Skrzynka mailowa generować

Dokumenty Wybrane Generuj

Sprzedawca:  
COMARCH S.A.  
ul. Jana Pawła 39  
34-670 Kraków  
NIP: 6770065406

Faktura VAT  
nr FS-1/20/KNT.02  
Data wystawienia:  
03-10-2022

Pieniężna na konto:  
Nabywca:  
ALOZA  
Lipowa 11/15  
99-400 Warszawa

Odbiorca:  
ALOZA  
Lipowa 11/15  
99-400 Warszawa

1 FS-3\_20\_knt\_2022-03-30\_13-41-08-037\_2022-03-30

Ilość wiadomości:  
Wszystkich: 87  
Nieprzeczytanych: 81

☐ Pokaż maile przepracowane z ostatnich 0 dni  
☐ Zaznacz wszystko

Nadawca	Temat	Otrzymano
<input type="checkbox"/> powiadomienia@mail.pl	Faktura	03-10-2022 15:06
<input checked="" type="checkbox"/> powiadomienia@mail.pl	Faktura	03-10-2022 15:04
<input type="checkbox"/> powiadomienia@mail.pl	Faktura	03-10-2022 13:16
<input type="checkbox"/> powiadomienia@mail.pl	Faktura	03-10-2022 13:15
<input type="checkbox"/> powiadomienia@mail.pl	Faktura	03-10-2022 13:15
<input type="checkbox"/> powiadomienia@mail.pl	Faktura	03-10-2022 13:15
<input type="checkbox"/> powiadomienia@mail.pl	Faktura	03-10-2022 13:15
<input type="checkbox"/> powiadomienia@mail.pl	Faktura	03-10-2022 13:15

Od kogo (Odkogo) powiadomienia@mail.pl

Tytuł maila (Tytuł) Faktura 11

Treść maila (tresc) Dzień dobry, Przesyłam fakturę. Pozdrawiam, A.S.

Załącznik (Załącznik)

Data otrzymania (Data otrzymania) 2022-10-03 15:04:54

Do wiadomości (DW) user2@domena.com

Okno automatycznego generowania dokumentów w trybie współpracy ze skrzynką pocztową (generowanie dokumentów)



FA/2/3/2023

←

🖨️

↺↻

🗑️

🖨️

Comarch DMS 2024.3.0

[Firma ABC] ADMIN

Spółka : Firma ABC

Data utworzenia : 02-03-2023

Podgląd

🔍

🔍

↺

↻

🗑️

🖨️

Karta obiegu

Faktura

118\_1\_28\_FS\_1\_20\_KNT\_C

🗑️

🖨️

Numer dokumentu

Netto

Nadawca maila

annaroz@domena.pl

Temat maila

Faktura

Tekst maila

Dzień dobry,

W załączniku przesyłam fakturę.

Pozdrawiam,

Jan Nowak

100%

Sprzedawca:

COMARCH S.A

ul. Jana Pawła 39

34-470 Kraków

NIP: 6770065406

Faktura VAT

nr FS-1/20/KNT/02

Data wystawienia: 2020-0

0102033000051700723

Strona:

Płatność na konto:

Nabywca:

ALOZA

Lipowa 11/15

99-400 Warszawa

NIP: 7761141104

Odbiorca:

ALOZA

Lipowa 11/15

99-400 Warszawa

Zamówienia:

Lp.	Kod	Nazwa towaru	PKWU	PCN	Ilość / m.	Cena netto	Wartość netto
1	T1				1000 szt.		50,000.00

Forma płatności	Termin	Kwota Waluta	Stawka	Netto	VAT	Bi
Gotówka	2020-07-28	61,600.00 PLN		60,000.00	11,600.00	61.61
Razem:			23%	60,000.00	11,500.00	61.50

Przykład dokumentu utworzonego w ramach punktu współpracującego ze skrzynką pocztową w trybie generowania

## Zakładka „Uprawnienia”

Punkt konfiguracyjny

Tryb współpracy





Ogólne

Lista

Kontrolki

Uprawnienia

Uprawnienia do pracy z punktem

Nazwa spółki	Wartość	
P9 Sp. z o.o.	AKRAWIEC	
P9 Sp. z o.o.	Agnieszka Kownacka	
P9 Sp. z o.o.	Anna Kowalska	
KOMPUTERY	Tomasz Tomczyk	
<a href="#">Dodaj</a>		

Zamknij

Zapisz

Definiowanie punktu konfiguracyjnego Współpraca ze skrzynką pocztową (generowanie dokumentów DMS) – zakładka Uprawnienia

Na zakładce definiowane są uprawnienia do pracy z punktem konfiguracyjnym. Uprawnienia mogą być dodawane poprzez wskazanie pracowników, nie ma możliwości dodania uprawnień dla pracowników wskazanego działu czy pracowników zajmujących określone stanowisko.

