

Liste des documents d'entrepôt

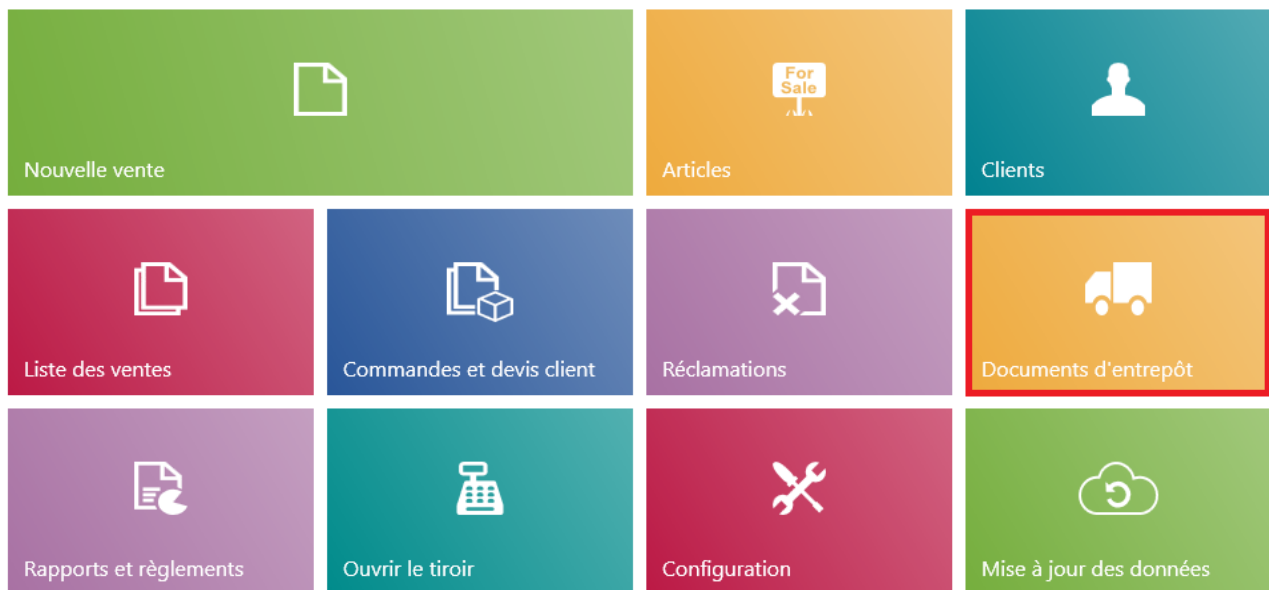
Sur le point de vente POS il est possible de prendre en charge des mouvements d'entrepôt (ME-). Cela consiste à

- **disposer des bons de réception** – recevoir des ressources d'un autre entrepôt
- **livrer des marchandises** – création des documents ME- entre les entrepôts du centre et les entrepôts des filiales

Attention

Pour pouvoir utiliser la fonctionnalité de recevoir et de livrer des livraisons, l'utilisateur doit avoir les droits appropriés donnés dans le système ERP :

- à la modification des documents de mouvements entre les entrepôts
- à la création des protocoles au moment de recevoir des livraison



Mosaïque [Documents d'entrepôt]

Afin d'accéder à la liste des documents d'entrepôt, il faut sélectionner la mosaïque [**Documents d'entrepôt**] dans le menu principal.

