

# Dostępne widoki

Spis treści

[Widok miesięczny](#)

[Widok tygodniowy](#)

[Widok dzienny](#)








[Lista działań zaplanowanych](#)

[Lista działań przeterminowanych](#)

[Lista działań zakończonych](#)

[Opis na liście działań](#)

Terminarz posiada siedem widoków:



-  Widok miesięczny
-  Widok tygodniowy
-  Widok dzienny
-  Lista działań zaplanowanych
-  Lista działań przeterminowanych
-  Lista działań zakończonych
-  Lista działań cyklicznych niezaplanowanych

W każdym widoku prezentowane są odpowiednio odfiltrowane działania.

## Widok miesięczny

W widoku miesięcznym prezentowane są działania z wybranego miesiąca. Istnieje możliwość podglądu działania jak i również zaplanowania nowego.

W celu dokonania zmiany daty w widoku miesięcznym należy:

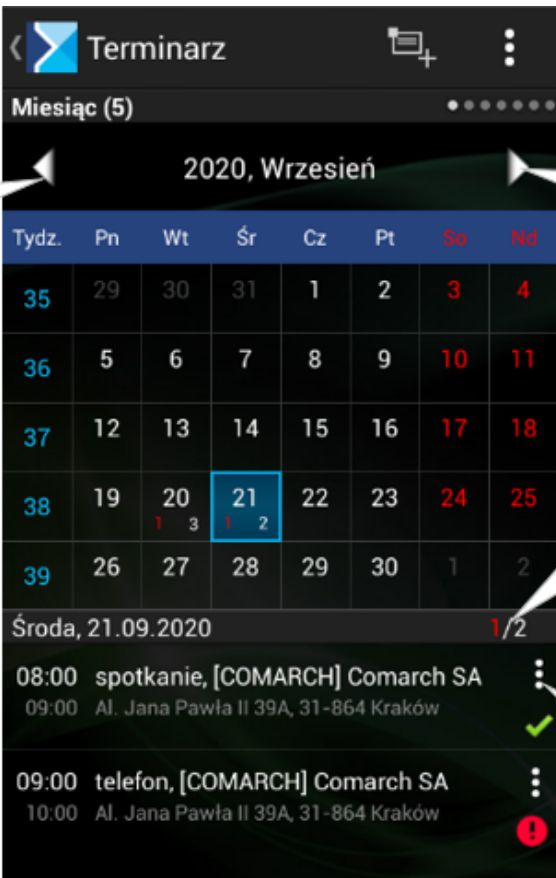
-  Kliknąć w dostępne opcje strzałek
-  Kliknąć w konkretną datę

-  Wykonać gest przesunięcia w górę lub w dół

Jeżeli w obrębie dnia zostały zaplanowane działania, to w danym dniu prezentowane są dwie liczby: z prawej strony łączna liczba wszystkich zaplanowanych działań natomiast z lewej strony w kolorze czerwonym prezentowana jest liczba zdarzeń przeterminowanych, o ile takie istnieją.

Na dolnym pasku Terminarza po lewej stronie prezentowana jest nazwa zaznaczonego dnia tygodnia oraz data natomiast po prawej stronie prezentowana jest w kolorze czerwonym liczba działań przeterminowanych przez łączną liczbę działań zdefiniowanych w danym dniu.

Kliknięcie na wybrany numer tygodnia powoduje automatyczne przejście do widoku tygodniowego dla wybranego tygodnia.



