

Dokumenty

W tej gałęzi można ustalić domyślne schematy numeracji (wybierając spośród typów dokumentów zdefiniowanych dla danej klasy) i domyślne serie dla:

- List płac,
- Dokumentów w e-Teczce,
- Umów cywilnoprawnych.

Ustalone tutaj parametry będą proponowane w chwili rozpoczęcia wystawiania tych dokumentów. Operator w trakcie edycji może je zmienić.

Konfiguracja [Dokumenty]

Moduł:

Szukaj:

- ▶ Dane firmy
- ▶ Definicje dokumentów
- ▶ Detal
- ▶ e-Handel
- ▶ Handel
- ▶ Kasa/Bank
- ▶ Księgowość
- ▶ Magazyn
- ▶ Obieg dokumentów
- ▶ Ogólne
- ▶ Płace
 - Atrybuty - grupy
 - Atrybuty - klasy
 - Comarch HRM
 - **Dokumenty**
 - Grupy ograniczeń potrąceń
 - Kalendarze
 - Konfiguracja kalendarzy
 - Limity nieobecności
 - Opisy nieobecności do kart p...
 - Opisy rodzajów dni wolnych ...
 - Parametry
 - Parametry współpracy z Altum
 - Parametry współpracy z XL
 - Podatki
 - Pracownicze Plany Kapitałowe
 - Progi urlopowe
 - Serie kalendarzy
 - Składki ZUS
 - Strefy
 - Typy akordów
 - Typy nieobecności
 - Typy wypłat
 - Typy wypłat - grupy
 - Wskaźniki

| Typ | Definicja | Seria |
|--|-----------|-------|
| <input type="checkbox"/> E - lista płac | E | E |
| <input type="checkbox"/> EDOK - e-Teczka | EDOK | |
| <input type="checkbox"/> UMW - umowa | UMW | |