Documents d'entrepôt

Opérateur connecté: 15:10 • Christine Dubois

Tapez le numéro du document Rechercher

Statut du doc ▼ Type ▼ Date ▼ Statut ▼ Entrepôt d'ori ▼ × ▼

Au choix Au choix Au choix Au choix Au choix

Numéro	Statut	Entrepôt d'origine	Entrepôt de destination	Date d'émission	Documents associés
ME-/2018/00007/POS 85430465032735842506	Validé	Entrepôt principal (Entrepôt principal)	Entrepôt Sisteron (Entrepôt Sisteron)	10/01/2018	
ME-/2018/00006/POS 44641946085734771345	Validé	Entrepôt principal (Entrepôt principal)	Entrepôt de réclamations (Entrepôt de réclamations)	10/01/2018	
ME-/2018/00004/POS 45327843717593720771	Validé	Entrepôt principal (Entrepôt principal)	Entrepôt Sisteron (Entrepôt Sisteron)	10/01/2018	
ME-/2018/00003/POS 75668769294481935978	Validé	Entrepôt principal (Entrepôt principal)	Entrepôt Sisteron (Entrepôt Sisteron)	10/01/2018	
ME-/2018/00002/POS 35463608365546356220	Validé	Entrepôt principal (Entrepôt principal)	Entrepôt de réclamations (Entrepôt de réclamations)	10/01/2018	
PRR/2018/00001/POS 67588933116556987774	Validé	Entrepôt principal (Entrepôt principal)	Entrepôt de réclamations (Entrepôt de réclamations)	10/01/2018	ME-/2018/00001/POS ME+/2018/00001/POS
ME-/2018/00001/POS 16767893137392722108	Validé	Entrepôt principal (Entrepôt principal)	Entrepôt de réclamations (Entrepôt de réclamations)	10/01/2018	PRR/2018/00001/POS ME+/2018/00001/POS
ME-/2018/00002/ 72193782857203231220	Validé	Entrepôt principal (Entrepôt principal)	Entrepôt de réclamations (Entrepôt de réclamations)	10/01/2018	
ME-/2018/00001/ 34864603192467258890	Validé	Entrepôt principal (Entrepôt principal)	Entrepôt de réclamations (Entrepôt de réclamations)	10/01/2018	
ME-/2017/00017/ 34728485590224008220	Validé	Entrepôt principal (Entrepôt principal)	Entrepôt de réclamations (Entrepôt de réclamations)	11/12/2017	

× Fermer Esc
 ⊘ Annuler
 📄 Aperçu
 🔄 Actualiser
 📦 Entrer en stock
 ➕ Ajouter

Liste des documents d'entrepôt

Dans la partie supérieure de la fenêtre, il y a un champ d'un filtre texte et des filtres déroulants :

- **Statut du document** – offre les options suivantes au choix :
 - *Entré en stock* – les documents avec le statut *Validé*, ayant, parmi les documents associés, des documents ME+ validés où l'entrepôt de destination est en même temps un entrepôt assigné au centre auquel un point de vente POS donné appartient
 - *Sorti du stock* – les documents avec le statut *Validé* sans documents associés où l'entrepôt d'origine est en même temps un entrepôt assigné au centre auquel un point de vente POS donné appartient
 - *À entrer en stock* – les documents avec le statut *Validé* sans document associés ou avec des documents associés non validés ou annulés où l'entrepôt de destination est en même temps un

entrepôt du centre auquel un point de vente POS donné appartient

- *À sortir du stock* – les documents avec le statut *Non validé* sans documents associés où l'entrepôt d'origine est en même temps un entrepôt assigné au centre auquel un point de vente donné appartient

- **Type**
- **Date**
- **Statut**
- **Entrepôt d'origine**
- **Entrepôt de destination**

Attention

En fonction du paramètre *Méthode de recherche des documents* dans la configuration du point de vente POS dans le système ERP, les documents peuvent être recherchés :

- localement dans la base de données du point de vente POS
- localement et dans le système ERP

Les colonnes suivantes sont affichées sur la liste :

- **Sans nom** – sous forme d'icônes :
 - [↓] (flèche pointant vers le bas) – documents ME- qui sont bons de réception et qui ont le statut *Validé*
 - [□] (symbole de validation) – protocoles de réception générés correctement
 - [!] (symbole de point d'exclamation) – protocoles de réception concernant la divergence entre les documents ME- de système et la livraison reçue

Attention

Si l'opérateur n'a pas de droits à la lecture des documents ME-, les icônes de validation et de point d'exclamation ne seront pas affichées.

