# Okno automatycznego generowania dokumentów

Uwaga

Zastrzegamy, że mogą pojawić się sytuacje, w których w ramach mechanizmu punktów ACD we współpracy ze skrzynką mailową pobranie załącznika z maila nie jest możliwe. Tego typu sytuacje nie zależą od mechanizmów zastosowanych w Comarch DMS, są związane z niestandardowymi formatami mailowymi generowanymi przez aplikacje trzecie, za pośrednictwem których maile są wysyłane.

W takich sytuacjach należy zweryfikować nadawcę wiadomości email i ewentualnie zapytać, czy mail może zostać wysłany za pomocą innego narzędzia.

Okno pracującego punktu konfiguracyjnego podzielone jest na trzy sekcje:

	Faktura VAL	
	nr FZ/5/2021	1 FZ_5_2021_2021-12-29_09-43-03-356.pdf
	Dokument źródłowy: 12/12/2021 Data wystawienia: 14,12,2021 Data: wpływu : 14,12,2021	
	ORYGINAL Strong: 1/1	
Dostawca: COMARCH SPÓLKA AKCYJNA Aleja Jana Pawia II 39A 31-864 Kraków NIP: 0770065406	Nadawca: COMARCH SPÓLKA AKCYJNA Aleja Jana Pawła II 39A 31-864 Kraków NIP: 6770065406	
Lp. Nazwa towaru/usługi PKWit	Z vit 23.06 23.00 46.00	
Forma płatności Termin Kwota Waluta	Stawka Netto VAT Brutto	
przelew 21.12.2021 56,58 PLN	Razem: 46,00 10,58 56,58	
	W tym: 23% 46,00 10,58 56,58	

– sekcja, w której wyświetlane do podglądu są załączniki graficzne typu pdf, jpg, tiff, png. W jej prawej części znajduje się lista załączników, które można wyświetlić po lewej stronie. Na liście załączników dostępne są przyciski (\*) (J) umożliwiające zmianę kolejności na liście załączników,
 (\*) (\*) przyciski umożliwiające obrót załączonego pliku,
 (\*) (\*) przyciski umożliwiające powiększenie lub pomniejszenie
 wyświetlanego załącznika, przycisk pozwalający na przełączanie podglądu między podglądem wbudowanym
 a DevExpress, przycisk umożliwiający przełączanie
 podglądu do domyślnej aplikacji zewnętrznej oraz przycisk pozwalający na usunięcie załączników z listy załączników.

W ramach podglądu załącznika dostępne są następujące przyciski:

🔒 – ikona wydruku załącznika.

— ikona szybkiego wydruku załącznika przy podglądzie za pomocą DevExpress .

– ikona funkcjonalności zmiany ustawień widoku podglądu załącznika w formie pliku graficznego przy podglądzie za pomocą Devexpress.

– ikony służące do zmiany strony w plikach graficznych przy podglądzie za pomocą DevExpress. Aktywne w przypadku załączników w plikach wielostronicowych.

– ikony służące do zmiany strony w plikach PDF przy podglądzie za pomocą DevExpress. Aktywne w przypadku załączników w plikach wielostronicowych.

- ikony służące do przejścia na koniec lub początek dokumentu w plikach graficznych przy podglądzie za pomocą DevExpress. Aktywne w przypadku załączników w plikach wielostronicowych.

panel do nawigacji po dokumencie w formie pliku graficznego przy podglądzie za pomocą DevExpress.

— ikona zmniejszenia skali podglądu dokumentu (zoom -).

– ikona umożliwiająca ustawienie procentowej wielkości podglądu załącznika.

Ð

ikona zwiększenia skali podglądu dokumentu (zoom +).

 układ strony w plikach graficznych przy podglądzie za pomocą DevExpress

- układ strony w plikach PDF przy podglądzie za pomocą DevExpress

możliwość ciągłego przewijania pomiędzy stronami dokumentu w plikach graficznych przy podglądzie za pomocą Devexpress

– przycisk aktywny po zaznaczeniu podglądu dwóch stron

obok siebie w ramach ikony ; przenosi do pierwszej strony wydruku w plikach graficznych przy podglądzie za pomocą DevExpress

przy podglądzie za pomocą DevExpress ikona umożliwiająca zapis na dysku załącznika-pliku graficznego w formie pliku o typie: .pdf, .html, .mht, .rtf, .xls, .xlsx, . csv, .txt, .img

— przy podglądzie za pomocą DevExpress ikona umożliwiająca zapis załącznika graficznego w formie pliku w powyższych typach oraz przesłanie go mailem.

	$\odot$			
Ilość wiadomości:				
Wszystkich:	60			
Nieprzeczytanych:	38			
Pobieranie maili	Od najnowszych			
Pokaż maile prz	eprocesowane z ostatnich 0 🔺 dni			
Zaznacz wszystk	0			
Temat				
📃 🙆 🛛 Faktura 2				
🗌 🖄 🛛 Faktura 1		- sekcia.	w którei	pc
		<b>,</b> ,	······································	15 6

kliknięciu w przycisk 👻 wyświetlana jest lista pobranych wiadomości e-mail.

W pliku DMS.exe.config znajduje się klucz <add key="MailsMaximumNumber" value="" />, w którym można zmienić liczbę maili pobieranych jednorazowo ze skrzynki pocztowej. Domyślnie wartość klucza ustawiona jest na 15, oznacza to, że

Ð

jednorazowe odświeżenie listy maili za pomocą przycisku pobierze i wyświetli na liście kolejne 15 wiadomości.

W przypadku, gdy w kluczu zostanie ustawiona wartość 0, wówczas będą pobierane wszystkie wiadomości e-mail.

W wersji 2022.0.3 w aplikacji desktopowej Comarch DMS w punktach ACD współpracujących ze skrzynką pocztową dodano pole *Pobieranie maili*, w ramach którego użytkownik może wybrać kolejność, w jakiej maile zostaną pobrane do punktu. W polu *Pobieranie maili* możliwy jest wybór jednej z trzech możliwości:

- Od najnowszych opcja domyślna; zostanie pobrana paczka maili, licząc od najnowszego znajdującego się w skrzynce
- Od najstarszych zostanie pobrana paczka maili, licząc od najstarszego w skrzynce
- Z okresu zostanie pobrana paczka maili z przedziału dat, wybranego w ramach okienek "Od" i "Do", które pojawiają się pod polem *Pobieranie maili* po zaznaczeniu tej opcji. Daty można wybrać z kalendarza, wyświetlanego po kliknięciu w strzałkę. Maile są pobierane licząc od pierwszego maila z dnia wybranego w rubryce "Od".

