COMARCH ERP OPTIMA CHMURA STANDARD

Wniosek o reset hasła operatora

z uprawnieniami administratora w programie

WYSYŁKA

Tylko w zgłoszeniu na
asysta.comarch.pl

Wniosków przesłanych pocztą lub e-mailem nie rozpatrujemy.

Kiedy wypełnić wniosek?

Tylko gdy nikt w firmie nie zna hasła żadnego operatora z uprawnieniami administratora. Hasło zwykłego operatora zmienia operator z uprawnieniami administratora w programie: Start – Konfiguracja – Program – Użytkowe – Operatorzy.

Ten wniosek nie dotyczy hasła użytkownika do logowania w Chmurze – to hasło zresetujesz sam: **Resetowanie hasła użytkownika**

1 Dane firmy

NAZWA FIRMY

Pełna nazwa, tak jak na pieczątce firmy.

KOD FIRMY

Np. FIRMA01 – ten sam, co przy logowaniu.

2 Operator i adres na nowe hasło

NAZWA OPERATORA

Nazwa wpisywana przy logowaniu, np. ADMIN.

ADRES E-MAIL

Na ten adres wyślemy nowe hasło. Wpisz go też w treści zgłoszenia.

3 Oświadczenie i podpis

Wnosimy o zresetowanie hasła wskazanego operatora i wysłanie nowego hasła na podany adres e-mail. Potwierdzamy, że nikt w firmie nie zna hasła żadnego operatora z uprawnieniami administratora w programie.

MIEJSCOWOŚĆ I DATA

PIECZĄTKA FIRMY I PODPIS OSOBY UPOWAŻNIONEJ

Jak wysłać wniosek

1 Wypełnij
Na komputerze albo ręcznie, DRUKOWANYMI literami.

2 Podpisz
Pieczątka firmy i podpis albo podpis elektroniczny.

3 Zeskanuj
Skan albo wyraźne zdjęcie telefonem.

4 Wyślij
Zgłoszenie „Reset hasła administratora” na **asysta.comarch.pl**

Nie masz konta w Systemie Obsługi Zgłoszeń? Skorzystaj z **instrukcji tworzenia zgłoszeń.**

Najczęstsze pytania

PYTANIE 1

Nie mam pieczątki firmy.

Podpisz plik PDF wniosku podpisem elektronicznym osoby upoważnionej i dołącz go do zgłoszenia. Wydruk i skan nie są potrzebne.

PYTANIE 2

Nie mam skanera.

Zrób podpisanemu wnioskowi wyraźne zdjęcie telefonem i dołącz je do zgłoszenia.

PYTANIE 3

Gdzie znajdę kod firmy?

Ten sam, który wpisujesz przy logowaniu do panelu administracyjnego.

Co dalej: nowe hasło wyślemy w godzinach pracy Asysty na adres e-mail z wniosku. Sprawdź też folder SPAM.

Wniosek nieczytelny albo bez podpisu osoby upoważnionej (z pieczątką firmy lub elektronicznego) zostanie odrzucony.