## Lista reklamacji

Na stanowisku POS możliwe jest obsłużenie procesu reklamacji artykułów, między innymi:

przyjęcie, uznanie, odrzucenie lub zamknięcie reklamacji

Zalogowany: 21:21 ₩ POS TestUser ★ \_ ×

weryfikacja statusu reklamacji

Comarch POS



Kafel [Reklamacje]

W celu przejścia na listę wszystkich reklamacji zgłoszonych na danym stanowisku POS należy w menu głównym wybrać kafel [**Reklamacje**].

<b>≔</b> F	Reklamacje				08:43	Zalogowany: Maria Boroń	<b>₽</b> ×	_ ×
P wp								Szukaj
Stan Dowolr	у	~	Status Dowolny	~	Data Dowolny	у	~	×
	Numer	Kontrahent	Data utworzenia	<ul> <li>Termin roz</li> </ul>	patrzenia	Stan	Status	
	RLS/2019/00002/CB_POS1	Anna Woźniak	c 2019-03-25 08:43:29	2019-03-25	08:43:06	Zatwierdzony	Uznana	
	RLS/2019/00001/CB_POS1	Anna Woźniak	c 2019-03-25 08:42:38	2019-03-25	08:41:55	Zamknięty	Uznana	
X Zamkn Esc	ij			C Odśwież	Zamknij reklamację	<b>D</b> rukuj	<b>Podgląd</b>	<b>F</b> Dodaj

## Lista reklamacji

Na liście prezentowane są kolumny:

- Numer
- Kontrahent
- Data utworzenia
- Termin rozpatrzenia
- Stan przyjmuje wartości: Zatwierdzony, Anulowany, Zamknięty, Zrealizowany
- Status przyjmuje wartości: Uznana, Do rozpatrzenia, Odrzucona, Anulowana, Zrealizowana

W górnej części okna znajduje się pole <u>filtra tekstowego</u>, umożliwiające przeszukiwanie listy reklamacji na podstawie numeru systemowego dokumentu.

## Uwaga

W zależności od parametru Sposób wyszukiwania dokumentów w

konfiguracji stanowiska POS z poziomu systemu ERP dokumenty mogą być wyszukiwane:

- lokalnie w bazie danych stanowiska POS
- lokalnie oraz w systemie ERP

Wyszukiwanie reklamacji można również zawęzić przy pomocy rozwijalnych filtrów:

- Stan
- Status
- •Data

Z poziomu listy reklamacji można:

- <u>dodać nowy dokument RLS</u> przy pomocy przycisku [**Dodaj**]
- wydrukować dokument RLS przy pomocy przycisku [Drukuj]
- wyświetlić do podglądu dokument RLS
- zamknąć dokument RLS, który ma status Uznana/Odrzucona