#### Uwaga

Dodanie operatora do uprawnień na punkcie konfiguracyjnym skutkuje nadaniem mu uprawnień do zakładki ACD (we właściwościach pracownika, na zakładce „Uprawnienia”, w sekcji „Funkcjonalności” zostaje zmieniona wartość parametru „Automatyczne generowanie dokumentów” na „Tak”).

Rozpoczynasz pracę z Comarch DMS i chcesz dowiedzieć się, jak korzystać z programu? A może masz już podstawową wiedzę o Comarch DMS i chcesz dowiedzieć się więcej?

[Sprawdź Szkolenia Comarch DMS!](#)

[Powrót do początku artykułu](#)

---

# Okno automatycznego generowania dokumentów

## Uwaga

Zastrzegamy, że mogą pojawić się sytuacje, w których w ramach mechanizmu punktów ACD we współpracy ze skrzynką mailową pobranie załącznika z maila nie jest możliwe. Tego typu sytuacje nie zależą od mechanizmów zastosowanych w Comarch DMS, są związane z niestandardowymi formatami mailowymi generowanymi przez aplikacje trzecie, za pośrednictwem których maile są wysyłane.

W takich sytuacjach należy zweryfikować nadawcę wiadomości email i ewentualnie zapytać, czy mail może zostać wysłany za pomocą innego narzędzia.

Okno pracującego punktu konfiguracyjnego podzielone jest na trzy sekcje:



1 Faktura FZ\_5\_2021\_2021-12-29\_09-05-43-378\_20

## Faktura VAT

nr FZ/5/2021

Dokument źródłowy: 12/12/2021

Data wystawienia: 14.12.2021

Data wpływu: 14.12.2021

Data zakupu: 14.12.2021

ORYGINAL

Strona: 1/1

Dostawca:  
COMARCH SPÓŁKA AKCYJNA

Aleja Jana Pawła II 39A  
31-864 Kraków  
NIP: 6770065406

Nadawca:  
COMARCH SPÓŁKA AKCYJNA

Aleja Jana Pawła II 39A  
31-864 Kraków  
NIP: 6770065406

Lp.	Nazwa towaru/usługi	PKWU	Ilość	J.m.	VAT	Cena netto	Wartość netto
1	Towar 1		2	szt	23 %	23,00	46,00
Forma płatności		Termin	Kwota Waluta		Stawka	Netto	VAT
przelew		21.12.2021	56,58 PLN		Razem:	46,00	10,58
			W tym:		23%	46,00	10,58
							56,58

– sekcja, w której wyświetlane do podglądu są załączniki graficznie typu pdf, jpg, tiff, png, w jej prawej części znajduje się lista załączników, które można wyświetlić po lewej stronie. Na liście załączników dostępne są przyciski



umożliwiające zmianę kolejności na liście załączników,



przyciski umożliwiające obrót załączonego pliku ( dla



plików graficznych), przyciski umożliwiające



powiększenie lub pomniejszenie wyświetlanego załącznika,

przycisk pozwalający na przełączanie podglądu między podglądem



wbudowanym a DevExpress,

przycisk umożliwiający

przełączanie podglądu do domyślnej aplikacji zewnętrznej oraz



przycisk pozwalający na usunięcie załączników z listy załączników.

W ramach podglądu załącznika dostępne są następujące przyciski:



– ikona wydruku załącznika.



– ikona szybkiego wydruku załącznika przy podglądzie za pomocą DevExpress .



– ikona funkcjonalności zmiany ustawień widoku podglądu załącznika w formie pliku graficznego przy podglądzie za pomocą Devexpress.



– ikony służące do zmiany strony w plikach graficznych przy podglądzie za pomocą DevExpress. Aktywne w przypadku załączników w plikach wielostronicowych.



– ikony służące do zmiany strony w plikach PDF przy podglądzie za pomocą DevExpress. Aktywne w przypadku załączników w plikach wielostronicowych.



– ikony służące do przejścia na koniec lub początek dokumentu w plikach graficznych przy podglądzie za pomocą DevExpress. Aktywne w przypadku załączników w plikach wielostronicowych.