- **Numéro**
- **Statut** – dont la valeur peut être : *Valide, Non validé, Annulé*
- **Entrepôt d'origine**
- **Entrepôt de destination**
- **Date d'émission**
- **Documents associés** – numéros de documents associés à un document donné. Par exemple pour le document ME-, l'application affiche un numéro de protocole de réception (PRR) et le numéro MM+ généré pour ce document.
- **Traiter les transactions** (masqué par défaut)

À partir de la liste des documents d'entrepôt, vous pouvez :

- ajouter un nouveau document ME- à l'aide du bouton **[Ajouter]**
- afficher l'aperçu d'un document ME-/PRR
- faire entrer en stock une livraison à l'aide du bouton **[Entrer en stock]**
- accéder à la liste des documents non validés ME- à l'aide du bouton **[P]**
- annuler un document PRR à l'aide du bouton **[Annuler]**

Entrée en stock

Pour entrer en stock les articles, il faut sélectionner de la liste des documents d'entrepôt, un document ME- avec le statut validé (marqué par une flèche pointant vers le bas) et sélectionner le bouton **[Entrer en stock]**.

Documents d'entrepôt

Opérateur connecté: 15:10 • Christine Dubois

Tapez le numéro du document Rechercher

Statut du doc	Type	Date	Statut	Entrepôt d'ori		
Au choix	Au choix	Au choix	Au choix	Au choix	X	▼
Número	Statut	Entrepôt d'origine	Entrepôt de destination	Date d'émission	Documents associés	
ME-/2018/00007/POS 85430465032735842506	Validé	Entrepôt principal (Entrepôt principal)	Entrepôt Sisteron (Entrepôt Sisteron)	10/01/2018		
ME-/2018/00006/POS 44641946085734771345	Validé	Entrepôt principal (Entrepôt principal)	Entrepôt de réclamations (Entrepôt de réclamations)	10/01/2018		
ME-/2018/00004/POS 45327843717593720771	Validé	Entrepôt principal (Entrepôt principal)	Entrepôt Sisteron (Entrepôt Sisteron)	10/01/2018		
ME-/2018/00003/POS 75668769294481935978	Validé	Entrepôt principal (Entrepôt principal)	Entrepôt Sisteron (Entrepôt Sisteron)	10/01/2018		
ME-/2018/00002/POS 35463608365546356220	Validé	Entrepôt principal (Entrepôt principal)	Entrepôt de réclamations (Entrepôt de réclamations)	10/01/2018		
PRR/2018/00001/POS 67588933116556987774	Validé	Entrepôt principal (Entrepôt principal)	Entrepôt de réclamations (Entrepôt de réclamations)	10/01/2018	ME-/2018/00001/POS ME+/2018/00001/POS	
ME-/2018/00001/POS 16767893137392722108	Validé	Entrepôt principal (Entrepôt principal)	Entrepôt de réclamations (Entrepôt de réclamations)	10/01/2018	PRR/2018/00001/POS ME+/2018/00001/POS	
ME-/2018/00002/ 72193782857203231220	Validé	Entrepôt principal (Entrepôt principal)	Entrepôt de réclamations (Entrepôt de réclamations)	10/01/2018		
ME-/2018/00001/ 34864603192467258890	Validé	Entrepôt principal (Entrepôt principal)	Entrepôt de réclamations (Entrepôt de réclamations)	10/01/2018		
ME-/2017/00017/ 34728485590224008220	Validé	Entrepôt principal (Entrepôt principal)	Entrepôt de réclamations (Entrepôt de réclamations)	11/12/2017		

X
Fermer
Esc
⊘
Annuler
📄
Aperçu
🔄
Actualiser
📄
Entrer en stock
📄
Ajouter

Bouton [Entrer en stock]

L'entrée en stock concerne les documents ME- qui :

- sont en état *Validé*
- n'ont pas de document ME+ généré
- provient du point de vente POS ou du système ERP
- dans le champ *Entrepôt de destination* ont un entrepôt disponible pour les documents ME-/ME+ au centre auquel le point de vente POS appartient