Przejdźcie do widoku poprzedniego miesiąca

Przejdźcie do widoku kolejnego miesiąca

Liczba przeterminowanych działań/ liczba zaplanowanych działań na dany dzień

Wyświetlenie menu kontekstowego

Tydz.	Pn	Wt	Śr	Cz	Pt	So	Nd
35	29	30	31	1	2	3	4
36	5	6	7	8	9	10	11
37	12	13	14	15	16	17	18
38	19	20 1 3	21 1 2	22	23	24	25
39	26	27	28	29	30	1	2

Środa, 21.09.2020 1/2





08:00 spotkanie, [COMARCH] Comarch SA  
09:00 Al. Jana Pawła II 39A, 31-864 Kraków

09:00 telefon, [COMARCH] Comarch SA  
10:00 Al. Jana Pawła II 39A, 31-864 Kraków

Terminarz: widok miesięczny

## Widok tygodniowy

Prezentuje listę działań do zrealizowania oraz zrealizowanych w wybranym tygodniu. W zależności od typu działania i stanu realizacji, są one prezentowane różnymi kolorami:

-  działania zaplanowane i niezrealizowane – zielony,
-  zaplanowane i niezrealizowane działania prywatne – niebieski,
-  działania odrzucone – szary,
-  działania zaległe i niezrealizowane – czerwony.

Na dolnym pasku Terminarza po lewej stronie prezentowana jest nazwa zaznaczonego dnia tygodnia oraz data natomiast po prawej stronie prezentowana jest w kolorze czerwonym liczba działań przeterminowanych przez łączną liczbę działań zdefiniowanych w danym czasie.\





Terminarz: widok tygodniowy

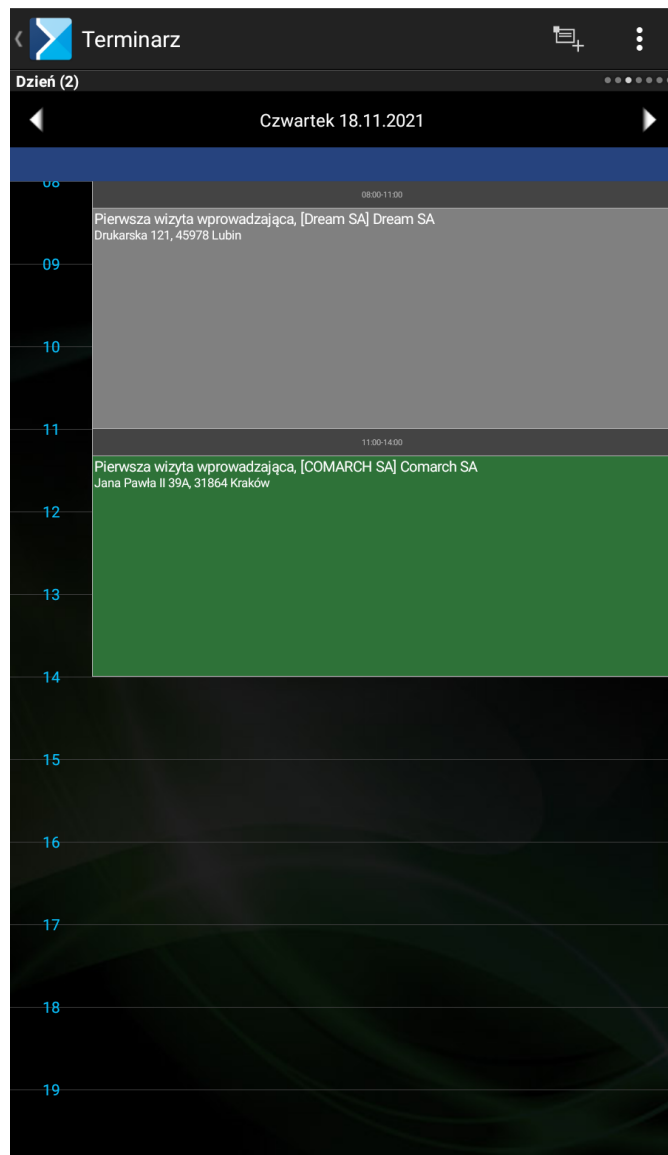
## Widok dzienny

Widok dzienny prezentuje działania zaplanowane oraz zrealizowane w wybranym dniu.

W celu dokonania zmiany daty w widoku dziennym należy:

-  Kliknąć w dostępne opcje strzałek,
-  Kliknąć w konkretną datę.