## Uwaga

Jeżeli w przypadku wyboru opcji "Z okresu" w podanym okresie znajduje się więcej wiadomości niż określono w pliku dms.exe.config w kluczu MailsMaximumNumber (domyślna wartość 15), wówczas maile, które przekraczają tę liczbę, nie zostaną pobrane pomimo tego, że znajdują się w określonym przedziale. Na przykład: jeżeli w ramach pola "Pobieranie maili" wybrano opcję "Z okresu" i wpisano zakres dat od 1 do 30 maja, to chociaż na skrzynkę mailową przyszło wówczas 50 wiadomości, zostanie pobranych tylko 15, ponieważ <add key="MailsMaximumNumber" value="15" />,

```
<add key="SystemScrollbars" value="false" />
<add key="DocumentListRowsCount" value="50" />
<add key="ShowTheProcessFlowOnThePrintout" value="true" />
<add key="OptimaWindowsMode" value="0" />
<!-- scanning zone option: x, y, width, height
         x: x coordinate of top left corner,
             y: y coordinate of top left corner,
             width: width
            height: height
    -->
<!-- component of barcodes: Aspose, Internal" -->
<add key="ScanMode" value="Aspose" />
<!-- <add key="ScanRectangle" value="0,0,450,90"/> -->
<!-- Aspose barcodes option: ISSN, PatchCode, DatabarExpandedStacked
    DatabarTruncated, MicroPdf417, Supplement, SwissPostParcel, Al.
     MicrE13B, MaxiCode, GS1QR, CompactPdf417, MicroQR, Code16K, Co.
     Code93Standard, Code39Extended, Code39Standard, Code11, Codaba:
    PZN, VIN, MSI, ITF6, ITF14, IATA2of5, ItalianPost25, DeutscheP
<!-- <add key="AsposeScanFormats" value="EAN13"/> -->
<!-- barcodes option: AZTEC, CODABAR, CODE 39, CODE 93, CODE 128, D
       QR CODE, RSS 14, UPC A, UPC E, MSI -->
<!-- <add key="ScanFormats" value="CODE 39"/> -->
<add key="UseAlternativeMailClient" value="true" />
<add key="MailsMaximumNumber" value="15" />
<add key="ClientSettingsProvider.Serviceori" value="" />
<!-- virtualization of system resources on terminal -->
<add key="VirtualChannelToLocalMachineFiles" value="false" />
<add key="VirtualChannelToLocalMachineScanner" value="false" />
```

Klucz MailsMaximumNumber w pliku dms.exe.config

				$\bigcirc$
llość wiadomości:				
Wszystkich:	150			
Nieprzeczytanych:	143			
Pobieranie maili	Od najnowszy	ych	~	
	Od najnowszy	ych		
Pokaż maile przep	Od najstarszy	/ch		dni
Zaznacz wszystko	Z okresu			
Nadawca	Т	ema	Otrzymano	
wp@wp.pl	A	Anna, :	21-11-2022	8:51
🗌 🖄 powiadomier	nia5@news p	owiad	20-11-2022	20:C
powiadomieni	ia@upoluje P	odsui	20-11-2022	18:57
🗌 🖄 powiadomier	nia5@news p	owiad	20-11-2022	<b>18</b> :1
🗌 🖄 powiadomier	nia3@news_p	owiad	20-11-2022	<b>16</b> :1
		_		

Punkt ACD współpracujący ze skrzynką pocztową, wybór opcji w ramach pola "Pobieranie maili"

Ilość wiadomości:			
Wszystkich:	150		
Nieprzeczytanych:	143		
Pobieranie maili	Od najnow	rszych	~
<ul> <li>Pokaż maile prze</li> <li>Zaznacz wszystk</li> </ul>	eprocesowane :o	e z ostatr	nich 0 🖍 dni
Nadawca		Tema	Otrzymano
wp@wp.pl		Anna, :	21-11-2022 8:51
🗌 🖄 powiadomie	enia 5@news	powiad	20-11-2022 20:0
powiadomie	nia@upoluje	Podsui	20-11-2022 18:57
🗌 🖄 powiadomie	enia 5@news	powiad	20-11-2022 18:1
🗌 🖄 powiadomie	enia 3@news	powiad	20-11-2022 16:1

Punkt ACD współpracujący ze skrzynką pocztową po wyborze opcji "Od najnowszych" w polu "Pobieranie maili"

			$\odot$
llość wiadomości:			
Wszystkich:	165		
Nieprzeczytanych:	158		
Pobieranie maili	Od najstars	szych	~
<ul> <li>Pokaż maile prze</li> <li>Zaznacz wszystk</li> </ul>	eprocesowane o	e z ostatr	nich 0 📩 dni
Nadawca		Tema	Otrzymano
🗌 🖄 powiadomie	nia4@news	Learn	27-08-2022 23:1
🗌 🖄 powiadomie	enia4@news	powiac	1 28-08-2022 5:02
🗌 🖄 powiadomie	enia4@news	powia	d 28-08-2022 6:4(
🗌 🖄 powiadomie	nia4@news	powia	d 28-08-2022 6:42
🗌 🖄 powiadomie	enia 4@news	powia	d 28-08-2022 7:34

Punkt ACD współpracujący ze skrzynką pocztową po wyborze opcji "Od najstarszych" w polu "Pobieranie maili"

								$(\mathbf{\hat{c}})$	)
Ilość wiadomości:									
Wszystkich:	165								
Nieprzeczytanych:	158								
Pobieranie maili	Zo	okres	u				~		
Od				~	Do			~	
	•			listop	bad 20	)22		•	
Pokaż maile prze	F	ро	wt	śr	CZ	pt	SO	ni	i
Zaznacz wszystko	44	31 7	1	2	3	4	5	6	
Nadawca	46	, 14	15	16	17	18	19	20	
contact@ma	47	21 28	22 29	23 30	24 1	25 2	26 3	27 4	
newsletter@	49	5	6	/	8	9	10	11	
🗌 🙆 powiadomie	r				oday				

Punkt ACD współpracujący ze skrzynką pocztową po wyborze opcji "Z okresu" – określanie daty "Od"

W sekcji dostępne są również parametry:

- "Pokaż maile przeprocesowane z ostatnich …dni" parametr odpowiada za wyświetlanie maili, z których zostały wygenerowane dokumenty we wskazanej liczbie dni.
- "Zaznacz wszystko" parametr odpowiadający za zaznaczenie wszystkich pozycji na liście maili.