Entrée en stock: ME-/2018/00001/POS 14:50 Opérateur connecté: Christine Dubois

Date d'émission: 10/01/2018 Recherche un article... Ajouter Vendeur: Christine Dubois Éléments traités par: Christine Dubois

Désignation	Quantité du doc	Quantité entrée
Veste VES03	2,0000 pcs	2,0000 pcs
Lunettes de soleil	10,0000 pcs	11,0000 pcs
Jupe d'été	4,0000 pcs	4,0000 pcs

Total: 16,0000 17,0000

Entrepôt d'origine: Entrepôt principal Entrepôt de destination: Entrepôt de réclamations


Fermer Esc Préenregistrer Valider F3

Quantité

Jupe d'été

Collection - 4 saisons de l'année: Eté

Description du document:



Formulaire d'entrée en stock

Sur le formulaire du document ME-, il faut saisir les articles de la livraison :

- en les sélectionnant à partir de la liste des articles
- à l'aide du scanneur
- en modifiant manuellement la quantité de l'article donné

Contrairement au formulaire de ME-, le formulaire de ME-regroupe les colonnes suivantes :

- N°
- Désignation
- Quantité du document
- Quantité entrée
- Code de l'article (masqué par défaut)

Si la quantité des marchandises renseignées est la même que la quantité dans la colonne *Quantité du document*, dans le document l'élément sera marqué en vert. Si elle est différente

(il y en a trop ou il en manque), la valeur sera marquée en rouge (dans la colonne *Quantité entrée*).

Attention

L'opérateur qui n'a pas le droit de visualiser un aperçu de ME- (accordé dans le système ERP) ne verra pas la colonne *Quantité du document*.

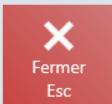
En-dessous de la liste des éléments du document, les informations suivantes sont affichées :


- la quantité d'articles du document au total
- la quantité entrée au total

La partie inférieure de la fenêtre regroupe les boutons suivants :

- **[Valider]** – valide le document ce qui génère un protocole de réception (PRR) et un document ME+ en état *Validé*
- **[Préenregistrer]** – préenregistre le document afin de continuer à le traiter ultérieurement
- **[Imprimer]**

Le formulaire d'un aperçu de document PRR (pour la conformité et la différence de la quantité entrée) est identique comme document de réception ME-.

Date d'émission: 02/08/2019		Vendeur: Fabien Lucas	Élément du document traité par: Fabien Lucas
Rechercher un article... Ajouter			
N°	Désignation	Quantité du document	Quantité entrée en stock
1	Chemise bleue taille 40	1,0000 pcs	1,0000 pcs
2	Boucles d'oreille en or	1,0000 pcs	0,0000 pcs
3	Escarpins stiletto vernis 38	1,0000 pcs	1,0000 pcs
4	Chemise bleue taille 38	1,0000 pcs	2,0000 pcs
5	Ceinture en cuir	1,0000 pcs	0,0000 pcs
		Total:	5,0000 4,0000
Entrepôt d'origine: Entrepôt Clothes &Beauty		Entrepôt de destination: Entrepôt Clothes &Beauty Lyon	
			

Chemise bleue taille 40 

Description du document:

Aperçu d'un document PRR

Il est possible d'annuler un document PRR sur la liste des documents d'entrepôt.

Lorsque la fonction *Création automatique de ME-* est activée, avant de la validation sur le point de vente POS du document ME- créé dans le système ERP, le système vérifie si la quantité livrée est la même que la quantité du dernier document envoyé. Si les quantités sont différentes, l'utilisateur peut :

- créer un nouveau document ME- pour la différence qui résulte du ME- provenant du centre et la quantité réelle sur ME-
- renoncer à créer un autre document ME-

Attention

Vous pouvez activer la fonction *Création automatique de ME-* dans le système ERP.