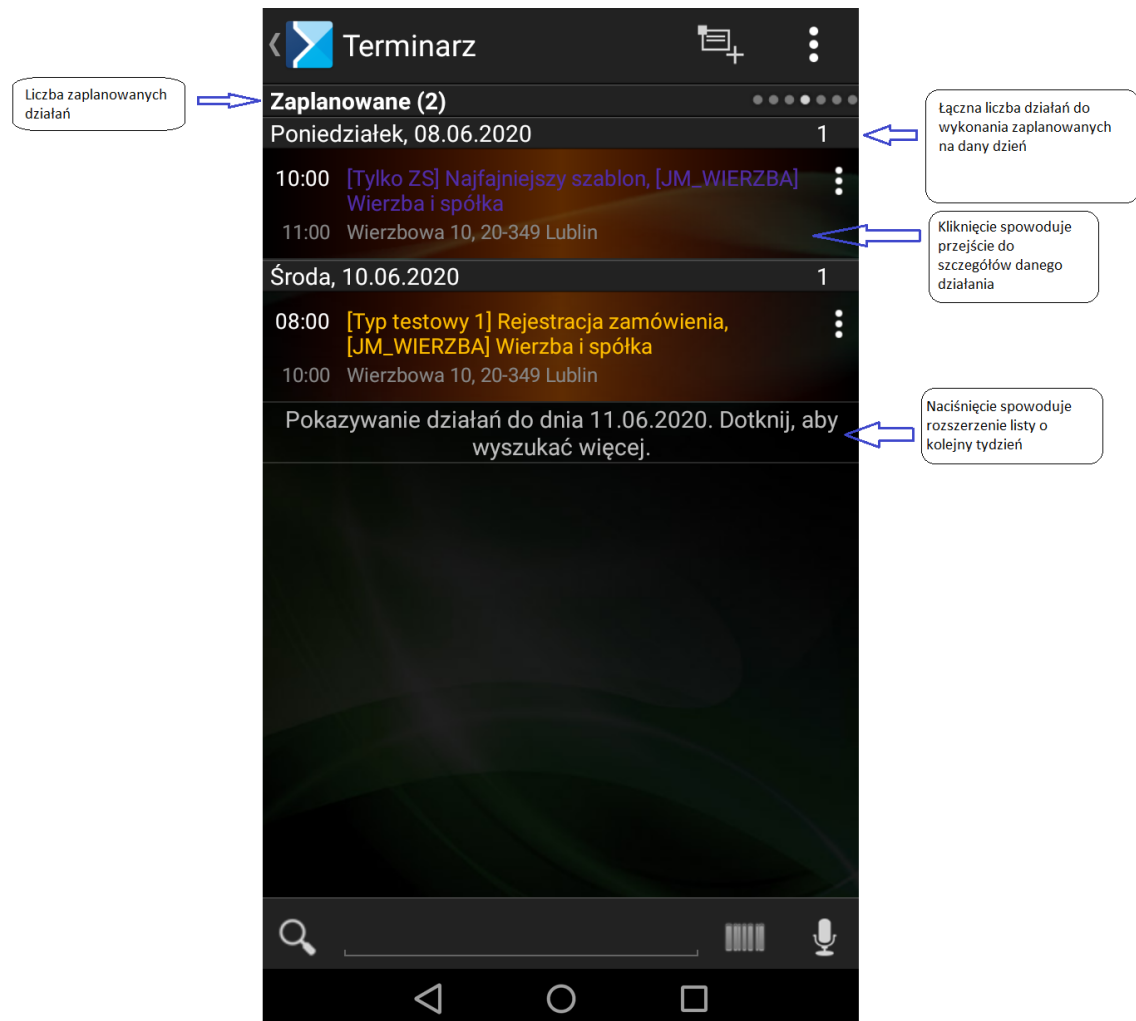
W widoku dziennym prezentowany jest rozkład godzinowy zaplanowanych działań.