– panel do nawigacji po dokumencie w formie pliku graficznego przy podglądzie za pomocą DevExpress.



– ikona zmniejszenia skali podglądu dokumentu (zoom -).



– ikona umożliwiająca ustawienie procentowej wielkości podglądu załącznika.



– ikona zwiększenia skali podglądu dokumentu (zoom +).



– układ strony w plikach graficznych przy podglądzie za pomocą DevExpress



– układ strony w plikach PDF przy podglądzie za pomocą DevExpress



– możliwość ciągłego przewijania pomiędzy stronami dokumentu w plikach graficznych przy podglądzie za pomocą

## Devexpress



– przycisk aktywny po zaznaczeniu podglądu dwóch stron



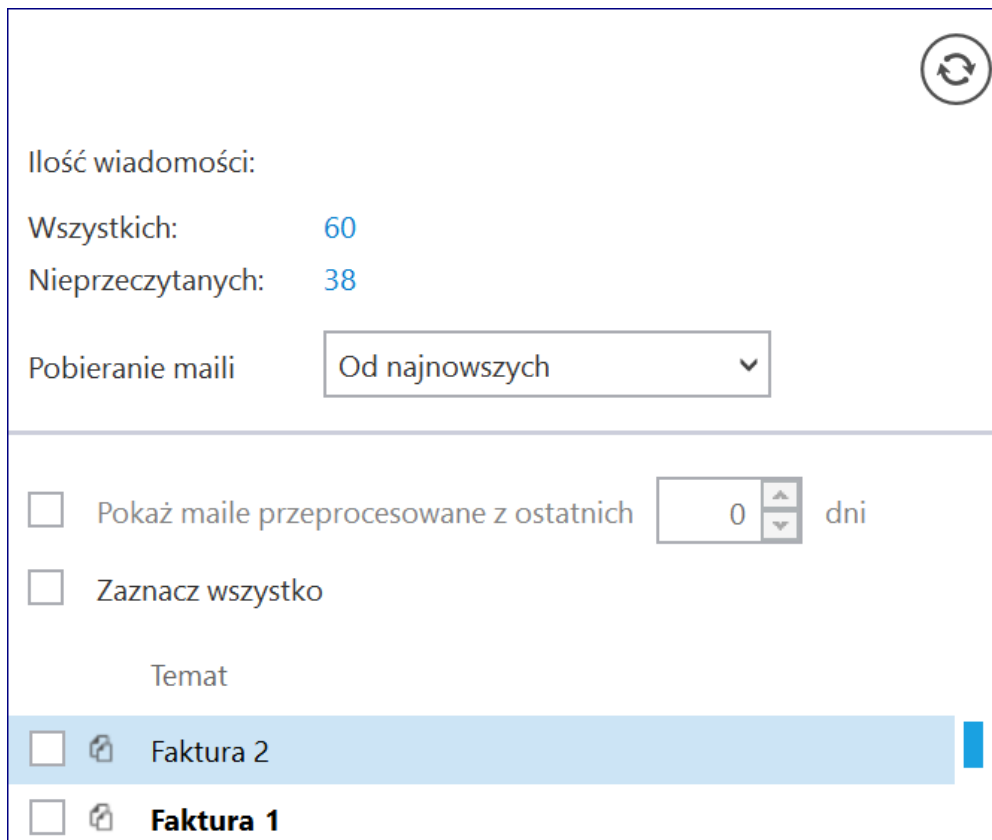
obok siebie w ramach ikony ; przenosi do pierwszej strony wydruku w plikach graficznych przy podglądzie za pomocą DevExpress



– przy podglądzie za pomocą DevExpress ikona umożliwiająca zapis na dysku załącznika-pliku graficznego w formie pliku o typie: .pdf, .html, .mht, .rtf, .xls, .xlsx, .csv, .txt, .img



– przy podglądzie za pomocą DevExpress ikona umożliwiająca zapis załącznika graficznego w formie pliku w powyższych typach oraz przesłanie go mailem.



Ilość wiadomości:

Wszystkich: 60


Nieprzeczytanych: 38


Pobieranie maili Od najnowszych ▼

☐ Pokaż maile przetworzone z ostatnich 0 dni

☐ Zaznacz wszystko

Temat


☐  Faktura 2

☐  **Faktura 1**

– sekcja, w

której po kliknięciu w przycisk  wyświetlana jest lista pobranych wiadomości e-mail.