Po zaznaczeniu checkboxa 🗌 <sup>Zaznacz wszystko</sup> [Zaznacz wszystko] lub checkboxa obok dokumentu/dokumentów nad listą dokumentów

pojawia się ikona kosza , po kliknięciu której następuje usunięcie zaznaczonych dokumentów.

m

W przypadku, gdy w definicji punktu ustawiono wskazywanie lokalizacji zapisu załączników w pracującym punkcie, dodatkowo

wyświetlany jest przycisk 👻 [Ustaw folder] wyświetlający okno, w którym należy określić lokalizację zapisu załączników.

Otrzymano	30.12.2021 11:13:37
Nadawca	adres_email_nadawcy
Odbiorca (DO)	adres_email_odbiorcy
Odbiorca (DW)	
Temat maila	Faktura FZ/5/2021
Treść maila	Dzień dobry, Przesyłam w załączniku fakturę FZ/5/2021 za towar 1. Pozdrawiam, Jan Kowalski
Treść maila	Dzień dobry, Przesyłam w załączniku fakturę FZ/5/2021 za towar 1. Pozdrawiam, Jan Kowalski
Treść maila	Dzień dobry, Przesyłam w załączniku fakturę FZ/5/2021 za towar 1. Pozdrawiam, Jan Kowalski
Treść maila	Dzień dobry, Przesyłam w załączniku fakturę FZ/5/2021 za towar 1. Pozdrawiam, Jan Kowalski

– sekcja z danymi pobranymi z wiadomości e-mail w punkcie konfiguracyjnym współpracującym ze skrzynką pocztową w trybie pobierania załączników. Dane uzupełniane są automatycznie bez konieczności dodatkowej konfiguracji w punkcie.

Możliwe jest usunięcie załączników, które nie są dokumentami ,jak np. podpisy cyfrowe czy logo firmy, za pomocą ikonki kosza znajdującej się obok załącznika.

		Comarch DMS 2024.3.0	[Dom] Administrator 🗕 🗆 🗙
	Automatyc	zne generowanie dokumentów	
â	Punkt konfigurad	yjny Pobieranie załączników - skrz 👻 🕂 🏟 🗊 👊	Dokumenty Wybrane 🗸 Zapisz
٥		$\uparrow \lor \oslash \oslash \oslash \oslash ( \rat ) $	
	Sprzedawca: COMARCH	Faktura VAT           ar FS-J/20/KNT/02         1 FS_1_20_KNT_02_z_kodem_2022-11-21_10-17	Ilość wiadomości:
	ul Jana Pawls 34-670 Kraki NIP: 677006:	39 w 006 01202330000011700723	Wszystkich: 169 Nieprzeczytanych: 113
<b>*</b> #\$	Platność na kon	8	Pobieranie maili Od najnowszych 🗸
đ	Otrzymano	01.02.2023 13:19:29	Pokaż maile przeprocesowane z ostatnich 0 + dni
\$	Nadawca	kontrahent@domena.pl	Zaznacz wszystko
m	Odbiorca (DO)	annaroz@domena.pl	Temat
>	Odbiorca (DW)		G Faktura 2
	Temat maila	Faktura 2	📙 🖄 Faktura 1

Przykład punktu konfiguracyjnego współpracującego ze skrzynką pocztową w trybie pobierania załączników

Jeśli informacje zawarte w mailu są poprawne, operator Zapisz powinien kliknąć przycisk [Zapisz]. Wówczas załączniki z zaznaczonych maili zostaną zapisane do katalogu, skąd powiązany punkt ACD wyśle je do aplikacji OCR.

Jeśli na powiązanym punkcie OCR (punkcie, który wskazano na zakładce "Ogólne" w polu *Zastosuj ścieżkę z punktu OCR* ) włączono procesowanie dokumentów ( tzn. zaznaczono opcję

"Włącz procesowanie dokumentów" i naciśnięto (), wtedy każdy skan przekazany z punktu mailowego jest automatycznie wysyłany do programu OCR. Operator ma możliwość weryfikacji i zapisywania kolejnych maili, a kiedy przejdzie do powiązanego punktu OCR, wówczas większość albo wszystkie dokumenty będą już przeprocesowane i gotowe do pobrania. Kliknięcie ikony

[Odśwież] zainicjuje listę przeprocesowanych dokumentów.

Operator powinien zweryfikować poprawność danych (brak wykrzyknika obok nazwy dokumentu oznacza, że wszystkie dane

Ð

zostały rozpoznane). Po kliknięciu na przycisk "Generuj" zostanie utworzony dokument DMS (zob. <u>Mapowanie danych z</u> <u>wykorzystaniem punktów "Współpraca z Comarch OCR" i</u> "Współpraca ze skrzynką pocztową (pobieranie załączników)).

Istnieje możliwość **zatrzymania generowania dokumentów** – w tym celu należy kliknąć w przycisk <sup>[Zatrzymaj]</sup> [**Zatrzymaj**], który znajduje się w oknie "Inicjowanie dokumentów". Generowanie dokumentów zostanie wówczas przerwane.

Inicjowanie dokumentów	
Trwa inicjowanie dokumentów.	
Proszę czekać	
Zainicjowano: 0 z 5 dokumentów.	
and the second	
Liszba bładów 0	
LICZDA DIĘDOW: U	
	Zatrzymaj
	-

Okno "Inicjowanie dokumentów" z przyciskiem "Zatrzymaj"

Rozpoczynasz pracę z Comarch DMS i chcesz dowiedzieć się, jak korzystać z programu? A może masz już podstawową wiedzę o Comarch DMS i chcesz dowiedzieć się więcej?

# Definiowanie punktu konfiguracyjnego: Współpraca ze skrzynką pocztową (pobieranie załączników)

Spis treści artykułu

- Dodawanie nowego punktu i zakładka "Tryb współpracy"
- Zakładka "Ogólne"
- Zakładka "Lista"
- Zakładka "Uprawnienia"

W punkcie konfiguracyjnym współpracującym ze skrzynką pocztową w trybie pobierania załączników możliwe jest tworzenie nowych dokumentów Comarch DMS poprzez pobranie załączników z wiadomości e-mail do wskazanego katalogu, z którego pliki mogą być automatycznie wysyłane do programu OCR.

