

# Nowości i zmiany w wersji 2018.6.1

## Instalacja systemu

Instalacja aplikacji Comarch HRM w wersji **2018.6.1** jest możliwa tylko przy współpracy z Comarch ERP Optima / XL HR/ Altum HR w wersji nie niższej niż **2018.5.1**.

Reinstalacja aplikacji Comarch HRM do wersji **2018.6.1** jest możliwa tylko w przypadku posiadania programu Comarch ERP Optima / XL HR / Altum HR w wersji nie niższej niż **2018.5.1**.

Comarch HRM w wersji **2018.6.1** współpracuje z najnowszymi wersjami przeglądarek na komputerach stacjonarnych:

- Google Chrome,
- Microsoft Internet Explorer,
- Microsoft Edge,
- Mozilla Firefox.




Aplikację Comarch HRM **2018.6.1** można uruchomić na urządzeniach mobilnych:

- z systemem Android w wersji 5.0 lub wyższej – przeglądarką Google Chrome,
- z systemem iOS – przeglądarką Safari,
- z systemem Windows Phone – przeglądarką Microsoft Internet Explorer lub Microsoft Edge w zależności od wersji systemu.

## Nowości

**1. Rekrutacja.** Na formularzu wakatu umożliwiono dodanie

własnych kryteriów, według których zostaną ocenione aplikacje złożone na dany wakat. Użytkownik może dodać dowolną liczbę kryteriów oceny. Aby ustawić kryterium oceny należy podać jego opis oraz dodać za pomocą

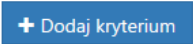
przycisku . Dodane kryterium można edytować  lub usunąć .

Ogólne Ogłoszenie **Konfiguracja**





**OGŁOSZENIE - OPCJONALNE POLA**

	Widoczne	Wymagane
Preferowany wymiar czasu pracy	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Preferowana data rozpoczęcia pracy	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Preferowane wynagrodzenie brutto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**APLIKACJA - KRYTERIA OCENY**



**Kryterium oceny**

Obsługa komputera	 
Znajomość języka angielskiego	 

### *Wakat – kryteria oceny*

Po wpłynięciu aplikacji do wakatu Użytkownik może ocenić kandydata według dodatkowych kryteriów w pięciostopniowej skali spełnienia wymagań. Dodatkowo do swojej oceny może dodać komentarz.

Aplikacja

Ocena aplikacji

## OGÓLNA OCENA KANDYDATA

Kryterium oceny	Ocena	Komentarz
Ogólna ocena kandydata	★★★★☆	Ocena bardzo dobra.

## OCENA KANDYDATA WEDŁUG KRYTERIÓW

Średnia ocena według kryteriów: 5/5

Kryterium oceny	Ocena	Komentarz
Znajomość języka niemieckiego	★★★★★	Kandydat bardzo dobrze zna język niemiecki w mowie i piśmie.
Doświadczenie w kierowaniu zespołem	★★★★★	4-letnie doświadczenie w kierowaniu zespołem.

2. **Powiadomienia mailowe.** W treści wiadomości e-mail informującej o zaplanowaniu szkolenia przez pracownika, zatwierdzeniu oceny, przekazaniu wakatu do zatwierdzenia oraz wpłynięciu aplikacji dodano link do witryny, w której była wykonana jedna z powyższych operacji. Link jest tworzony na podstawie adresu witryny wpisanej w przeglądarce podczas wykonywania określonej akcji np. zaplanowaniu delegacji. Po kliknięciu w link otworzy się strona logowania do aplikacji. Po zalogowaniu Użytkownik zostanie przeniesiony na formularz konkretnego szkolenia, wakatu, aplikacji lub arkusza oceny, dla której wygenerowano e-mail (o ile zalogowana osoba ma odpowiednie uprawnienia do jej podglądu lub edycji).