W pliku `DMS.exe.config` znajduje się klucz `<add key="MailsMaximumNumber" value="" />`, w którym można zmienić liczbę maili pobieranych jednorazowo ze skrzynki pocztowej. Domyślnie wartość klucza ustawiona jest na 15, oznacza to, że

jednorazowe odświeżenie listy maili za pomocą przycisku  pobierze i wyświetli na liście kolejne 15 wiadomości.

W przypadku, gdy w kluczu zostanie ustawiona wartość 0, wówczas będą pobierane wszystkie wiadomości e-mail.

W wersji 2022.0.3 w aplikacji desktopowej Comarch DMS w punktach ACD współpracujących ze skrzynką pocztową dodano pole *Pobieranie maili*, w ramach którego użytkownik może wybrać kolejność, w jakiej maile zostaną pobrane do punktu.

W polu *Pobieranie maili* możliwy jest wybór jednej z trzech możliwości:



- **Od najnowszych** – opcja domyślna; zostanie pobrana paczka maili, licząc od najnowszego znajdującego się w skrzynce
- **Od najstarszych**– zostanie pobrana paczka maili, licząc od najstarszego w skrzynce
- **Z okresu** – zostanie pobrana paczka maili z przedziału dat, wybranego w ramach okienek „Od” i „Do”, które pojawiają się pod polem *Pobieranie maili* po zaznaczeniu tej opcji. Daty można wybrać z kalendarza, wyświetlanego po kliknięciu w strzałkę. Maile są pobierane licząc od pierwszego maila z dnia wybranego w rubryce „Od”.

#### Uwaga

Jeżeli w przypadku wyboru opcji “Z okresu” w podanym okresie znajduje się więcej wiadomości niż określono w pliku `dms.exe.config` w kluczu `MailsMaximumNumber` (domyślna wartość 15), wówczas maile, które przekraczają tę liczbę, nie zostaną pobrane pomimo tego, że znajdują się w określonym przedziale. Na przykład: jeżeli w ramach pola “Pobieranie maili” wybrano opcję “Z okresu” i wpisano zakres dat od 1 do 30 maja, to chociaż na skrzynkę mailową przyszło wówczas 50 wiadomości, zostanie pobranych tylko 15, ponieważ `<add key="MailsMaximumNumber" value="15" />`,

```

<add key="SystemScrollbars" value="false" />
<add key="DocumentListRowCount" value="50" />
<add key="ShowTheProcessFlowOnThePrintout" value="true" />
<add key="OptimaWindowsMode" value="0" />
<!-- scanning zone option: x,y,width,height
      x: x coordinate of top left corner,
      y: y coordinate of top left corner,
      width: width
      height: height
-->
<!-- component of barcodes: Aspose, Internal" -->
<add key="ScanMode" value="Aspose" />
<!-- <add key="ScanRectangle" value="0,0,450,90"/> -->
<!-- Aspose barcodes option: ISSN, PatchCode, DatabarExpandedStacked,
      DatabarTruncated, MicroPdf417, Supplement, SwissPostParcel, AL,
      MicroE13B, MaxiCode, GS1QR, CompactPdf417, MicroQR, Code16K, Code
      Code93Standard, Code39Extended, Code39Standard, Code11, Codabar,
      PZN, VIN, MSI, ITF6, ITF14, IATA2of5, ItalianPost25, DeutscheP
<!-- <add key="AsposeScanFormats" value="EAN13"/> -->
<!-- barcodes option: AZTEC, CODABAR, CODE_39, CODE_93, CODE_128, D
      QR_CODE, RSS_14, UPC_A, UPC_E, MSI -->
<!-- <add key="ScanFormats" value="CODE_39"/> -->
<add key="UseAlternativeMailClient" value="true" />
<add key="MailsMaximumNumber" value="15" />
<add key="ClientSettingsProvider.ServiceUri" value="" />
<!-- virtualization of system resources on terminal -->
<add key="VirtualChannelToLocalMachineFiles" value="false" />
<add key="VirtualChannelToLocalMachineScanner" value="false" />

```

Klucz MailsMaximumNumber w pliku dms.exe.config



Ilość wiadomości:

Wszystkich: 150

Nieprzeczytanych: 143

Pobieranie maili

Od najnowszych



Od najnowszych

Od najstarszych

Z okresu

☐ Pokaż maile prze

☐ Zaznacz wszystko



dni

Nadawca

Tema

Otrzymano

☐ wp@wp.pl

Anna, : 21-11-2022 8:51

☐ powiadomienia5@news powiad 20-11-2022 20:0

☐ powiadomienia@upoluje Podsu 20-11-2022 18:57

☐ powiadomienia5@news powiad 20-11-2022 18:1

☐ powiadomienia3@news powiad 20-11-2022 16:1

Punkt ACD współpracujący ze skrzynką pocztową, wybór opcji w ramach pola „Pobieranie maili”



Ilość wiadomości:

Wszystkich: 150

Nieprzeczytanych: 143

Pobieranie maili

Od najnowszych



☐ Pokaż maile przetworzone z ostatnich  dni

☐ Zaznacz wszystko

	Nadawca	Tema	Otrzymano
<input type="checkbox"/>	wp@wp.pl	Anna, :	21-11-2022 8:51
<input type="checkbox"/>	powiadomienia5@news	powiad	20-11-2022 20:0
<input type="checkbox"/>	powiadomienia@upoluje	Podsui	20-11-2022 18:57
<input type="checkbox"/>	powiadomienia5@news	powiad	20-11-2022 18:1
<input type="checkbox"/>	powiadomienia3@news	powiad	20-11-2022 16:1

Punkt ACD współpracujący ze skrzynką pocztową po wyborze opcji „Od najnowszych” w polu „Pobieranie maili”



Ilość wiadomości:

Wszystkich: 165

Nieprzeczytanych: 158

Pobieranie maili

Od najstarszych



☐ Pokaż maile przeprocesowane z ostatnich  dni

☐ Zaznacz wszystko

	Nadawca	Tema	Otrzymano
<input type="checkbox"/>	powiadomienia4@news	Learn	27-08-2022 23:1
<input type="checkbox"/>	powiadomienia4@news	powiad	28-08-2022 5:02
<input type="checkbox"/>	powiadomienia4@news	powiad	28-08-2022 6:40
<input type="checkbox"/>	powiadomienia4@news	powiad	28-08-2022 6:42
<input type="checkbox"/>	powiadomienia4@news	powiad	28-08-2022 7:34

Punkt ACD współpracujący ze skrzynką pocztową po wyborze opcji „Od najstarszych” w polu „Pobieranie maili”

Ilość wiadomości:

Wszystkich: 165

Nieprzeczytanych: 158

Pobieranie maili: Z okresu

Od: [dropdown] Do: [dropdown]

listopad 2022

	po	wt	śr	cz	pt	so	ni
44	31	1	2	3	4	5	6
45	7	8	9	10	11	12	13
46	14	15	16	17	18	19	20
47	21	22	23	24	25	26	27
48	28	29	30	1	2	3	4
49	5	6	7	8	9	10	11

Today

☐ Pokaż maile przetworzone

☐ Zaznacz wszystkie

Nadawca

☐ contact@mail.com


☐ newsletter@mail.com

☐ powiadomienia@mail.com


Punkt ACD współpracujący ze skrzynką pocztową po wyborze opcji „ Z okresu” – określanie daty „Od”


W sekcji dostępne są również parametry:

- ‘Pokaż maile przetworzone z ostatnich ...dni’ parametr odpowiada za wyświetlanie maili z których zostały wygenerowane dokumenty we wskazanej liczbie dni
- ‘Zaznacz wszystko’ – parametr odpowiadający za zaznaczenie wszystkich pozycji na liście maili.

Po zaznaczeniu checkboxa ☐ Zaznacz wszystko [Zaznacz wszystko] lub checkboxa obok dokumentu/dokumentów nad listą dokumentów pojawia się ikona kosza , po kliknięciu której następuje usunięcie zaznaczonych dokumentów.

---

Data utworzenia : 30-12-2021 

data (DateTime1)	Temat (String1)	Załączniki (Attachment1)
<div>2021-12-30 </div>	<div>Faktura FZ/5/2021</div>	
<div>Treść maila (String2)</div> <div>Dzień dobry, Przesyłam w załączniku fakturę FZ/5/2021 za towar 1. Pozdrawiam, Jan Kowalski</div>		

– sekcja z danymi pobranymi z wiadomości e-mail w punkcie konfiguracyjnym współpracującym ze skrzynką pocztową w trybie generowania dokumentów. Na definicji punktu zdefiniowano mapowanie informacji pochodzących z wiadomości na kontrolki typu tekst (Temat, Treść maila) i typu data (data) oraz wskazano mapowanie załącznika na kontrolkę typu załącznik o nazwie Załączniki.