Uwaga

Zastrzegamy, że mogą pojawić się sytuacje, w których w ramach mechanizmu punktów ACD we współpracy ze skrzynką mailową pobranie załącznika z maila nie jest możliwe. Tego typu sytuacje nie zależą od mechanizmów zastosowanych w Comarch DMS, są związane z niestandardowymi formatami mailowymi generowanymi przez aplikacje trzecie, za pośrednictwem których maile są wysyłane.

W takich sytuacjach należy zweryfikować nadawcę wiadomości email i ewentualnie zapytać, czy mail może zostać wysłany za pomocą innego narzędzia.

# Dodawanie nowego punktu i zakładka "Tryb współpracy"

Aby utworzyć punkt konfiguracyjny współpracujący ze skrzynka pocztową w trybie pobierania załączników, należy w menu głównym Comarch DMS wejść w zakładkę ACD [Automatyczne generowanie dokumentów] i za pomocą ikony dodać

nowy punkt konfiguracyjny.

W oknie "Punkt konfiguracyjny'" należy wskazać typ punktu, w tym przypadku: "Współpraca ze skrzynką pocztową (pobieranie załączników)".

W ramach zakładki "Tryb współpracy" należy również uzupełnić pola:

- Serwer poczty przychodzącej serwer poczty dla danego konta pocztowego, np. imap.domena.pl
- Port port dla danego konta pocztowego, np. 993
- Metoda uwierzytelniania pole dodane w wersji 2022.0.4, w której umożliwiono korzystanie w Comarch DMS z kont pocztowych w usłudze Microsoft Office 365. W ramach tego pola można wybrać jedną z dwóch opcji:
  - Login i hasło dla skrzynek pocztowych, które nie są w usłudze Microsoft Office 365
  - OAuth2 dla kont pocztowych w usłudze Microsoft Office 365

Uwaga

W Comarch DMS nie są obsługiwane konta mailowe Google z autoryzacją OAuth2.

- Metoda szyfrowania metoda szyfrowania danego konta pocztowego – można tez wybrać opcję "Automatyczne" lub "Brak"
- Użytkownik login użytkownika do konta pocztowego
- Hasło hasło użytkownika do konta pocztowego; pole widoczne tylko wtedy, gdy w polu "Metoda uwierzytelniania" wybrano opcję "Login i hasło"

Jeśli w polu "Metoda uwierzytelniania" wybrano opcję "Login i hasło", wówczas w polach "Login" i "Hasło" należy wpisać login oraz hasło użytkownika skrzynki pocztowej.

Od wersji 2024.2.0 obok pola "Hasło" dostępny jest checkbox "Pokaż hasło". Zaznaczenie parametru powoduje wyświetlenie treści wprowadzonej w polu "Hasło", co umożliwia weryfikację poprawności hasła.

	Pun	kt konfiguracyjny			_ 🗆 ×
Tryb współpracy Ogólne L	ista Uprawnienia				
Tryb współpracy	Współpraca ze skrzynką pocztową	pobieranie załącznikó	w)		~
Typ konta	IMAP	]			
Serwer poczty przychodzącej	serwer_poczty_przychodzącej				Port 993
Metoda uwierzytelniania	Login i hasło 🗸	]	Metoda szyfrowania	Automatyczne	~
Login	login_uzytkownika_poczty				
Hasło	haslo_uzytkownika_poczty	Pokaż hasło			
				Zapisz	Zamknij

Definiowanie punktu konfiguracyjnego "Współpraca ze skrzynką pocztową (pobieranie załączników)" – zakładka "Tryb współpracy", gdy w polu "Metoda uwierzytelniania" wybrano opcję "Login i hasło" oraz zaznaczono checkbox "Pokaż hasło"

Jeśli natomiast w polu "Metoda uwierzytelniania" wybrano opcję "OAuth2", wówczas pod polem "Login" pojawia się przycisk

Autoryzacja [Autoryzacja], który należy nacisnąć po poprawnym uzupełnieniu pozostałych pól.

	Punkt konfiguracyjny 💶 🗆	¢
Tryb współpracy Ogólne L	ista Uprawnienia	
Tryb współpracy	Współpraca ze skrzynką pocztową (pobieranie załączników)	
Typ konta	IMAP	
Serwer poczty przychodzącej	serwer_poczty_przychodzącej Port 993	
Metoda uwierzytelniania	OAuth2   Metoda szyfrowania Brak	
Login	login_uzytkownika_poczty	
	Autoryzacja	
	Zapisz Zamknij	

Definiowanie punktu konfiguracyjnego "Współpraca ze skrzynką pocztową (pobieranie załączników)" – zakładka "Tryb współpracy", gdy w polu "Metoda uwierzytelniania" wybrano opcję "OAuth2"

Wówczas zostanie otwarta domyślna przeglądarka w systemie Windows, z oknem logowania do usługi office 365.

W oknie należy uzupełnić hasło i nacisnąć przycisk "Zaloguj".

Microsoft	
aniazor@outlook.com	
Wprowadź hasło	
Hasło	
Nie pamiętasz hasła?	
Inne sposoby logowania się	
	Zaloqui

Przykładowe okno logowania do usługi Office 365

Jeżeli użytkownik nie przyznał wcześniej uprawnień do pracy z Comarch DMS dla danego konta pocztowego (np. w zakładce "Serwer pocztowy"), wtedy w ramach przeglądarki zostaje otwarte okno, w którym należy wyrazić zgodę na dostęp aplikacji Comarch DMS do skrzynki pocztowej. Aby możliwe było korzystanie ze skrzynki pocztowej w ramach usługi Office 365 należy wybrać przycisk "Tak".



aniazor@outlook.com



Aplikacja Comarch DMS musi uzyskać Twoje zezwolenie na wykonywanie następujących działań:



#### Zachowaj dostęp do danych, do których aplikacja Comarch DMS ma dostęp

Umożliwia aplikacji Comarch DMS wyświetlanie i aktualizowanie danych, do których udzielono jej dostępu, nawet wtedy, gdy obecnie jej nie używasz. Nie daje to aplikacji Comarch DMS żadnych dodatkowych uprawnień.



#### Uprawnienia do odczytu i zapisu wiadomości

Aplikacja Comarch DMS będzie mogła odczytywać, aktualizować, tworzyć i usuwać wiadomości e-mail w Twojej skrzynce pocztowej. Nie obejmuje to uprawnienia do wysyłania wiadomości.