Exemple

La boutique XYZ attend la livraison d'une nouvelle collection à partir du bureau central. Le jour de la livraison, l'opérateur du point de vente sélectionne la mosaïque [**Documents d'entrepôt**], puis réduit la liste des documents à l'aide du filtre *Statut du document* : À accepter. Après avoir trouvé le document, l'opérateur sélectionne le bouton [**Accepter**] puis il numérise les codes à l'aide du lecteur pendant le déchargement des marchandises. Une fois l'activité terminée, l'utilisateur s'assure que tous les articles sont marqués en vert (si la quantité des quantités attendues et réelles est compatible). Dans ce cas, il n'est pas nécessaire de vérifier à nouveau la quantité et l'opérateur peut valider le document avec le bouton [**Valider**]. En conséquence, le document PRP sera imprimé.

Ordre de mouvement d'entrepôt

Pour faire sortir du stock un livraison qui est l'objet d'une demande faite au centre, l'utilisateur doit accéder à la liste des documents d'entrepôt et sélectionner le bouton [**P**].

Rechercher

Statut du... Au choix

Type Au choix

Date Au choix

Statut Au choix

Entrepôt... Au choix

Numéro	Statut	Entrepôt d'origine	Entrepôt de destination	Date d'émission	Documents associés
ME-/2019/8/00003/E 72342512900005684190	Validé	Entrepôt principal (Entrepôt ;	Entrepôt Lyon (E_Lyon)	01/08/2019 1	
ME-/2019/8/00002/E 7305180763634436860	Validé	Entrepôt principal (Entrepôt ;	Entrepôt Lyon (E_Lyon)	01/08/2019 1	
PRR/2019/8/00001/E 39776289874886093300	Validé	Entrepôt principal (Entrepôt ;	Entrepôt Lille (E_Lille)	01/08/2019 1	ME-/2019/8/00001/E
ME-/2019/8/00001/E 36181358518124672530	Validé	Entrepôt principal (Entrepôt ;	Entrepôt Lille (E_Lille)	01/08/2019 1	ME-/2019/8/00001/E PRR/2019/8/00001/E

Fermer Esc

Actualiser

Ajouter

Figure 1 RET_DOC_ENTREPOT_Bouton [P]

Sur la liste des documents non validés (préenregistrés), l'application affiche les documents ME- :

- établis dans le système ERP avec l'option *Traiter sur POS* cochée
- enregistrés sur le point de vente POS donné

Tapez le numéro du document Rechercher

P Statut du... Type Date Statut Entrepôt...

Numéro	Statut	Entrepôt d'origine	Entrepôt de destination	Date d'émission	Documents associés
B/ME-/2019/8/00002/CB_POS 89979012209823232023	Non validé	Entrepôt principal (Entrepôt	Entrepôt Lyon (E_Lyon)	01/08/2019 1	
B/ME-/2019/8/00001/CB_POS 34367532010290781469	Non validé	Entrepôt principal (Entrepôt	Entrepôt Lyon (E_Lyon)	01/08/2019 1	

P

Bouton 2 Préenregistrement des documents d'entrepôt

Dans la fenêtre de liste des documents non validés, à l'aide du bouton :

- **[Continuer]** – l'utilisateur peut modifier le document établi dans le système ERP ou sur un autre point de vente POS
- **[Supprimer]** – supprimer un document établi sur le point de vente donné

La sortie du stock concerne les documents MM- qui :

- ont le statut *Non validé*
- ont été créés dans le système ERP avec l'option *Traiter sur POS* cochée ou sur un point de vente POS appartenant au même centre
- dans le champ qui définit l'*Entrepôt d'origine* ont un entrepôt disponible pour les document ME-/ME+ dans le centre auquel le point de vente POS est assigné

La fenêtre de la sortie du stock est gérée de manière identique à celle de l'entrée en stock.


