



W jaki sposób można zapisać plik XML z e-Sprawozdaniem Finansowym na dysku?

Plik XML z e-Sprawozdaniem Finansowym można zapisać na dysku:

1. Z poziomu Listy e-Sprawozdań finansowych za pomocą przycisku **Eksportuj**  .
2. Z poziomu otwartego w aplikacji e-Sprawozdania Finansowego za pomocą przycisku **Eksportuj sprawozdanie na dysk**  .

Czy aplikacja Comarch e-Sprawozdania umożliwia wydruk sprawozdania?

Aplikacja Comarch e-Sprawozdania od 2019.1 umożliwia wydrukowanie informacji znajdujących się w e-Sprawozdaniu finansowym. Przycisk **Wydrukuj sprawozdanie** dostępny jest w górnym pasku przycisków.

Comarch e-Sprawozdania [ADM]

Aktywa

Wprowadzenie

Aktywa

Pasywa

Rach. zysków

Zest. zmian w kap.

Rach. przepływów

Kalk. podatku

Inf. dodatkowa

Podpisy

Podsumowanie

Wskaźniki

Powiązane dok.

Wyjście

Ukryj puste wiersze

Nazwa	Rok bieżący	Rok poprzedni
A. AKTYWA TRWAŁE	60 000,00	60 000,00
I. Wartości niematerialne i prawne		
II. Rzeczowe aktywa trwałe	60 000,00	60 000,00
III. Należności długoterminowe		
IV. Inwestycje długoterminowe		
V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe		
B. AKTYWA OBROTOWE	1 196 494,73	869 802,80
I. Zapasy	537 211,08	474 511,83
II. Należności krótkoterminowe	545 129,28	281 477,70
III. Inwestycje krótkoterminowe	114 154,37	113 813,27
IV. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe		
C. NALEŻNE WPŁATY NA KAPITAŁ (FUNDUSZ) PODS...		
D. UDZIAŁY (AKCJE) WŁASNE		
AKTYWA RAZEM	1 256 494,73	929 802,80

Nazwa: A. AKTYWA TRWAŁE

Rok bieżący: 60 000,00

Rok poprzedni: 60 000,00

Wylicz automatycznie

Suma podrzędnych

Konta księgowe

Uwagi:

Po jego wciśnięciu zostanie otwarty podgląd wydruku. Z tego poziomego sprawozdanie można wydrukować za pomocą przycisku

Drukuj  .

Wydruk sprawozdania

Navigation

Enter text to search...

Document Map

Sprawozdanie

Nagłówek

Wprowadzenie

Aktywa

Pasywa

Rachunek Zysków i Strat

Zestawienie Zmian w Kapitale Własnym

Rachunek Przepływów Pieniężnych

Kalkulacja Podatku Dochodowego

Podpisy złożone pod sprawozdaniem

Informacje dodatkowe

BILANS

Aktywa Dane w PLN

	Kwota na dzień kończący bieżący rok obrotowy	Kwota na dzień kończący poprzedni rok obrotowy
A. AKTYWA TRWAŁE	60 000,00	60 000,00
I. Wartości niematerialne i prawne		
1. Koszty zakończonych prac rozwojowych		
2. Wartość firmy		
3. Inne wartości niematerialne i prawne		
4. Zaliczki na wartości niematerialne i prawne		
II. Rzeczowe aktywa trwałe	60 000,00	60 000,00
1. Środki trwałe	60 000,00	60 000,00
a) grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)		
b) budynki, lokale, prawa do lokali i obiekty inżynierii lądowej i wodnej		
c) urządzenia techniczne i maszyny		
d) środki transportu	60 000,00	60 000,00

Jak wydrukować załączniki dodane w aplikacji Comarch e-Sprawozdania w sekcji Pozostałe noty i objaśnienia?

Od wersji 2023.1 możliwy jest pełny wydruk sprawozdania finansowego wraz z informacją dodatkową, niezależnie od formatu, w którym została ona dodana. Możliwe jest równoczesne wydrukowanie not w formatach Word (docx), PDF lub plikach graficznych.

Czy w aplikacji Comarch e-Sprawozdania kwoty z pozycji podrzędnych są automatycznie sumowane w pozycjach nadrzędnych?

