

W celu przyjęcia dostawy, należy zaznaczyć z [listy zatwierdzonego dokumentu MM-](#) (oznaczony strzałką skierowaną w dół) oraz wybrać przycisk **[Przyjmij]**.

Przyjęcie dostawy dotyczy dokumentów MM-, które:

- są w stanie *Zatwierdzony*
- nie mają wygenerowanego dokumentu MM+
- pochodzą ze stanowiska POS lub systemu ERP
- mają w polu *Magazyn docelowy* wybrany magazyn dostępny dla dokumentów MM-/MM+ w centrum, do którego przypisane jest stanowisko POS

Na formularzu przyjęcia dokumentu MM- należy wprowadzić towary znajdujące się w dostawie:

- wybierając je z listy artykułów
- skanując przy pomocy czytnika
- **ręcznie zmieniając ilości** danego towaru

W przeciwieństwie do [formularza dodawanego MM-](#), formularz przyjęcia dokumentu MM- zawiera następujące kolumny na liście pozycji:

- Lp.
- Nazwa
- Ilość z dokumentu
- Ilość przyjęta
- Kod artykułu (domyślnie ukryta)

Jeżeli wprowadzony towar został przyjęty w ilości zgodnej z kolumną *Ilość z dokumentu*, to pozycja na dokumencie zostanie oznaczona kolorem zielonym. W przypadku niezgodności (nadmiar lub brak), wartość ta zostanie oznaczona kolorem czerwonym (w kolumnie *Ilość przyjęta*).

Poniżej listy pozycji dokumentu prezentowane są informacje o:

- sumie ilości artykułów z dokumentu
- sumie ilości przyjętej

Dolna część okna dokumentu zawiera następujące przyciski:

- **[Zatwierdź]** – zatwierdza dokument, co spowoduje wygenerowanie protokołu przyjęcia (PRP) oraz dokumentu MM+ w stanie *Zatwierdzony*
- **[Parkuj]** – [zapisuje dokument](#) w celu jego realizacji w późniejszym czasie
- **[Drukuj]**

Formularz podglądu dokumentu PRP (dla zgodności oraz rozbieżności w przyjęciu dostawy) wygląda analogicznie jak dokument przyjęcia MM-.

Na liście dokumentów magazynowych istnieje możliwość anulowania dokumentu PRP.

Przy włączonej funkcji *Automatyczne tworzenie MM-* na pozostałe elementy, przed zatwierdzeniem na stanowisku POS dokumentu MM- utworzonego w systemie ERP, system weryfikuje czy ilość wydana jest równa ilości z przesłanego dokumentu. W przypadku, gdy ilości te będą się różnić, użytkownik ma możliwość:

- utworzenia nowego dokumentu MM- na różnicę wynikającą z MM-, które przyszło z centrali, a rzeczywistą ilością na MM-
- rezygnacji z tworzenia kolejnego dokumentu MM-