#### Uprawnienia do odczytu i zapisu wiadomości

Aplikacja Comarch DMS będzie mogła odczytywać, aktualizować, tworzyć i usuwać wiadomości e-mail w Twojej skrzynce pocztowej. Nie obejmuje to uprawnienia do wysyłania wiadomości.



#### Dostęp do wysyłania wiadomości e-mail ze skrzynki pocztowej

Aplikacja Comarch DMS będzie mogła wysyłać wiadomości e-mail w Twoim imieniu ze skrzynki pocztowej.

Zaakceptowanie tych uprawnień oznacza zezwolenie tej aplikacji na korzystanie z Twoich danych w sposób określony w jej warunkach użytkowania usługi i zasadach zachowania poufności informacji. Możesz zmienić te uprawnienia na stronie https://microsoft.com/consent. Pokaż szczegóły



Okno zgody na dostęp Comarch DMS do skrzynki pocztowej Wówczas w przeglądarce zostaje wyświetlone okno informujące o zalogowaniu. Jeśli uprawnienia dla Comarch DMS były już wcześniej przyznane, przejście do tego ekranu następuje bezpośrednio po logowaniu.



# Gratulacje! Zostałeś zalogowany

Zamknij kartę i wróć do aplikacji



Okno informujące o zalogowaniu

Jeżeli autoryzacja przebiegła pomyślnie, wówczas po zamknięciu okna przeglądarki w aplikacji Comarch DMS zostaje wyświetlony komunikat "Zalogowano użytkownika [login użytkownika poczty]".



Przykładowy komunikat wyświetlany, gdy autoryzacja przebiegła pomyślnie

Kiedy użytkownik zostanie zalogowany, autoryzacja w usłudze Office 365 będzie wykonywana za pomocą tokenów, które będą przekazywane przez API.

Uwaga

Jeśli tokeny wygasną, może być konieczne ponowne zalogowanie się użytkownika w usłudze Office 365, aby móc znów korzystać z autoryzacji z zastosowaniem tokenów.

Jeżeli logowanie do konta pocztowego zakończy się niepowodzeniem, w oknie definicji punktu ACD zostanie wyświetlony komunikat: "Nie udało się zalogować do konta użytkownika [login użytkownika poczty]".



Przykładowy komunikat wyświetlany, jeśli próba logowania do usługi Office 365 zakończy się niepowodzeniem

# Zakładka "Ogólne"

Po uzupełnieniu informacji na zakładce "Tryb współpracy", należy przejść do zakładki "Ogólne", na której należy wprowadzić nazwę punktu konfiguracyjnego oraz określić działanie punktu za pomocą poniższych parametrów.

	Punkt konfiguracyjny 💴 🗆 🗙
Tryb współpracy Ogólne Lista	Uprawnienia
Nazwa punktu	Faktury kosztowe
Pozwalaj na usunięcie z listy i ze skrzynki pocztowej	
Po wygenerowaniu dokumentu usuń ze skrzynki mailowej	
Zastosuj ścieżkę z punktu OCR	<ul> <li>Faktury kosztowe </li> </ul>
Zdefiniuj ścieżkę podczas pracy punk	tuO
Kopiuj tylko załączniki graficzne	$\checkmark$
	Zamknij Zapisz

Definiowanie punktu konfiguracyjnego Współpraca ze skrzynką pocztową (pobieranie załączników) – zakładka Ogólne

Na zakładce "Ogólne" dostępne są parametry:

**Pozwalaj na usunięcie z listy i ze skrzynki pocztowej** – parametr odpowiadający za to, czy operator pracujący z punktem konfiguracyjnym będzie miał możliwość usuwania wiadomości z listy maili w Comarch DMS i ze skrzynki pocztowej, czy tylko z listy maili w Comarch DMS. Gdy parametr jest zaznaczony, na liście maili w punkcie konfiguracyjnym dostępna jest opcja 'Usuń z listy i ze skrzynki pocztowej'.

**Po wygenerowaniu dokumentu usuń ze skrzynki pocztowej** – zaznaczenie parametru powoduje, że po zainicjowaniu dokumentu w Comarch DMS wiadomość e-mail zostanie usunięta ze skrzynki pocztowej. Gdy parametr zostanie odznaczony, wiadomości nie będą usuwane.

**Zastosuj ścieżkę z punktu OCR** – umożliwia wskazanie istniejącego punktu konfiguracyjnego, który współpracuje z usługą OCR (Comarch OCR), do którego zostaną przekazane załączniki w celu przetworzenia poprzez usługę OCR.

Zdefiniuj ścieżkę podczas pracy punktu – zaznaczenie parametru spowoduje, że w pracującym punkcie

konfiguracyjnym dostępny będzie przycisk [Ustaw folder], w którym można będzie wskazać folder, do którego będą zapisywane załączniki z maila.

**Kopiuj tylko załączniki graficzne** – zaznaczenie parametru spowoduje, że na dokument w Comarch DMS zostaną przeniesione wyłącznie załączniki graficzne np. pdf, jpg, tif, png.

# Zakładka "Lista"

Po uzupełnieniu zakładki "Ogólne", na zakładce "Lista" należy wskazać, które kolumny będą wyświetlane na liście maili. Dane dotyczące maili mogą być wyświetlane w trzech kolumnach, możliwa jest prezentacja tematu wiadomości, nadawcy i daty otrzymania maila, wymagane jest wyświetlanie przynajmniej jednej z tych kolumn.

Punkt konfiguracyjny	_ 🗆 ×
Tryb współpracy Ogólne Lista Uprawnienia	
Prezentuj na liście mail:	
✓ Temat wiadomości	
Nadawca	
✓ Otrzymano	
Zamknij Zapisz	

Definiowanie punktu konfiguracyjnego Współpraca ze skrzynką pocztową (pobieranie załączników) – zakładka Lista

# Zakładka "Uprawnienia"

Ostatnią zakładką na definicji punktu konfiguracyjnego jest zakładka "Uprawnienia" Na zakładce definiowane są uprawnienia do pracy z punktem konfiguracyjnym. Uprawnienia mogą być dodawane poprzez wskazanie pracowników, nie ma możliwości dodania uprawnień dla pracowników wskazanego działu czy pracowników zajmujących określone stanowisko.