W przypadku gdy użytkownik nie chce w gałęzi nadrzędnej wpisywać wartości, a jedynie wykazać sumę elementów podrzędnych należy wykorzystać parametr **Wylicz automatycznie**.

Sumowaniu podlegają jedynie bezpośrednio podrzędne elementy. Przykładowo, zmiana wartości *Zapasów* nie wpłynie na sumę *Aktywów*, jeśli pozycja *Aktywa obrotowe* nie jest wyliczana automatycznie.

Po otwarciu istniejącego sprawozdania finansowego nie jest

znana informacja czy wartość została uzupełniona automatycznie czy ręcznie. Aby nie nadpisać kwot użytkownika, dla wszystkich pozycji zawierających wartości zostaje odznaczony parametr **Wylicz automatycznie**. W celu dokonywania zmian na istniejącym sprawozdaniu zalecamy ponowne włączenie automatycznych sumowań na niezbędnych węzłach

Jakie są wymagania w zakresie informacji dodatkowej?

Informacja dodatkowa jest mocno powiązana ze specyfiką jednostki i bardzo trudno byłoby ją ustrukturyzować. Aby niepotrzebnie nie ograniczać jednostek Ministerstwo wprowadziło tutaj tylko kilka wymogów:

- musi być dodana przynajmniej jedna nota,
- każda nota składa się przynajmniej z opisu np. tytułu tej noty,
- do jednej noty można dodać tylko jeden załącznik jako element pliku XML sprawozdania finansowego w postaci binarnej, kodowanej w standardzie Base64 (np. jako .doc, .odt, .pdf, .jpg, .xls, .rft).
- nazwa załącznika nie może zawierać spacji i musi być krótsza niż 55 znaków.

Informację dodatkową należy dodać w zakładce *Pozostałe noty i objaśnienia*.

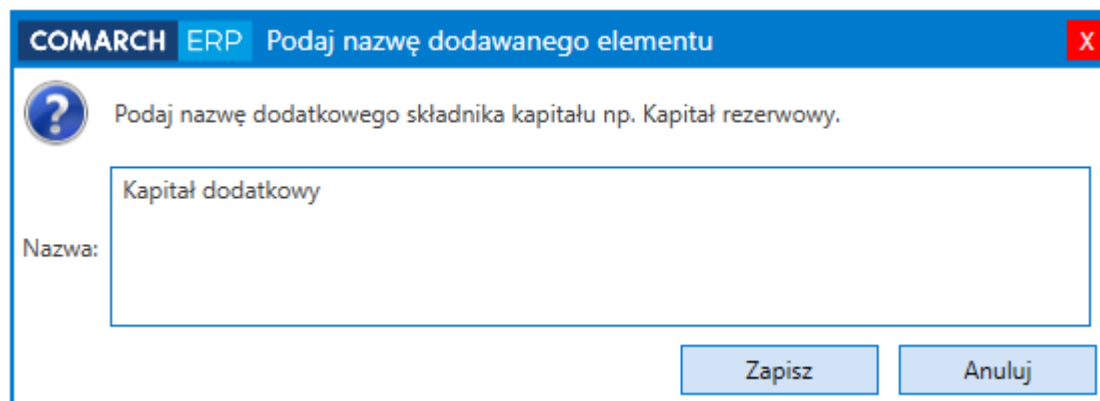
W jaki sposób w aplikacji Comarch e-Sprawozdania prezentowane jest Zestawienie zmian w kapitale własnym oraz Rachunek przepływów pieniężnych?

Zestawienie zmian w kapitale własnym zostało zaprezentowane w możliwie czytelny sposób, czyli prezentując pozycje od siebie zależne na tym samym poziomie. Aby ułatwić porównywanie wartości z Bilansem dodano nieuwzględnione we wzorze węzły: *Kapitał podstawowy, zapasowy, z aktualizacji wyceny, rezerwy, oraz wynik z lat ubiegłych*, które prezentują wartości tych kapitałów na koniec okresu. Są one wyliczane automatycznie, ale nie są przenoszone do wynikowego pliku XML. Rozbudowano także sposób wyliczeń automatycznych. Domyślnie nie sumują one elementów podrzędnych, ale elementy logicznie powiązane, czyli np. *Kapitał zapasowy na koniec okresu* jest sumą jego wartości na początek okresu oraz jego zmian w ciągu roku.