Comarch DMS 2024.3.0 [Dom] Administrator

### Automatyczne generowanie dokumentów

Punkt konfiguracyjny: Skrzynka mailowa generowar

Dokumenty: Wybrane **Generuj**

**Sprzedawca:**  
COMARCH S.A.  
ul. Jana Pawła 39  
34-470 Zdobychów  
NIP: 6770045406

**Faktura VAT**  
nr FS-1/20/KNT/02  
Data wystawienia:  
010203000001700723

**Placówka na konto:**  
Nabycza  
ALOZA  
Lipowa 11/15  
99-400 Warszawa

**Odbiorca:**  
ALOZA  
Lipowa 11/15  
99-400 Warszawa

1 FS-3\_20\_knt\_2022-03-30\_13-41-08-037\_2022-0

Ilość wiadomości:  
Wszystkich: 87  
Nieprzeczytanych: 81

☐ Pokaż maile przetworzone z ostatnich 0 dni  
☐ Zaznacz wszystko

Nadawca	Temat	Otrzymano
<input type="checkbox"/> powiadomienia@mail.pl	Faktura	03-10-2022 15:06
<input checked="" type="checkbox"/> powiadomienia@mail.pl	Faktura	03-10-2022 15:04
<input type="checkbox"/> powiadomienia@mail.pl	Faktura	03-10-2022 13:16
<input type="checkbox"/> powiadomienia@mail.pl	Faktura	03-10-2022 13:15
<input type="checkbox"/> powiadomienia@mail.pl	Faktura	03-10-2022 13:15
<input type="checkbox"/> powiadomienia@mail.pl	Faktura	03-10-2022 13:15
<input type="checkbox"/> powiadomienia@mail.pl	Faktura	03-10-2022 13:15
<input type="checkbox"/> powiadomienia@mail.pl	Faktura	03-10-2022 13:15

Data utworzenia: 03-10-2022

**Od kogo (Odkogo):** powiadomienia@mail.pl

**Tytuł maila (Tytuł):** Faktura 11

**Treść maila (tresc):** Dzień dobry, Przesyłam fakturę. Pozdrawiam, A.S.

**Załącznik (Załącznik):**

**Data otrzymania (Data otrzymania):** 2022-10-03 15:04:54

**Do wiadomości (DW):** user2@domena.com

Przykład punktu konfiguracyjnego współpracującego ze skrzynką pocztową w trybie generowania dokumentów

Dokumenty przetworzone przez OCR inicjowane są na liście

**Generuj**

dokumentów Comarch DMS po kliknięciu przycisku .  
W ramach rozwijanej listy znajdującej się na lewo od tego przycisku można wybrać jedną opcję, która określa, jakie dokumenty z listy dokumentów mają być generowane. Dostępne są następujące opcje:

- Wybrane – po wyborze tej opcji i przycisku „Generuj” generowane są dokumenty wybrane ręcznie przez użytkownika
- Wszystkie – po wyborze tej opcji i przycisku „Generuj” generowane są wszystkie dokumenty dostępne w folderze źródłowy




Dokumenty

Wybrane

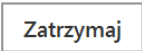
Wybrane

Wszystkie

Generuj



Wybór dokumentów do generowania

Istnieje możliwość **zatrzymania generowania dokumentów** – w tym celu należy kliknąć w przycisk  **[Zatrzymaj]**, który znajduje się w oknie „Inicjowanie dokumentów”. Generowanie dokumentów zostanie wówczas przerwane.

Inicjowanie dokumentów

Trwa inicjowanie dokumentów.  
Proszę czekać...

Zainicjowano: 0 z 5 dokumentów.

...

Liczba błędów: 0

Zatrzymaj

Okno „Inicjowanie dokumentów” z przyciskiem „Zatrzymaj”

Kiedy wybrany dokument został wygenerowany, jeśli określono wartości kontrolek podczas konfiguracji obiegu, dane, które zostały rozpoznane przez usługę OCR zostaną wyświetlone w kontrolkach karty obiegu.

Rozpoczynasz pracę z Comarch DMS i chcesz dowiedzieć się, jak korzystać z programu? A może masz już podstawową wiedzę o Comarch DMS i chcesz dowiedzieć się więcej?

[Sprawdź Szkolenia Comarch DMS!](#)

[Powrót do początku artykułu](#)