

Jak wyliczane jest wynagrodzenie zasadnicze pracownika zatrudnionego na stawce miesięcznej w przypadku zmiany wymiaru etatu lub kalendarza w trakcie miesiąca?

Do wyliczenia wynagrodzenia zasadniczego za poszczególne okresy zgodne z wykonanymi aktualizacjami dotyczącymi zmiany wymiaru etatu i/lub kalendarza przyjmowana jest norma, która obowiązywałaby pracownika, gdyby cały miesiąc miał taki wymiar etatu i był rozliczany według tego kalendarza, który jest ustawiony w zapisie historycznym aktualnym na 'datę do' naliczanego elementu wynagrodzenia. Na wyliczanie normy będą jedynie wpływać modyfikacje w planie pracy wykonane w okresie, za który liczone jest dane wynagrodzenie, zaś zmiany mające miejsce w innym okresie nie zostaną uwzględnione (przy normie). Po podzieleniu stawki pracownika przez normę otrzymujemy stawkę za 1 godzinę pracy, która następnie jest przemnażana przez czas pracy w danym okresie.

W analogiczny sposób wyliczane jest dla pracownika ze stawką miesięczną wynagrodzenie powyżej/poniżej normy, dopłaty za pracę w nocy, pomniejszenie proporcjonalne oraz wynagrodzenia za czas urlopu (wyliczanie stawki za 1 godzinę urlopu z wynagrodzenia zasadniczego/mies.).

Przykład

Przykład

Pracownik do 16.07.2023 był zatrudniony na cały etat, stawka 3

600 zł. Rozliczany był według kalendarza 'Standard' (praca od poniedziałku do piątku po 8 godzin). Zaplanowana w kalendarzu w konfiguracji norma w lipcu 2023 r., dla całego etatu to 168 godzin.

Z dniem 17.07.2023 pracownik ma zmianę wymiaru etatu na 3/5, stawka 2500 zł. Pracownik rozliczany jest według indywidualnego kalendarza 'Etat 3/5' (pracuje 3 dni w tygodniu po 8 godzin). W kalendarzu w konfiguracji dla maja zaplanowana jest norma 96 godzin. Pracownik nie ma modyfikacji w planie pracy.

W wypłacie za lipiec pracownikowi zostanie wyliczone:

- Wynagrodzenie zasadnicze/miesiąc (praca.pdst) za okres 01.07
- 16.07: 1 714,29 zł (3 600 zł/168h * 80h),
- Wynagrodzenie zasadnicze/miesiąc (praca.pdst) za okres 17.07
- 31.07: 1 250,00 zł (2 500 zł/96h *48h).

Jak rozdzielić wypłatę nadgodzin dobowych i średniotygodniowych?

W celu rozdzielenia nadgodzin dobowych i średniotygodniowych należy wejść w zakładkę *System/ Konfiguracja/ Firma/ Płace/ Kalendarze* i w konkretnym kalendarzu zaznaczyć parametr 'Podział dopłat na nadgodziny dobowe i średniotygodniowe'. Parametr jest dostępny po odznaczeniu opcji 'Norma zgodna z planem pracy' w sekcji 'Norma'.

Dlaczego nie można cofnąć do bufora (otworzyć) listy płac o statusie 'Zamknięta'?

Brak możliwości otwarcia zamkniętej listy płac może wynikać z tego, że znajdują się na niej wypłaty ze zrealizowaną lub wysłaną do banku płatnością. W takim przypadku należy zmienić stan płatności powiązanych z daną listą płac z „**Wysłane**” lub „**Zrealizowane**” na „**Do realizacji**”. Aby to wykonać należy w Preliminarzu płatności odszukać płatność powiązaną z listą płac i w sekcji **Stan** ustawić parametr **Do realizacji**.

Co należy zrobić, aby wypłata pracownika była wykazana na deklaracji ZUS z kodem 3000?

Pierwszym krokiem jest zaznaczenie w *System / Konfiguracja / Firma / Płace / Parametry* parametru **Wykazuj na deklar. ZUS wypłatę pracownika po wyrejestrowaniu z kodem 3000**. Następnie należy uzupełnić na formularzu danych kadrowych pracownika datę zwolnienia oraz informację o wyrejestrowaniu pracownika (zakładka **4.Ubezpieczenie (etat)**). Jeśli wykonamy te dwa kroki i wypłata pracownika będzie naliczona na liście płac, która ma ustawioną datę wypłaty przypadającą w kolejnym miesiącu po wyrejestrowaniu w wypłacie pojawi się **kod 3000**.

Jak skonfigurować składnik aby był wykazywany na ERP-7 ?

Aby wykazać dany składnik na ERP-7 należy wejść w jego konfigurację (*System / Konfiguracja / Firma / Płace / Typy wypłat*) i na zakładce **3. Szczegółowe** ustawić w polu **Pozycja na ERP-7** w jakiej pozycji ma być wykazany. Dodatkowo od tego składnika muszą być naliczane składki społeczne.

Konfiguracja typu wypłaty [Dodatek funkcyjny]

1 Ogólne 2 Podatki/Nieobecności 3 Szczegółowe

Szczegółowe informacje o wypłacie

Zaokrąglenie: 0,01 zł sposób zaokrąglenia: standardowo

Przyrównuj do najniższego wynagrodzenia
 Wpływa na kwotę do wypłaty
 Stanowi koszt pracodawcy
 Nie zapisuj w wypłacie zerowych elementów
 Wliczaj do wynagrodzenia na deklaracji PFRON
 Doliczany po ograniczeniu potrąceń

Uwzględnij przy dopłatach za nadgodziny
 Uwzględnij przy wynagrodzeniu zasadniczym powyżej normy
 Uwzględnij przy wynagrodzeniu zasadniczym poniżej normy
 Wykaż na ZUS RPA/RIA jako element wypłacany obok zasiłków
 Składka członkowska na rzecz związków zawodowych
 Opis analityczny zgodny z opisem czasu pracy

Priorytet naliczania: 0

PKZP: nie dotyczy Wliczany do GUS: wynagrodzenia osobowe

Nazwy zmiennych na formularzu elementu wypłaty pracownika

Parametr 1: Kwota dodatku funkcyjnego

Parametr 2:

Wzór

```
Library.MulTime(OkresCzas, Wylicz1h((Zrodlo.RodzajZrodla==4 ? Wartosc1 : Typ.AlgWartosci.Kwota)))
```

Raporty

Typ wypłaty będący wskaźnikiem
 Pozycja ERP-7: Stały składnik wynagrodzenia

Jak zaktualizować wskaźniki płacowe w programie Comarch ERP Optima?

Program Comarch ERP Optima automatycznie pobiera wskaźniki kadrowo-płacowe z serwera Comarch podczas logowania do

programu. W Konfiguracji Programu/ Ogólne/ Parametry znajduje się parametr 'Automatyczne pobieranie wskaźników'.

Po odznaczeniu parametru automatyczne pobieranie wskaźników nie będzie wykonywane, Użytkownik może pobrać nową wartość wskaźników z poziomu Ogólne > Pobieranie wskaźników.

Usługa pobierania wskaźników dostępna jest wyłącznie dla programów na gwarancji.

Jak ustawić w programie Comarch ERP Optima aby część wynagrodzenia dla pracownika była liczona z 50% kosztami uzyskania?

W takim celu należy na formularzu danych kadrowych pracownika, na zakładce 2 *Nr ident./podatki* ustawić w polu **Procent wynagrodzenia zasadniczego z 50% kosztami uzyskania** procent wynagrodzenia, od którego mają być naliczane 50 % koszty uzyskania przychodu.