Document ME- Opérateur connecté: Marie Dupont 13:51

Rechercher un article... Ajouter Vendeur: Marie Dupont Élément du document traité par: Marie Dupont

Désignation	Quantité
Escarpins stiletto vernis 37	1,000 pcs

Quantité Supprimer

Escarpins stiletto vernis 37

Couleur: jaune
Modèle: SHO 

Description du document:

Total: 1,0000

Entrepôt d'origine: Entrepôt principal Entrepôt de destination: Entrepôt Lyon

Fermer Esc Imprimer Préenregistrer Valider F3

Formulaire de sortie du stock

Dans le document de sortie du stock :

- l'utilisateur peut ajouter uniquement ces articles qui figurent en tant qu'éléments dans le document. À la tentative d'ajouter un autre article, le message suivant s'affiche : « *Aucun élément n'a été sélectionné dans le document. L'article {0} ne sera pas ajouté au ME-.* »
- l'utilisateur ne peut pas ajouter une quantité plus grande de l'élément donné (sortir un nombre plus grande d'articles) que celle spécifiée dans le document ME-

Le document ME- créé dans Comarch ERP Standard possède déjà le numéro. Lors de la validation du ME- sur le point de vente POS, les documents seront renumérotés conformément à la

numérotation POS. L'information concernant le numéro précédent est affichée dans le champ *Numéro source*. Grâce à cela, il est possible de trouver facilement les documents ME- associés aussi bien sur le point de vente POS que dans Comarch ERP Standard.

Si la quantité d'article sortie est conforme à la colonne *Quantité du document*, l'élément sera marqué en vert dans le document. Si elle n'est pas conforme, cette valeur sera marquée en rouge (dans la colonne *Quantité sortie du stock*).

Voici les boutons disponibles dans la fenêtre de document modifié :

- **[Préenregistrer]** – préenregistre encore une fois le document afin de le traiter ultérieurement sur un autre point de vente POS ou de terminer la saisie des articles dans un délai ultérieur
- **[Valider]**- valide le document ce qui entraîne la génération d'un protocole de réception (PRR) et d'un document ME+ avec le statut *Validé*
- **[Imprimer]**

Exemple

Le centre a déposé une demande pour 4 articles. Pour cela, un document ME-a été créé dans le système ERP, son entrepôt d'origine est un entrepôt local du magasin XYZ. Le paramètre *Traiter sur POS* dans le document a été coché, puis le document a été enregistré. Sur le point de vente (appartenant au magasin XYZ), l'employé vérifie régulièrement, une fois par jour, la liste des document d'entrepôt préenregistrés. En voyant le document émis par le centre, il le choisit et ensuite il sélectionne le bouton **[Continuer]**. Selon la description du document, l'opérateur doit envoyer l'article demandé le même jour. Après avoir préparé la livraison, l'opérateur remplit la colonne *Quantité sortie du stock* dans le document ME – avec la valeur 4 pièces, puis il sélectionne le bouton **[Valider]**.

