

Ostrzeżenie ID (24334) „Błąd księgowania listy płac. Nie można zaksięgować listy płac posiadającej otwarte wypłaty”.

Próba zaksięgowania listy płac, na której znajdują się wypłaty, które są otwarte (są oznaczone zielonym kolorem). Aby zamknąć listę płac należy zaznaczyć ją i wcisnąć przycisk 'Zmiana statusu listy płac' lub pod prawym przyciskiem myszy wybrać 'Zamknij/otwórz seryjnie listy płac').

Pytanie ID (24055)
Przekroczono limit
nieobecności na ten
rok/miesiąc. Czy chcesz
kontynuować?

W programie Comarch ERP Optima wprowadzono kontrolę limitu urlopu wypoczynkowego dla pracowników tymczasowych oraz podejmujących pierwszą pracę, tak aby należny za dany miesiąc urlop można było wykorzystać dopiero po upływie miesiąca pracy. W przypadku próby wprowadzenia większej niż przysługująca liczby dni urlopu pojawi się komunikat 'Przekroczono limit nieobecności na ten rok/miesiąc. Czy

chcesz kontynuować' z możliwością wyboru czy nieobecność ma być zapisana jako urlop wypoczynkowy pomimo przekroczenia limitu czy Użytkownik chce ją edytować i zmienić okres.

Informacja ID 24046 „Brak informacji o wyrejestrowaniu z ubezpieczeń”

Próba naliczenia deklaracji ZWUA dla pracownika, który nie ma odnotowanego wyrejestrowania z ubezpieczeń na formularzu danych kadrowych – zakładka Ubezpieczenie(etat).

Ostrzeżenie ID 29007 „Właściwość [[Rejestr] na płatności] jest wymagana i musi zostać wypełniona.”

Pojawia się przy wyliczaniu deklaracji ZUS DRA w sytuacji, kiedy dla formy płatności zadeklarowanej dla deklaracji (Konfiguracja / Firma / Dane firmy / Deklaracje) został ustawiony **nieaktywny rejestr**.

Domyślne rejestry dla form płatności można ustawić z poziomu **System / Konfiguracja / Firma / Kasa/Bank / Formy płatności**. Natomiast Rejestry kasowe/bankowe można

dodawać/zmieniać/ustawić jako nieaktywne po wejściu w Kasa/Bank / Rejestry kasowe/bankowe.

Ostrzeżenie ID (31107) „Wybrano niewłaściwy opis odbioru nadgodzin, niezgodny z wybraną strefą.”.

Komunikat informuje o niepoprawnie wybranej strefie i opisie nadgodzin przy próbie odnotowania na kalendarzu pracownika odbioru nadgodzin.

Na formularzu wejścia w dniu w kalendarzu (Nie)obecności pracownika znajduje się pozycja 'Odbiór nadgodzin' z rozwijaną listą znaczników:

O.BM – nadgodziny do odbioru w bieżącym miesiącu (do strefy nie wliczanej do czasu pracy np. przerwy),

O.NM – nadgodziny do odbioru w kolejnym miesiącu (do strefy wliczanej do czasu pracy),

W.PŁ – wolne za nadgodziny – płatne (do strefy wliczanej do czasu pracy),

W.NP – wolne za nadgodziny – niepłatne (do strefy nie wliczanej do czasu pracy np. przerwy).

Sposób wynagradzania i wliczania do czasu pracy będzie odczytywany ze strefy, którą opisuje dany znacznik. Należy więc pamiętać, że opisy 'O.NM' i 'W.PŁ' mogą być uwzględniane wyłącznie dla wejść odnotowanych jako strefy wliczane do czasu

pracy (np. praca podstawowa), a dwa pozostałe opisy '0.BM' i 'W.NP' jako strefy nie wliczane do czasu pracy (np. przerwa). Nieprawidłowe dopasowanie strefy i znacznika jest od razu sygnalizowane taką informacją.

Szczegółowe informacje na temat odbioru nadgodzin są opisane w biuletynie OPT035 – Rozliczanie czasu pracy w modułach płacowych.

Ostrzeżenie ID 24115 „Błąd naliczenia wypłaty. Istnieje rozbieżność pomiędzy walutą listy płac a walutą etatu pracownika.”

Waluta wybrana na formularzu listy płac dla pracowników oddelegowanych jest różna od waluty rozliczenia pracownika, ustawionej na formularzu danych kadrowych pracownika na zakładce 'Etat'.

Ostrzeżenie ID 24164 „W dniu jest już dodany zapis

obecności/ nieobecności”

Próba dodania nieobecności, której zakres dat zachodzi na wprowadzony wcześniej zapis obecności/nieobecności. Najczęściej jest to próba dodania nieobecności na dzień w którym ręcznie zmodyfikowano godziny od-do jako przepracowane – taki dzień jest oznaczony w kolorze zielonym. Jeśli mimo odnotowanej obecności chcemy nanieść nieobecność należy wykasować ikoną „kosza” modyfikację tego dnia.