Terminarz: widok dzienny

## Lista działań zaplanowanych

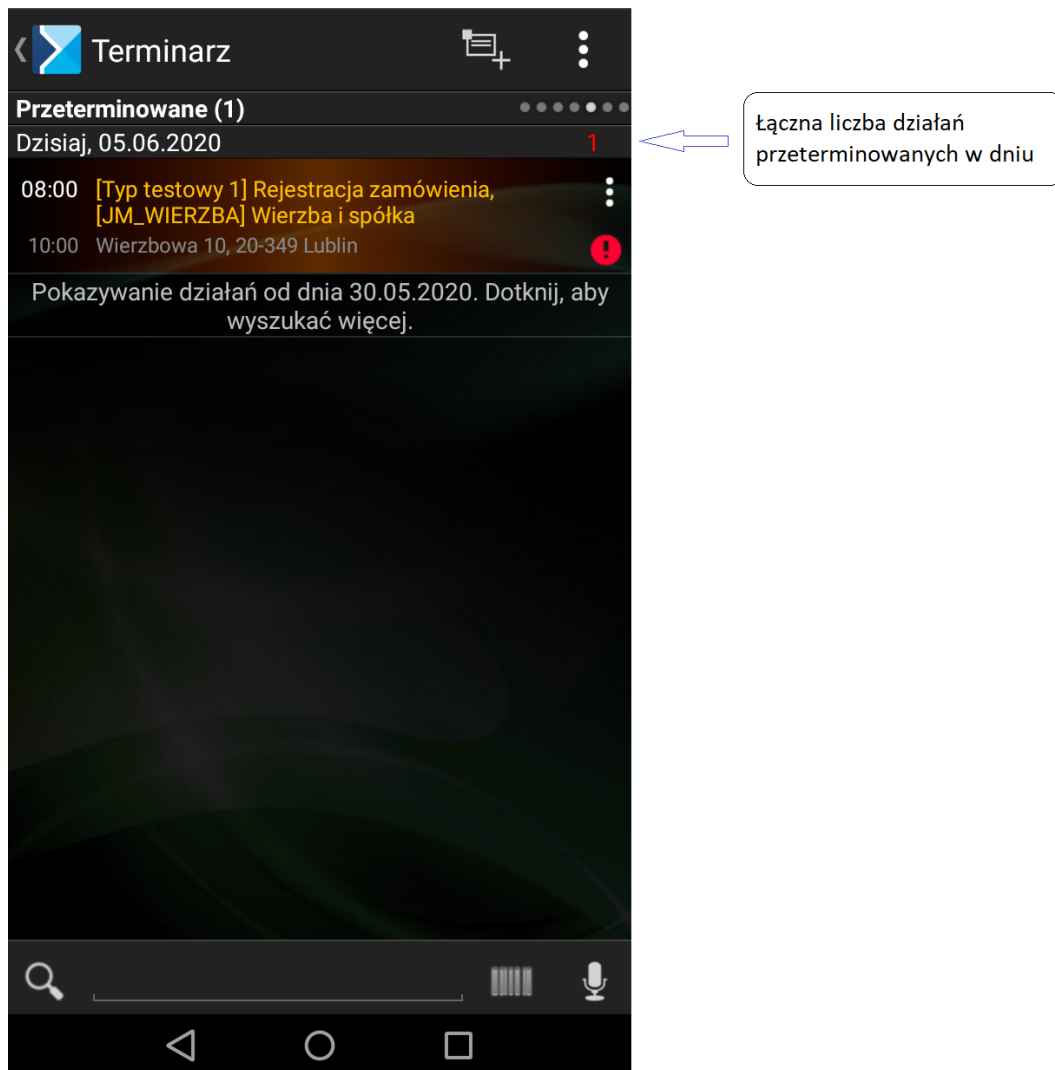
Prezentuje wszystkie działania zaplanowane od dnia bieżącego do kolejnych tygodni w przyszłości.