	Punkt konfiguracyjny		_ = ×
Tryb współpracy Ogólne Lista Uprawnier	nia		
Uprawnienia do pracy z punktem Nazwa spółki	Wartość		
P9 Sp. z o.o.	Administrator	<b></b> 面	
P9 Sp. z o.o.	Andrzej Jagodziński	亩	
P9 Sp. z o.o.	Krzysztof Tokarski	ā	
KOMPUTERY	Anna Kowalska	Ē	
Dodaj			
			Zamknij Zapisz

Definiowanie punktu konfiguracyjnego Współpraca ze skrzynką pocztową (pobieranie załączników) – zakładka Uprawnienia

Na zakładce definiowane są uprawnienia do pracy z punktem konfiguracyjnym. Uprawnienia mogą być dodawane poprzez wskazanie pracowników, nie ma możliwości dodania uprawnień dla pracowników wskazanego działu czy pracowników zajmujących określone stanowisko.

#### Uwaga

Dodanie operatora do uprawnień na punkcie konfiguracyjnym skutkuje nadaniem mu uprawnień do zakładki ACD – nawet gdy operator nie ma na swoich właściwościach parametru "Automatyczne generowanie dokumentów" ustawionego na "Tak".

Rozpoczynasz pracę z Comarch DMS i chcesz dowiedzieć się, jak

korzystać z programu? A może masz już podstawową wiedzę o Comarch DMS i chcesz dowiedzieć się więcej?

Sprawdź Szkolenia Comarch DMS!

Powrót do początku artykułu

# Mapowanie danych z wykorzystaniem punktów "Współpraca z Comarch OCR" i "Współpraca ze skrzynką pocztową (pobieranie załączników)

Możliwe jest takie ustawienie punktów konfiguracji, aby na kontrolki na karcie obiegu dokumentu zostały zmapowane zarówno dane dotyczące wiadomości email, do której dołączony był dokument, jak i dane dotyczące samego dokumentu. Takie ustawienie punktów konfiguracyjnych zostało przedstawione w poniższym przykładzie.

1. W ramach zakładki Automatyczne generowanie dokumentów
ustawiono dwa punkty konfiguracyjne:

 punkt konfiguracyjny o nazwie Faktury zakupu ACD (tryb Współpraca z Comarch OCR) z ustawionym typem obiegu Faktury zakupu  punkt konfiguracyjny o nazwie Pobieranie załączników – skrzynka pocztowa (tryb Współpraca ze skrzynką pocztową (pobieranie załączników)) z ustawionym w ramach parametru "Zastosuj ścieżkę z punktu OCR" punktem konfiguracyjnym Faktury zakupu ACD

	Punkt konfiguracyjny	. 🗆 ×
Tryb współpracy <b>Ogólne</b> Lista Ko	ontrolki Uprawnienia	
Nazwa punktu	Faktury zakupu ACD	]
Typ obiegu	Faktury zakupu	]
Typ rejestru VAT	Zakup	]
Domyślna forma płatności		]
Kraj dokumentu	Polska	]
Rozpoznawanie kodów kreskowych	Włączone 🗸	]
	Kod kreskowy wskazuje pierwszą stronę dokumentu	-
	Zapisz Zamknij	]
stawionia zakładk	(i Ogólne" dla punktu konfiguracyji	non

Ustawienia zakładki "Ogólne" dla punktu konfiguracyjnego "Faktury zakupu ACD"

	Punkt konfiguracyjny 💦 🗖 🗙
Tryb współpracy <b>Ogólne</b> Lista Up	rawnienia
Nazwa punktu	Pobieranie załączników - skrzynka pocztowa
Pozwalaj na usunięcie z listy i ze skrzynki pocztowej	
Po wygenerowaniu dokumentu usuń ze skrzynki mailowej	
Zastosuj ścieżkę z punktu OCR	Faktury zakupu ACD
Zdefiniuj ścieżkę podczas pracy punktu	0
Kopiuj tylko załączniki graficzne	
	Zapisz Zamknij

Ustawienia zakładki "Ogólne" dla punktu konfiguracyjnego " Pobieranie załączników – skrzynka pocztowa"

2. Następnie w definicji typu obiegu Faktury zakupu dodano 4 dodatkowe kontrolki dotyczące wiadomości mailowych: "Od kogo", "Tytuł maila", "Treść maila", "Do wiadomości {DW)".

	Faktury zakupu Prefix FZ			
$\sim$	KARTA OBIEGU SCHEMAT OBIEGU USTAWIENIA OBIEGU			
		Kontrolki		
	Karta obiegu	Szukaj	×	ⓐ (↑) (↓) (□) (+) ▼
	Informacje z maila (opcjonalnie)			>>
	Od kogo	Karta obiegu		^
<u> </u>	Sample text	[Etykieta] Informacje z m	naila (opcjonalnie)	•
	Do wiadomości (DW)	[Tekst] Od kogo		
	Sample text	[Tekst] Do wiadomości (I	DW)	
101	Temat maila	[Tekst] Temat maila		
B	Sample text	[Tekst] Treść maila		
9		Tekst		
<b>O</b>	rresc maila			
1	Sample text	Nazwa wyświetlana	Od kogo	
<b>m</b>		Nazwa (identyfikator)	Odkogo	
*	•	Prezentuj na całej szerokości		
<u> </u>	Informacje o fakturze	Ustaw kontrolkę na początku		
	Data wystawienia	wiersza		
••	04.10.2022 🗸	Max długość	900	
A1109	Załacznik	Tekst wielolinijkowy		1 💌
	•	Pokaż na liście		
	Pelna nazwa kontrahenta	Inicjowanie wartości		
	Sample text	Iniciowanie	Brak	~
		Dokument		~
	Numer dokumentu			
	Sample text	Pole		
	Data zakupu	Zmiana wartości (Obserwator)		
	04.10.2022 💟	Kontrolki powiązane	Dodaj	•
	Data otrzymania	Wzór na wartość	Wyrażenie	~

Dodawanie kontrolek dotyczących wiadomości mailowych w ramach definicji typu obiegu "Faktury zakupu"

3. Później operator DMS przechodzi na zakładkę , a potem na zakładce "Kontrolki" w ramach ustawień punktu konfiguracyjnego Faktury zakupu ACD wprowadza i zapisuje dla powyższych kontrolek odpowiednie zapytania SQL, a mianowicie dla kontrolki:

## • Od kogo

select MLM\_From from do.ML\_Mails join do.OC\_Documents on cast (mlm\_id as varchar) = SUBSTRING(OCD\_FileName, 0, charindex ('\_',OCD\_FileName)) where OCD\_ID = @Id1@