3. **Lista pracowników.** W schematach uprawnień dodano uprawnienie **Lista pracowników – adresy i dane etatowe podwładnych** dotyczące dostępu do danych adresowych i etatowych podwładnych zalogowanego Użytkownika. W nowych instalacjach uprawnienie w schemacie Domyślny jest ustawione jako *Brak*. Podczas aktualizacji Comarch HRM do wersji 2018.6.1 uprawnienie *Lista pracowników – adresy i dane etatowe podwładnych* jest dostosowywane do ustawień

uprawnienia *Lista pracowników(podwładni)*. Ustawienia  
uprawnienia:

- Aktywne – Użytkownik ma dostęp do danych adresowych i etatowych swoich podwładnych,
- Brak – Użytkownik nie ma dostępu do danych adresowych i etatowych swoich podwładnych.

4. **Limity**. W filtrze w polu **Rodzaj limitu** dodano opcję **Wszystkie**, która umożliwia wyświetlenie wszystkich rodzajów limitów pracownika.

## Zmiany

### 1. Ocena pracownika:

- Wprowadzono zmiany w filtrowaniu arkuszy ocen pracowników. Domyślnie wyświetlane są arkusze ocen bezpośrednich podwładnych zalogowanego Użytkownika.
- Dodano graficzne oznaczenie informujące o uzupełnieniu notatek lub komentarza przez pracownika lub kierownika .
- W przypadku, gdy Użytkownik nie dodał komentarza do oceny swojej lub podwładnego, po jej zatwierdzeniu odpowiednio kierownik lub podwładny po wyświetleniu formularza komentarza będzie miał dostępną informację *Komentarz nie został dodany*.

2. **Wakaty**. W przypadku filtrowania wakatów według danego centrum umożliwiono zaznaczenie opcji 'z podcentrami'.

3. **RCP**. Wprowadzono zmiany ergonomiczne na liście RCP.

---

# Nowości i zmiany w wersji 2018.5.1

## Instalacja systemu

Instalacja aplikacji Comarch ERP e-Pracownik w wersji **2018.5.1** jest możliwa tylko przy współpracy z Comarch ERP Optima / XL HR / Altum HR w wersji nie niższej niż **2018.5.1**.

Reinstalacja aplikacji Comarch ERP e-Pracownik do wersji **2018.5.1** jest możliwa tylko w przypadku posiadania programu Comarch ERP Optima / XL HR / Altum HR w wersji nie niższej niż **2018.5.1**.

### Uwaga

**Comarch ERP e-Pracownik** w wersji 2018.5.1 wymaga wykupionej gwarancji na dzień **23.04.2018**. W przypadku kończącego się wcześniej terminu gwarancji, praca na tej wersji programu nie będzie możliwa.

Comarch ERP e-Pracownik w wersji 2018.5.1 współpracuje z najnowszymi wersjami przeglądarek na komputerach stacjonarnych:

- Google Chrome,
- Microsoft Internet Explorer,
- Microsoft Edge,
- Mozilla Firefox.

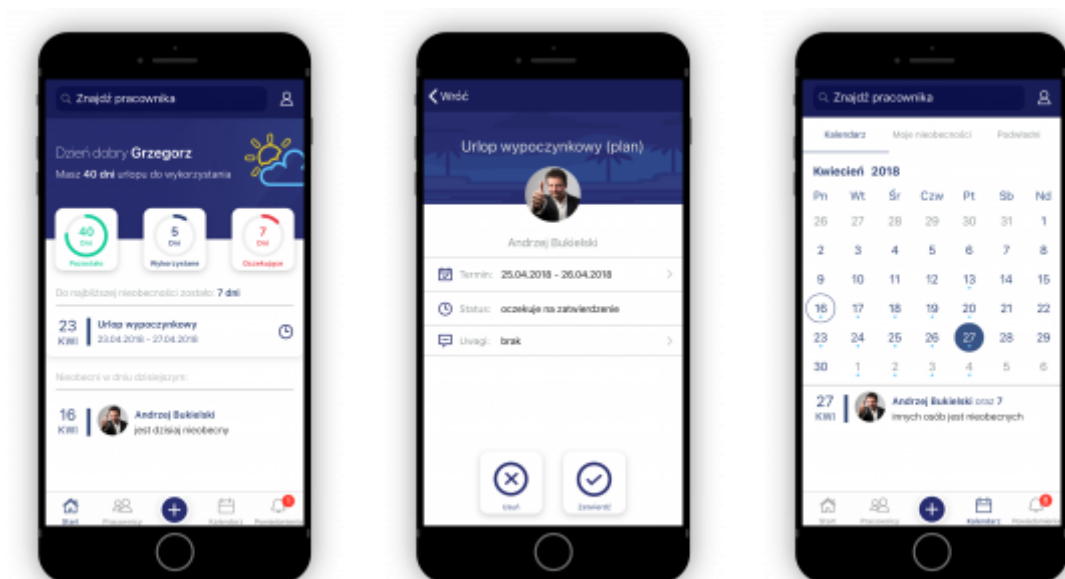
Aplikację Comarch ERP e-Pracownik 2018.5.1 można uruchomić na urządzeniach mobilnych:

- z systemem Android w wersji 5.0 lub wyższej – przeglądarką **Google Chrome**,
- z systemem iOS – przeglądarką **Safari**,
- z systemem Windows Phone – przeglądarką Microsoft

**Internet Explorer** lub **Microsoft Edge** w zależności od wersji systemu.

## Nowości

1. **Aplikacja iOS – Comarch HRM.** Od wersji Comarch ERP e-Pracownik 2018.5.1 udostępniono **aplikację mobilną Comarch HRM (Human Resources Management)** dedykowaną dla urzędzeń z systemem **iOS**, która pozwala korzystać z najważniejszych funkcji (m.in. planowanie i zatwierdzanie urlopów, wyszukiwanie kontaktów) w wygodny sposób na telefonach **iPhone**. Więcej informacji: [kliknij tutaj.](#)



2. **Historia operacji.** Poszerzono zakres rejestrowania czynności wykonywanych przez Użytkowników w aplikacji Comarch ERP e-Pracownik. Od wersji 2018.5.1 dodatkowo zapisywane są informacje o:
  - przygotowaniu powiadomienia mailowego w związku z

wykonaniem operacji powodującej wysłanie wiadomości e-mail,

- wykonaniu wydruków dostępnych w Comarch ERP e-Pracownik,
- pobraniu przez Użytkownika dokumentu udostępnionego w Intranecie,
- pobraniu przez Użytkownika CV osoby składającej aplikację.

3. **Logowanie działań operatorów.** W bazie systemu ERP umożliwiono logowanie określonych działań Użytkowników wykonywanych w aplikacji Comarch ERP e-Pracownik. Wykonane operacje są wykazywane w systemie ERP w Historii zmian (*Narzędzia > Historia zmian*). Jako autor operacji zapisywany jest operator wskazany w **Konfiguracji firmy > Płace > e-Pracownik**. Rejestrowane są m.in. takie operacje jak:

- modyfikacja planu/czasu pracy,
- dodanie/modyfikacja/usunięcie nieobecności,
- dodanie/modyfikacja/usunięcie delegacji,
- modyfikacja danych pracownika oraz kwalifikacji,
- modyfikacja struktury podległościowej,
- dodanie pracownika do systemu ERP z poziomu modułu **Rekrutacja** w Comarch ERP e-Pracownik.

4. **Czas pracy.** Podczas naliczania wypłaty dla pracownika w systemie ERP, w przypadku gdy pracownik ma zerowy czas pracy ze względu na nieobecności, automatycznie dodawane jest zerowe zestawienie czasu pracy. Zestawienie to jest także widoczne z poziomu Comarch ERP e-Pracownik.

5. **Model usługowy – synchronizacja danych.** Dodano informację dla administratora o dacie ostatniej synchronizacji danych kadrowo-płacowych oraz danych binarnych odnotowanej na serwerach Comarch. Informacja ta jest wyświetlana w części **Administracja > Konfiguracja > Model usługowy**. Dla pozostałych Użytkowników dodano krótkie komunikaty informujące o

przebiegu synchronizacji. Więcej informacji: [kliknij tutaj](#).

