


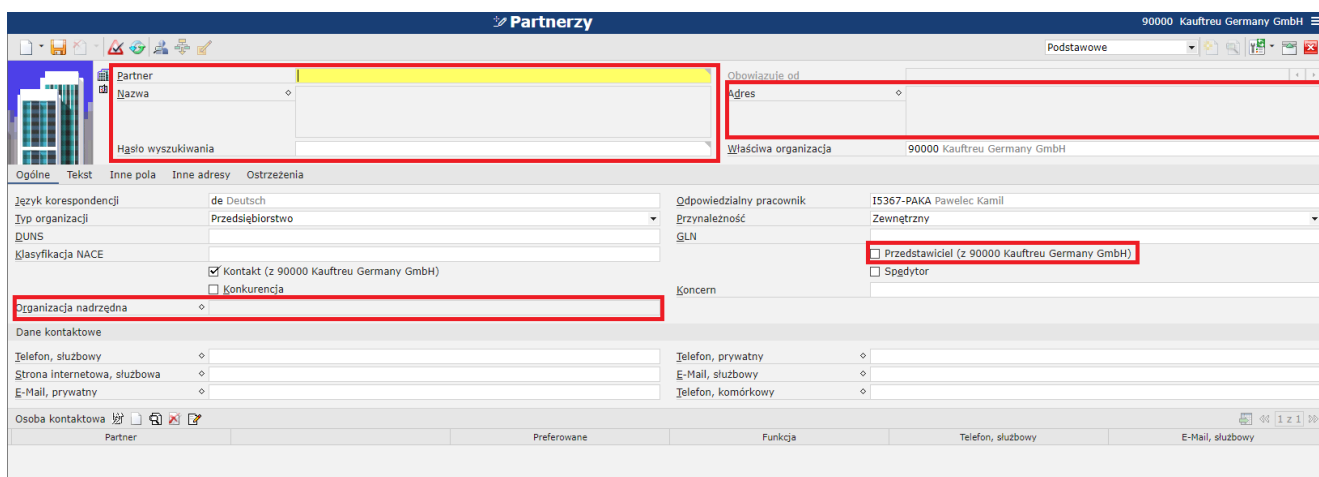
Krok 2 – Tworzenie pracownika w systemie CEE

Tworzenie pracownika

Aby możliwe było korzystanie z aplikacji Comarch Mobile, należy utworzyć pracownika (przedstawiciela handlowego), który w kolejnych krokach przypięty zostanie do użytkownika w aplikacji Zarządzanie. Należy przejść do aplikacji **[Partnerzy]** i za pomocą ikony  wybrać **[Nowa osoba]**. W nagłówku okna, które się pojawi należy uzupełnić następujące pola:

Widok Podstawowe:

- **Partner** – akronim pracownika
- **Nazwa** – imię i nazwisko pracownika
- **Hasło wyszukiwania** – nazwa, pod którą można będzie wyszukać pracownika w systemie Comarch ERP Enterprise
- **Adres** – adres zamieszkania pracownika
- **Przedstawiciel** (parametr należy zaznaczyć)
- **Odpowiedzialna organizacja**



The screenshot shows the 'Partnerzy' application window with the 'Podstawowe' (Basic) view selected. The form contains the following fields and values:


- Partner:** Nazwa (Name), Hasło wyszukiwania (Search Key)
- Adres:** Adres (Address), Właściwa organizacja (Responsible Organization) - 90000 Kaufreu Germany GmbH
- Ogólne:** Język korespondencji (Language of correspondence) - de Deutsch, Typ organizacji (Organization type) - Przedsiębiorstwo, PUNS, Klasyfikacja NACE, Kontakt (z 90000 Kaufreu Germany GmbH) - checked, Konkurencja - unchecked, Organizacja nadrzędna (Superior organization)
- Dane kontaktowe:** Telefon, służbowy (Business phone), Strona internetowa, służbowa (Business website), E-Mail, prywatny (Private email), Telefon, prywatny (Private phone), E-Mail, służbowy (Business email), Telefon, komórkowy (Mobile phone)
- Osoba kontaktowa:** Partner, Preferowane, Funkcja, Telefon, służbowy, E-Mail, służbowy

Ustawienia pracownika. Widok: Podstawowe

Widok Pracownik:

- **Pracodawca** – organizacja, której reprezentantem będzie

tworzony pracownik




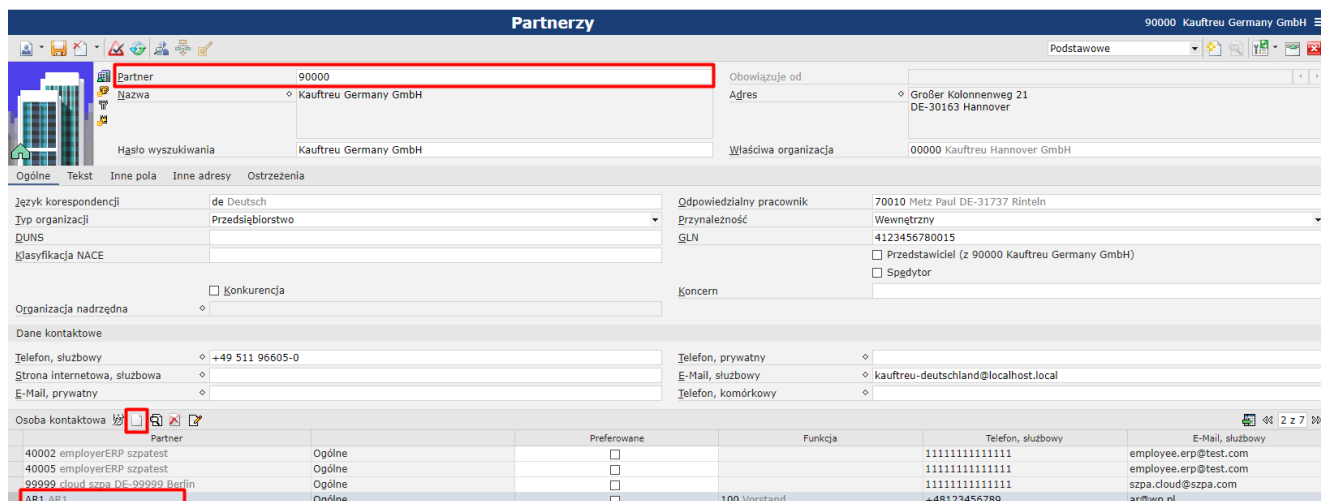
Partnerzy		90000 Kaufreu Germany GmbH	
Partner		Pracownik	
Nazwa	AR1	Obowiązuje od	
Adres	Adam Rubin	Adres	Łeszczynskiego 6 DE-20068 Lublin
Hasło wyszukiwania	AR1	Właściwa organizacja	90000 Kaufreu Germany GmbH
Dane pracownika			
Status	Dostępny	Zablokowany do	01.01.1000
Numer referencyjny		Pracodawca	90000 Kaufreu Germany GmbH
Klasyfikacja 1		Klasyfikacja 2	
Klasyfikacja 3		Klasyfikacja 4	
Klasyfikacja 5		Funkcja	100 Vorstand

Ustawienia pracownika. Widok: Pracownik

Ustawione dane należy zapisać przyciskiem  .

Dodanie do osób kontaktowych


Po utworzeniu pracownika konieczne jest dodanie go do osób kontaktowych pracodawcy. W tym celu należy otworzyć kartę pracodawcy (organizacji) w aplikacji **[Partnerzy]** i w dolnej części okna kliknąć przycisk  . W nowo dodanym rekordzie należy wpisać akronim lub odszukać dodanego wcześniej pracownika.




Partnerzy		90000 Kaufreu Germany GmbH	
Partner		Podstawowe	
Nazwa	90000	Obowiązuje od	
Adres	Kaufreu Germany GmbH	Adres	Großer Kolonnenweg 21 DE-30163 Hannover
Hasło wyszukiwania	Kaufreu Germany GmbH	Właściwa organizacja	00000 Kaufreu Hannover GmbH
Ogólne			
Język korespondencji	de Deutsch	Odpowiedzialny pracownik	70010 Metz Paul DE-31737 Rinteln
Typ organizacji	Przedsiębiorstwo	Przynależność	Wewnętrzny
GLN		GLN	4123456780015
Klasyfikacja NACE		<input type="checkbox"/> Przedstawiciel (z 90000 Kaufreu Germany GmbH)	
<input type="checkbox"/> Konkurencja		<input type="checkbox"/> Spgdytor	
Organizacja nadrzędna		Koncern	
Dane kontaktowe			
Telefon, służbowy	+49 511 96605-0	Telefon, prywatny	
Strona internetowa, służbowa		E-Mail, służbowy	kaufreu-deutschland@localhost.local
E-Mail, prywatny		Telefon, komórkowy	
Osoba kontaktowa			
Partner	Preferowane	Funkcja	Telefon, służbowy
40002 employerERP szpatest	<input type="checkbox"/>		1111111111111111
40005 employerERP szpatest	<input type="checkbox"/>		1111111111111111
99999 cloud szpa DE-99999 Berlin	<input type="checkbox"/>		1111111111111111
AR1 AR1	<input type="checkbox"/>	100 Vorstand	+48123456789
			E-Mail, służbowy
			employee.erp@test.com
			employee.erp@test.com
			szpa.cloud@szpa.com
			ar@wp.pl

