

Informacja ID 24038 „Została zmieniona data rozpoczęcia umowy. Należy również skorygować daty ubezpieczenia”

Zmiana daty rozpoczęcia umowy cywilnoprawnej wymaga korekty daty ubezpieczenia na formularzu umowy na zakładce 2.Ubezpieczenia.

Ostrzeżenie 35163 Próba modyfikacji czasu pracy po naliczeniu wypłaty. Po zapisaniu zmian należy naliczyć wypłatę ponownie. Czy chcesz kontynuować?’

W formularzu operatora [Konfiguracja/Program/Użytkowe/Operatorzy], w sekcji odnoszącej się do parametrów dla modułu kadrowo-płacowego, znajduje się parametr: **‘Blokada edycji czasu pracy pracownika po naliczeniu wypłaty’**, w którym Operator ma możliwość wyboru jednej spośród trzech dostępnych opcji:

- Ostrzeżenie,
- Blokada,
- Brak – domyślne ustawienie

W przypadku gdy na formularzu operatora zostanie zaznaczony opcja „**Ostrzeżenie**” – Użytkownik podczas próby modyfikacji (edycja/dodanie/usunięcie) czasu pracy, planu pracy oraz zestawienia za okres, za który jest naliczona wypłata etatowa otrzyma komunikat:

‘Próba modyfikacji czasu pracy po naliczeniu wypłaty. Po zapisaniu zmian należy naliczyć wypłatę ponownie. Czy chcesz kontynuować?’

Pojawiający się komunikat informuje o naliczonej wypłacie za edytowany okres, ale Użytkownik po wybraniu opcji TAK ma możliwość zapisania wprowadzonych zmian w czasie pracy oraz planie pracy.

Pytanie ID 24170 „Skopiować listę płatności z anulowanej wypłaty?”

W wypłacie korygującej można skopiować listę płatności z wypłaty anulowanej, do której naliczono korektę, by kwoty przelewu (wypłaty gotówkowej) w Preliminarzu były zgodne z pierwotnym stanem. Jeśli suma skopiowanych płatności z anulowanej wypłaty różni się od kwoty netto wypłaty korygującej, to do listy elementów wypłaty zostanie automatycznie dodana „Korekta netto wypłaty”. Jej rozliczenie nastąpi w kolejnych wypłatach pracownika.

Informacja ID 24093 „Przed dodaniem elementu do wypłaty umowy należy ubezpieczyć pracownika w kadrach.”

Komunikat przypomina o konieczności wpisania kodu tytułu ubezpieczenia na formularzu danych kadrowych zleceniobiorcy na zakładce '4. Ubezpieczenie(etat)' – taki sam jak na formularzu umowy cywilnoprawnej. Jest to wymagane w sytuacji, kiedy zleceniobiorcy poza umową cywilnoprawną będą wypłacane/potrącane dodatkowe składniki wynagrodzenia lub rozliczana nieobecność np. zwolnienie chorobowe.

Ostrzeżenie ID 24144 „Nie można wykonać tej operacji na zaksięgowanej liście płac”

Ostrzeżenie pojawia się w momencie próby modyfikacji zapisów na liście płac, która została wcześniej zaksięgowana. W celu dokonania zmian na takiej liście płac, należy wcześniej cofnąć księgowania. Księgowania mogą zostać cofnięte z poziomu okna 'Listy płac' – pod prawym przyciskiem myszy na zaksięgowanej liście płac można użyć funkcji 'Usuń zapisy księgowe'.

Ostrzeżenie ID 24023 „Nie można skasować listy płac z wypłatami”

Aby usunąć listę płac należy wcześniej usunąć naliczone na niej wypłaty.

Pytanie ID 24021 „Na liście są naliczone wypłaty – data wypłaty i miesiąc deklaracji dla nich nie będą zmienione. Czy zmienić datę dla nowych wypłat naliczanych do tej listy?”

Komunikat pojawia się przy próbie zapisania listy płac na której były wcześniej naliczone wynagrodzenia i została zmieniona data wypłaty (bez usunięcia wcześniejszych wypłat). Zatwierdzenie spowoduje zmianę daty tylko dla nowych wypłat naliczanych na tej liście.