Créer un ME-

Documents d'entrepôt

Opérateur connecté: Fabien Lucas 10:49

Tapez le numéro du document Rechercher

Statut du...	Type	Date	Statut	Entrepôt d...		
Au choix	Au choix	Au choix	Au choix	Au choix	X	▼
Numéro	Statut	Entrepôt d'origine	Entrepôt de destination	Date d'émission	Documents associés	
PRR/2019/00004/CB_POS1 16226221066763420064	Validé	Entrepôt Clothes &Beauty (CB)	Entrepôt Clothes &Beauty Lyoi	02/08/2019 10:3	ME-/2019/8/00007/CB ME+ /2019/00004/CB_POS1	
PRR/2019/00003/CB_POS1 55566434616245530097	Validé	Entrepôt Clothes &Beauty (CB)	Entrepôt Clothes &Beauty Lyoi	02/08/2019 10:3	ME-/2019/8/00006/CB ME+ /2019/00003/CB_POS1	
PRR/2019/00002/CB_POS1 60507310062599684087	Validé	Entrepôt Clothes &Beauty (CB)	Entrepôt Clothes &Beauty Lyoi	02/08/2019 10:3	ME-/2019/8/00003/CB ME+ /2019/00002/CB_POS1	
PRR/2019/00001/CB_POS1 64022867723501056712	Validé	Entrepôt Clothes &Beauty (CB)	Entrepôt Clothes &Beauty Lyoi	02/08/2019 10:2	ME-/2019/8/00001/CB ME+ /2019/00001/CB_POS1	
ME-/2019/8/00008/CB 70048436907152630750	Validé	Entrepôt Clothes &Beauty (CB)	Entrepôt Clothes &Beauty Lyoi	02/08/2019 10:2		
ME-/2019/8/00007/CB 37746863145320698850	Validé	Entrepôt Clothes &Beauty (CB)	Entrepôt Clothes &Beauty Lyoi	02/08/2019 10:2	PRR/2019/00004/CB_POS1 ME+ /2019/00004/CB_POS1	
ME-/2019/8/00006/CB 71472732888109693930	Validé	Entrepôt Clothes &Beauty (CB)	Entrepôt Clothes &Beauty Lyoi	02/08/2019 10:2	PRR/2019/00003/CB_POS1 ME+ /2019/00003/CB_POS1	
ME-/2019/8/00005/CB 39196470184589358460	Validé	Entrepôt Clothes &Beauty (CB)	Entrepôt Clothes &Beauty Lyoi	02/08/2019 10:2		
ME-/2019/8/00004/CB 36188789882483318100	Validé	Entrepôt Clothes &Beauty (CB)	Entrepôt Clothes &Beauty Lyoi	02/08/2019 10:2		
ME-/2019/8/00003/CB	Validé	Entrepôt Clothes &Beauty (CB)	Entrepôt Clothes &Beauty Lyoi	02/08/2019 10:2	PRR/2019/00002/CB_POS1	

Fermer Esc Actualiser Ajouter

Bouton [Ajouter]

Afin d'ajouter un nouveau document ME-, sélectionnez le bouton [Ajouter] à partir de la liste des documents d'entrepôt.

Document ME- 11:23 • Fabien Lucas

Opérateur connecté: Fabien Lucas

Rechercher un article... Ajouter Vendeur: Fabien Lucas Éléments du document traité par: Fabien Lucas

N°	Désignation	Quantité
1	Boucles d'oreille en or	2,000 pcs
2	Chemise bleue taille 38	2,000 pcs
3	Escarpins stiletto vernis 38	60,000 pcs

Total: 64,0000

Entrepôt d'origine: Entrepôt Clothes & Beauty Lyon

Entrepôt de destination: Entrepôt Mobile CB Local

Quantité Supprimer

Escarpins stiletto vernis 38

Modèle de chaussures: 32
Code de chaussures: 1
Groupe d'articles: Chaussures

Description du document:

Remarques sur le document: Emballées en six paquets

Fermer Esc Imprimer Préenregistrer Valider F3

Formulaire d'un nouveau ME-

Le formulaire d'un nouveau document ME- regroupe les champs suivants (les numéros ci-dessous correspondent aux endroits indiqués sur la capture d'écran) :

1. Liste des éléments comprenant les colonnes :

- N°
- Désignation
- Quantité
- Code de l'article (masquée par défaut)

Il est impossible d'ajouter à la liste :

- des éléments dont les ressources disponibles ne sont pas suffisantes – si c'est le cas, le message s'affichera : « *La quantité disponible a été dépassée.* »
- un article de type Assortiment avec le paramètre *Éléments chargés sur document* coché

Attention

Les ressources disponibles sont calculées :

- en tant que somme des quantités d'articles à partir des entrepôts disponibles pour les MM- dans le centre auquel le point de vente POS appartient
- sans prendre en compte des réservations

2. **Entrepôt d'origine** – l'entrepôt disponible pour les documents ME- dans le centre auquel le point de vente POS appartient

3. **Entrepôt de destination**

4. **Description du document**

5. **Attributs** – les attributs assignés au type de document

Voici les boutons disponibles dans la fenêtre de nouveau document ME- :

- **[Préenregistrer]**- préenregistrer le document afin de le traiter dans un délai ultérieur ou sur un autre point de vente POS
- **[Imprimer]**
- **[Valider]**

Attention

Les documents préenregistrés, à savoir les documents non validés, n'ont pas d'influence sur la quantité disponible en vente.