Terminarz: lista działań zaplanowanych

## Lista działań przeterminowanych

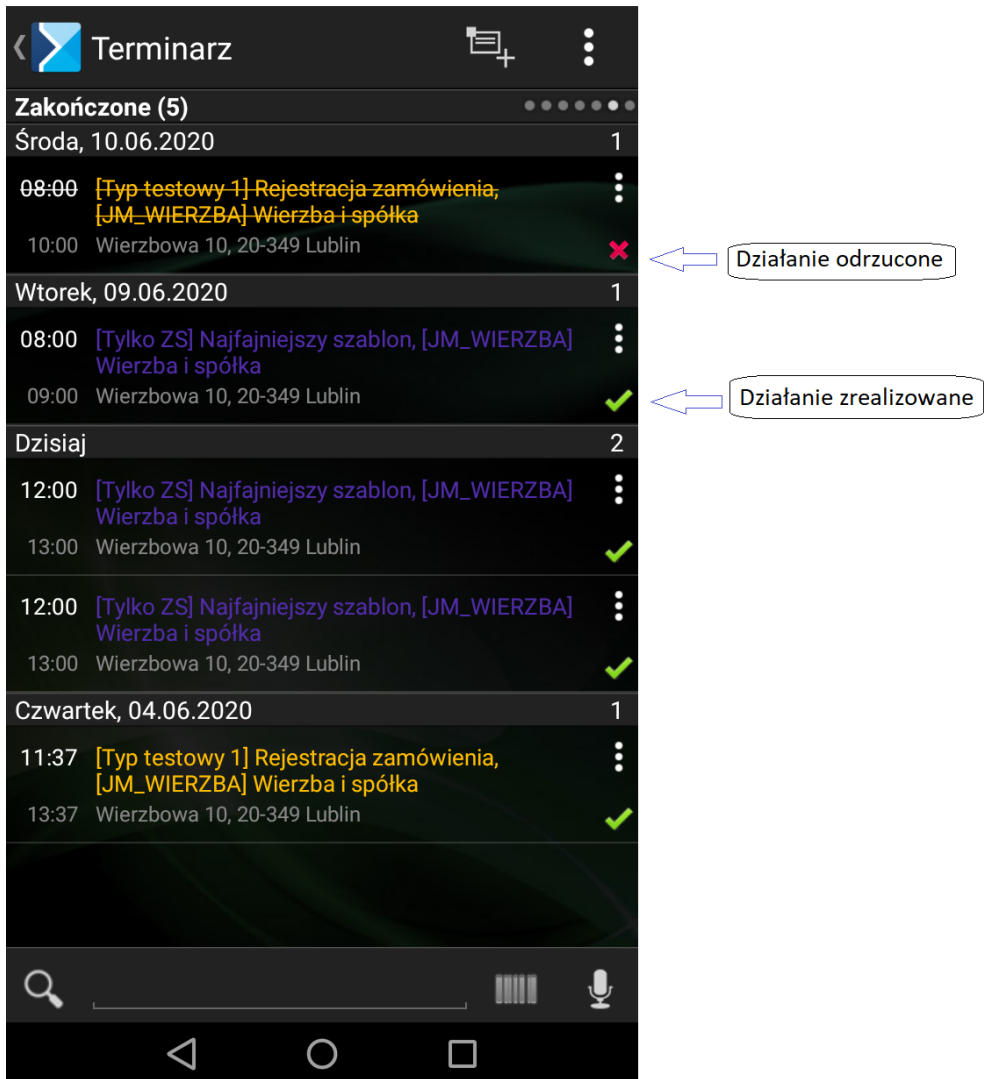
Prezentuje działania przeterminowane od dnia bieżącego do kolejnych tygodni w przeszłości.



Terminarz: lista działań przeterminowanych

## Lista działań zakończonych

Prezentuje listę działań wykonanych oraz odrzuconych. Lista działań zakończonych została zaprezentowana poniżej.



Terminarz: lista działań zakończonych