Tytuł maila

```
select MLM_Subject
from do.ML_Mails
join do.OC_Documents on cast (mlm_id as varchar) =
SUBSTRING(OCD_FileName, 0, charindex ('_',OCD_FileName))
where OCD_ID = @Id1@
```

### Treść maila

```
select MLM_BodyText
from do.ML_Mails
join do.OC_Documents on cast (mlm_id as varchar) =
SUBSTRING(OCD_FileName, 0, charindex ('_',OCD_FileName))
where OCD_ID = @Id1@
```

### Do wiadomości (DW)

```
select MLM_Cc
from do.ML_Mails
join do.OC_Documents on cast (mlm_id as varchar) = SUBSTRING(0
CD_FileName, 0, charindex ('_',OCD_FileName))
where OCD_ID = @Id1@
```

	Punkt konfiguracyjny 📃 🗖
Tryb współpracy Ogólne Lista <b>Kontrolki</b> Uprawnienia	
NIP (NIP) Adres kontrahenta (Adreskontrahenta) Województwo kontrahenta (Wojewodztwo Poczta kontrahenta (Pocztakontrahenta) Państwo kontrahenta (Panstwokontrahenta) Czy kontrahent jest aktywnym płatnikiem V Wartość netto (netto)	<pre>1 select MLM_From 2 from do.ML_Mails 3 join do.Oc_Documents on cast (mlm_id as varchar) = SUBSTRING(OCD_FileName, 0, charindex ('_',OCD_FileName)) 4 where OCD_ID = @Idl@ 5 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10</pre>
Wartość brutto (brutto) Kwota VAT (kwotavat) Termin płatności (Terminplatnosci) Stawka VAT (w %) (stawkavat) Od kogo (Odkogo) Temat maila (temat) Treść maila (Tresc) Do wiadomości (DW) (String1) Dodai	Image: Constraint of the second se
	DECLARE @ErrorMessage varchar(max) = 'W zapytaniu wystąpił błąd : ' + ERROR_MESSAGE();           Zapisz         Zamknij

Wprowadzanie zapytania SQL, za pomocą którego zostaną zmapowane dane o nadawcy wiadomości mailowej

## Uwaga

Nie istnieje bezpośrednia relacja pomiędzy danymi, które znajdują się w tabelach które przechowują dane mailowe (do.ML\_\*) a danymi przechowującymi informacje o dokumentach przeprocesowanych przez usługę Comarch OCR (do.OC\_). Jedyny łącznik to nazwa pliku, do którego proces mailowy dopisuje prefix id maila z tabeli do.ML\_Mails (np. 355\_1\_149\_1 dok 1 strona B\_2019-03-21\_11-35-01-761.pdf). Ta informacja jest wykorzystana w warunku łączącym te dwa obszary danych.

4. Następnie przedstawicielka kontrahenta Anna San wysyła na adres mailowy, który został wpisany w punkcie konfiguracyjnym Pobieranie załączników – skrzynka pocztowa, maila z fakturą w załączniku.

Od	Anna Sai	<b>n</b> anna	@domena.pl	~					UDW
Do	mail@do	mena.pl $ imes$							KONTAKTY
DW	maildod	atkowy@do	omena.pl $ imes$						KONTAKTY
Tem	at Faktur	a za luty i	2020						
В	I ⊻ A	₩ 77 €	ΞΞ			<u> </u>	a	📎 Załącz pliki	🗘 Opcje
Dzi	eń dobry,				aniasci z r	wp.pl			

W załączniku przesyłam zaległą fakturę za zakup towaru 1. Proszę o potwierdzenie otrzymania dokumentu.

Pozdrawiam, Anna San PDF FS-3\_20\_knt\_2022 -03-30\_13-41-08...

Wiadomość email wysłana na adres mailowy, który wpisano w punkcie ACD

5. Operator DMS wchodzi do zakładki "Automatyczne generowanie

dokumentów", wybiera punkt konfiguracyjny *Pobieranie* załączników – skrzynka pocztowa i odświeża za pomocą przycisku

[Odśwież] listę pobranych maili.

Następnie operator zaznacza checkbox obok wiadomości od Anny

Zapisz

San i klika przycisk ekranu. [Zapisz] w prawym górnym rogu

	Automatyc	czne generowanie doku					
â	Punkt konfigurad	cyjny Pobieranie załączników - skr	z • 🕂 🔊 💼		Dokume	wybrane Wybrane	✓ Zapisz
1	Sprzed	dawca: MARCH S A	Faktura VAT		$(\uparrow \lor \bigcirc \bigcirc \bigcirc \bigcirc \bigcirc \textcircled{a})$		0
	ul.Ja 34-6 NDP	na Pavla 39 10 Kraków 6770065406	nr PS-1/20 KNT/0 Data wystawienia: e+taessococo+100723	2 2020-02-03 Strona: 1 z 1	1 FS-3_20_knt_2022-03-30_13-41-08-037_2022-0	llość wiadomości: Wszystkich: 115 Nieprzeczytanych: 8	
	Pietnos Nabyw ALOJ Lipor	ić na Konto: ira: IZA IZA ISO Wineseee	Odbiorca: ALOZA Lipowa 11/15			Pokaż maile przeproce     Zaznacz wszystko	sowane z ostatnich
	Otrzymano	04.10.2022 12:02:06				Nadawca	Temat Otrz
\$	Nadawca	anna@domena.pl				🗸 🖉 anna@domena.pl	Faktura: 04-10
m	Odbiorca (DO)	mail@domena.pl				🗌 🖉 powiadomienia4@we	Faktura 04-10
>	Ödbiorca (DW)	maildodatkowy@domena.pl				│	Faktura: 04-10 Faktura: 04-10
1	Temat maila	Faktura za luty 2020		🗌 🖄 powiadomienia4@we	Faktura: 04-10		
20	Treść maila	Dzień dobry, W załączniku przesy	vłam zaległą fakturę za zakup tow	waru 1. Proszę o potwierdzenie o	ntrzymania dokumentu. Pozdrawiam, Anna Sa	Ø powiadomienia4@we     Ø powiadomienia4@we	e Faktura 0 -10 e Faktura 04-10

Widok wiadomości mailowej w punkcie ACD "Pobieranie załączników – skrzynka pocztowa"

6. Następnie operator DMS przechodzi do punktu konfiguracyjnego Faktury zakupu ACD , zaznacza checkbox przy parametrze Włącz procesowanie dokumentów i naciska przycisk

[Odśwież], a kiedy dokument zostanie przeprocesowany,

ponownie klika przycisk
punktu Faktury zakupu ACD zostają wyświetlone zarówno dane
zmapowane z przesłanego dokumentu, jak i z wiadomości
mailowej.