Dodawanie pracownika do osób kontaktowych organizacji

Uprawnienia przedstawiciela do logowania


W następnym kroku w aplikacji **[Uprawnienia przedstawiciela do logowania]** należy przy ikonie  wybrać opcję **[Dodaj]** w

celu dołączenia do wyświetlonej listy pracowników utworzonego wcześniej przedstawiciela wraz z oznaczeniem jego organizacji sprzedaży. Ustawione dane należy zapisać przyciskiem .



Dodawanie pracownika do listy przedstawicieli uprawnionych do logowania

Przypięcie do Kanału sprzedaży

Kolejnym krokiem jest przypięcie pracownika do wcześniej utworzonego Kanału sprzedaży. W tym celu w aplikacji **[Przyporządkowania partnerów kanału sprzedaży]** należy utworzyć nowe powiązanie, wciskając przycisk:  i opcję **[Dodaj]** wybierając odpowiedni Kanał sprzedaży, utworzonego Partnera (pracownika) oraz odpowiedni typ klienta.

Uwaga

Obecnie jedynym obsługiwanym typem klienta jest B2B.

Przyporządkowania partnerów kanału sprzedaży										
90000 Kaufreu Germany GmbH										
Kanał sprzedaży	Partner	Pracodawca	Klient końcowy	Typ klienta	Konto klienta	ID konta klienta	Lista cenników sprzedaży	W	Data utworzenia	Data dezaktywacji
3MG	04387 J...		<input checked="" type="checkbox"/>	B2C	Joanna2 Joanna22 (Joanna22@...	17			26.10.2018 15:21:31	
3MG	04396 K...		<input checked="" type="checkbox"/>	B2C	Kuma Kuuma (kuma@kuma.pl)	19			13.11.2018 09:07:28	
4MG	04388 B...		<input checked="" type="checkbox"/>	B2C	Customer B2C M2 (cusb2c@ja...	1			27.06.2018 12:10:51	
921	BARKUN...		<input type="checkbox"/>	B2C						
AR1	AR1 AR1	90000 Kaufreu Germany ...	<input type="checkbox"/>	B2B			200 Vertriebspreis-Listung Inte...			Udostępniono

Wiązanie pracownika z Kanałem sprzedaży

Uwaga

Aby możliwe było przypięcie pracownika do Kanału sprzedaży, nie może posiadać on ról finansowych.

Ustawione dane należy zapisać przyciskiem .

Eksport zmian

W kolejnym kroku należy wyeksportować wszystkie dokonane

zmiany. W aplikacji **[Export Bus data]** należy w zakładce **[Aplikacja]** wybrać utworzony Kanał sprzedaży, a w zakładce **[Ustawienia przetwarzania]** odpowiednią kolejkę przetwarzania.

The image displays two screenshots of the 'BUS Export data' application configuration interface.

Top Screenshot: 'Aplikacja' (Application) Tab

- Window title: Uruchom aplikację w tle "BUS Export data"
- Tab: Aplikacja (Application)
- Fields:
 - Aplikacja w tle: BUS Export data
 - Obiekt deweloperski: cam.scrust.app.bus.log.CompleteExportBatch
- Section: Akcja (Action) / Inne: konfiguracja
- Fields:
 - Kanał sprzedaży: [Empty dropdown menu, highlighted with a red box]
 - Zmniejsza od: Od ostatniego transferu
- Buttons: W tle, Natychmiast, Anuluj

Bottom Screenshot: 'Ustawienia przetwarzania' (Processing settings) Tab

- Window title: Uruchom aplikację w tle "BUS Export data"
- Tab: Ustawienia przetwarzania (Processing settings)
- Fields:
 - Zmniejsza przetwarzania: [Empty dropdown menu]
 - Główny: 15367-998A_Kanal_Powolac
 - Base danych OLTP: APP611DV07 -BUS (copy of APP610DV07)
 - Język zwrócenia: pl Polski
 - Kolejka przetwarzania: J00QUEU01: jobqueue01 (highlighted with a red box)
 - Seznam aplikacji: [Empty dropdown menu]
 - Start: Przenieś do kolejki
 - Przebieganie: Przez dialog, tylko w przypadku błędów
 - [X] Utwórz nową kolejkę
- Buttons: W tle, Natychmiast, Anuluj

Eksport danych pracownika w aplikacji
[Eksport BUS data]