

# Jak wyeksportować informacje o składkach z poszczególnych miesięcy?

Informacje o składkach można wyeksportować zarówno z listy miesięcy składkowych jak i z listy składek konkretnego miesiąca. Opcja eksportu dostępna jest pod przyciskiem:

**Eksportuj do arkusza**

W przypadku eksportu danych z poziomu listy miesięcy składkowych do arkusza przenoszone są dane takie jak: *miesiąc, liczba uczestników, suma składek oraz status wysyłki.*

Miesiąc	Uczestnicy	Suma składek	Status
<input type="checkbox"/> Sierpień 2020	12	2026.86 PLN	● W przygotowaniu
<input type="checkbox"/> Lipiec 2020	13	2157.98 PLN	● Przesłane

Na liście miesięcy składkowych dostępny jest filtr **Składki**, który umożliwia zawężenie wyświetlanej liczby miesięcy składkowych do 4 ostatnich, 12 ostatnich lub wyświetlenie wszystkich miesięcy składkowych.

W przypadku eksportu z listy składek danego miesiąca do arkusza przenoszone są dane takie jak: *imię i nazwisko pracownika, PESEL, podstawa składek, wartość składek, informacja o obniżeniu składek, status wysyłki, data utworzenia pliku ze składkami, składka podstawowa pracownika, składka dodatkowa pracownika, składka podstawowa pracodawcy,*

składka dodatkowa pracodawcy, wymiana danych (tj. czy dane przesłano automatycznie czy poprzez wymianę plikową).

Lista firm > Twoja Firma > Składki > Lipiec 2020

ADMIN

← Lipiec 2020  
● Przesłane

Eksportuj do arkusza

Szukaj wg nazwiska, imienia lub numeru identyfikacyjnego

Korekta: Wszystkie

Obniżenie: Wszystkie

Status: Wszystkie

<input type="checkbox"/> Pracownik	Podstawa składek	Wartość składek	Obniżenie	Status
<input type="checkbox"/> Babicka-Nowak Joanna	1800.00 PLN	99.00 PLN	Nie	● Wysłane
<input type="checkbox"/> Chochołowski Damian	3500.00 PLN	192.50 PLN	Nie	● Wysłane

### Uwaga

Funkcjonalność eksportu do arkusza służy do uzyskania pliku z danymi na potrzeby własnych analiz. Otrzymany w ten sposób plik **nie jest plikiem wymiany danych** z instytucją finansową.