## Konfiguracja

Powiadomienia mailowe    Bezpieczeństwo    Format importu RCP    **Model usługowy**    Pozostałe

Typ danych	Rodzaj ostatniej synchronizacji	Data ostatniej synchronizacji	Status ostatniej synchronizacji
Dane kadrowo-płacowe	Pełna	2018-04-13 10:45:32	Zakończona sukcesem
Dane binarne	Pełna	2018-04-13 09:10:00	Zakończona sukcesem

*Konto administratora – Konfiguracja – Model usługowy*

# Nowości i zmiany w wersji 2018.1.1

## Instalacja systemu

Instalacja aplikacji Comarch ERP e-Pracownik w wersji **2018.1.1** jest możliwa tylko przy współpracy z Comarch ERP Optima / XL HR / Altum HR w wersji nie niższej niż **2018.0.1**.

Reinstalacja aplikacji Comarch ERP e-Pracownik do wersji **2018.1.1** jest możliwa tylko w przypadku posiadania programu Comarch ERP Optima / XL HR / Altum HR w wersji nie niższej niż **2018.0.1**.

Szczegółowe informacje na temat instalacji znajdują się w instrukcji Comarch ERP WAMC dostępnej [tutaj](#).



Uwaga

**Comarch ERP e-Pracownik** w wersji 2018.1.1 wymaga wykupionej gwarancji na dzień **13.11.2017**. W przypadku kończącego się wcześniej terminu gwarancji, praca na tej wersji programu nie będzie możliwa.

Uwaga

Od wersji 2018.1.1 **Comarch ERP e-Pracownik** wymagany jest **.Net Framework 4.6.2** (lub wyższy). Aby pobrać [kliknij tutaj](#).

**Comarch ERP e-Pracownik** w wersji 2018.1.1 współpracuje z najnowszymi wersjami przeglądarek na komputerach stacjonarnych:

- Google Chrome
- Microsoft Internet Explorer
- Microsoft Edge
- Mozilla Firefox

Aplikację **Comarch ERP e-Pracownik 2018.1.1** można uruchomić na urządzeniach mobilnych:

- z systemem Android w wersji 4.4 lub wyższej – przeglądarką **Google Chrome**
- z systemem iOS – przeglądarką **Safari**
- z systemem Windows Phone – przeglądarką Microsoft **Internet Explorer** lub **Microsoft Edge** w zależności od wersji systemu

## Nowości

1. **Powiadomienia mailowe.** W treści wiadomości e-mail informującej o zaplanowaniu urlopu i delegacji przez pracownika oraz wygenerowaniu danych dostępowych do aplikacji dodano link do witryny, w której była wykonana jedna z powyższych operacji. Link jest tworzony na podstawie adresu witryny wpisanej w przeglądarce podczas wykonywania określonej akcji np. generowania hasła. Po kliknięciu w link otworzy się strona logowania do

aplikacji. Dodatkowo w przypadku powiadomień o zaplanowaniu delegacji lub urlopu po zalogowaniu Użytkownik zostanie przeniesiony na formularz konkretnej nieobecności lub delegacji, dla której wygenerowano e-mail (o ile zalogowana osoba ma odpowiednie uprawnienia do jej podglądu lub edycji).