Analogicznie jak w przypadku Zestawienia zmian w kapitale własnym zostały rozbudowane niektóre pozycje wyliczeń automatycznych. Również tutaj nie sumują one wyłącznie elementów podrzędnych, ale też elementy logicznie powiązane jak przepływy pieniężne netto z określonej działalności.

Od wersji 2021.0 aplikacja Comarch e-Sprawozdania pozwala dodatkowo na rozszerzenia Zestawienia Zmian w Kapitale (ZZwK) poprzez dodawanie nowych pozycji uszczegóławiających bądź nowych kapitałów. Aby usprawnić dodawanie nowych kapitałów możliwe jest utworzenie całej sekcji składającej się z

Kapitału na początek okresu, jego zmian, oraz kapitału na koniec okresu. Służy do tego opcja Dodaj równoległą pozycję dostępna po wciśnięciu prawego przycisku myszy na składniku kapitału. Użytkownik zostaje poproszony o wskazanie nazwy dla nowego kapitału:



COMARCH ERP Podaj nazwę dodawanego elementu

Podaj nazwę dodatkowego składnika kapitału np. Kapitał rezerwowi.

Nazwa: Kapitał dodatkowy

Zapisz Anuluj

Po dodaniu nowego kapitału, zostanie dodana cała sekcja z nim związana i jednocześnie zostanie zaktualizowana numeracja pozostałych składników Kapitału własnego.

Zestawienie zmian w kapitale własnym Ukryj puste wiersze

Nazwa	Rok bieżący	Rok poprzedni
▶ I. Kapitał (fundusz) własny na początek okresu (BO)		
▶ 1. Kapitał podstawowy		
▶ 2. Kapitał zapasowy		
Kapitał (fundusz) zapasowy na początek okresu		
▶ Zmiany kapitału (funduszu) zapasowego		
Kapitał (fundusz) zapasowy na koniec okresu		
▶ 4. Kapitał z aktualizacji wyceny		
▶ 5. Kapitały rezerwowe		
▶ 6. Wynik z lat ubiegłych		
▶ 7. Wynik netto		
II. Kapitał (fundusz) własny na koniec okresu (BZ)		
III. Kapitał (fundusz) własny, po uwzględnieniu prop...		

Dodaj równoległą pozycję

Dodaj podpozycję

Usuń podpozycję

Zwiń podpozycję

Rozwiń podpozycję

Zwiń wszystkie

Rozwiń wszystkie



Nazwa	Rok bieżący	Rok poprzedni
▶ I. Kapitał (fundusz) własny na początek okresu (BO)		
▶ 1. Kapitał podstawowy		
▶ 2. Kapitał zapasowy		
▶ 3. Kapitał dodatkowy		
Kapitał dodatkowy na początek okresu		
Zmiany składnika kapitału		
Kapitał dodatkowy na koniec okresu		
▶ 4. Kapitał z aktualizacji wyceny		
▶ 5. Kapitały rezerwowe		
▶ 6. Wynik z lat ubiegłych		
▶ 7. Wynik netto		
II. Kapitał (fundusz) własny na koniec okresu (BZ)		
III. Kapitał (fundusz) własny, po uwzględnieniu prop...		

Czy eksportując sprawozdanie na dysk wyeksportują się również powiązane dokumenty dodane w aplikacji ?

Od wersji 2019.5 aplikacji istnieje możliwość wyeksportowania sprawozdania wraz z załączonymi dokumentami w sekcji powiązane dokumenty. W tym celu należy po kliknięciu ikony eksportu sprawozdania, wybrać odpowiednią opcję. Użytkownik ma możliwość wskazania czy do archiwum .zip mają być dodane tylko dokumenty publiczne, takie jak Sprawozdanie z działalności, czy również pliki prywatne, takie jak arkusze Excela prezentujące kalkulacje poszczególnych pozycji bilansowych.

Wskaż zakres eksportowanych informacji:

Tylko sprawozdanie finansowe dla KRS

Dodatkowe formy eksportu dla czytelników sprawozdania:

Sprawozdanie oraz powiązane dokumenty publiczne

Sprawozdanie oraz wszystkie powiązane dokumenty

Pełny do innej aplikacji Comarch e-Sprawozdania



Eksportuj