Automatyczne generowanie dok Punkt konfiguracyjny Faktury zakupu ACD	kumentów			Dokumenty Wybrane	≺ Generuj
	Spradence.	Faktura VAT		<ul> <li>Włącz procesowanie dokumentów</li> <li>Przeprocesowane: 1</li> </ul>	(j) 📀
	ul Jaca Penda 39	nr FS-1/20/KNT/02 2020-02-03 2020-02-03	Data utaveranja: 01.10.3022 🔹	Zaznacz wszystko	ធិ
Data wystawienia (Data wystawienia) 2020-02-03 🗰 👻 Rejestr VAT (Rejestr_vat) rejestr VAT zakupu	Data zakupu (Data_zakupu) 2020-02-03 👾 ¥ Kontrahent (Kontrahent) 🛞 [000003] COMARCH SPÓŁKA AKCYJNA	Data otrzymania (Data_otrzymania) 2022-10-04 🙀 ¥	Numer dokumentu (Numer, dokumentu) FS-1/20/KNT/02	▼ 13-1/20/KN1/02	
Pelna nazwa kontrahenta (Kontrahent_pelna_nazwa) COMARCH SPÓŁKA AKCYINA	NIP (NIP) 6770065406	Adres kontrahenta (Adres_kontrahenta) Aleja Jana Pawła II 39A 31-864 Kraków	Województwo kontrahenta (Wojewodztwo_kontrahenta) MAŁOPOLSKIE		
Poczta kontrahenta (Poczta_kontrahenta) Kraków	Państwo kontrahenta (Panstwo_kontrahenta) Polska	Czy kontrahent jest aktywnym płatnikiem VAT? (Płatnik_vat) jest płatnikiem VAT	Wartość netto (netto) 50 000,00		
Wartość brutto (brutto) 61 500,00	Kwota VAT (kwota_vat)	Termin płatności (Termin_płatności)	Stawka VAT (w %) (stawka_vat)		
Od kogo (Odkogo) anna@domena.pl	Temat maila (temat) Faktura za luty 2020	Treść maila (Tresc) Dzień dobry, W załączniku przesyłam zaległą fakturę za zakup towaru 1. Proszę o potwierdzeń otrzymania dokumentu. Pozdrawiam, Anna San	Do wiadomości (DW) (Stringt) maildodatkowy@domena.pl		

Widok zmapowanych kontrolek w punkcie ACD "Faktury zakupu ACD"

7. Następnie **operator DMS uzupełnia wartości kontrolek** (jeśli jakieś pozostały nieuzupełnione), z**aznacza dany dokument i** 

Generujnaciska przycisk[Generuj] w prawym górnym roguokna.

Wówczas w ramach typu obiegu *Faktury zakupu* zostaje wygenerowany nowy dokument, który zawiera dane zmapowane zarówno z faktury, jak i z wiadomości mailowej.

		FZ/2/10/2022 (						
	enty	Spółka : Firma ABC				Data utworzenia : 04-10-2022	Podglad (a) (b) (b) (b) (b) (b) (b) (b) (b) (b) (b	
	L L	Karta obiegu				^		J
	8	Informacje z maila (opcjonalnie)	Od kogo	Do wiadomości (DW)	Temat maila	Treść malla		
_			anna@domena.pl	maildodatkowy@domena.pl	Faktura za luty 2020	Dzień dobry, W załączniku	Spradawcz Faktura VAT	
•••						przesyłam zaległą fakturę za zakup towaru 1. Proszę o potwierdzenie otrzymania dokumentu. Pozdrawiam. Anna San	COLLACUL 3. A Br FS-1/20 KNT/02 ul fan Ponis 19 14-07 Knaiw	
		Informacje o fakturze	Data wystawienia	Załącznik			XIP: 6770065406 e+capitacecourtectual	
			03.02.2020 🛩	106_1_44_FS-3_20_knt_2022-0()			Pistosić za kosto.	
ACD		Pelna nazwa kontrahenta	Numer dokumentu	Data zakupu	Data otrzymania	Termin platności	Nabywca: Odbiarca: ALOZA ALOZA	
6-2		COMARCH SPÓŁKA AKCYJNA	FS-1/20/KNT/02	03.02.2020 ¥	04.10.2022 ~	28.07.2020 ~	Lipova 11.15 Lipova 11.15 99-400 Warzawa 99-400 Warzawa	
		Bojestr VAT	Kontrahant	MP	Wato/c natto	Standen MAT (ur 95)	NIP: 7751241104 Zamini antis	
		rejestr VAT zakupu	🗏 🛞 [000003] COMARCH SPÓŁKA	6770065406	50 000,00	23,00	ta Kad	
B		Karota VAT	Wartość brutto	Adres kontrahenta	Województwo kontrahenta	Poczta kontrahenta	Dep         Item         PKWU         PCN         Dosc 7 m.         metro         VAT           i         T1         100 m.         500,00         \$200.00         200.00<	
9		11 500,00	61 500,00	Aleja Jana Pawła II 39A-31-864	MAŁOPOLSKIE	Kraków	Ti Tanun ulamasiri Tanun Yuuna Ulura Staniya Nama UliT Roma	
		Paristwo kontrahenta	Czy kontrahent jest aktywnym płatnikiem	Krakow			Generalm         3005-07-31         #1,600.00 FLN         Razent:         60,000.00         11,600.00         #1,600.00           Wryme:         23%         50,000.00         11,500.00         61,500.00         61,500.00	
		Polska	iest platnikiem VAT					
1	>>							
1								
· · · ·								
$\overline{\mathbf{A}}$								
20								
<b>n</b> _								
							Razem do zapiaty: 61,500.00 PLN	
							Słownie sześćdziesiąt jeden tysięcy pięćset PLN 00100	
							Administrator votema	
							Podpis osoby upravnicenia faitury Data odhioru Potniardausia odhioru	
						- 70 % +	• +	

Dokument, który został wygenerowany z wartościami zmapowanymi z faktury i maila przesłanych do punktów ACD

Rozpoczynasz pracę z Comarch DMS i chcesz dowiedzieć się, jak korzystać z programu? A może masz już podstawową wiedzę o Comarch DMS i chcesz dowiedzieć się więcej?

Sprawdź Szkolenia Comarch DMS!

Powrót do początku artykułu