2. **Ocena pracownika.** Wprowadzono możliwość kopiowania arkusza ocen danego pracownika na kolejny okres. Kopiowanie arkusza jest dostępne po zaznaczeniu danego arkusza za pomocą przycisku *Kopiuj arkusz* . Na oknie kopiowania należy podać okres od-do obowiązywania nowego arkusza oraz termin.
3. **Moje dokumenty.** Dodano możliwość filtrowania plików dostępnych w **Moich dokumentach**. W oknie filtra, pod przyciskiem możliwe jest wyszukiwanie dokumentów określonego rodzaju oraz ze wskazanego okresu. W menu **Moje dokumenty** domyślnie wyświetlane są dokumenty, których data wydruku dotyczy bieżącego miesiąca. W schematach uprawnień dodano uprawnienie **Dokumenty – Własne** dotyczące dokumentów udostępnianych pracownikom dostępnych w **Moich dokumentach**. Podczas aktualizacji Comarch ERP e-Pracownik do wersji 2018.1.1 uprawnienie do dokumentów dostosowywane jest do ustawień uprawnienia *Lista pracowników – własne*, od którego w poprzednich wersjach uwarunkowane było działanie funkcjonalności **Moje dokumenty**. Ustawienia uprawnienia:
  - *Edycja* – możliwość pobrania dokumentów przez pracownika,
  - *Podgląd* – podgląd kafelków z dokumentami bez możliwości pobrania wydruku,
  - *Brak* – brak opcji **Moje dokumenty** w menu dla zalogowanego pracownika.
4. **Schematy uprawnień.** W definicji schematu dodano opcję **WSZYSTKIE**, która umożliwia szybkie ustawienie wszystkich

uprawnień jako podlegających edycji, dostępnych tylko do podglądu lub niedostępnych.

5. **Logowanie.** Dodano opcję **Wyświetl hasło** na ekranie logowania na urządzeniach mobilnych.

## Zmiany

### 1. Urlopy:

- Dodano możliwość wyfiltrowania nieobecności oraz limitów nieobecności bezpośrednich podwładnych zalogowanego Użytkownika oraz podwładnych we wskazanym centrum.
- Umożliwiono usunięcie zapisanej nieobecności z poziomu formularza nieobecności.

2. **Limity.** Na formularzu limitu nieobecności zdjęcie pracownika zastąpiono wykresem kołowym prezentującym ilość dni nieobecności wykorzystanych, do zatwierdzenia oraz pozostałych.

### 3. Delegacje:

- Umożliwiono filtrowanie delegacji według typu: krajowa, zagraniczna, wszystkie.
- Dodano możliwość usunięcia zapisanej delegacji z poziomu formularza delegacji.

4. **Wydruk planu pracy i czasu pracy.** Dodano informację o nazwie centrum, dla którego wykonywany jest wydruk planu pracy/czasu pracy. Nazwa centrum jest pobierana z filtra ustawionego na oknie planu pracy/czasu pracy.

### 5. Ocena pracownika:

- Wprowadzono zmiany w filtrowaniu dostępnym na oknach **Arkusze ocen** i **Szablony**. W filtrze nie są wyświetlane do wyboru nieaktywne centra.
- Na urządzeniach mobilnych usunięto zdjęcie pracownika i kierownika z formularza komentarza.

## 6. Szkolenia:

- Wprowadzono możliwość usunięcia zapisanego szkolenia z poziomu otwartego formularza szkolenia wywołanego z listy oraz planu szkoleń.
- Umożliwiono przejście do formularza konkretnego szkolenia pracownika z poziomu zakładki **Szczegóły** na formularzu okresu szkoleniowego.

7. **Rekrutacja.** Na wakacie wyświetlanym w widoku kafelkowym dodano informację o liczbie odsłon danego ogłoszenia oraz liczbie złożonych aplikacji.



*Wakat – ilość odsłon i aplikacji*

# Poprawiono

1. **Limity nieobecności.** W przypadku wprowadzenia urlopu wypoczynkowego na część dnia w systemie ERP, limit nieobecności w aplikacji **Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym** był niepoprawnie pomniejszany. Poprawiono.
2. **Wydruk planu pracy.** W niektórych przypadkach na wydruku miesięcznym planu pracy była wykazywana niepoprawna suma zaplanowanych godzin pracy. Poprawiono.
3. **Konfiguracja konta e-mail.** Podczas edycji konta e-mail z poziomu bazy danych (Konfiguracja/Program/CRM/Konta e-mail) w niektórych przypadkach w modelu usługowym zmiana parametrów skrzynki nie była możliwa. Poprawiono.